



## *Giunta Regionale della Campania*

### **DECRETO DIRIGENZIALE**

DIRETTORE GENERALE/  
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /  
DIRIGENTE STAFF

\_\_\_\_\_

**dott. Limongelli Dionisio**

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
<b>58</b>	<b>14/11/2017</b>	<b>9</b>	<b>5</b>

Oggetto:

***Decreto di presa d'atto ai fini della pubblicazione ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 33/2013 e succ. modif. - Attivita' didattica 2017- incarico conferito a Capaldo Gianfranco.***

	Data registrazione	_____
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	_____
	Data dell'invio al B.U.R.C.	_____
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	_____
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	_____

## IL DIRIGENTE

### PREMESSO

- a. che con Legge Regionale n. 12 del 13 giugno 2003, sono state approvate “Norme in materia di polizia amministrativa locale e politiche di sicurezza”;
- b. che l’art. 8, comma 5, *lett. b)*, della Legge Regionale 12/03 stabilisce che al funzionamento della Scuola Regionale di Polizia Locale si provvede con finanziamento annuale con legge di Bilancio;
- c. che con D.G.R.C. n. 59 del 07/02/2017 si è provveduto ad approvare il Bilancio Gestionale 2017/2019 riconoscendo alla U.O.D. 60.09.05, su vari capitoli della spesa, uno stanziamento complessivo per l’esercizio finanziario 2017 per € 416.000,00;
- d. che con D.G.R.C. n. 59 del 07/02/2017 e successiva modifica disposta con D.G.R.C. e n. 310 del 31/05/2017 è stato previsto, sul capitolo della spesa 328 “*Spese di Funzionamento Scuola Regionale di Polizia Locale: spese per l’attività didattica della polizia locale della Regione*”, uno stanziamento in termini di competenza e di cassa per l’ammontare pari a € 276.500,00;
- e. che la scuola con D.D. n. 52 del 03/04/2017 ha programmato n. 7 interventi formativi ( dal n. 34 al n. 40) da realizzare nell’esercizio 2017, e che con il successivo D.D. n. 2 del 03/08/2017 ha provveduto a disporre adeguata prenotazione di impegno di spesa sul Capitolo 328;
- f. che successivamente sono stati attivati gli interventi formativi di cui sopra con conferimento degli incarichi ad esperti esterni di comprovata esperienza, mediante lettera di incarico;
- g. che, ai fini della trasparenza, l’art. 15 del D.Lgs n. 33/2013 e successive modif. obbliga le pubbliche amministrazioni, che conferiscono incarichi esterni, alla pubblicazione di tali dati sul sito istituzionale dell’Ente alla sezione “Amministrazione Trasparente”;

### RILEVATO

- a. che la U.O.D Scuola Regionale di Polizia Locale ha provveduto, in data 21/09/2017, a conferire l’incarico di direzione al Dott. Capaldo Gianfranco per il corso n. 36/2017;

### CONSIDERATO

- a. che occorre provvedere all’adempimento di cui all’art.15 del D.Lgs 33/2013 e successive modif. attraverso la pubblicazione di tale incarico sul sito web della Regione Campania - Sezione Amministrazione Trasparente - “Consulenti e Collaboratori”;

### VISTI

- a. il D. lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni ;
- b. il Regolamento n. 612 del 29/10/2011;
- c. la L.R. n° 7/2002 e successive modifiche ed integrazioni;
- d. la D.G.R.C. n. 1084 del 27/06/2008;
- e. D.G.R.C. n. 682 del 24 aprile 2007;
- f. la L.R. n° 12 del 13/06/03 “Norme in Materia di Polizia Locale e Politiche di Sicurezza”;
- g. il D.lgs n. 33/2013 e successive modificazioni;
- h. i D.D. n. 193 del 21/12/2011 “Rinnovo Albo Docenti triennio 2012-2014 - Scuola Regionale di Polizia Locale” e D.D. n. 3 del 10/02/2015 “Rinnovo Albo Docenti triennio 2015-2017- Scuola Regionale di Polizia Locale”;
- i. la D.G.R.C. n. 6 del 10/01/2017 “Il documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2017-2019 della Regione Campania”;
- j. la L. R. n. 3 del 20/01/2017 “ Disposizioni per la formazione del Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2017-2019 della Regione Campania – Legge di Stabilità regionale 2017”;
- k. la L. R. n. 4 del 20/01/2017 recante il “Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2017-2019 della Regione Campania”;
- l. la D.G.R.C. n. 59 del 07/02/2017 “Approvazione il Bilancio Gestionale 2017/2019”;

**alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Responsabile del procedimento e delle risultanze degli atti , costituenti istruttoria a tutti gli effetti,**

**DECRETA**

**per le motivazioni di cui in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e confermate:**

- 1. di dare atto**, ai fini della pubblicazione ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013 sul sito web della Regione Campania- Sezione Amministrazione Trasparente- “consulenti e collaboratori”, dell'incarico di direzione al Dott. Capaldo Gianfranco per il corso n. 36/2017;
- 2. di provvedere** all'invio del presente provvedimento per consentire la su richiamata pubblicazione sul sito web della Regione Campania - Sezione Amministrazione Trasparente - “Consulenti e Collaboratori” ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 D.lgs 33/2013 e successive modificazioni.

*Il presente provvedimento sarà inviato :  
alla Segreteria di Giunta;  
alla U.O.D. 60.09.91.*

***Dirigente  
Dionisio Limongelli***

**DICHIARAZIONE ASSENZA CONFLITTO DI INTERESSI**  
**( ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.lgs 165/2001)**

Il/La sottoscritto/a **TEN. CAPALDO GIANFRANCO** in relazione all'incarico conferito dalla U.O.D. 60.09.05 "Scuola Regionale di Polizia Locale" con nota prot. 0620322 del 21/09/2017

**dichiara**

ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

<b>REGIONE CAMPANIA</b>			
<b>Prot. 2017. 0676645</b>	<b>16/10/2017</b>	<b>10,02</b>	
<small>Mitt. : CAPALDO GIANFRANCO</small>			
<small>Ass. : 600905 Sicurezza e Scuola regionale d...</small>			
<small>Classifica : 1.1.21. Sottosec. : 15-2 del 2017</small>			

**(E' obbligatorio barrare la casella interessata)**

☒ di non aver attualmente incarichi di consulenza con società controllate o partecipate dalla Regione (Deliberazione della Civit n. 105 del 14/10/2010- L.R. n. 9 del 06/08/2010) ;

**OPPURE**

☐ di avere il/i seguente/i incarico/hi di consulenza ( tipologia contrattuale \_\_\_\_\_ ) con la/e seguente/i società controllate o partecipate dalla Regione Campania \_\_\_\_\_ Regione (Deliberazione della Civit n. 105 del 14/10/2010- L.R. n. 9 del 06/08/2010);

**(E' obbligatorio barrare la casella interessata)**

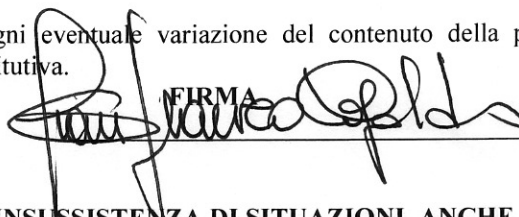
☒ ai sensi dell'art. 15 D.lgs 33/2013 di non aver incarichi o cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni;

**OPPURE**

☐ ai sensi dell'art. 15 D.lgs 33/2013 di aver incarichi o cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni; in tal caso indicare la tipologia contrattuale \_\_\_\_\_ e il/ seguente/i ente/i di diritto privato \_\_\_\_\_

- l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi che possano pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite dalla Scuola;
- l'insussistenza di cause di incompatibilità a svolgere l'attività di cui sopra nell'interesse della Scuola;

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso una nuova dichiarazione sostitutiva.

  
**FIRMA**

**ATTESTAZIONE DI AVVENUTA VERIFICA DI INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI, ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSI.**

**( Art. 53 D.lgs. n. 165/2001 come modificato dalla Legge n. 190/2012)**

Visto l'art. 53 del D.lgs 165/2001, come modificato dalla Legge 190/2012, che prevede che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse; Visto il curriculum;

Visto la dichiarazione di assenza di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico affidato resa, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, dal **TEN. CAPALDO GIANFRANCO**

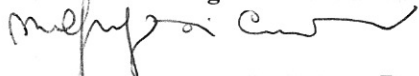
**SI ATTESTA**

che è stata verificata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 53 D.lgs. n. 165/2001 come modificato dalla Legge n. 190, in sede di proposta di conferimento dell'incarico mediante "Curriculum" ed in base alla "Dichiarazione di assenza di conflitto di interesse" prodotta dall'interessato.

La presente attestazione sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania – Sezione amministrazione Trasparente: Consulenti e Collaboratori (ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, così come modificato dalla legge 190/2012, e dell'art. 15 D.Lgs 33/2013).

**Il Responsabile della P.O.**

**Dott.ssa Marina Gurgo di Castelménardo**



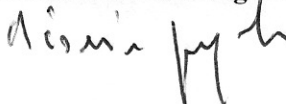
**Il Responsabile della P.O.**

**dott. Ettore Rossi**



**Il Dirigente**

**Dott. Dionisio Limongelli**



**REGIONE CAMPANIA**

**NP.2017. 0007543 16/10/2017 10,05**

Mitt. : 600905 Sicurezza e Scuola regionale d...

Ass. : 600905 Sicurezza e Scuola regionale d...

Classifica : 1.1.21. Sottosec. : 15-2 del 2017



**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **Capaldo Gianfranco**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail [g.capaldo@comune.salerno.it](mailto:g.capaldo@comune.salerno.it)

Nazionalità: Italiana

Data di nascita : 09/12/1957

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date: settembre 2005 a marzo 2006 Ufficio Servizi;  
Aprile 2006 a luglio 2013 Segreteria Comando;  
agosto 2013 a ottobre 2013 Responsabile controllo personale in viabilità  
novembre 2013 a marzo 2015 Responsabile ufficio Problematiche abitative  
aprile 2015 a tutt'oggi Responsabile controllo personale in viabilità

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Salerno

- Tipo di azienda o settore ::Polizia Municipale
- Tipo di impiego :Funzionario
- Principali mansioni e responsabilità Controllo personale in viabilità  
Responsabile manifestazione " Luci D'Artista " anno 2016  
Responsabile per il Comune di Salerno parte operativa sbarco Migranti

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date gennaio 2010 ufficiale della polizia municipale  
marzo 2015 seminario sulla nuovo regolamento anonario  
giugno 2016 seminario sull'aspetto criminale dei migranti  
giugno 2016 seminario sull'accoglienza dei migranti  
maggio 2017 corso sul Trattamento Sanitario obbligatorio  
anno 2015 già direttore del corso di formazione di Infortunistica stradale  
anno 2014/2015 corso sul C.d.S.
- Nome e tipo di istituto di istruzione Scuola regionale  
Prefettura

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

PRIMA LINGUA **Francese**

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura livello: eccellente,
- Capacità di scrittura livello:, buono,
- Capacità di espressione orale livello: buono,

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**RELAZIONALI**

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ORGANIZZATIVE**

*Organizzazione ufficio e gestione del personale in servizio quotidianamente*

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**TECNICHE**

*Uso Personal computer utilizzo dei normali sistemi operativi acquisite sul lavoro*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**PATENTE O PATENTI** possessore di patente cat. B

**ULTERIORI INFORMAZIONI** da assumersi con richiesta al Sig. Comandante della P.M. Salerno Ing.  
Cantarella Elvira

**ALLEGATI** : Copia documento ( Carta di Identità )