Deliberazione N. **845**

Assessore

Assessore Palmeri Sonia

DIR.GEN./ DIR. STAFF (*)	U.O.D. / Staff
DG 14	92

Regione Campania

GIUNTA REGIONALE

SEDUTA DEL ***28/12/2017***

PROCESSO VERBALE

Oggetto :

CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE A TITOLO GRATUITO.

1)	Presidente	Vincenzo	DE LUCA	**PRESIDENTE**
	Vice			
2)	Presidente	Fulvio	BONAVITACOLA	
3)	Assessore	Serena	ANGIOLI	
4)	”	Lidia	D’ALESSIO	
5)	”	Valeria	FASCIONE	
6)	”	Lucia	FORTINI	
7)	”	Amedeo	LEPORE	
8)	”	Chiara	MARCIANI	
9)	“	Corrado	MATERA	
10)	“	Sonia	PALMERI	
	Segretario	Mauro	FERRARA	

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente

PREMESSO CHE:

a) con D.G.R. n. 612 del 29/10/2011 e s.m.i. è stato approvato, in attuazione dell'art. 2, comma 1, della Legge Regionale 6 agosto 2010 n. 8, il Regolamento n. 12 *"Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania",* pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
b) ai sensi dell'art. 6 - comma 1 - del Regolamento n. 12 del 2011, le strutture amministrative della Giunta regionale si articolano in:
   a. direzioni generali;
   b. uffici speciali;
   c. strutture di staff;
   d. unità operative dirigenziali;
c) l'art. 6, comma 3 del predetto Regolamento demanda alla Giunta regionale la definizione degli indirizzi programmatici e l'organizzazione interna alle direzioni generali, l'organizzazione degli Uffici speciali, salvo quanto previsto per l'Avvocatura regionale;
d) con D.G.R. n. 191 del 12/04/2012 è stato fissato, in fase di prima attuazione, in 350 il numero massimo delle strutture dirigenziali del nuovo apparato organizzativo della Giunta Regionale. Tale numero risulta, allo stato, ridotto a n. 267 posizioni dirigenziali alla luce delle modifiche successivamente approvate;
e) con D.G.R n. 478 del 10/09/2012 e ss.mm.ii. è stato approvata l'articolazione delle strutture ordinamentali sulla base delle competenze da svolgere;

PREMESSO ALTRESI CHE

a) il Dott. Antonio Oddati è titolare dell'incarico dirigenziale di Direttore Generale della Direzione Generale 50 10 per l'Università, la Ricerca e l'Innovazione, che gli è stato conferito con D.P.G.R. n. 265 del 29/12/2016;

b) la Direzione Generale 50-10 per l'Università, la Ricerca e l'Innovazione ha in carico la creazione di un sistema amministrativo ed informativo integrato (SIAR), finalizzato alla semplificazione amministrativa e alla digitalizzazione delle attività, dei processi e dei servizi amministrativi;

c) il Dott. Antonio Oddati è, altresì, responsabile:

- dell'obiettivo specifico 10,5,7, del POR FESR, programmazione 2014/2020 che, nel rispetto del target imposto dall'Art. 136 del Regolamento CE 1303/2013, necessità di una certificazione della spesa al 31/12/2018, pari ad 140 MLEuro;
- dell'obiettivo specifico 17.14 dell'Asse III del POR FSE, programmazione 2014/2020 che, nel rispetto del target imposto dall'art. 136 del Regolamento CE 1303/2013, necessità di una certificazione della spesa al 31/12/2018, pari ad 50 MLEuro.
- della linea Ricerca del POC, programmazione 2014/2020 che, nel rispetto del target imposto dall'art. 136 del Regolamento CE 1303/2013, necessità di una certificazione della spesa al 31/12/2018, pari ad 70 MLEuro;

d) Il Presidente della Giunta Regionale ha nominato, inoltre, con DPGR n. 205 del 15/05/2017, il Dott. Antonio Oddati Responsabile della transizione digitale ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. n. 82 del 2005, come modificato dal D.Lgs. 179/2016, Nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale, con le funzioni di sovraintendere ai conseguenti processi di riorganizzazione, finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale ed aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità unita ai compiti di cui alle lettere da a) a j) del comma 1, art. 17, CAD;
al riguardo:
d.1) la L. n. 208 del 28/12/2015, con l'art. 1, commi 512-517, ha fissato al 31/12/2018 l'obiettivo del risparmio della spesa annuale per i beni e servizi informatici e di connettività all'interno della pubblica amministrazione in ambito ICT, nella misura del 50% della spesa relativa al triennio 2013/2015;
d.2) il Direttore Generale Dr. Oddati ha avviato le azioni tese alla messa a regime delle piattaforme e dei progetti Siope+, NoiPA, SPID, PagoPA, ComproPA, CIE e sta sovraintendendo alle attività messe in campo dagli Enti Locali per il perseguimento dei medesimi obiettivi, che vanno raggiunti entro l'anno 2019 nel rispetto della disciplina dettata dal CAD;
d.3) entro il 31/12/2018, le Amministrazioni Regionali dovranno procedere alla realizzazione dei propri sistemi di Fascicolo sanitario elettronico regionali, interoperabili con la infrastruttura nazionale.

e) l'interessato non ha ancora maturato il limite di età per il collocamento a riposo dei dipendenti pubblici, al quale perverrà in data 31/03/2018;

CONSIDERATO CHE:

a) i predetti incarichi dirigenziali apicali necessitano del coordinamento di un soggetto unico, in considerazione delle strategie adottate e delle attività già assolte, che possa assicurare l'efficace perseguimento di tutti gli obiettivi da realizzare nel corso del 2018, senza soluzione di continuità nel rispetto dei termini previsti;
b) l'assoluta rilevanza degli obiettivi richiamati impone, altresì, che la titolarità degli stessi sia mantenuta in capo al medesimo dirigente anche al fine di consentire l'ulteriore e immediata pianificazione degli interventi e delle risoluzioni;
c) il Dott. Antonio Oddati è titolare, altresì, delle funzioni di Direttore Generale della Direzione Generale per le Risorse Umane, fino al rientro in servizio del dirigente titolare dell'incarico, in virtù della D.G.R. del 388 del 27/06/2017;

RILEVATO CHE

a) l'art. 5, comma 9, del decreto legge n. 95/2012, convertito con L. n. 135/2012 prevede, tra l'altro, la possibilità di conferire, a titolo gratuito, incarichi dirigenziali a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza, per una durata che non può essere superiore a un anno, non prorogabile ne' rinnovabile, al fine di consentire alle amministrazioni di avvalersi temporaneamente, senza rinunciare agli obiettivi di ricambio e ringiovanimento dei vertici, di personale in quiescenza ed in particolare dei propri dipendenti che vi siano stati appena collocati, anche per assicurare il trasferimento delle competenze e delle esperienze e la continuità nella direzione degli uffici;
b) il conferimento dell'incarico in questione comporterà, altresì, un sensibile risparmio per l'amministrazione in considerazione della gratuità dello stesso;

CONSIDERATO CHE:

a. ai sensi dell'art. 20, primo comma, del D.lgs. 39/2013 il Dirigente, all'atto del conferimento dell'incarico, deve presentare una dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al decreto stesso;

b. ai sensi dell'art. 14, comma 1-quater, del D.lgs.33/2013 e ss.mm.e ii., negli atti di conferimento di incarichi dirigenziali e nei relativi contratti sono indicati gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino;

RITENUTO

a) di dover conferire, a ai sensi dell'articolo 5, comma 9, del decreto legge n. 95/2012, convertito dalla legge n. 135/2012 e ss.mm..ii al Dott. Antonio Oddati, l'incarico di Direttore Generale della Direzione Generale per l'Università, la Ricerca e l'Innovazione per un anno non rinnovabile a decorrere dal 1 aprile 2018, nonché le funzioni di Direttore Generale della Direzione Generale per le Risorse Umane, fino al rientro in servizio del dirigente titolare dell'incarico;

VISTI:

a) il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
b) il D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005, Codice dell'Amministrazione Digitale, e ss.mm.ii;
c) l'art. 33, comma 3, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223;
d) l'art. 5, comma 9, del decreto legge n. 95/2012 e ss.mm.ii;
e) la L. n. 208/2015;
f) il Regolamento n. 12/2011 ss.mm.ii.;
g) la D.G.R. n. 191 del 2/04/2012 e ss..mm.ii; g.
h) la D.G.R. n. 478 del 10/09/2012 e ss.mm.ii.;
i) il DPGR n. 265 del 29/12/2016;
j) il DPGR n. 205 del 15/05/2017;
k) la D.G.R. n. 388 del 27/06/2017 e ss..mm.ii;

PROPONE e la Giunta in conformità a voto unanime

DELIBERA

1. di conferire, ai sensi dell'articolo 5, comma 9, del decreto legge n. 95/2012 e ss.mm..ii ss.mm.ii ii al Dott. Antonio Oddati, l'incarico di Direttore Generale della Direzione Generale per l'Università, la Ricerca e l'Innovazione per un anno non rinnovabile a decorrere dal 1 aprile 2018, nonché le funzioni di Direttore Generale della Direzione Generale per le Risorse Umane, fino al rientro in servizio del dirigente titolare dell'incarico;
2. di rinviare a successivo Decreto del Presidente della Giunta la formalizzazione dell'incarico;

3. di precisare che l'efficacia degli incarichi è subordinata alla presentazione, da parte del dirigente incaricando, della dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al D. Lgs n. 39/2013 ed alla stipula del relativo contratto;
4. di stabilire che nell'esercizio degli incarichi il dirigente è tenuto al rispetto degli obblighi di trasparenza previsti dal D.lgs. n.33/2013 e ss.mm.e ii., e a rendere, altresì, i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino;
5. di dare mandato alla Direzione Generale per le Risorse Umane di notificare il presente provvedimento all'interessato, nonché di procedere alla stipula del relativo contratto;
6. di trasmettere il presente atto, al Capo di Gabinetto del Presidente, al Direttore Generale per le Risorse Umane e al competente Ufficio per la pubblicazione sul B.U.R.C.

GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

DELIBERAZIONE n°	845	del	28/12/2017	DIR.GEN./DIR. STAFF (*) DG 14	UOD/STAFF DIR.GEN. 92

OGGETTO :
CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE A TITOLO GRATUITO.

QUADRO A	CODICE	COGNOME	MATRICOLA	FIRMA
PRESIDENTE -☐ ASSESSORE -☐		*Assessore Palmeri Sonia*		*09/01/2018*
DIRETTORE GENERALE / DIRIGENTE STAFF		*dott. Oddati Antonio (ad interim)*		

VISTO DIRETTORE GENERALE ATTIVITA' ASSISTENZA GIUNTA	COGNOME	FIRMA

DATA ADOZIONE	*28/12/2017*	INVIATO PER L'ESECUZIONE IN DATA	*09/01/2018*

AI SEGUENTI UFFICI:

40 . 1 : Gabinetto del Presidente

50 . 14 : STAFF - Funzioni di supporto tecnico - amministrativo

50 . 14 : Direzione generale per le risorse umane

Dichiarazione di conformità della copia cartacea:

Il presente documento, ai sensi del T.U. dpr 445/2000 e successive modificazioni è copia conforme cartacea dei dati custoditi in banca dati della Regione Campania.

Firma

_____

(*)
DG= Direzione Generale
US= Ufficio Speciale
SM= Struttura di Missione
UDCP= Uffici di Diretta Collaborazione con il Presidente