



## Giunta Regionale della Campania

### DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/  
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

**dott.ssa D'Urso Maria Antonietta**

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /  
DIRIGENTE STAFF

**dott.ssa D'Urso Maria Antonietta (Interim)**

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
<b>283</b>	<b>10/04/2017</b>	<b>11</b>	<b>0</b>

Oggetto:

***Piano di Azione Coesione III Riprogrammazione. Linea I DD n. 190 del 10.06.2016: Approvazione delle "Procedure per la rendicontazione, validazione delle spese ed erogazione dei finanziamenti alle ApL e alle imprese delle politiche attive per la ricollocazione e il reintegro dei lavoratori percettori di ammortizzatori sociali nel triennio 2012 /2014". Modifica ed integrazione***

	Data registrazione	_____
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	_____
	Data dell'invio al B.U.R.C.	_____
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	_____
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	_____

## IL DIRIGENTE

### PREMESSO che

- a) la Giunta Regionale con deliberazione 21 dicembre 2012 n. 756 ha preso atto dell'adesione della Regione Campania al PAC – Misure anticicliche e salvaguardia di progetti avviati, che prevede la riprogrammazione e la riduzione del cofinanziamento statale dei Programmi Operativi Regionali, cofinanziati dal Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) e dal Fondo Sociale Europeo (FSE) per un importo complessivo pari a 1.838 milioni di euro, di cui 1.688 milioni di euro a valere sul programma FESR e 150 milioni di euro a valere sul programma FSE;
- b) con deliberazione n. 495 del 22 novembre 2013 la Giunta Regionale ha preso atto della rimodulazione delle risorse a valere sulla terza ed ultima riprogrammazione del PAC, alla luce del decreto legge 28 giugno 2013 n. 76 convertito in legge 9 agosto 2013, n. 99;
- c) la medesima delibera n. 495/2013 ha individuato le strutture deputate all'attuazione dei singoli interventi e le relative responsabilità di gestione amministrativa e contabile, di monitoraggio, di controllo e di rendicontazione delle spese sostenute, dando mandato alle citate strutture di utilizzare, per le Azioni del PAC I e III a titolarità regionale il SIGECO del Programma FSC 2007-2013 e per gli interventi che potrebbero essere oggetto di rendicontazione sui P.O. FESR e FSE 2007-2013 i SIGECO già validati per i medesimi Programmi;
- d) con deliberazione n. 422 del 22 settembre 2014 si è proceduto alla rimodulazione complessiva del PAC Campania, individuando le strutture incaricate dell'attuazione ai fini dell'attribuzione delle relative responsabilità di gestione amministrativa e contabile, di monitoraggio, di controllo e di rendicontazione delle spese sostenute;
- e) con decreto dirigenziale n. 1341 del 30/12/2014 e ss.mm.ii. è stato pubblicato un Avviso rivolto alle Agenzie per il Lavoro autorizzate ai sensi degli artt. 4 e 5 del d.lgs. 276/03 e ss.mm.ii., e in possesso di accreditamento anche provvisorio dalla Regione Campania, a manifestare interesse per la presentazione di azioni di placement e outplacement rivolti ai beneficiari di ammortizzatori in deroga, a valere sul Piano di Azione e Coesione III^ riprogrammazione, impegnando risorse pari a euro 20.000.000,00 e attuando una prima azione di RICOLLOCAZIONE
- f) che con decreto dirigenziale n. 190 del 10.06.2016 sono state approvate le Procedure per la rendicontazione, validazione delle spese ed erogazione dei finanziamenti alle ApL e alle imprese" delle politiche attive per la ricollocazione e il reintegro dei lavoratori percettori di ammortizzatori sociali nel triennio 2012 /2014.

**CONSIDERATO** che l'indirizzo PEC indicato nel citato decreto 190/2016, per le tante comunicazioni arrivate per le tre misure del programma RICOLLOCAMI, risulta di difficile gestione.

### RITENUTO

- a) di dover istituire un nuovo indirizzo PEC [controlliformazionericollocami@pec.regione.campania.it](mailto:controlliformazionericollocami@pec.regione.campania.it) dove gli Enti di formazione invieranno la documentazione prevista al prg 3 : FORMAZIONE A CATALOGO delle "Linee guida per la rendicontazione, validazione delle spese ed erogazione dei finanziamenti alle Apl e alle imprese" pubblicate sul decreto dirigenziale n. 190/2016;
- b) di dover individuare, per il controllo dell'attività, il Servizio Territoriale Provinciale di Avellino UOD 54-11-09;

c) di dover approvare l'allegata modulistica che sostituisce quella indicata nel decreto dirigenziale n. 190/2016 e che forma parte integrante del presente decreto:

- Domanda di pagamento saldo finale provvisorio (All. A) da inviare tramite PEC all'indirizzo [controlliformazionericollocami@pec.regione.campania.it](mailto:controlliformazionericollocami@pec.regione.campania.it)
- Domanda di pagamento/liquidazione (format in allegato) (All. 1) da inviare tramite PEC all'indirizzo [controlliformazionericollocami@pec.regione.campania.it](mailto:controlliformazionericollocami@pec.regione.campania.it)
- Dichiarazione di conclusione attività (All.2)
- Dichiarazione di frequenza per ogni allievo (All.3)
- Verbale di controllo (All. B)

*Alla stregua dell'istruttoria compiuta dall'U.O.D. Servizi per il lavoro*

**DECRETA**

*per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate*

- 1) di istituire un nuovo indirizzo PEC [controlliformazionericollocami@pec.regione.campania.it](mailto:controlliformazionericollocami@pec.regione.campania.it) dove gli Enti di formazione invieranno la documentazione prevista al prg 3 : FORMAZIONE A CATALOGO delle "Linee guida per la rendicontazione, validazione delle spese ed erogazione dei finanziamenti alle Apl e alle imprese" pubblicate sul decreto dirigenziale n. 190/2016;
- 2) di individuare, per il controllo dell'attività, il Servizio Territoriale Provinciale di Avellino UOD 54-11-09;
- 3) di approvare l'allegata modulistica che sostituisce quella indicata nel decreto dirigenziale n. 190/2016 e che forma parte integrante del presente decreto:
  - Domanda di pagamento saldo finale provvisorio (All. A) da inviare tramite PEC all'indirizzo [controlliformazionericollocami@pec.regione.campania.it](mailto:controlliformazionericollocami@pec.regione.campania.it)
  - Domanda di pagamento/liquidazione (bozza di format in allegato) (All. 1) da inviare tramite PEC all'indirizzo [controlliformazionericollocami@pec.regione.campania.it](mailto:controlliformazionericollocami@pec.regione.campania.it);
  - Dichiarazione di conclusione attività (All.2)
  - Dichiarazione di frequenza per ogni allievo (All.3)
  - Verbale di controllo (All. B)
- 4) di inviare il presente provvedimento alla Direzione Generale Autorità di Gestione Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, all'Autorità di Gestione Por Campania FSE 2007-2013 Direzione Generale per la programmazione economica e il turismo, all'Assessore al Lavoro, a ITALIA LAVORO, all'Unità Operativa Dirigenziale Bollettino Ufficiale – Ufficio Relazioni con il Pubblico, per la pubblicazione sul BURC

Maria Antonietta D'Urso