

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

LIBERATO RUSSO

liberato.russo@regione.campania.it

ITALIANA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Periodo
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda/settore
- Ruolo/Tipo di impiego
- Descrizione

Da settembre 2025 a oggi
Giunta Regionale della Campania, Napoli (NA)
Pubblica Amministrazione / Enti locali
Direttore Generale
Direttore Ufficio Speciale Controlli

- Periodo
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda/settore
- Ruolo/Tipo di impiego
- Descrizione

2025
I.A.C.P. di Benevento
TAR Campania
Commissario ad acta
Esecuzione Giudicato

- Periodo
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda/settore
- Ruolo/Tipo di impiego
- Descrizione

novembre 2022 a settembre 2025
Giunta Regionale della Campania, Napoli (NA)
Pubblica Amministrazione / Enti locali
Direttore Generale
Responsabile dell'U.S. 60.10 - Ufficio Speciale Enti e Società partecipate, vigilanza e controllo.

- Periodo
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda/settore
- Ruolo/Tipo di impiego
- Descrizione

2024
I.A.C.P. di Benevento
TAR Campania
Commissario ad acta – 3 diversi incarichi
Esecuzione Giudicati per un valore di diversi milioni di euro.

- Periodo
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda/settore
- Ruolo/Tipo di impiego
- Descrizione

2024
Giunta Regionale della Campania, Napoli (NA)
Pubblica Amministrazione / Enti locali
CTP - Consulente Tecnico di Parte
CTP in materia del lavoro per revoca di incarico di un direttore generale Asl per il mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati.

• Periodo • Datore di lavoro • Tipo di azienda/settore • Ruolo/Tipo di impiego • Descrizione	2024 Giunta Regionale della Campania, Napoli (NA) Pubblica Amministrazione / Enti locali Coordinatore Coordinamento e predisposizione relazione finale Gruppo di Lavoro interdirezionale per acquisizione immobili da adibire al TPL da procedura fallimentare.
• Periodo • Datore di lavoro • Tipo di azienda/settore • Ruolo/Tipo di impiego • Descrizione	2024 Consorzio Promos Ricerche, Napoli (NA) – Università di Benevento Formazione Docente Corso di Formazione iscritti albo OIV - Catalogo formativo università del Sannio 1. "La metodologia per la definizione degli obiettivi, indicatori e target, anche in tema di trasparenza e anticorruzione"; 2. "Il monitoraggio, la misurazione e la valutazione dei risultati".
• Periodo • Datore di lavoro • Tipo di azienda/settore • Ruolo/Tipo di impiego • Descrizione	2023 Giunta Regionale della Campania, Napoli (NA) Pubblica Amministrazione / Enti locali Coordinatore Coordinamento e predisposizione relazione finale Gruppo di Lavoro interdirezionale per acquisizione azioni di una società a prevalente capitale pubblico.(C.I.R.A. spa)
• Periodo • Datore di lavoro • Tipo di azienda/settore • Ruolo/Tipo di impiego • Descrizione	2023 Consorzio Promos Ricerche, Napoli (NA) – Università di Benevento Formazione Docente Corso di Formazione iscritti albo OIV - Catalogo formativo università del Sannio 1. "La metodologia per la definizione degli obiettivi, indicatori e target, anche in tema di trasparenza e anticorruzione"; 2. "Il monitoraggio, la misurazione e la valutazione dei risultati".
• Periodo • Datore di lavoro • Tipo di azienda/settore • Ruolo/Tipo di impiego • Descrizione	05/2022 09/2025 Giunta Regionale della Campania, Napoli (NA) Pubblica Amministrazione / Enti Locali Dirigente di Staff – ad interim da 11 /2022 Vicario presso l'U.S. 60.10 - Ufficio Speciale Enti e Società partecipate, vigilanza e controllo.
• Periodo • Datore di lavoro • Tipo di azienda/settore • Ruolo/Tipo di impiego • Descrizione	05/2017 – 01/2023 Giunta Regionale della Campania, Napoli (NA) Pubblica Amministrazione / Enti Locali Dirigente di Staff Responsabile della Struttura di Supporto all'OIV – dotata di autonomia funzionale.
• Periodo • Datore di lavoro • Tipo di azienda/settore • Ruolo/Tipo di impiego • Descrizione	2022 Consorzio Promos Ricerche, Napoli (NA) Formazione Docente Corso di Formazione iscritti albo OIV - Catalogo formativo università del Sannio "La prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".
• Periodo • Datore di lavoro • Tipo di azienda/settore • Ruolo/Tipo di impiego • Descrizione	2021/2022 (anno accademico a.a.) Università degli Studi di Napoli Parthenope, Napoli (NA) Ricerca e Università Relatore Intervento della durata di 3 ore al Corso di Laurea in Management Pubblico, lezione in "Valutazione della dirigenza pubblica".

• Periodo • Datore di lavoro • Tipo di azienda/settore • Ruolo/Tipo di impiego • Descrizione	2021/2022 (a.a.) Consorzio Promos Ricerche, Napoli (NA) Formazione Docente Corso di formazione per iscritti all'Albo OIV "La misurazione e la valutazione della Performance della dirigenza pubblica: norme e metodologie aziendalistiche e quantitative".
• Periodo • Datore di lavoro • Tipo di azienda/settore • Ruolo/Tipo di impiego • Descrizione	2020/2021 (a.a.) Università degli Studi di Napoli Parthenope, Napoli (NA) Ricerca e Università Docente a contratto con incarico annuale Insegnamento: Etica Professionale ed anticorruzione - Corso di Laurea magistrale in Management Pubblico.
• Periodo • Datore di lavoro • Tipo di azienda/settore • Ruolo/Tipo di impiego • Descrizione	2020/2021 (a.a.) Consorzio Promos Ricerche, Napoli (NA) Formazione Docente Corso di formazione per iscritti all'Albo OIV "La metodologia per la definizione degli obiettivi di performance con riguardo anche a quelli in materia di trasparenza ed anticorruzione".
• Periodo • Datore di lavoro • Tipo di azienda/settore • Ruolo/Tipo di impiego • Descrizione	2020/2021 (a.a.) Consorzio Promos Ricerche, Napoli (NA) Formazione Docente Corso di formazione per iscritti all'Albo OIV "La prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".
• Periodo • Datore di lavoro • Tipo di azienda/settore • Ruolo/Tipo di impiego • Descrizione	2020/2021 (a.a.) Università degli Studi di Napoli Parthenope, Napoli (NA) Ricerca e Università Relatore Lezione su "Il Processo di Valutazione dei dirigenti: criticità e potenzialità".
• Periodo • Datore di lavoro • Tipo di azienda/settore • Ruolo/Tipo di impiego • Descrizione	2020 Consorzio Promos Ricerche, Napoli (NA) Formazione Docente Lezione Seminariale dell'11/12/2020 "Analisi di casi e riflessioni sul ciclo delle performance e sulla valutazione delle dirigenze pubbliche".
• Periodo • Datore di lavoro • Tipo di azienda/settore • Ruolo/Tipo di impiego • Descrizione	2019/2020 (a.a.) Consorzio Promos Ricerche, Napoli (NA) Formazione Docente Corso di formazione per gli iscritti all'Albo OIV "Il rapporto tra il Piano della Performance e il Piano Anticorruzione".
• Periodo • Datore di lavoro • Tipo di azienda/settore • Ruolo/Tipo di impiego • Descrizione	2019/2020 (a.a.) Consorzio Promos Ricerche, Napoli (NA) Formazione Docente Corso di formazione per iscritti all'Albo OIV

• Periodo • Datore di lavoro • Tipo di azienda/settore • Ruolo/Tipo di impiego • Descrizione	“La predisposizione degli obiettivi individuali e di struttura - La misurazione e la valutazione della performance della dirigenza”. 2018/2019 e 2019/2020 (a.a.) Università degli Studi di Napoli Parthenope, Napoli (NA) Ricerca e Università Relatore Incontro sul ruolo "agito" dall'OIV in Regione Campania e sul ruolo svolto da parte della Struttura di supporto.
• Periodo • Datore di lavoro • Tipo di azienda/settore • Ruolo/Tipo di impiego • Descrizione	2019 Forum Nazionale OIV, Roma (RM) Formazione Relatore Relatore durante il “IV Forum Nazionale” degli Organismi Indipendenti di Valutazione: “Armonizzare i sistemi di valutazione. È possibile? E come?”
• Periodo • Datore di lavoro • Tipo di azienda/settore • Ruolo/Tipo di impiego • Descrizione	2019 Giunta Regionale della Campania, Napoli (NA) Pubblica Amministrazione / Enti locali Moderatore Due giornate di autoformazione su "Obiettivi e rendicontazione nel ciclo della Performance".
• Periodo • Datore di lavoro • Tipo di azienda/settore • Ruolo/Tipo di impiego • Descrizione	2018 Giunta Regionale della Campania, Napoli (NA) Pubblica Amministrazione / Enti Locali Relatore Ruolo di relatore durante una giornata di autoformazione su "Il Nucleo di Valutazione e la valutazione in Regione Campania. La valutazione dei dipendenti".
• Periodo • Datore di lavoro • Tipo di azienda/settore • Ruolo/Tipo di impiego • Descrizione	05/2017 Giunta Regionale della Campania, Napoli (NA) Pubblica Amministrazione / Enti Locali Dirigente ad interim Responsabile Ufficio Fondi produttività personale – Monitoraggio spesa Personale.
• Periodo • Datore di lavoro • Tipo di azienda/settore • Ruolo/Tipo di impiego • Descrizione	03/2014 - 05/2017 Giunta Regionale della Campania, Napoli (NA) Pubblica Amministrazione / Enti Locali Dirigente Responsabile Ufficio Contributi Previdenziali – Risorse Umane.
• Periodo • Datore di lavoro • Tipo di azienda/settore • Ruolo/Tipo di impiego • Descrizione	10/2013 - 03/2014 Giunta Regionale della Campania, Napoli (NA) Pubblica Amministrazione / Enti Locali Dirigente Responsabile Uffici Territoriali del Datore di Lavoro.
• Periodo	2010

• Datore di lavoro • Tipo di azienda/settore • Ruolo/Tipo di impiego • Descrizione	Giunta Regionale della Campania, Napoli (NA) Pubblica Amministrazione / Enti Locali Incarico in Commissione di gara Affidamento del servizio di gestione della tassa automobilistica regionale.
• Periodo • Datore di lavoro • Tipo di azienda/settore • Ruolo/Tipo di impiego • Descrizione	2008-2012 Giunta Regionale della Campania, Napoli (NA) Pubblica Amministrazione / Enti Locali Incarico in Commissione Componente Commissione Paritetica per la gestione dell'Irap.
• Periodo • Datore di lavoro • Tipo di azienda/settore • Ruolo/Tipo di impiego • Descrizione	08/2004 - 11/2012 Giunta Regionale della Campania, Napoli (NA) Pubblica Amministrazione / Enti Locali Dirigente Responsabile entrate tributarie regionali.
• Periodo • Datore di lavoro • Tipo di azienda/settore • Ruolo/Tipo di impiego • Descrizione	07/2004 - 08/2004 Giunta Regionale della Campania, Napoli (NA) Pubblica Amministrazione / Enti Locali Dirigente Incarico di studio.
• Periodo • Datore di lavoro • Tipo di azienda/settore • Ruolo/Tipo di impiego • Descrizione	2003-2004 Comune di Trecase (NA) Pubblica Amministrazione / Enti Locali Consulente Consulenza per la gestione e l'organizzazione dell'ufficio tributi, del recupero dell'evasione fiscale e del contenzioso tributario.
• Periodo • Datore di lavoro • Tipo di azienda/settore • Ruolo/Tipo di impiego • Descrizione	2003 Formez, Pozzuoli (NA) Formazione / Pubblica Amministrazione Docente Seminari in materia di tributi locali.
• Periodo • Datore di lavoro • Tipo di azienda/settore • Ruolo/Tipo di impiego • Descrizione	2003 Comune di San Giuseppe Vesuviano (NA) Pubblica Amministrazione / Enti Locali Consulente Consulenza sulla redazione del Regolamento Tarsu.
• Periodo • Datore di lavoro • Tipo di azienda/settore • Ruolo/Tipo di impiego • Descrizione	2002 Comune di Mariglianella (NA) Pubblica Amministrazione / Enti Locali Consulente Consulenza per la gestione e l'organizzazione dell'ufficio tributi, del recupero dell'evasione fiscale e del contenzioso tributario.
• Periodo • Datore di lavoro • Tipo di azienda/settore • Ruolo/Tipo di impiego • Descrizione	2002 Comune di Sorrento (NA) Pubblica Amministrazione / Enti Locali Consulente Consulenza per la gestione e l'organizzazione dell'ufficio tributi e del contenzioso tributario.

• Periodo • Datore di lavoro • Tipo di azienda/settore • Ruolo/Tipo di impiego • Descrizione	07/2001-09/2001 Comune di Castello di Cisterna (NA) Pubblica Amministrazione / Enti Locali Responsabile servizio finanziario a scavalco Gestione uffici ragioneria, tributi e personale.
• Periodo • Datore di lavoro • Tipo di azienda/settore • Ruolo/Tipo di impiego • Descrizione	01/2000-07/2004 Comune di Piano di Sorrento (NA) Pubblica Amministrazione / Enti Locali Funzionario Responsabile ufficio tributi Gestione attività di controllo in materia di tributi locali.
• Periodo • Datore di lavoro • Tipo di azienda/settore • Ruolo/Tipo di impiego • Descrizione	11/1997-01/2000 Ministero della Giustizia, Corte d'Appello di Salerno (SA) Pubblica Amministrazione / Enti Locali Funzionario Responsabile servizio ragioneria presso la Corte di Appello di Salerno – Ufficio Ragioneria.
• Periodo • Datore di lavoro • Tipo di azienda/settore • Ruolo/Tipo di impiego • Descrizione	1994-1997 Lavoratore autonomo Consulenza fiscale Titolare Responsabile di un centro di elaborazione dati per consulenza commerciale e fiscale.
• Periodo • Datore di lavoro • Tipo di azienda/settore • Ruolo/Tipo di impiego • Descrizione	1988-1994 Lavoratore autonomo Abbigliamento/Commercio Responsabile/Gestione acquisti Titolare impresa commerciale nel settore dell'abbigliamento.
• Periodo • Datore di lavoro • Tipo di azienda/settore • Ruolo/Tipo di impiego • Descrizione	1987-1988 Società Sportiva Juventus Stabia, Castellammare di Stabia (NA) Sport Atleta professionista Calciatore
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Data/Periodo conseguimento • Ente/Istituto • Descrizione abilità/qualifica	2024 Università Suor Orsola Benincasa, Napoli Master di II livello di durata annuale in “Corporate governance, assetti organizzati e compliance nelle imprese pubbliche e private. Modelli 231, organismi di vigilanza, anticorruzione”.
• Data/Periodo conseguimento • Ente/Istituto • Descrizione abilità/qualifica	2024 RINA - Ente di Certificazione di qualità ISO Sistemi di accreditamento e sistemi di gestione. organismi di certificazione. Governance di impresa e gestione del rischio (ISO 31000). Regole, strumenti e relazioni alla base dei processi e dei sistemi di governance di impresa. Risk Management. Concetti generali sulla gestione del rischio. L'applicazione della Norma UNI ISO 31000:2018 Certificatore
• Data/Periodo conseguimento • Ente/Istituto	2024 RINA - Ente di Certificazione di qualità ISO Auditor/Lead Auditor Sistemi di Gestione Anticorruzione, in conformità alla ISO

• Descrizione abilità/qualifica	37001:2016 Certificatore
• Data/Periodo conseguimento • Ente/Istituto • Descrizione abilità/qualifica	2023-IN CORSO Cyber Guru Enterprise/Regione Campania Partecipazione completa a tutti i livelli del programma formativo di Cyber Security Awareness, basato sulla piattaforma Cyber Guru Enterprise, erogato dalla Regione Campania.
• Data/Periodo conseguimento • Ente/Istituto • Descrizione abilità/qualifica	2024 Syllabus - Dipartimento della Funzione Pubblica Attestato di partecipazione al corso online "L'accountability nella logica di governo aperto" promosso nell'ambito del Progetto "Syllabus" - Nuove competenze per le Pubbliche Amministrazioni.
• Data/Periodo conseguimento • Ente/Istituto • Descrizione abilità/qualifica	2024 Syllabus - Dipartimento della Funzione Pubblica Attestato di partecipazione al corso online "Strumenti e metodi per l'accountability" promosso nell'ambito del Progetto "Syllabus" - Nuove competenze per le Pubbliche Amministrazioni.
• Data/Periodo conseguimento • Ente/Istituto • Descrizione abilità/qualifica	2024 Certification RINA Sistemi di accreditamento e sistemi di gestione. organismi di certificazione. Governance di impresa e gestione del rischio (ISO 31000). Regole, strumenti e relazioni alla base dei processi e dei sistemi di governance di impresa. Risk Management. Concetti generali sulla gestione del rischio. L'applicazione della Norma UNI ISO 31000:2018. Auditor/Lead Auditor Sistemi di Gestione Anticorruzione, in conformità alla ISO 37001:2016.
• Data/Periodo conseguimento • Ente/Istituto • Descrizione abilità/qualifica	2017-2024 Ragioneria Generale dello Stato – Mef Formazione annuale obbligatoria (20 crediti formativi per ciascuno degli anni) per l'iscrizione nell'elenco dei Revisori dei Conti, nelle specifiche materie previste dalla Ragioneria Generale dello Stato (revisione contabile, controlli interni, controlli di qualità, sostenibilità, organizzazione del lavoro).
• Data/Periodo conseguimento • Ente/Istituto • Descrizione abilità/qualifica	2021 Sistema SUSIO srl Attestazione obblighi di pubblicazione: Verifiche Ex Delibera Anac 294/2021.
• Data/Periodo conseguimento • Ente/Istituto • Descrizione abilità/qualifica	2021 APCO - Associazione Professionale Italiana Consulenti di Management Integrazione tra Ciclo della Performance, programmazione finanziaria e piano dei fabbisogni del Personale.
• Data/Periodo conseguimento • Ente/Istituto • Descrizione abilità/qualifica	2021 Dipartimento Funzione Pubblica - Università degli Studi di Bari – SNA Roma La Valutazione della Performance come leva di cambiamento delle Amministrazioni.
• Data/Periodo conseguimento • Ente/Istituto • Descrizione abilità/qualifica	2021 IFEL Campania Privacy all'interno della Regione e valutazione del rischio.
• Data/Periodo conseguimento • Ente/Istituto • Descrizione abilità/qualifica	2020 EDK Pari opportunità e contrasto alla violenza di Genere – 36 ore formative.
• Data/Periodo conseguimento	2020

• Ente/Istituto	Regione Campania
• Descrizione abilità/qualifica	Il Bilancio Sociale nella amministrazione regionale. Privacy e trasparenza - Bilanciamento.
• Data/Periodo conseguimento	2020
• Ente/Istituto	House Hospital
• Descrizione abilità/qualifica	Corso di Alta Formazione in Management Sanitario – 7 incontri giornalieri.
• Data/Periodo conseguimento	2020
• Ente/Istituto	Corsi Online
• Descrizione abilità/qualifica	Lavoro Agile, Valutazione Partecipativa, Silenzio Assenso e Foia, Integrazione anticorruzione, performance e trasparenza, Trasformazione digitale.
• Data/Periodo conseguimento	2020
• Ente/Istituto	APCO - Associazione Professionale Italiana Consulenti di Management
• Descrizione abilità/qualifica	La valutazione di Performance e la valutazione di posizione: come progettare sistemi di valutazione – con crediti formativi per iscrizione Elenco Nazionale OIV.
• Data/Periodo conseguimento	2020
• Ente/Istituto	IFEL Campania
• Descrizione abilità/qualifica	Normativa anticorruzione: evoluzione legislativa, strumenti di prevenzione e profili di responsabilità.
• Data/Periodo conseguimento	2020
• Ente/Istituto	IFEL Campania
• Descrizione abilità/qualifica	La privacy profili teorici ed aspetto pratici.
• Data/Periodo conseguimento	2020
• Ente/Istituto	Dipartimento Funzione Pubblica - Università degli Studi di Bari – SNA Roma
• Descrizione abilità/qualifica	Progetto Ecco: “Unità didattiche trasversali ai Percorsi Formativi del ciclo della Performance – con crediti formativi per iscrizione Elenco Nazionale OIV - Meeting Nazionale.
• Data/Periodo conseguimento	2019
• Ente/Istituto	SNA – Scuola Nazionale dell'Amministrazione
• Descrizione abilità/qualifica	Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane: approcci di leadership e negoziazione.
• Data/Periodo conseguimento	2019
• Ente/Istituto	Vari enti / Corsi online
• Descrizione abilità/qualifica	Corsi online su: Conservazione digitale atti, Progettare consultazione pubblica, Ruolo del Responsabile per la transizione al digitale, Spid- Suap, Usabilità servizi digitali.
• Data/Periodo conseguimento	2019
• Ente/Istituto	Dipartimento Funzione Pubblica, Università degli Studi di Bari, SNA
• Descrizione abilità/qualifica	Progetto Ecco: “La valutazione delle politiche e dei servizi - con crediti formativi per iscrizione Elenco Nazionale OIV”.
• Data/Periodo conseguimento	2019
• Ente/Istituto	Sistema SUSIO srl
• Descrizione abilità/qualifica	Partecipazione al IV Forum Nazionale Oiv “DIECI ANNI DI D.LGS. 150/2009 - Missione compiuta? Cosa si aspetta il top management delle PPAA dalla valutazione? È possibile armonizzare i sistemi di valutazione?”.
• Data/Periodo conseguimento	2018
• Ente/Istituto	Sistema SUSIO srl
• Descrizione abilità/qualifica	Partecipazione al III Forum Nazionale Oiv: “LA VALUTAZIONE CHE SERVE”.
• Data/Periodo conseguimento	2018

• Ente/Istituto • Descrizione abilità/qualifica	Comune di Vico Equense (NA) Partecipazione ad incontro con esperto del settore sulle novità in materia di Personale (assunzioni, fondi di produttività etc) Previsti dalla legge di stabilità 2018.
• Data/Periodo conseguimento • Ente/Istituto • Descrizione abilità/qualifica	2018 Giunta Regionale della Campania Giornata di autoformazione: Il Nucleo di Valutazione e la valutazione in Regione Campania.
• Data/Periodo conseguimento • Ente/Istituto • Descrizione abilità/qualifica	2018 Dipartimento Funzione Pubblica - Università degli Studi di Bari – SNA Caserta Progetto ECCO (Evaluation campus and community) - Primo meeting annuale di 3 giorni e corso telematico su diverse tematiche inerenti il ciclo della Performance - con crediti formativi per iscrizione Registro OIV.
• Data/Periodo conseguimento • Ente/Istituto • Descrizione abilità/qualifica	2018 Società MYO "Dal controllo strategico e di gestione al piano della performance" – Formazione specialistica in 5 giornate.
• Data/Periodo conseguimento • Ente/Istituto • Descrizione abilità/qualifica	2018 E-Learning Regione Campania – Formazione a distanza Formazione sul nuovo Codice di Comportamento. Formazione sul whistleblowing.
• Data/Periodo conseguimento • Ente/Istituto • Descrizione abilità/qualifica	2018 Scuola Nazionale dell'Amministrazione - SNA Competenze e ruolo dell'OIV - I Edizione.
• Data/Periodo conseguimento • Ente/Istituto • Descrizione abilità/qualifica	2017 Fondazione Logos P.A. Prevenzione della corruzione: Seminario di 3 giornate sul "Processo di gestione del rischio e le aree di rischio generali e specifiche prevista dai PNA".
• Data/Periodo conseguimento • Ente/Istituto • Descrizione abilità/qualifica	2017 Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA) - Caserta Formazione per Organismi Indipendenti di valutazione (O.I.V.) e struttura di controllo interno".
• Data/Periodo conseguimento • Ente/Istituto • Descrizione abilità/qualifica	2017 Formez Spa Change management e performance: Seminario su: "Performance management: a) la gestione della motivazione e lo sviluppo delle competenze nei processi di valutazione"; b) "Competenze e leadership il contesto e lo spazio di azione delle PA".
• Data/Periodo conseguimento • Ente/Istituto • Descrizione abilità/qualifica	2017 Formez Spa Change Management e Performance: "Il cambiamento organizzativo e le attività di programmazione della Performance".
• Data/Periodo conseguimento • Ente/Istituto • Descrizione abilità/qualifica	2017 Sistema Susio Partecipazione al II Forum Nazionale OIV "La performance e il ruolo degli Organismi indipendenti di valutazione".
• Data/Periodo conseguimento • Ente/Istituto • Descrizione abilità/qualifica	2017 Comune di Vico Equense Partecipazione ad incontro con esperto del settore sulle novità in materia di Personale (assunzioni, fondi di produttività etc) Previsti dalla legge di stabilità 2017.

• Data/Periodo conseguimento • Ente/Istituto • Descrizione abilità/qualifica	2016 Oggipa.it Corso in materia di gestione dei fondi per la contrattazione integrativa.
• Data/Periodo conseguimento • Ente/Istituto • Descrizione abilità/qualifica	2016 SNA - Presidenza del Consiglio dei ministri Laboratorio Gestione del tempo.
• Data/Periodo conseguimento • Ente/Istituto • Descrizione abilità/qualifica	2016 SNA - Presidenza del Consiglio dei ministri Seminario in materia di Personale – Incompatibilità, conflitto di interessi.
• Data/Periodo conseguimento • Ente/Istituto • Descrizione abilità/qualifica	2016 INPS – Sede di Napoli Nuova Passweb – Gestione dei servizi online dell'Inps.
• Data/Periodo conseguimento • Ente/Istituto • Descrizione abilità/qualifica	2016 Comune di Vico Equense e Regione Campania Partecipazione a 2 seminari con esperti del settore sulle novità in materia di Personale (assunzioni, fondi di produttività ecc.) Previsti dalla legge di stabilità 2016.
• Data/Periodo conseguimento • Ente/Istituto • Descrizione abilità/qualifica	2015 Formap Armonizzazione bilanci Enti territoriali.
• Data/Periodo conseguimento • Ente/Istituto • Descrizione abilità/qualifica	2015 Formez – Pozzuoli (NA) Formazione on line in materia di Anticorruzione e cultura dell'integrità, Open data, leadership.
• Data/Periodo conseguimento • Ente/Istituto • Descrizione abilità/qualifica	2014 Direr D.lgs. 118/2011- Bilancio.
• Data/Periodo conseguimento • Ente/Istituto • Descrizione abilità/qualifica	2012 Presidenza Consiglio dei Ministri Analisi di impatto della Regolamentazione.
• Data/Periodo conseguimento • Ente/Istituto • Descrizione abilità/qualifica	2012 Dipartimento delle Finanze Il sistema della Finanza Regionale.
• Data/Periodo conseguimento • Ente/Istituto • Descrizione abilità/qualifica	10/2009-05/2010 Scuola Superiore P.A. - Caserta Gestire con efficacia le Risorse Umane nella PA: strumenti giuridici e manageriale.
• Data/Periodo conseguimento • Ente/Istituto • Descrizione abilità/qualifica	2008-2009 Giunta Regionale della Campania Sicurezza e Salute sui luoghi di lavoro.
• Data/Periodo conseguimento • Ente/Istituto • Descrizione abilità/qualifica	2007 Formez – Pozzuoli (NA) Corso di Formazione per Esperti di Politiche di Sviluppo e Coesione.

• Data/Periodo conseguimento	2006
• Ente/Istituto	Scuola Superiore P.A. - Caserta
• Descrizione abilità/qualifica	Il nuovo modello dell'azione amministrativa alla luce della l. 241/90 riformata.
• Data/Periodo conseguimento	2006
• Ente/Istituto	Scuola Superiore P.A. - Caserta
• Descrizione abilità/qualifica	Il Sistema delle Autonomie Locali: le nuove regole e la loro attuazione nella prospettiva regionale.
• Data/Periodo conseguimento	2006
• Ente/Istituto	Formez – Pozzuoli (NA)
• Descrizione abilità/qualifica	Comunicazione ed integrazione.
• Data/Periodo conseguimento	2006
• Ente/Istituto	Formez – Pozzuoli (NA)
• Descrizione abilità/qualifica	Strategie di Leadership.
• Data/Periodo conseguimento	2006
• Ente/Istituto	Giunta Regionale della Campania
• Descrizione abilità/qualifica	Codice di protezione di dati personali.
• Data/Periodo conseguimento	2005
• Ente/Istituto	Giunta Regionale della Campania
• Descrizione abilità/qualifica	Campus Cantieri – Corso di formazione manageriale.
• Data/Periodo conseguimento	2004
• Ente/Istituto	Giunta Regionale della Campania
• Descrizione abilità/qualifica	Programma di Formazione sulla sicurezza e la salute dei Lavoratori – l. 626/94.
• Data/Periodo conseguimento	2004
• Ente/Istituto	Giunta Regionale della Campania
• Descrizione abilità/qualifica	Corso di formazione per neo-dirigenti della Regione Campania.
• Data/Periodo conseguimento	2004
• Ente/Istituto	Giunta Regionale della Campania
• Descrizione abilità/qualifica	Vincitore di concorso per dirigente “Economico Finanziario”.
• Data/Periodo conseguimento	2004
• Ente/Istituto	Giunta Regionale della Campania
• Descrizione abilità/qualifica	Idoneità concorso dirigente “Programmazione Economico sociale e territoriale”.
• Data/Periodo conseguimento	2000-2004
• Ente/Istituto	Vari enti di formazione
• Descrizione abilità/qualifica	Oltre 20 corsi di aggiornamento in materia di Tributi locali e Contenzioso Tributario.
• Data/Periodo conseguimento	1999
• Ente/Istituto	Iscrizione Albo Professionale del Ministero della Giustizia
• Descrizione abilità/qualifica	Revisore Contabile.
• Data/Periodo conseguimento	1999
• Ente/Istituto	Università di Salerno (SA)
• Descrizione abilità/qualifica	Corso di perfezionamento post lauream in “Gestione e Management delle aziende sportive”.
• Data/Periodo conseguimento	1999
• Ente/Istituto	Ministero delle Finanze - Direzione Regionale Campania - Napoli (Italia)

• Descrizione abilità/qualifica	Idoneità al concorso collaboratore Tributario.
• Data/Periodo conseguimento	1998
• Ente/Istituto	Scuola di Formazione del Ministero della Giustizia - Genova
• Descrizione abilità/qualifica	Corso di preparazione all'impiego presso Ministero della Giustizia in Gestione delle problematiche contabili nel Ministero della Giustizia.
• Data/Periodo conseguimento	1997
• Ente/Istituto	Ministero della Giustizia - Roma
• Descrizione abilità/qualifica	Superamento concorso Ministero della Giustizia - Istruttore direttivo - amm.vo contabile.
• Data/Periodo conseguimento	1997
• Ente/Istituto	Formez – Pozzuoli (NA)
• Descrizione abilità/qualifica	Idoneità al Corso Concorso Formez – Progetto Ripam per istruttore direttivo.
• Data/Periodo conseguimento	1997
• Ente/Istituto	Comune di Castellammare di Stabia – NA
• Descrizione abilità/qualifica	Stage - Modalità gestione ufficio ragioneria.
• Data/Periodo conseguimento	1996
• Ente/Istituto	Comune di Torre del Greco – NA
• Descrizione abilità/qualifica	Stage - Modalità di formazione del bilancio preventivo.
• Data/Periodo conseguimento	1996
• Ente/Istituto	Comune di Genova – NA
• Descrizione abilità/qualifica	Stage in Gestione Contenzioso Tributario.
• Data/Periodo conseguimento	06/1996-12/1996
• Ente/Istituto	Formez – Pozzuoli (NA)
• Descrizione abilità/qualifica	Abilitazione Corso-Concorso Formez- Progetto Ripam - Gestione problematiche tecniche ed organizzative degli uffici Ragioneria e Tributi di Enti locali.
• Data/Periodo conseguimento	1994
• Ente/Istituto	Università "Parthenope" – Napoli
• Descrizione abilità/qualifica	Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista.
• Data/Periodo conseguimento	1994
• Ente/Istituto	San Paolo Invest - Sim
• Descrizione abilità/qualifica	Corso per Promotori finanziari per la preparazione all'esame di abilitazione.
• Data/Periodo conseguimento	1993
• Ente/Istituto	Università di Napoli Federico II
• Descrizione abilità/qualifica	Laurea in Economia e Commercio – voto 110/110 - Tesi in Economia Bancaria dal titolo "Il razionamento del credito in Italia - I recenti sviluppi nel Mezzogiorno".
• Data/Periodo conseguimento	1987
• Ente/Istituto	Liceo Classico "Plinio Seniore" - Castellammare di Stabia - NA
• Descrizione abilità/qualifica	Diploma di Maturità Classica.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELATIVE ALL'ATTIVITÀ
DIRIGENZIALE SVOLTA NEGLI
ANNI, FINALIZZATA
ALL'INNOVAZIONE
AMMINISTRATIVA

- Partecipazione al Progetto ICAR dal 2006 (Interoperabilità e Cooperazione Applicativa fra le Regioni) – Task Ap5 – Analisi normativa e tecnica del progetto per la realizzazione di un nuovo applicativo gestionale in materia di tasse auto. Partecipazione a tavoli interregionali. Coordinamento dei test effettuati sul software realizzato e partecipazione allo sviluppo delle applicazioni correttive.

Esperienza importante ed utilizzabile in caso di affidamento dell'incarico de quo, anche in considerazione del ruolo centrale delle competenze che il DG di una struttura deve possedere.

- Organizzazione nell'ambito delle esperienze comunali vissute – anni 2000-2004 delle attività di accertamento e riscossione dei tributi locali che rappresentavano, in quegli anni delle novità nel panorama dei Comuni;

- Razionalizzazione procedure interne per l'incasso dei ruoli coattivi emessi dall'Agente della Riscossione (dal 2007) che, in quanto cumulativi, non erano stati riscossi per anni. L'obiettivo raggiunto è stato quello di individuare le singole partite incassate (distinte per codice tariffa) e procedere alla loro riscossione. Conseguenziale risoluzione della specifica tematica dei residui attivi presenti in bilancio e dei sospesi di cassa, già oggetto di contestazione della Corte dei Conti. Ottimizzazione a regime dei tempi di incasso.

Trattasi di una importante esperienza di problem solving, relativa alla capacità di migliorare il processo affidato.

- Analisi tecnica prodromica alla realizzazione e messa in produzione di una procedura di interrogazione massiva dei dati anagrafici dell'agenzia delle entrate e di successivo aggiornamento massivo degli archivi degli applicativi regionali.

Oltre all'aggiornamento degli archivi l'attività, che ha interessato centinaia di migliaia di casi, ha determinato un incremento esponenziale degli esiti di notifica degli avvisi di accertamento a seguito della messa in produzione del sistema, con inevitabile positivo effetto sull'incremento degli incassi.

Anche questa esperienza evidenzia l'approccio al miglioramento del processo gestito e di problem solving, particolarmente utile in considerazione del fatto che il ciclo della performance è stato solo di recente introdotto in Regione Campania e che le problematiche da risolvere, di tipo organizzativo, sono ancora diverse;

- Efficientamento del sistema di front office in materia di tassa automobilistica su base regionale. Analisi e studio di sistemi alternativi con l'utilizzo di soggetti esterni.

Organizzazione di un call center regionale (con dipendenti regionali) e degli uffici periferici per un bacino di utenza potenziale di oltre 2,3 milioni di contribuenti.

Esperienza utile in elazione alla capacità di organizzazione e di rapporto con l'utenza.

- Analisi e studi in materia di riscossione:

A) Sviluppo di modelli per garantire modalità di pagamento più efficienti da parte dei debitori (ad esempio pagamento tassa automobilistica con carta di credito, prima non possibile).

B) Realizzazione di nuove modalità di pagamento ai debitori della regione: attuazione dei rimborsi con bonifici in circolarità (possibilità per i cittadini creditori non titolari di conto corrente di riscossione delle somme in tutti gli sportelli bancari del tesoriere regionali e non presso la sede del tesoriere).

C) Partecipazione ai tavoli per l'organizzazione del servizio e lo sviluppo dell'applicativo in materia di Pucc (posizione unica di conto corrente postale) ancora in uso, utile per efficientare la riscossione di entrate regionali ed eliminare i diversi conti correnti dedicati prima esistenti.

Risparmi di costi e gestione unitaria del servizio. D) Efficientamento del sistema di riversamento delle somme da parte dei riscossori autorizzati alla tassa automobilistica regionale. Anche in questo caso l'esperienza maturata ha migliorato la capacità di organizzazione e di programmazione, utilizzabile per i nuovi e diversi incarichi affidati.

- Attività in materia di controlli in materia tributaria (e non solo). Sviluppo di modelli di controllo ed analisi dei criteri di estrazioni dei dati volti ad ottimizzare i risultati per evitare inutili e costose

notifiche, incrementare la base imponibile e il gettito tributario, limitare il contenzioso tributario. I criteri e le metodologie acquisite sono esportabili per altre attività di controllo. Anche in qualità di dirigente responsabile del riconoscimento degli assegni familiari ai dipendenti, la metodologia è stata utilizzata con successo.

L'esperienza è stata ripetuta nel corso dell'incaico presso la struttura di supporto all'OIV, per l'organizzazione dei controlli a campione in tema di Relazione sulla Performance anni 2017 – 2020 ed attestazione degli obblighi di pubblicazione (verifica degli adempimenti in materia di trasparenza, seguendo le direttive Anac);

- Potenziamento dell'operato dei riscossori della tassa automobilistica. Analisi e studio della problematica. Realizzazione di una rete capillare (oltre 200 su base regionale) dello sportello per l'automobilista, affiancando all'attività classica di riscossione quella di sportello sul territorio (collegamento all'archivio gestionale regionale, possibilità di effettuare modifiche sullo stesso, evitando ai cittadini di recarsi presso gli uffici regionali).

Formazione delle agenzie aderenti al servizio e controllo delle attività svolte. Impostazione, strutturazione e redazione di piani di controllo di soggetti affidatari di pubblici servizi.

Realizzazione dei criteri per l'estrazione dei campioni da controllare;

- Sviluppo di processi di razionalizzazione delle iscrizioni a ruolo massive (formazione di ruoli di riscossione in materia tributaria), necessaria perché ognuna di essa interessava spesso centinaia di migliaia di posizioni;

- Partecipazione a tavoli tecnici, anche interregionali, per la definizione dei requisiti e delle specifiche tecniche prodromiche allo sviluppo di nuovi software gestionali e/o di evoluzione di quelli già in uso in materia di tributi regionali. Test degli stessi.

Esperienza utilizzabile nell'ambito del necessario processo di crescita del Ciclo della Performance, soprattutto da un punto di vista organizzativo, con il confronto interregionale e la partecipazione alle iniziative in materia della Funzione Pubblica (cfr. curriculum in ordine alla partecipazione al progetto ECCO).

Esperienza utile ai fini della capacità di programmazione e di confronto con altre realtà regionali;

- Controlli in materia di autocertificazione: criteri di estrazione del campione, controlli per il tramite dell'anagrafe tributaria, analisi della problematica relativa all'applicazione delle norme sanzionatorie previste dal dpr. 445/2000 prodromica alla predisposizione di una nuova circolare da parte del responsabile dell'anticorruzione della regione Campania nel corso del 2016;

- Sviluppo e razionalizzazione dei nuovi (per l'Ente) processi di competenza dell'OIV relative a diverse tematiche: Ciclo della Performance, Anticorruzione, Monitoraggio Enti strumentali, Benessere Organizzativo, Organizzazione e Gestione dei colloqui di valutazione per conto dell'OIV, Gestione dei processi di controlli dei dati rendicontati e del monitoraggio degli obiettivi; predisposizione format per analisi ex ante degli obiettivi individuali dei dirigenti, stesura e condivisione - con i dirigenti - di format utili nel ciclo della Performance e dell'anticorruzione. Sviluppo processi organizzativi trasversali, ivi inclusa la gestione documentale.

Predisposizione e diffusione Linee Guida interne all'ente contenenti la metodologia per la definizione degli obiettivi, anche con riferimento ai delicati processi in materia di anticorruzione e trasparenza.

- Encomio da parte del Coordinatore dell'OIV della Regione Campania del triennio 2017-2019, prof Riccardo Realfonzo, per le attività svolte quale dirigente della struttura di supporto all'OIV.

- Avvio delle Attività di Controllo di gestione nel 2022 in Regione Campania. Linee Guida ed organizzazione del processo di rilevazione e gestione dei dati

- Monitoraggio degli Enti strumentali della Regione Campania dal 2017 al 2022: organizzazione raccolta dati e controlli per una puntuale rendicontazione all'Organo politico ed all'Anac.

- Gestione del personale: utilizzo di un supporto informatico personalizzato, per la gestione dei permessi. Semplificazione del processo ed eliminazione delle richieste cartacee.

- Upgrade ed evolutive del Sistema Informativo di Supporto per la Trasparenza e l'Anticorruzione - S.I.S.T.A., ovvero la piattaforma dell'Amministrazione Regionale per

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE E RELAZIONALI

adempiere agli obblighi del D. Lgs 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione".

Il sistema informativo è stato potenziato con nuove funzionalità nel 2024, facilita le operazioni di controllo sulla veridicità delle dichiarazioni di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità rese dai soggetti ai quali si intende conferire incarichi amministrativi di vertice, incarichi di livello apicale nelle amministrazioni statali, regionali e locali e negli enti privati di controllo pubblico.

- Avvio nel 2023 di una nuova piattaforma denominata "Monitoraggio Partecipate", finalizzata alla trasmissione periodica di dati, atti e informazioni da parte delle società partecipate, in sostituzione delle comunicazioni tramite posta elettronica certificata (PEC) e ordinaria (PEO). Il sistema ottimizza il canale comunicativo e consente all'ente di attuare il monitoraggio in itinere delle società regionali

-Introduzione di modelli per la determinazione degli obiettivi delle società regionali (DGR Campania n. 547/2023 e DGR Campania n.623/2024

-2024 Standardizzazione procedura per il controllo dei bilanci delle società pubbliche regionali

Ottima capacità organizzativa maturata fin dalle prime esperienze nel mondo dello sport (es. organizzazione di eventi, dinamiche di spogliatoio – fin da subito capitano della mia squadra) che nel mondo professionale, sviluppando capacità di team building, public speaking e team leading. Ottima capacità di lavorare in gruppi, anche ampi, maturata grazie a molteplici situazioni in cui la collaborazione con altre strutture era indispensabile. Coordinamento di gruppi di lavoro multidisciplinari.

I diversi contesti, soprattutto le esperienze professionali, mi hanno permesso di sviluppare una forte competenza nella comunicazione con gli altri e nel coordinamento di un elevato numero di persone, sviluppando skill quali problem solving, public speaking, team working. Capacità migliorata nell'ambito delle attività di docenza e, soprattutto, con l'incarico a contratto di Professore universitario

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Ottima conoscenza dei sistemi operativi Microsoft. Eccellente utilizzo dell'intero pacchetto office in particolar modo Word, Excel e Power Point. Ottima capacità di web browsing ed eccellente capacità nel gestire le principali risorse del computer.

Ottima conoscenza del pacchetto Adobe (Acrobat Reader, Photoshop), di Gimp e di altri tool per file editing. Esperienze di team leading nella creazione di piattaforme per la semplificazione e digitalizzazione amministrativa. Capacità di configurare i principali accessori pc input e output.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Il mio percorso di vita e di studi è stato indubbiamente influenzato dalle mie passioni: amo viaggiare, essere in movimento, visitare e scoprire nuovi posti, in Italia e nel Mondo; leggo i giornali di economia e di cronaca quotidianamente, informandomi sulle vicende politiche e sugli scenari geopolitici ed economici internazionali.

Provo interesse anche nei confronti del cinema e della fotografia. Inoltre, fin da giovanissimo, ho interesse per la tecnologia e l'informatica e per lo sport – in particolare il calcio, che quale gioco di squadra, rappresenta la vera metafora della vita.

CAPACITÀ LINGUISTICHE

ITALIANO

Madrelingua

INGLESE

B1

B1

B1

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di interazione

PATENTI	Patente di guida automobilistica di Categoria B. Patente di guida motociclistica di Categoria A. Automunito / Disponibilità immediata / Aperto a missioni e trasferte.
DATI PERSONALI	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". Dichiaro di essere consapevole di quanto comporta l'affermazione della veridicità di quanto sopra rappresentato e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" ed in particolare di quanto previsto dall'art. 495 del Codice penale in caso di dichiarazioni mendaci o di false attestazioni. Quanto sopra viene presentato sotto forma di autocertificazione (dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del DPR n. 445/2000 Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi delle vigenti leggi in materia, tra cui il D.P.R. 445/2000, che le circostanze sopra indicate corrispondono a verità. <i>In fede,</i> Liberato Russo



Giunta Regionale della Campania

DECRETO PRESIDENZIALE

PRESIDENTE

Presidente della Giunta Regionale VINCENZO DE LUCA

CAPO GABINETTO

Capo di Gabinetto del Presidente ALMERINA BOVE

ASSESSORE

Presidente VINCENZO DE LUCA

DIRETTORE GENERALE/

MARIA MESSINA

DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /

Dott. GIUSEPPE FILIPPONE

DIRIGENTE STAFF

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
75	27/06/2025	5014	12

Oggetto:

Conferimento incarico dirigenziale. Struttura 305.00.00.

IL PRESIDENTE

PREMESSO CHE:

- a. con D.G.R. n. 479 del 10/09/2012, così come da ultimo modificata con D.G.R. n. 557 del 10/12/2020, è stato approvato il "Disciplinare recante disposizioni per il conferimento degli incarichi di funzione dirigenziale ai dirigenti della Giunta Regionale della Campania";
- b. con Legge regionale n. 6 del 15 maggio 2024 avente ad oggetto: "Ordinamento e organizzazione degli uffici della Giunta regionale" è stato approvato il nuovo modello di organizzazione degli uffici regionali e rinviata a successiva deliberazione di Giunta la definizione delle attività e l'organizzazione in Settori e Unità operative dirigenziali semplici delle strutture amministrative apicali;
- c. con D.G.R. n. 480 del 31 luglio 2024 è stata approvata l'articolazione in Settori e Unità operative dirigenziali semplici delle strutture amministrative apicali;
- d. con la D.G.R. n. 319 del 4 giugno 2025, la Giunta ha individuato quale Direttore dell'Ufficio Controlli, codice 305.00.00, il dott. Liberato Russo, matr.19079;

PRESO ATTO che è stata acquisita agli atti del competente ufficio della Direzione Generale per le Risorse Umane la dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità, resa dal citato Dirigente ai sensi della vigente normativa in materia;

VISTI:

- a. la L.R. n. 6 del 15 maggio 2024;
- b. la DGR n. 408 del 31 luglio 2024;
- c. la D.G.R. n. 319 del 4 giugno 2025;

RITENUTO:

di dover conferire, in attuazione della D.G.R. n. 319 del 4 giugno 2025, al dott. Liberato Russo l'incarico di Direttore dell'Ufficio Controlli, codice 305.00.00;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale per le Risorse Umane e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore Generale, nonché dal dirigente della UOD 50.14.12 a mezzo di sottoscrizione del presente atto;

D E C R E T A

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

- 1. di conferire al dott. Liberato Russo matr.19079, l'incarico di Direttore dell'Ufficio Controlli, codice 305.00.00;
- 2. di dare mandato alla Direzione Generale per le Risorse Umane per la stipula del contratto individuale accessivo all'incarico di cui al punto 1;
- 3. di stabilire che, secondo quanto disposto dalla citata deliberazione, l'incarico di cui al punto 1 avrà durata di tre anni, decorrenti dalla data di stipula del relativo contratto accessivo individuale;
- 4. di disporre che, nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro a qualsiasi titolo, il termine dell'incarico di cui al precedente punto si intende anticipato alla stessa data di cessazione;
- 5. di trasmettere il presente atto al Gabinetto del Presidente, alla Direzione Generale per le Risorse Finanziarie, alla Direzione Generale per le Risorse Umane, per gli adempimenti consequenziali, compresi la notifica al Dirigente interessato e l'inoltro alla U.O.D. 50.14.12 per la pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione dedicata "Amministrazione Trasparente".

DE LUCA

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E INCONFERIBILITÀ

INCARICHI PRESSO ENTI PUBBLICI O ENTI DI DIRITTO PRIVATO IN CONTROLLO PUBBLICO AD ECCEZIONE DEGLI INCARICHI DI DIREZIONE DEGLI ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE

(Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a russo liberato nato/a a *****

Il *****

CF ***** residente a *****

prov ***** cap ***** via *****

***** e mail regione campania liberato.russo@regione.campania.it

Ai fini della nomina/designazione in qualità di:

Responsabile

presso 305.00.00 - UFFICIO CONTROLLI

- consapevole dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni che l'amministrazione procedente è tenuta ad effettuare ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 dello stesso D.P.R. 445/2000;

- consapevole che ai sensi dell'art. 20, comma 5, del D.Lgs. 39/2013 la dichiarazione mendace comporta la inconferibilità di qualsivoglia incarico di cui allo stesso decreto legislativo, per un periodo di 5 anni.

DICHIARA

A) L'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 39/2013, ed in particolare:

Ai fini delle cause di inconferibilità:

- di non aver riportato condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (reati contro la pubblica amministrazione) (art. 3);
- di non aver svolto nell'anno precedente incarichi e ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o dall'ente pubblico che conferisce l'incarico ovvero di non aver svolto in proprio attività professionali, se queste sono regolate, finanziate o comunque retribuite dall'amministrazione o ente che conferisce l'incarico (art. 4);
- di non essere stato componente, nei due anni precedenti, della giunta o del consiglio della Regione Campania (art. 7);
- di non essere stato componente nell'anno precedente della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti della medesima regione o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione (art. 7);
- di non essere stato presidente o amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione ovvero da parte di uno degli enti locali di cui al primo comma (art. 7);

Ai fini delle cause di incompatibilità:

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 9 del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non svolgere incarichi e rivestire cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o ente pubblico che conferisce l'incarico (comma 1);

- di non svolgere in proprio un'attività professionale, regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania (comma 2);

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art.11, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art.11, comma 2, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione;

- di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Campania;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di componente dell'organo di indirizzo nella stessa amministrazione o nello stesso ente pubblico che ha conferito l'incarico;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12, comma 3, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della medesima regione;

- di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Campania;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e di commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13, comma 2, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione;

- di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione, nonché di province, comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di forme associative tra comuni aventi la medesima popolazione della regione;

B) Ai fini di quanto previsto dall'articolo 7 del D.Lgs. 235/2012:

a) di non aver riportato condanna definitiva per il delitto previsto dall'articolo 416-bis del codice penale o per il delitto di associazione finalizzata al traffico illecito di sostanze stupefacenti o psicotrope di cui all'articolo 74 del

testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, o per un delitto di cui all'articolo 73 del citato testo unico, concernente la produzione o il traffico di dette sostanze, o per un delitto concernente la fabbricazione, l'importazione, l'esportazione, la vendita o cessione, nonché, nei casi in cui sia inflitta la pena della reclusione non inferiore ad un anno, il porto, il trasporto e la detenzione di armi, munizioni o materie esplodenti, o per il delitto di favoreggiamento personale o reale commesso in relazione a taluno dei predetti reati;

b) di non aver riportato condanne definitive per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 51, commi 3-bis e 3-quater, del codice di procedura penale, diversi da quelli indicati alla lettera a);

c) di non aver riportato condanna definitiva per i delitti, consumati o tentati, previsti dagli articoli 314, 316, 316-bis, 316-ter, 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, primo comma, 320, 321, 322, 322-bis, 323, 325, 326, 331, secondo comma, 334, 346-bis del codice penale;

d) di non essere stato condannato con sentenza definitiva alla pena della reclusione complessivamente superiore a sei mesi per uno o più delitti commessi con abuso dei poteri o con violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione o a un pubblico servizio diversi da quelli indicati alla lettera c);

e) di non essere stato condannato con sentenza definitiva ad una pena non inferiore a due anni di reclusione per delitto non colposo;

f) di non essere destinatario, con provvedimento definitivo, di una misura di prevenzione, in quanto indiziato di appartenere ad una delle associazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a) e b), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

C) Di non trovarsi nelle ulteriori cause di inconferibilità o di conflitto di interessi che ostino, ai sensi della normativa vigente, all'espletamento dell'incarico anzidetto.

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente e a fornire analoga dichiarazione con cadenza annuale.

Il/La sottoscritto/a, consapevole che la presente dichiarazione, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D. Lgs. 39/2013, sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD-UE 2016/679), il trattamento dei dati personali raccolti per le finalità per le quali la seguente dichiarazione viene resa. Il documento si intende sottoscritto ai sensi dell'art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

Data

08/09/2025 13:28:14

Dichiarazione acquisita e sottoscritta ai sensi dell'art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.