



Mario D'Adamo

Nazionalità: Italiana | Indirizzo e-mail: mario.dadamo@regione.campania.it

● ESPERIENZA LAVORATIVA

REGIONE CAMPANIA

UFFICIO SPECIALE CONTROLLI. DIRIGENTE DEL SETTORE (UNITÀ DIRIGENZIALE COMPLESSA) **"RAPPORTI CON ENTI E SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE REGIONALE" – 11/09/2025 – ATTUALE**

Coordinamento delle Unità dirigenziali operative semplici in cui si articola il Settore.
Supporto tecnico amministrativo alle funzioni del Responsabile dell'Ufficio Speciale.
Coordinamento degli indirizzi di governo e degli atti programmatici riguardanti gli organismi a partecipazione pubblica della Regione Campania inclusi nel GAP.
Coordinamento delle attività inerenti all'esercizio dei diritti della Regione in qualità di socio o di Amministrazione controllante o partecipante, anche in raccordo con le Strutture di primo livello e impulso all'esercizio del potere di ispezione e controllo spettante all'ente Regione in qualità di socio.
Segnalazione iniziative volte alla tutela degli interessi pubblici e della proprietà regionale.
Coordinamento attività di reporting sugli organismi agli enti deputati al Controllo (Corte dei Conti, collegio dei revisori, MEF).
Raccordo con la Direzione generale Risorse finanziarie per la riconciliazione delle reciproche posizioni creditorie e debitorie tra la Regione e le società controllate e partecipate e degli enti strumentali e coordinamento adempimenti di natura contabile (DEFR, bilancio previsione, perimetrazione GAP).
Coordinamento attività di vigilanza e controllo degli enti strumentali pubblici e privati della Regione.
Gestione funzioni di cui al D. Lgs. 175/2016 con le strutture regionali competenti ratione materiae.

REGIONE CAMPANIA

RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA. DIRIGENTE DELL'UFFICIO DI STAFF "SUPPORTO AL RPCT" – 06/12/2020 – 10/09/2025

Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

- Coordinamento ed indirizzo agli uffici per il rispetto della normativa in materia di anticorruzione e di trasparenza.
- Definizione annuale della Sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del Piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO), e relativi allegati: coordinamento ed indirizzo agli uffici per la mappatura dei processi organizzativi, della valutazione del rischio corruttivo e del suo trattamento mediante definizione di misure anticorruptive;
- Monitoraggi sull'attuazione delle misure anticorruptive;
- Gestione segnalazioni ordinarie e "whistleblowing";
- Monitoraggi sul rispetto degli obblighi di trasparenza;
- Riesame accessi civici generalizzati e definizione istanze di accessi civici semplici;
- Gestione delle piattaforme digitali GZOOM ANTC e Whistleblowing;
- Componente del Gruppo di lavoro degli RPCT delle Regioni, a supporto della Conferenza delle Regioni nella materia dell'anticorruzione e della trasparenza.

Dirigente dell'Ufficio di Staff "Supporto al RPCT" (Staff autonomo, equiparato alle strutture dirigenziali generali negli ambiti DEFR, performance, anticorruzione e trasparenza, e negli aspetti organizzativi e gestionali delle risorse umane).

- Definizione Linee di azione nel DEFR regionale;
- Definizione Obiettivi strategici annuali;
- Performance;
- Gestione del personale;
- Affari generali.

PRESIDENZA CONSIGLIO DEI MINISTRI - DIPARTIMENTO FUNZIONE PUBBLICA

ISCRITTO ELENCO NAZIONALE DEGLI ORGANISMI INDIPENDENTI DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE – 16/06/2019 – ATTUALE

Dal 16.06.2019 al 01.07.2021, iscritto al n. 4691 dell'Elenco nazionale degli organismi indipendenti di valutazione della performance con attribuzione della Fascia I (esperienza professionale di almeno cinque anni negli ambiti indicati nell'articolo 2, comma 1, lettera b) del decreto ministeriale del 02/12/2016).

Dal 18.04.2024 ad oggi (in corso), iscritto al n. 8777 dell'Elenco nazionale degli organismi indipendenti di valutazione della performance con attribuzione della Fascia 1 ai sensi dell'articolo 5 del D.M. del 6 agosto 2020 e ss.mm.ii.

REGIONE CAMPANIA

PRESIDENTE COMMISSIONE DI COLLAUDO TECNICO-AMMINISTRATIVO IN CORSO D'OPERA E FINALE DELL'INTERVENTO DI COSTRUZIONE DEL PORTO TURISTICO MARINA DI ARECHI IN SALERNO. – 03/2011 – 12/2021

Attività di collaudo di lavori pubblici

REGIONE CAMPANIA

SEGRETERIA DI GIUNTA DIRIGENTE UFFICIO I "ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI E CONTABILI". – 07/05/2019 – 06/12/2020

Adempimenti amministrativi

- Funzione di controllo di regolarità tecnico-amministrativa delle proposte di decreti presidenziali e assessorili avviati dalle Direzioni Generali competenti ratione materiae.
- Predisposizione e gestione dei decreti presidenziali di diretta emanazione del Presidente.
- Trasparenza, Anticorruzione ed Anagrafe delle prestazioni per i decreti presidenziali e dirigenziali di competenza dell'Ufficio.
- Smistamento degli atti giudiziari notificati alla Giunta.

Adempimenti contabili

- Procedimenti inerenti le indennità degli assessori, ex assessori, ex consiglieri regionali, consulenti ex art. 25 L.R. 11/91, commissari ad acta; le quote associative agli organismi istituzionali nazionali; il rimborso delle missioni degli assessori regionali non consiglieri.
- Ufficio liquidatore Fondo ex articolo 1, comma 29, l. reg. n. 28/2018.
- Gestione dei capitoli di spesa e di entrata della Presidenza, di propria competenza.

REGIONE CAMPANIA

DIREZIONE GENERALE SVILUPPO ECONOMICO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE DIRIGENTE AD INTERIM UFFICIO DI STAFF "SPORTELLO UNICO REGIONALE PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE (S.U.R.A.P.)" – 05/03/2018 – 27/11/2019

Dal 05/03/2018 al 04/03/2019; dal 04/06/2019 al 27/11/2019.

- Semplificazione amministrativa e normativa nei procedimenti di interesse delle imprese e delle attività produttive
- Affiancamento e supporto ai SUAP e alle imprese nell'interpretazione della normativa di riferimento
- Promozione di opportunità localizzative esistenti, agevolazioni e finanziamenti.
- Creazione e messa in rete portale SURAP (www.surap.regione.campania.it)
- Avvio attività di monitoraggio funzionamento SUAP comunali.
- Consulenza ad imprese, professionisti e SUAP sui procedimenti amministrativi e la normativa di interesse delle attività economiche e produttive.
- Predisposizione disciplina attività di amministrazione procedente nel caso di iniziative di interesse regionale inerenti attività economiche e produttive (DGR nn. 737/2017; 141/2018; 901/2018)

REGIONE CAMPANIA

UFFICIO DI GABINETTO DIRIGENTE UFFICIO II "SVILUPPO ECONOMICO ED ATTIVITÀ PRODUTTIVE. CONTROLLO DI GESTIONE. SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA" – 13/06/2017 – 06/05/2019

Rapporti con le Direzioni generali Autorità di gestione FSE, Autorità di gestione FESR, Politiche agricole, alimentari e forestali (fino al 05/2018), Sviluppo economico ed attività produttive (fino al 05/2019).

Monitoraggio e reporting ai fini del controllo strategico dell'attuazione degli indirizzi riguardanti le materie di competenza delle richiamate D.G. e in particolare agli iter procedurali per le questioni più sensibili o rilevanti.

Controllo di gestione (dal 03/08/2017). Ufficio centrale di coordinamento per il controllo di gestione nell'ambito del ciclo della performance.

- Adozione delle "Prime Linee guida per il controllo di gestione in Regione Campania. Anno 2018"; conseguente avvio delle prime attività di controllo di gestione (07/2018).
- Adozione delle "Prime Linee guida per il controllo di gestione in Regione Campania. Anno 2019"; prosecuzione del controllo di gestione (04/2019).

Semplificazione amministrativa. Ufficio di coordinamento per le azioni regionali e di elaborazione di proposte di semplificazione amministrativa.

- Attuazione art. 4 legge di semplificazione regionale 08/08/2016 n. 22 e art. 2 legge di semplificazione regionale 28/07/2017 n. 23; DGR n. 812 del 04/12/2018 "Campania Semplice. Azioni per la semplificazione amministrativa e normativa e per la misurazione e la riduzione degli oneri amministrativi e informativi a carico di cittadini e imprese"

- Definizione schede descrittive e modulistica unificata e standardizzata a livello nazionale (partecipazione a Tavoli di lavoro presso Dipartimento Funzione pubblica e Conferenza unificata) e regionale nei settori economici e produttivi.
- Accordo Regione/CUR-Università campane (DGR n. 513 del 27/09/2016): partecipazione nell'attuazione del Progetto ""Pubblica Amministrazione: semplificare i processi decisionali, migliorare le performance".
- Attuazione del Protocollo di Intesa tra Regione e Unioncamere Campania (DGR n. 648 del 22/11/2016).
- Rappresentante per la Regione Campania nella Cabina di regia del Patto per la semplificazione Stato-Regioni-Comuni per il triennio 2019-2021.

REGIONE CAMPANIA

DIREZIONE GENERALE AUTORITÀ DI GESTIONE FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE DIRIGENTE UNITÀ OPERATIVA DIRIGENZIALE "CONTENZIOSO E PREVENZIONE FRODI - SISTEMA DI GESTIONE E CONTROLLO" – 09/05/2017 – 12/06/2017

Rapporti con l'Avvocatura. Contenzioso e precontenzioso POR FESR.

Prevenzione, individuazione e correzione delle frodi, irregolarità e recuperi. Rapporti con il Servizio di coordinamento antifrode (AFCOS).

Predisposizione e aggiornamento del Sistema di Gestione e Controllo.

REGIONE CAMPANIA

DIREZIONE GENERALE AMBIENTE ED ECOSISTEMA. DIRIGENTE UNITÀ OPERATIVA DIRIGENZIALE "AA.GG. – AFFARI GIURIDICO-LEGALI – GESTIONE RISORSE UMANE E STRUMENTALI" – 18/02/2016 – 08/05/2017

Affari generali

- Referente per la Direzione per le attività di: controllo di gestione (dirigente controller); performance; DEFRC; Trasparenza.
- Coordinatore Anticorruzione del gruppo di lavoro a supporto del Direttore generale;
- diritto di accesso agli atti e alle informazioni ex l. n. 150/2000;
- razionalizzazione utilizzo uffici della Direzione generale.

Affari giuridico-legali.

- Referente per la Direzione nelle attività di: definizione dei termini procedurali; gruppo di lavoro per l'elaborazione del Codice regionale in materia ambientale; semplificazione e digitalizzazione atti amministrativi; gruppo di lavoro per la redazione di Linee guida per la redazione di atti amministrativi ai sensi del Codice di Amministrazione Digitale e della legge regionale n. 11/2015.
- Commissario ad acta DPGR n. 245, 246 e 247 del 09/12/2016 per l'adesione di alcuni Comuni inadempienti agli Enti d'Ambito ATO rifiuti Caserta, Napoli 2 e Napoli 3
- Presidente seggio elettorale elezione del Consiglio dell'Ente d'Ambito ATO Rifiuti Napoli 1

Gestione risorse umane e strumentali

Adempimenti SIGREP e prospetti presenze; adempimenti elaborazioni stipendiali; rimodulazione posizioni organizzative; visite fiscali; referente formativo; consegnatario; economato.

REGIONE CAMPANIA

UFFICIO SPECIALE PER I PARCHI, LE RISERVE E I SITI UNESCO DIRIGENTE UNITÀ OPERATIVA DIRIGENZIALE "TUTELA SITI UNESCO" – 11/10/2015 – 17/02/2016

Pianificazione per la conservazione e la tutela dei siti UNESCO. Programmazione degli interventi per il sostegno e la promozione. Pianificazione attività per l'anno 2016.

Avvio del progetto per la creazione di un "sistema unico di gestione" dei siti UNESCO campani.

Avvio del progetto per la candidatura dei Campi flegrei come nuovo sito UNESCO.

REGIONE CAMPANIA

UFFICIO DI GABINETTO DIRIGENTE UFFICIO XV "CONTROLLO DI GESTIONE. ANALISI STATISTICA E SUPPORTO ALLE DECISIONI" – 14/11/2013 – 29/09/2015

Controllo di gestione.

Referente Gabinetto per l'attuazione della Linea progettuale FORMEZ n. 2 "Sviluppo del sistema di controllo di gestione" (Accordo Regione Campania-Autorità di Gestione PO FSE e Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento Funzione pubblica - d.G.R. n. 112 del 27/05/2013).

Statistica (dal 04/2014).

- Dirigente dell'Ufficio di statistica regionale.

- Rappresentante della Regione Campania nel CISIS (Centro interregionale per i sistemi informatici, geografici e statistici), con diritto di voto in assemblea.
- Componente del Comitato permanente per i servizi statistici (CPSS) presso il CISIS.
- Componente del Gruppo di lavoro a supporto del "Circolo di qualità Settore Pubblica amministrazione e istituzioni private" presso l'ISTAT per la predisposizione del Programma statistico nazionale 2017-2019

Semplificazione normativa e procedimentale.

- Coordinatore Gruppo di lavoro "Pagamenti alle imprese" (Direttiva europea n. 2011/7/UE; d.lgs. n. 231/2002), attività conclusa con d.G.R. n. 655 del 23/12/2014.
- Componente Gruppo di lavoro "Piano regionale di attuazione dello Statuto delle imprese- PRASI", in attuazione dell'art. 41, l. reg. n. 1/2012, attività conclusa con d.G.R. n. 265 dell'08/05/2015.
- Componente Gruppo di lavoro interdisciplinare "Riordino della normativa regionale in materia di programmazione, bilancio e contabilità e adeguamento al d.lgs. n. 118/2011, e implementazione del sistema dei controlli" (decreto n. 8 del 10/12/2013 Capo Dipartimento risorse finanziarie, umane e strumentali)

REGIONE CAMPANIA

AREA GENERALE COORDINAMENTO TRASPORTI – SETTORE DEMANIO MARITTIMO DIRIGENTE SERVIZIO 03 “AFFARI LEGALI – RAPPORTI CON LE AUTORITÀ PORTUALI” – 01/02/2006 – 13/11/2013

Rapporti con l'Avvocatura regionale in tema di contenzioso amministrativo, civile e penale per demanio marittimo ed opere marittime. Assistenza giuridica al Dirigente di Settore.

Partecipazione ad attività normativa, di regolazione e disciplina in materia di demanio marittimo, lavori pubblici-opere marittime, nonché pesca e acquacoltura.

- Stesura testi normativi, atti amministrativi generali, accordi e protocolli di intesa con altre P.A.
- Componente gruppo di lavoro (Regione, ARPAC, Direzione marittima di Napoli) stesura Linee guida per la redazione dei piani di raccolta e smaltimento dei rifiuti portuali (d.G.R. n. 335 del 10/07/2012)
- Componente Gruppo di lavoro (AGC Trasporti-Turismo-Bilancio-Ufficio legislativo del Presidente) per l'istituzione e graduazione dell'imposta regionale sul demanio marittimo e l'attribuzione della valenza turistica alle coste campane (d.G.R. n. 746 del 19/12/2012; art. 1, commi 114 e ss., l. reg. n. 5 del 06/05/2013)

Partecipazione Tavoli tecnici Conferenza delle Regioni e Conferenza unificata:

- Aree Marine Protette
- Sistema informativo demanio (catasto del demanio marittimo)
- Direttiva 2006/123/CE (liberalizzazione dei servizi)
- Revisione d.P.C.M. 21/12/1995 aree demaniali marittime di interesse statale
- Federalismo demaniale e attribuzione beni dallo Stato alle Regioni
- Riforma normativa in materia portuale e Autorità portuali.

Semplificazione ed innovazione procedimentale

- Coordinatore gruppo di lavoro interno per la ideazione, implementazione e aggiornamento del sito web "Demanio marittimo ed opere marittime" (d.d. n. 75 del 11/07/2012)
- Ideatore data-base "Contenzioso demanio marittimo" in Excel ed Access; data-base Massimario delle sentenze sul demanio marittimo", in Excel; "data-base "Gestione concessioni demaniali marittime", in Access.

Commissario Ad Acta ottemperanza sentenza TAR Campania n. 1485/2008 per l'inerzia del Comune di Vico Equense in materia di demanio marittimo ad uso turistico-ricreativo.

REGIONE CAMPANIA

AREA GENERALE COORDINAMENTO TRASPORTI- SETTORE FONDO NAZIONALE TRASPORTI DIRIGENTE AD INTERIM SERVIZIO 03 “SERVIZI DI TPL NON DI LINEA - CONTENZIOSO DELL'AREA - PROCEDURE PER IL TRASFERIMENTO E GESTIONE DEI BENI E DELLE SOCIETA' PARTECIPATE - AA.GG. – 02/2013 – 13/11/2013

Procedimenti amministrativi in materia di trasporto pubblico non di linea

- supporto alla Commissione d'esame per l'accertamento dei requisiti di idoneità all'esercizio dei servizi di trasporto non di linea, ex l. n. 21 del 15/01/1992;
- adozione ordinanze-ingiunzioni di pagamento ex l. n. 218/2003, l. n. 689/1981 e l. reg. n. 13/1983;
- iscrizione ed aggiornamento Albo regionale delle imprese che gestiscono il servizio di trasporto scolastico ex l. reg. n. 13/2011;
- disciplina attività di competenza, mediante decreti ed ordini di servizio.

Rapporti con l'Avvocatura regionale: proposte di pareri, relazioni sul contenzioso amministrativo e civile in materia di trasporto pubblico locale non di linea e di trasporto pubblico locale su gomma.

Gestione del personale e affari generali del Settore.



ULTERIORI INCARICHI TRASVERSALI PRESSO L'AREA GENERALE COORDINAMENTO TRASPORTI E VIABILITÀ – 2003 – 2013

Referente AGC Trasporti nel Gruppo di lavoro progettazione del SIAR-sistema informativo dell'amministrazione regionale (d.G.R. n. 180 del 29/04/2011 e n. 438 del 09/08/2011) per la reingegnerizzazione delle procedure amministrative regionali e loro dematerializzazione.

Componente gruppo di lavoro per la semplificazione amministrativa e il decentramento legislativo ed amministrativo presso l'Ufficio legislativo del Presidente della Giunta regionale della Campania (2008). Referente AGC Trasporti per la predisposizione del ddl "Conferimento delle funzioni amministrative", approvato con d.G.R. n. 485 del 18/03/2009.

Rappresentante AGC Trasporti nel Gruppo di lavoro per il riordino e la semplificazione del settore normativo e della legislazione esistente e per il miglioramento della qualità della regolamentazione istituito con DGR n. 282/2004, attività conclusa con ddl divenuto legge n. 21 del 13/12/2005 ("Riordino normativo ed abrogazione espressa di leggi tacitamente abrogate o prive di efficacia")

Componente commissione tecnico-consultiva sulle sanzioni amministrative ex l.r. n. 10/1983, n. 13, istituita con d.G.R. 25 luglio 2003, n. 2409.

Standardizzazione e semplificazione procedure amministrative regionali nell'adozione di ordinanzeingiunzioni per il pagamento di sanzioni amministrative.

SSPA - SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (ORA SNA)

MENTOR PER GLI ALLIEVI DIRIGENTI DEL IV CORSO-CONCORSO BANDITO DALLA SSPA – 2007 – 2009

Career-coaching, trasmissione informale di conoscenze ed esperienze, supporto psico-sociale

UNIVERSITÀ LUMSA DI ROMA

FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA CULTORE DELLA MATERIA E COLLABORATORE – 2003 – 2009

Cultore delle materie "Scienza dell'amministrazione" e "Analisi dell'impatto amministrativo e regolamentare" e collaboratore per l'area "Scienza dell'amministrazione"; prof. presidente di sezione del Consiglio di Stato Luigi Carbone

REGIONE CAMPANIA

AREA GENERALE COORDINAMENTO TRASPORTI – SETTORE DEMANIO MARITTIMO DIRIGENTE SERVIZIO SERVIZIO 02 "DEMANIO PORTUALE L. N. 88/01" – 28/05/2003 – 31/01/2006

Direzione funzioni amministrative gestionali dei porti regionali.

Attività normativa: redazione di disegni di legge, regolamenti, delibere e decreti in materia, tra cui: Ddl Piano di utilizzo delle aree demaniali, ex art. 6, l. n. 494/1993; Regolamento per l'uso delle aree e delle opere portuali nei porti di rilevanza regionale ed interregionale della Regione Campania; Regolamento per la catalogazione e classificazione dei porti di rilevanza economica regionale ed interregionale della Regione Campania.

Semplificazione ed innovazione procedimentale.

Partecipazione ai Tavoli tecnici interregionali e alla Conferenza Stato-Regioni e Conferenza unificata in materia di demanio marittimo, porti ed Aree marine protette.

AGENZIA DELLE DOGANE

DIRIGENTE CON INCARICO DI ASSISTENTE AL DIRETTORE REGIONALE PER L'EMILIA ROMAGNA DELL'AGENZIA DELLE DOGANE – 01/05/2002 – 05/2003

Comunicazione istituzionale.

Coordinatore sito web intranet.

Attuazione di progetti: Scanner; Uffici unici integrati; Potenziamento dotazioni della struttura; Metodologie di indirizzo e controllo dell'azione di verifica; Messa in qualità dei laboratori chimici.

Semplificazione di procedimenti amministrativi e procedure operative.

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI

DIRIGENTE IN FORMAZIONE PRESSO IL NUCLEO PER LA SEMPLIFICAZIONE DELLE NORME E DELLE PROCEDURE - PCM – 03/2001 – 09/2001

Componente Segreteria tecnica help-desk AIR e gruppi di lavoro AIR attuazione direttiva comunitaria in materia di discariche e semplificazione procedure amministrative in materia di nautica da diporto.

Collaborazione alla redazione di testi unici e semplificazioni normative e procedurali.

Partecipazione iniziative presso l'Unione europea in materia di better regulation: 3 rd Global forum sull'e-government; Rapporto OCSE sulla riforma della regolazione in Italia; Progetto Benchmarking sul recepimento delle direttive comunitarie e conseguenti oneri amministrativi alle imprese; Progetto Regulatory Impact Analysis at EU-level (produzione di un documento per l'introduzione dell'AIR a livello comunitario); Workshop on Best Procedure Project on Business Impact Assessment (oneri amministrativi sulle attività di impresa) della Commissione-DG Enterprise; Piano d'azione BEST sulla semplificazione e sulla qualità delle regole.

 **PROVINCIA DI NAPOLI** – VINCITORE DI CONCORSO RIPAM FORMEZ FUNZIONARIO A TEMPO INDETERMINATO VIIIA QUALIFICA

FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO – 1997



DOCENZE E CONVEGNI

- 2024 REGIONE CAMPANIA: "Corso in materia di Codice di Comportamento per i dipendenti della Giunta regionale della Campania". Relatore al webinar sincrono.
- 2021 REGIONE CAMPANIA: "Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale della Campania". Relatore al webinar sincrono.
- 2015 REGIONE CAMPANIA Workshop "La Regione Campania nel percorso del POAT DAGL 2013-2014: il Piano Regionale per l'Attuazione dello Statuto delle Imprese (PRASI) e il Test MPMI". Relatore dell'intervento "Dati statistici sulle MPMI in Campania. La normativa comunitaria, nazionale e regionale in tema di lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali con le imprese".
- 2010 UNIVERSITÀ PARTHENOPE di Napoli, Facoltà di Economia Corso di insegnamento "Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche". Docente della lezione seminariale: "Economicità, efficacia ed efficienza nella P.A.: attività, procedimento e provvedimento"
- 2005 REGIONE CAMPANIA Corso di aggiornamento professionale a supporto dei tecnici istruttori e collaudatori degli interventi a favore del settore della pesca – d.G.R. n. 76/2005. Docente della lezione: "Le diverse autorizzazioni necessarie per l'attuazione degli interventi relativi alle misure 4.22 e 4.23 del POR Campania 2000-2006".
- 2003 REGIONE CAMPANIA Convegno "Il sistema integrato sulla portualità turistica della Regione Campania". Relatore dell'intervento "Regolamento sulla programmazione, realizzazione e gestione delle strutture dedicate alla nautica da diporto in Campania, di cui alla d.G.R. n. 4464/2002.

● **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

28/02/1999 – 30/08/2001 Roma

SPECIALIZZAZIONE IN DIRIGENZA DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI Presidenza del Consiglio dei Ministri – Scuola superiore della pubblica amministrazione SSPA

Aree tematiche: "La programmazione e l'analisi economica dell'intervento pubblico"; "La regolamentazione"; "Bilancio, budget e controllo di gestione"; "La gestione dei sistemi operativi organizzativi"; "La gestione integrata di processo; finalizzazione, progettazione, implementazione e controllo dei flussi informativi".

Campo di studio II° Corso-concorso di formazione dirigenziale reclutamento di impiegati civili nella qualifica di Dirigente dei ruoli amministrativi dei Ministeri, Enti Pubblici non economici ed Università varie, Corso di 30 mesi di formazione post universitaria, equiparato a Specializzazione post-laurea (Corte Costituzionale n. 257 del 12/06/1991)

Tesi Tesi intermedia "Valutazione dell'impatto della regolazione su cittadini e imprese". Tesi finale "L'esperienza dell'help-desk nei primi casi sperimentali di analisi di impatto della regolamentazione"

1995 – 1998

SPECIALIZZAZIONE IN DIRITTO ED ECONOMIA DELLE COMUNITÀ EUROPEE Università "Federico II" di Napoli

Voto finale 50/50 | **Tesi** "Libertà di circolazione delle persone: da Schengen ad Amsterdam"

Voto finale 110/110 cum laude | **Tesi** "I principi fondamentali dell'ordinamento comunitario".

CORSI DI FORMAZIONE ANNI 2020-2025 IFEL ANCI - IFEL Campania - Cyberguru - PCM DF Syllabus - Regione Campania blended learning

Anno 2025

- Adottare l'Intelligenza Artificiale nella PA - Concetti ed elementi di base dell'Intelligenza Artificiale nella PA (2 ore);
- "Cybersicurezza" - Cyberguru (completamento corso).

Anno 2024

- "Il linguaggio inclusivo (di genere)" (1,5 ore) - Regione Campania;
- "Accountability per il governo aperto" (4,5 ore) - PCM - Dipartimento funzione pubblica;
- "La gestione del rischio corruttivo: modelli e tecniche nel contesto nazionale e internazionale. Modello, approccio e obiettivi del sistema di gestione del rischio corruttivo" (24 ore) - SNA;
- "Formazione Sinfonia Atti" (2 ore) - Regione Campania Teams;
- "Codice di comportamento per i dipendenti della Giunta regionale della Campania" (2 ore) - Regione Campania Teams;
- "Conoscere i principi, la disciplina, le fasi e i soggetti delle procedure di affidamento dei contratti pubblici sulla base del nuovo Codice dei contratti pubblici (d.lgs. 36/2023)" (11 ore) PCM - Dipartimento funzione pubblica;
- "Cybersicurezza" (6,5 ore) - Cyberguru.

Anno 2023

- "La gestione del rischio corruttivo: modelli e tecniche nel contesto nazionale e internazionale. Modello, approccio e obiettivi del sistema di gestione del rischio corruttivo" (6 ore) - SNA;
- "Cybersicurezza" (4,5 ore) - Cyberguru
- "La disciplina del whistleblowing, le novità del decreto n.24/2023: aspetti organizzativi e applicativi" (2 ore) - IFEL;

Anno 2022

- "PNA 2022-2024: novità e strumenti. Schema per la redazione della sezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" nel PIAO" (2 ore) - IFEL;
- "Normativa anticorruzione: evoluzione legislativa, strumenti di prevenzione e profili di responsabilità. Il PTPCT 2022/2024 della Regione Campania. Focus sui contratti pubblici" (2 ore) - IFEL Campania;
- "Empowerment a supporto degli interventi di rafforzamento e capacitazione previsti dai regolamenti comunitari e dall'Accordo di partenariato per il 21-27" (1 ora) - IFEL Campania;
- "Accountability" (20 ore) Regione Campania;

Anno 2021

- "Il Codice di comportamento" (2 ore) - Regione Campania;
- "Open data" (4 giorni) Regione Campania;
- "Misure di prevenzione della corruzione: individuazione e soluzioni organizzative per l'attuazione. Laboratori" (2 ore) - IFEL Campania;
- "Privacy all'interno della Regione e valutazione dei rischi" (2 ore) - IFEL Campania.

Anno 2020

- "Le misure di prevenzione della corruzione delle aree delle SPL e SSL della Regione Campania" (2 ore) - IFEL Campania;
- "Trasparenza e Privacy: esame degli obblighi di pubblicazione delle SPL 5002, 5004, 5011 e 5012" (2 ore) - IFEL Campania
- "Formazione dirigenziale in materia di pari opportunità e contrasto alla violenza di genere" (36 ore) - IFEL Campania;
- "Il Lavoro Agile in regime di emergenza: inquadramento normativo, aspetti e comportamenti organizzativi"; "Il Lavoro Agile in regime di emergenza: esperienze regionali" (3 ore) - IFEL Campania;
- "L'utilizzo delle piattaforme digitali: problemi di sicurezza e di privacy" (2 ore) - IFEL Campania;
- "Il Bilancio Sociale nella amministrazione regionale" (2 ore) - IFEL Campania.

2002 – 2019

CORSI DI FORMAZIONE ANNI 2014-2019 IFEL Campania - SNA - MYO EDK - FORMEZ - Fondazione FormaP - PCM DAGF - Forum PA

Anno 2019

- "Aspetti normativi e procedurali del SURAP" (4 ore) - IFEL Campania;
- "Il PTPCT 2019/2021 della Regione Campania" (2 ore) - IFEL Campania;
- "La privacy: profili teorici ed aspetti pratici" (8 ore) - IFEL Campania;
- "Formazione delle competenze per l'introduzione di sistemi e strumenti finalizzati al controllo di gestione e alla misurazione e valutazione delle performance" - IFEL Campania;
- "Gestione e sviluppo delle risorse umane: approcci e pratiche di leadership e negoziazione" (30 ore) - SNA.

Anno 2018

- "Dal controllo strategico e di gestione al piano della Performance" (5 giorni) - MYO EDK;

- "SUAP e servizi on line" (4 ore) – FORMEZ;
- "Autorizzazioni e procedimenti specifici in materia di edilizia, sanità, paesaggio" (4 ore) – FORMEZ;
- "Autorizzazioni e procedimenti specifici in materia ambientale" (4 ore) – FORMEZ;
- "L'attuazione delle misure di semplificazione" (4 ore) – FORMEZ;
- "Le ragioni e il contesto della Riforma in materia di semplificazioni" (4 ore) – FORMEZ.

Anno 2017

- "Conferenze di servizi in materia ambientale" (1,5 ore) – FORMEZ;
- "Il rappresentante unico delle amministrazioni nella Conferenza di servizi" (1,5 ore) – FORMEZ

Anno 2016

- "Dalla Trasparenza al "FOIA". Cosa e come cambia l'accesso civico (e la trasparenza)" (8 ore) – FORMEZ;
- "Corso per controller – Controllo di gestione in Regione Campania - II Edizione" (10 giornate) – FORMEZ;
- "Anticorruzione, trasparenza e cultura dell'integrità" (20 ore) – FORMEZ;
- "Corso di aggiornamento in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle amministrazioni pubbliche" (3 giorni) – Fondazione FormaP.

Anno 2015

- "La proposta di Piano regionale di Attuazione dello Statuto delle imprese (PRASI). Small Business Act e Test PMI nella Regione Campania: ambiti di applicazione e metodologia" (1 giorno) - PCM - Dipartimento per gli Affari Giuridici e Legislativi. Workshop e Seminario;
- "Fatturazione elettronica: si può fare !" (1 giorno) – FORUM PA.

Anno 2014

- "Qualità delle regole e competitività delle piccole e medie imprese in Italia" (1 giorno) – POAT DAGL Presidenza del Consiglio dei Ministri. Convegno
- "Trasparenza amministrativa e Open Data in Regione Campania" (1 giorno) – FORMEZ;
- "Bilancio delle competenze" (2 giorni) – FORMEZ.

CORSI DI FORMAZIONE ANNI 2005-2013 PCM DAGL- FORMEZ - Regione Campania - SSPA - CONSVIP - SSPA - Aiga Salerno - Lattanzio - RSO

Anni 2013 e 2012

- "La qualità della regolazione nella Regione Campania: Semplificazione e qualità della normazione" PCM - Dipartimento per gli Affari Giuridici e Legislativi (DAGL).

Anni 2011 e 2010

- "Le società in house" (1 giorno) - FORMEZ;
- "Compatibilità dei fondi strutturali con gli aiuti di Stato" (1 giorno) - FORMEZ;
- "Le principali novità in materia di esecuzione dei lavori" (1 giorno) – FORMEZ;
- "Il controllo strategico" (2 giorni) – CONSVIP;
- "D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207. Regolamento di esecuzione ed attuazione del codice dei contratti pubblici" (2 giorni) – Regione Campania;
- "Il Codice del processo amministrativo: verso la processualcivilizzazione del giudizio amministrativo?" (1 giorno) – AIGA Salerno.
- "Trasparenza e semplificazione nelle procedure di evidenza pubblica", nell'ambito del "Progetto Appalti chiari" – FORMEZ;
- "Il nuovo Codice del processo amministrativo" - Regione Campania;
- "Semplificazione normativa regionale e cooperazione interistituzionale" "Progetto Regioni SEMPLI.C.I. – Regioni (da) semplificare per i cittadini e le imprese" (2 giorni) – FORMEZ;
- "Sicurezza stradale e Codice della strada" (6 giorni) – Regione Campania.

Anni 2009 - 2005

- "I controlli interni nella P.A. ai sensi del decreto leg.vo 286/99" (3 giorni) SSPA
- Corso biennale di lezioni post-universitarie, di natura teorico-pratica, in diritto amministrativo sostanziale, diritto amministrativo processuale, diritto civile (settembre 2006 – giugno 2008) – Consigliere di Stato Luigi Maruotti
- Corso in Formazione manageriale nell'ambito del "Progetto Osmosi" (12 giorni) – FORMEZ;
- "I contratti pubblici" (3 giorni) – SSPA;
- "Il nuovo modello dell'azione amministrativa alla luce della legge 241/90 riformata" (2 giorni) – SSPA
- "La riforma dei lavori pubblici" (2 giorni) – Lattanzio e associati;
- Formazione manageriale nell'ambito del progetto "Campus Cantieri" (12 giorni) – RSO.

CORSI DI FORMAZIONE ANNI 2002-2004 FORMEZ - Scuola superiore dell'economia e delle finanze

Anni 2024 e 2022

- "L'apprendimento della metodologia dell'Analisi di impatto della regolamentazione (AIR)" FORMEZ;
- "Sicurezza e salute dei lavoratori della Regione Campania ai sensi del decreto legislativo n. 626/94 e ss. mm." (1 giorno) – FORMEZ;
- "Il bilancio economico" (2 giorni) – Scuola superiore dell'economia e delle finanze;
- "L'applicazione del CAF un percorso per programmare il cambiamento delle Amministrazioni Pubbliche" (1 giorno) – FORMEZ.

● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	B1	B1	B1	B1	B1
FRANCESE	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● **COMPETENZE**

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Posta elettronica | Social Network | Utilizzo del browser | Android | Internet Explorer | Google | Google Chrome | Buona padronanza del pc dei software ad esso correlati e del pacchetto Office

● **PUBBLICAZIONI**

Articoli e partecipazioni a pubblicazioni e riviste di diritto amministrativo

- "Il federalismo demaniale marittimo: l'esclusione di beni dal trasferimento e dal conferimento di funzioni amministrative", www.lexitalia.it, n. 4/2011.
- La recente giurisprudenza amministrativa sul riparto di competenze tra Stato e Regioni in materia di demanio marittimo e aree marine protette", Giurisprudenza amministrativa, Edizioni Libria, n. 3/2008.
- "Il governo delle Regioni tra politica e amministrazione. Principi e modelli nei settori qualità delle regole, sanità, ambiente e territorio", 2007, Giappichelli, Torino (coautore del capitolo "La qualità delle regole nel processo normativo regionale e il ruolo dei dirigenti nella formazione delle norme tra necessità politiche ed esigenze tecniche": pp. 177-234).
- "Il nuovo volto della pubblica amministrazione", 2001, 3° edizione, Edizioni Giuridiche Simone (autore del capitolo sulla riforma dei Ministeri).
- "La riforma dell'Amministrazione dello Stato", 2000, Edizioni Giuridiche Simone (coautore).
- "L'attuazione della Legge quadro sui lavori pubblici. Commentario", 2000, IPSOA (coautore della voce di commento degli artt. 7 e 8 del dpr 554/99).
- Curatore della rubrica "Osservatorio del Consiglio di Stato" sulla rivista Giornale di diritto amministrativo, Edizioni IPSOA, dal novembre 2013 al dicembre 2014.
- Curatore della rubrica "Osservatorio del Consiglio di Stato" sulla rivista Il Corriere giuridico, Edizioni IPSOA, dal 2004 al 2012.
- Collaboratore della rubrica "Osservatorio del Consiglio di Stato" sulla rivista Il Corriere giuridico, Edizioni IPSOA, dal 2001 al 2004.
- Collaboratore della rubrica "Osservatorio del Consiglio di Stato" sulla rivista Giornale di diritto amministrativo, IPSOA, dal 2001 al marzo 2004.
- Curatore della rubrica trimestrale "D. Lgs. 80/98: Osservatorio" sulla rivista Urbanistica ed Appalti, IPSOA, da agosto 1999 a settembre 2000.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".



Giunta Regionale della Campania

DECRETO PRESIDENZIALE

PRESIDENTE

Presidente della Giunta Regionale VINCENZO DE LUCA

CAPO GABINETTO

Capo di Gabinetto del Presidente ALMERINA BOVE

ASSESSORE

Presidente VINCENZO DE LUCA

DIRETTORE GENERALE/

MARIA MESSINA

DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /

GIUSEPPE FILIPPONE

DIRIGENTE STAFF

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
138	04/09/2025	5014	12

Oggetto:

Conferimento incarico dirigenziale. Struttura 305.01.00.

IL PRESIDENTE

PREMESSO CHE:

- a. con Legge regionale n. 6 del 15 maggio 2024 avente ad oggetto: “Ordinamento e organizzazione degli uffici della Giunta regionale” è stato approvato il nuovo modello di organizzazione degli uffici regionali e rinviata a successiva deliberazione di Giunta la definizione delle attività e l’organizzazione in Settori e Unità operative dirigenziali semplici delle strutture amministrative apicali;
- b. con D.G.R. n. 408 del 31 luglio 2024 è stata approvata l’articolazione in Settori e Unità operative dirigenziali semplici delle strutture amministrative apicali;
- c. con la D.G.R. n. 348 del 10 giugno 2025, la Giunta ha individuato quale Dirigente del Settore “*Rapporti con enti e società a partecipazione regionale*” dell’Ufficio Controlli, *codice 305.01.00*, il dott. Mario D’Adamo, matr. 18917;

PRESO ATTO che è stata acquisita agli atti del competente ufficio della Direzione Generale per le Risorse Umane la dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità, resa dal citato Dirigente ai sensi della vigente normativa in materia;

VISTI:

- a. la L.R. n. 6 del 15 maggio 2024;
- b. la DGR n. 408 del 31 luglio 2024;
- c. la D.G.R. n. 348 del 10 giugno 2025;

RITENUTO:

di dover conferire, in attuazione della D.G.R. n. 348 del 10 giugno 2025, al dott. Mario D’Adamo, matr. 18917, l’incarico di Dirigente del Settore “*Rapporti con enti e società a partecipazione regionale*” dell’Ufficio Controlli, *codice 305.01.00*;

Alla stregua dell’istruttoria compiuta dalla Direzione Generale per le Risorse Umane e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell’espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore Generale, nonché dal dirigente della UOD 50.14.12 a mezzo di sottoscrizione del presente atto;

DECRETA

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

1. di conferire al dott. Mario D’Adamo, matr. 18917, l’incarico di Dirigente del Settore “*Rapporti con enti e società a partecipazione regionale*” dell’Ufficio Controlli, *codice 305.01.00*;
2. di dare mandato alla Direzione Generale per le Risorse Umane per la stipula del contratto individuale accessivo all’incarico di cui al punto 1;
3. di stabilire che, secondo quanto disposto dalla citata deliberazione, l’incarico di cui al punto 1 avrà durata di tre anni, decorrenti dalla data di stipula del relativo contratto accessivo individuale;
4. di disporre che, nell’ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro a qualsiasi titolo, il termine dell’incarico di cui al precedente punto si intende anticipato alla stessa data di cessazione;
5. di trasmettere il presente atto al Gabinetto del Presidente, all’Ufficio Controlli, alla Direzione Generale per le Risorse Umane, per gli adempimenti consequenziali, compresi la notifica al Dirigente interessato e l’inoltro alla U.O.D. 50.14.12 per la pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione dedicata “Amministrazione Trasparente”.

DE LUCA

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E INCONFERIBILITÀ

INCARICHI PRESSO ENTI PUBBLICI O ENTI DI DIRITTO PRIVATO IN CONTROLLO PUBBLICO AD ECCEZIONE DEGLI INCARICHI DI DIREZIONE DEGLI ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE

(Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a D'adamo Mario nato/a a *****

Il *****

CF ***** residente a *****

prov ***** cap ***** via *****

***** e mail regione campania mario.dadamo@regione.campania.it

Ai fini della nomina/designazione in qualità di:

Responsabile

presso 305.01.00 - RAPPORTI CON ENTI E SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE REGIONALE

- consapevole dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni che l'amministrazione procedente è tenuta ad effettuare ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 dello stesso D.P.R. 445/2000;

- consapevole che ai sensi dell'art. 20, comma 5, del D.Lgs. 39/2013 la dichiarazione mendace comporta la inconferibilità di qualsivoglia incarico di cui allo stesso decreto legislativo, per un periodo di 5 anni.

DICHIARA

A) L'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 39/2013, ed in particolare:

Ai fini delle cause di inconferibilità:

- di non aver riportato condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (reati contro la pubblica amministrazione) (art. 3);
- di non aver svolto nell'anno precedente incarichi e ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o dall'ente pubblico che conferisce l'incarico ovvero di non aver svolto in proprio attività professionali, se queste sono regolate, finanziate o comunque retribuite dall'amministrazione o ente che conferisce l'incarico (art. 4);
- di non essere stato componente, nei due anni precedenti, della giunta o del consiglio della Regione Campania (art. 7);
- di non essere stato componente nell'anno precedente della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti della medesima regione o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione (art. 7);
- di non essere stato presidente o amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione ovvero da parte di uno degli enti locali di cui al primo comma (art. 7);

Ai fini delle cause di incompatibilità:

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 9 del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non svolgere incarichi e rivestire cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o ente pubblico che conferisce l'incarico (comma 1);

- di non svolgere in proprio un'attività professionale, regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania (comma 2);

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art.11, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art.11, comma 2, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione;

- di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Campania;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di componente dell'organo di indirizzo nella stessa amministrazione o nello stesso ente pubblico che ha conferito l'incarico;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12, comma 3, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della medesima regione;

- di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Campania;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e di commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13, comma 2, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione;

- di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione, nonché di province, comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di forme associative tra comuni aventi la medesima popolazione della regione;

B) Ai fini di quanto previsto dall'articolo 7 del D.Lgs. 235/2012:

a) di non aver riportato condanna definitiva per il delitto previsto dall'articolo 416-bis del codice penale o per il delitto di associazione finalizzata al traffico illecito di sostanze stupefacenti o psicotrope di cui all'articolo 74 del

testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, o per un delitto di cui all'articolo 73 del citato testo unico, concernente la produzione o il traffico di dette sostanze, o per un delitto concernente la fabbricazione, l'importazione, l'esportazione, la vendita o cessione, nonché, nei casi in cui sia inflitta la pena della reclusione non inferiore ad un anno, il porto, il trasporto e la detenzione di armi, munizioni o materie esplodenti, o per il delitto di favoreggiamento personale o reale commesso in relazione a taluno dei predetti reati;

b) di non aver riportato condanne definitive per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 51, commi 3-bis e 3-quater, del codice di procedura penale, diversi da quelli indicati alla lettera a);

c) di non aver riportato condanna definitiva per i delitti, consumati o tentati, previsti dagli articoli 314, 316, 316-bis, 316-ter, 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, primo comma, 320, 321, 322, 322-bis, 323, 325, 326, 331, secondo comma, 334, 346-bis del codice penale;

d) di non essere stato condannato con sentenza definitiva alla pena della reclusione complessivamente superiore a sei mesi per uno o più delitti commessi con abuso dei poteri o con violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione o a un pubblico servizio diversi da quelli indicati alla lettera c);

e) di non essere stato condannato con sentenza definitiva ad una pena non inferiore a due anni di reclusione per delitto non colposo;

f) di non essere destinatario, con provvedimento definitivo, di una misura di prevenzione, in quanto indiziato di appartenere ad una delle associazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a) e b), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

C) Di non trovarsi nelle ulteriori cause di inconferibilità o di conflitto di interessi che ostino, ai sensi della normativa vigente, all'espletamento dell'incarico anzidetto.

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente e a fornire analoga dichiarazione con cadenza annuale.

Il/La sottoscritto/a, consapevole che la presente dichiarazione, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D. Lgs. 39/2013, sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD-UE 2016/679), il trattamento dei dati personali raccolti per le finalità per le quali la seguente dichiarazione viene resa. Il documento si intende sottoscritto ai sensi dell'art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

Data

08/09/2025 13:47:40

Dichiarazione acquisita e sottoscritta ai sensi dell'art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.