



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /
DIRIGENTE STAFF

dott. Limongelli Dionisio

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
4	18/01/2018	9	5

Oggetto:

Decreto di presa d'atto della procedura per l'acquisto del software "Sondaggi individuali Personal" effettuato tramite la UOD 50.15.03 "Provveditorato ed economato" ai fini della pubblicazione ai sensi dell' art. 37 del D.Lgs 33/2013 e succ. modific.

	Data registrazione	_____
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	_____
	Data dell'invio al B.U.R.C.	_____
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	_____
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	_____

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

- a. che con Legge Regionale n. 12 del 13 giugno 2003, sono state approvate “Norme in materia di polizia amministrativa locale e politiche di sicurezza”;
- b. che l’art. 8, comma 5, *lett. b)*, della Legge Regionale 12/03 stabilisce che al funzionamento della Scuola Regionale di Polizia Locale si provvede con finanziamento annuale con legge di Bilancio;
- a. che la U.O.D. Scuola Regionale di Polizia Locale provvede allo svolgimento dell’attività formativa delle forze di polizia locale della Regione Campania;
- b. che, al fine di realizzare interventi di formazione agli operatori di polizia locale della Regione Campania, la scuola ha attivato nel corso dell’esercizio finanziario 2017 la rilevazione dei fabbisogni formativi finalizzata all’individuazione delle esigenze formative, utilizzando un programma di sondaggio on line gratuito per la gestione di 5.000,00 risposte;
- c. che al fine di gestire le risposte degli operatori di polizia locale che superavano il numero di 5.000 risposte, era stato necessario, acquisire il servizio di abbonamento “sondaggi individuali Personal” – per il tempo strettamente necessario all’elaborazione delle domande (per un periodo temporale pari ad un mese) al costo di € 35,00, per il tramite del Provveditore Economo della Regione Campania, imputando la spesa al capitolo di 325 del Bilancio gestionale 2017;

PRESO ATTO

- a. Che, per evitare la cancellazione automatica delle rilevazioni effettuate, il dipendente della struttura Tretola Alessandro provvedeva a disporre in data 06/11/2017 il pagamento di € 35,00 a mezzo postepay;
- b. che la società contraente: enuvo GmbH – Seefeldstrasse 25- CH- 8008 Zurich - Partita IVA: CHE-115.995.787.MWST emetteva la fattura n.1193199 del 06/11/2017 per l’importo pari a € 35,00 (che si allega in copia al presente decreto) a favore del dipendente Tretola Alessandro;
- c. Che con nota prot. 2017.0830200 del 18/12/2017 lo scrivente ufficio provvedeva a richiedere alla UOD 50.15.03 “Provveditorato ed economato” il rimborso della spesa sostenuta per il servizio di abbonamento di cui sopra anticipato dal dipendente Tretola Alessandro;
- d. Che in data 20/12/2017 la UOD 50.15.03 provvedeva a disporre l’accredito a favore del dipendente Tretola Alessandro della somma pari a € 35,00;

VISTI:

- a. la L.R. 7/2002 e successive modifiche ed integrazioni;
- b. l D. lgs. 118/20211 e successive modifiche ed integrazioni;
- c. la L.R. n° 12 del 13/06/03 “Norme in materia di polizia locale e politiche di sicurezza”;
- d. il Regolamento approvato con D.G.R.C. n. 612 del 29/10/2011 “Ordinamento Amministrativo della Giunta Regionale della Campania;
- e. il D.Lgs 33/2013 e successive modificazioni ed integrazioni;
- f. il D. Lgs. 165/2001;
- g. il D.Lgs. n. 231/2002;
- h. n. Il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016;
- i. La D.G.R. n. 38 del 02/02/2016 “Costituzione Ufficio speciale Centrale Acquisti ed approvazione del relativo disciplinare”;
- j. Il D.Lgs. n. 97/2016;

- k. la L. R. n. 4 del 20/01/2017 recante il “Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2017-2019 della Regione Campania”;
- l. la D.G.R.C. n. 6 del 10/01/2017 “Il documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2017-2019 della Regione Campania”;
- m. D.G.R.C. n. 59 del 07/02/2017 “Approvazione il Bilancio Gestionale 2017/2019”;
- n. la D.G.R.C. n. 71 del 14/02/2017 “Revoca della D.G.R.C. n. 159 del 03/06/2014 (Delegato alla spesa della UOD “Scuola Regionale di Polizia Locale);
- o. la D.G.R.C. n. 200 del 11/04/2017 “ Variazione al Bilancio Gestionale 2017-2019 in attuazione della Legge Regionale n. 10 del 31/03/2017”;
- p. la D.G.R.C. n.310 del 31/05/2017;
- q. la D.G.R.C. n.413 del 04/07/2017;

Alla stregua dell’istruttoria compiuta dal Responsabile del Procedimento nonché dell’espressa dichiarazione di regolarità contabile secondo le fasi procedurali in uso

DECRETA

per quanto espresso in premessa , che qui si intende integralmente riportato e trascritto:

1. di prendere atto degli esiti della procedura di rimborso da parte della U.O.D. 50.15.03 della spesa anticipata dal dipendente Tretola Alessandro finalizzata al pagamento della fattura n.1193199 del 06/11/2017 per l’importo pari a € 35,00 emessa dalla società contraente: enuvo GmbH – Seefeldstrasse 25- CH- 8008 Zurich - Partita IVA: CHE-115.995.787.MWST ;

2. di dare atto che si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento ai sensi dell’art. 37 del D.Lgs. 33/2013, come modificato dall’art. 31 del D.Lgs. n. 97/2016, ed in applicazione della circolare del RPCT prot. n. 0097348 del 11/02/2016.

Il presente provvedimento sarà trasmesso:

- alla Segreteria di Giunta.

Dirigente
Dionisio Limongelli