

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	COPPOLA MAURIZIO
Indirizzo	****
Telefono	
E-mail	Maurizio.coppola@regione.campania.it
Nazionalità	
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
Tipo di azienda o settore	
Tipo di impiego	
Principali mansioni e responsabilità	
	DAL 11/09/2025 ente: Regione Campania. Pubblica Amministrazione. ruolo: Dirigente dell'ufficio dirigenziale UOS "Gestione delle crisi aziendali e dei processi di sviluppo" (206.01.01) della Direzione generale Lavoro e Formazione professionale; attività: attuazione su base regionale di promozione delle azioni di contrasto alla disoccupazione e di gestione delle crisi aziendali, anche in raccordo con gli uffici di altre direzioni generali e dei competenti Ministeri. Osservatorio del Mercato del Lavoro. Gestione del bacino dei LLSSUU. Gestione di programmi di sostegno all'occupazione attraverso incentivi al lavoro, interventi di promozione del lavoro autonomo, misure per l'autoimpiego e l'autoimpresa, nonché misure afferenti alle politiche di transizione occupazionale; DAL 30/04/2021 AL 10/09/2025 ente: Regione Campania. Pubblica Amministrazione. ruolo: Dirigente della Unità Operativa Dirigenziale "Servizio territoriale provinciale Salerno" (501108) della Direzione generale Istruzione Formazione Lavoro e Politiche Giovanili; attività: attuazione su base territoriale delle attività afferenti la direzione generale in materia di formazione, controlli di livello, controlli in loco, politiche del lavoro e servizi per l'impiego. L'ufficio diretto è composto da 261 unità di personale, distribuito su 19 sedi, di cui 18 sedi periferiche della provincia di Salerno. Tra i diversi uffici diretti vi sono 13 uffici relativi ai servizi per il lavoro: 12 Centri per l'impiego e un Collocamento mirato; DAL 11/05/2019 AL 29/04/2021 ente: Regione Campania. Pubblica Amministrazione. ruolo: Dirigente ad INTERIM della Unità Operativa Dirigenziale "Data Center Regionale - Postazioni di Lavoro - Rete Telematica – Sistema Pubblico di Connettività (SPC)" (501006) della Direzione generale per l'Università, la Ricerca e l'Innovazione; attività: conduzione del corretto e regolare funzionamento dei Data Center Regionali; gestione dei sistemi server e delle postazioni client; conduzione, funzionamento e evoluzione dell'hardware e del software costituente la 'postazione di lavoro' di un utente; gestione dei sistemi operativi, DBMS, SOA e delle componenti di middleware a servizio delle componenti applicative c/o le infrastrutture regionali di elaborazione; gestione del corretto funzionamento e dell'evoluzione dei servizi elettronici di base utilizzati dall'Ente: Posta Elettronica ordinaria, Posta elettronica certificata e Firma Digitale; gestione e evoluzione delle reti di telecomunicazione, ivi comprese la rete del sistema pubblico di connettività (SPC) e la rete LAN della intranet regionale; processi e strumenti per garantire la sicurezza dei dati e dei sistemi di trattamento dei dati (backup e recovery); comunicazione unificata digitale; valutazione e approvvigionamento di hardware. Pianificazione, programmazione, implementazione, razionalizzazione e ottimizzazione delle infrastrutture fisiche digitali, con particolare riferimento a datacenter e reti di telecomunicazione. Pianificazione, programmazione, implementazione, gestione e monitoraggio della sicurezza informatica, con particolare riferimento a datacenter, posta elettronica e postazioni di lavoro; DAL 11/05/2019 AL 29/04/2021 ruolo: Dirigente della Unità Operativa Dirigenziale "Servizio territoriale provinciale Salerno" (501108) della Direzione generale Istruzione Formazione Lavoro e Politiche Giovanili; attività: attuazione su base territoriale delle attività afferenti alla direzione generale in materia di formazione, controlli di primo livello, controlli in loco, politiche del lavoro e servizi per l'impiego. L'ufficio diretto è composto da circa 250 unità di personale, distribuito su 22 sedi, di cui 21 sedi periferiche della provincia di Salerno e una sede centrale. Tra i diversi

uffici diretti vi sono 13 uffici relativi ai servizi per il lavoro: 12 Centri per l'impiego e un Collocamento mirato;

5. **DAL 03/09/2018 AL 10/05/2019**

ente: Regione Campania. Pubblica Amministrazione.

- ruolo: Dirigente ad INTERIM della Unità Operativa Dirigenziale "Data Center Regionale - Postazioni di Lavoro - Rete Telematica fonia e dati - Sistema Pubblico di Connettività (SPC)" (501006) della Direzione generale per l'Università, la Ricerca e l'Innovazione;
attività: gestione e evoluzione delle reti di telecomunicazione, ivi comprese: la rete del sistema pubblico di connettività (SPC), la rete LAN della intranet regionale e la rete telefonica; conduzione e evoluzione del Sistema telefonico regionale; conduzione del corretto e regolare funzionamento del Data Center regionale; gestione del corretto funzionamento e dell'evoluzione dei servizi di Posta Elettronica ordinaria, Posta elettronica certificata e Firma Digitale; conduzione, funzionamento e evoluzione dell'hardware e del software costituente la 'postazione di lavoro' di un utente; processi e strumenti per garantire la sicurezza dei dati e dei sistemi di trattamento dei dati; valutazione e approvvigionamento di hardware e software.

6. **DAL 03/09/2018 AL 10/05/2019**

- ruolo: Dirigente della Unità Operativa Dirigenziale "Servizio territoriale provinciale Salerno" (501108) della Direzione generale Istruzione Formazione Lavoro e Politiche Giovanili. L'ufficio diretto è composto da circa 270 unità di personale, distribuito su 24 sedi, di cui 23 sedi periferiche della provincia di Salerno e una sede centrale. Tra i diversi uffici diretti vi sono 13 uffici relativi ai servizi per il lavoro: 12 Centri per l'impiego e un Collocamento mirato;
attività: attuazione su base territoriale delle attività afferenti alla Direzione generale in materia di formazione, controlli di primo livello, controlli in loco, politiche del lavoro e servizi per l'impiego

7. **DAL 10/2017 AL 02/09/2018**

ente: Regione Campania. Pubblica Amministrazione.

- ruolo: Dirigente della Unità Operativa Dirigenziale "Data Center Regionale - Postazioni di Lavoro - Rete Telematica fonia e dati - Sistema Pubblico di Connettività (SPC)" (501006) della Direzione generale per l'Università, la Ricerca e l'Innovazione;
attività: gestione e evoluzione delle reti di telecomunicazione, ivi comprese: la rete del sistema pubblico di connettività (SPC), la rete LAN della intranet regionale e la rete telefonica; conduzione e evoluzione del Sistema telefonico regionale; conduzione del corretto e regolare funzionamento del Data Center regionale; gestione del corretto funzionamento e dell'evoluzione dei servizi di Posta Elettronica ordinaria, Posta elettronica certificata e Firma Digitale; conduzione, funzionamento e evoluzione dell'hardware e del software costituente la 'postazione di lavoro' di un utente; processi e strumenti per garantire la sicurezza dei dati e dei sistemi di trattamento dei dati; valutazione e approvvigionamento di hardware e software.

8. **DAL 05/2017 AL 10/2017**

ente: Regione Campania. Pubblica Amministrazione.

- ruolo: Dirigente della Unità Operativa Dirigenziale "Realizzazione e manutenzione della rete telematica regionale SPC e Gestione dei sistemi informativi regionali" (501504) della Direzione generale per le risorse strumentali;
attività: Realizzazione e manutenzione del Sistema telefonico regionale e della rete telematica regionale; Realizzazione e manutenzione degli impianti destinati ai sistemi informativi regionali; valutazione e approvvigionamento di hardware e software; Sistema di Conservazione digitale a norma dei documenti digitali e gestione del Sistema di Conservazione. Implementazione del servizio di video conferenza regionale;

9. **DAL 13/11/2013 AL 04/2017**

ente: Regione Campania. Pubblica Amministrazione.

- ruolo: Dirigente della Unità Operativa Dirigenziale "Progettazione e Sviluppo del Sistema Informativo Regionale (SIR)" (541006) della Direzione Generale per l'Università, la Ricerca e l'Innovazione.
attività: progettazione di servizi digitali e ICT ad alto valore aggiunto; coordinamento con progetti ICT nazionale e regionale; studi di fattibilità, valutazioni, pareri e progetti ICT; sviluppo, manutenzione e assistenza software. Pianificazione, programmazione, implementazione, razionalizzazione, ottimizzazione delle infrastrutture digitali relative ai servizi ed ecosistemi digitali e delle piattaforme abilitanti. Pianificazione, programmazione, implementazione, gestione e monitoraggio della sicurezza informatica, con particolare riferimento a servizi software del datacenter.

Elevata conoscenza ed esperienza nell'ambito della transizione al digitale nella Pubblica amministrazione acquisite a seguito della progettazione e realizzazione del "SISTEMA

INFORMATIVO DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE (PROC 964/13)", del quale è stato coordinatore del gruppo di progettazione e responsabile del procedimento da ottobre 2011 a agosto 2017. Applicando la metodologia di Business process management, prevista in detto progetto, è stata realizzata la mappatura dei processi dell'intera amministrazione regionale - partendo dall'assessment e giungendo alla descrizione dettagliata degli stessi con il successivo As-Is - e implementata la trasformazione dei processi in digitale con il To-Be, mediante la razionalizzazione, semplificazione e ottimizzazione dei processi. La detta attività ha dato il via alla trasformazione digitale della Regione Campania;

10. DAL 11/2008 AL 10/2013

ente: Regione Campania. Pubblica Amministrazione.

- ruolo: Dirigente del Servizio "Progettazione e Gestione del Software Applicativo del Sistema Informatico Regionale" del Settore "Centro Regionale ELABORAZIONE DATI" dell'AGC "Ricerca scientifica, statistica, sistemi informativi ed informatica"

attività: sviluppo, manutenzione e assistenza software; studi di fattibilità, valutazioni e progetti di servizi software.

11. DAL 10/2007 AL 10/2008

ente: Regione Campania. Pubblica Amministrazione.

- ruolo: Dirigente del Servizio "Risorse umane - affari generali e correnti - economato - F.I.O. - parcheggi" del Settore "Opere pubbliche" dell'AGC "Lavori Pubblici"

attività: gestione delle risorse umane, organizzazione delle attività, pratiche di finanziamento per fondi investimento occupazionali (FIO) e parcheggi, informatizzazione del settore.

12. DAL 10/07/2006 AL 09/2007

Ente: Regione Campania, Via Santa Lucia N. 81 - Napoli. Pubblica Amministrazione.

- ruolo: Dirigente Informatico All'AGC Organizzazione E Metodo.

Attività Svolta: Gestione Ed Organizzazione Di Risorse Umane. Gestione E Conduzione Di Progetti Informatici Complessi. Progettazione E Redazione Di Bandi Di Gara E Capitolati Tecnici In Ambito ICT.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da - a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Si riporta un estratto significativo del percorso d'istruzione svolto.

1. LAUREA IN SCIENZE DELL'INFORMAZIONE, CONSEGUITA IL 18/07/1996, A.A. 1995-1996, PRESSO L'UNIVERSITÀ DI SALERNO CON LA VOTAZIONE DI 103/110;
2. CORSO PERFEZIONAMENTO POST LAUREAM "DIDATTICA DEL DISEGNO TECNICO IN AMBIENTE CAD 14 (ANNUALE)", A.S. 2002-2003, FOR.COM CONSORZIO INTERUNIVERSITARIO, ROMA

Si riporta un estratto significativo del percorso formativo e attività formativa svolti.

1. Dal 01/01/2025 al 28/02/2025, Dipartimento della trasformazione digitale, "Accessibilità della PA: corso Specialistico sull'Accessibilità Digitale degli Strumenti Informatici", 8 ore, on line, attestato con esame finale;
2. Dal 25/10/2024 al 25/10/2024, CIAS, "Datacenter: Normative e Guida per la Progettazione della Security Perimetrale dell'Infrastruttura Critica", 2 ore, on line, attestato
3. Dal 01/06/2024 al 11/07/2024, Dipartimento funzione pubblica-Syllabus, "Accountability per il governo aperto", attestato con test finale;
4. Dal 05/04/2024 al 05/04/2024, FormezPA, 6 ore, on line, "Il linguaggio inclusivo", attestato con esame finale;
5. Dal 30/10/2023 al 30/10/2023, Scuola IFEL, 2 ore, on line, "Whistleblowing", attestato con esame finale;
6. Dal 21/09/2023 al 21/09/2023, Scuola IFEL, 2 ore, on line, "PNA 2024: novità e strumenti", attestato con esame finale;
7. Dal 01/05/2023 al 31/05/2023, Regione Campania/FormezPA, 20 ore, on line, "Soft skill per l'E-leadership", attestato con esame finale;
8. Dal 01/05/2023 al 30/06/2023, FormezPA, 12 ore, on line, "Qualità dei servizi digitali - 2 edizione", on line, attestato con esame finale;
9. Dal 01/04/2023 al 30/05/2023, FormezPA, 12 ore, on line, "Open data", attestato con esame finale;
10. Dal 21/03/2023 al 21/03/2023, AgID, 1,5 ore, on line, "I contratti e gli accordi quadro ICT delle PA centrali", attestato;
11. Dal 09/11/2022 al 09/11/2022, AgID, 2 ore, on line, "Monitoraggio e governance dei contratti ICT", attestato;
12. Dal 26/04/2022 al 26/04/2022, AgID, 1,5 ore, on line, "Il Piano Triennale per l'Informatica 2021-2023:

- Format e Monitoraggio", attestato;
13. Dal 13/04/2022 al 13/04/2022, AgID, 4,5 ore, on line, "Contenuti digitali: gli errori di accessibilità più frequenti nei siti e app della PA", attestato;
 14. Dal 31/03/2022 al 31/03/2022, Regione Campania, 3 ore, on line, "Accountability", attestato con esame finale;
 15. Dal 11/02/2022 al 11/02/2022, AgID, 4,5 ore, on line, "Il Piano Triennale per l'Informatica 2021-2023", attestato;
 16. Dal 02/12/2021 al 02/12/2021, FormezPA, 8 ore, on line, "La sicurezza informatica nella pubblica amministrazione", attestato con esame finale;
 17. Dal 01/11/2021 al 31/12/2021, Agenzia per l'Italia Digitale (AgID), "La sicurezza informatica nella pubblica amministrazione", 6 ore, on line, attestato partecipazione
 18. Dal 01/10/2021 al 01/10/2021, FormezPA, 4,5 ore, on line, "Accessibilità dei siti web", attestato con esame finale;
 19. Dal 01/06/2021 al 09/07/2021, Giunta Regionale Campania, 5 ore, on line, "Open Data (2021)", attestato con esame finale;
 20. Dal 11/06/2021 al 25/06/2021, FormezPA, 4,5 ore, on line, "La sicurezza informatica nella pubblica amministrazione", attestato con esame finale;
 21. Dal 09/07/2020 al 09/07/2020, FormezPA, 1 ore, on line, "Smart working e gestione documentale. Modelli integrati di comunicazione digitale tra enti", attestato;
 22. Dal 24/05/2019 al 29/05/2019, IFEL, "2.2.2 La privacy: profili teorici ed aspetti pratici", 8 ore, attestato con esame finale;
 23. Dal 29/03/2017 al 29/04/2017, promosso dal Progetto "Esperia, Corso Alta Formazione Specialistica e-learning in Gestione dei Fondi SIE 2014 -2020", "La programmazione comunitaria 2014 – 2020", 12 ore, online, attestato con esame finale;
 24. Dal 09/03/2017 al 09/03/2017, webinar FormezPA, "Come progettare servizi in rete efficaci e come implementare SPID nei servizi dell'amministrazione", 4 ore, on line, attestato;
 25. Dal 03/11/2016 al 02/12/2016, FormezPA per il Progetto "Programma integrato di interventi per favorire lo sviluppo della capacità istituzionale delle amministrazioni della Regione Campania", "Anticorruzione, trasparenza e cultura dell'integrità", online, 20 ore, attestato con esame finale;
 26. Dal 01/09/2016 al 31/12/2016, FormezPA, "La Programmazione comunitaria: chiusura periodo 2007-2013 e nuova programmazione 2014-2020", corso in presenza, attestato con esame finale;
 27. Dal 29/11/2016 al 16/12/2016, Regione Campania, "Il nuovo codice degli appalti d lgs 50/2016 e le linee guida dell'ANAC. Aggiornamento 2016 piano triennale di prevenzione della corruzione della Regione Campania", cinque (5) giorni, in presenza, attestato con esame finale;
 28. Dal 01/11/2015 al 31/12/2025, FormezPA, corso "e-Leadership", 30 ore, on line, attestato con esame finale e valutazione 90,69/100;
 29. Dal 01/11/2015 al 31/12/2025, FormezPA, "Qualità dei servizi web", 30 ore, on line., attestato con esame finale e valutazione 95,87/100;
 30. Dal 10/11/2015 al 19/11/2015, Formap, "Aggiornamento in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio", tre giorni (18 ore), in presenza c/o Palazzo Armieri in Napoli, attestato;
 31. Dal 27/03/2015 al 27/03/2015, Scuola Reiss Romoli, "Cloud computing: dalle infrastrutture ai SaaS (W_Cloud)", 4 ore, on line, attestato;
 32. Dal 24/03/2015 al 24/03/2015, Scuola Reiss Romoli, "Agile project management: how to plan in adaptive way (W_AgilePM)", 4 ore, on line, attestato;
 33. Dal 10/11/2014 al 12/12/2014, FormezPA, Corso blended learning, "Open data. Cosa sono i dati aperti? Perché aprire i dati?", 18 ore, attestato con esame finale;
 34. Dal 28/03/2014 al 28/03/2014, Università Salerno, Focus tematico ICT APRE, 5 ore, in presenza;
 35. 05/06/2013-22/07/2013, FormezPA, "Comunicazione organizzativa", 3,5 ore, e-learning, attestato;
 36. Dal 05/06/2013 al 22/07/2013, Corso "Comunicazione pubblica", FormezPA, e-learning,
 37. 23/05/2013, 11/06/2013, Corso "La trasparenza attraverso i dati aperti, Laboratorio open data", FormezPA, in presenza, attestato;
 38. 12/09/2012, Workshop Etica e trasparenza, FormezPA
 39. Dal 19/04/2012 al 20/04/2012, Corso "Tracciabilità flussi finanziari", Istituto Guglielmo Tagliacarne, sede di Napoli, in presenza, attestato;
 40. gennaio 2012, Corso "Introduzione al lavoro per progetti – modalità di lavoro per progetti", durata 3 giorni, Lattanzio e Associati, sede di Napoli;
 41. dal 24/05/2011 al 25/05/2011-Corso in presenza "Appalti pubblici e DPR 207-2010"
 42. 28/04/2011, seminario "Nuovo CAD opportunità per i cittadini, adempimenti per le amministrazioni", DigitPA POAT-SI;
 43. 29/03/2011, Convegno Etica e trasparenza, FormezPA;
 44. Dal 29/03/2010 al 01/07/2010, Laboratori controlli di primo livello, FormezPA;
 45. 20/04/2010, Corso in presenza "Gare telematiche", Provincia di Napoli;
 46. 14-21-28/04/2010, Corso "Indirizzo e gestione strategica delle operazioni nella programmazione POR 2007-2013", FormezPA, in presenza, attestato;

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

PRIMA LINGUA

INGLESE

ALTRE LINGUE

Capacità di lettura

buono

Capacità di scrittura

buono

Capacità di espressione orale

buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

ELEVATA CAPACITÀ DI COMUNICARE IN AMBIENTI MULTICULTURALI, CON PERSONE IL CUI BAGAGLIO CULTURALE È ETEROGENEO E CON DIVERSI GRADIENTI DI DETTAGLIO. CAPACITÀ DI MANTENERE TEAM UNITI, VALORIZZANDO OGNI COMPONENTE E COSTRUIENDO LE FONDAMENTA PER LA FIDUCIA RECIPROCA, LA LEADERSHIP E L'EMPOWERMENT.
TALI CAPACITÀ SONO STATE ACQUISITE SUL POSTO DI LAVORO E NELL'AMBITO DELL'ASSOCIAZIONISMO CULTURALE, AMBIENTALE E SOCIALE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

a. GESTIONE DEL PERSONALE

DAL 2018 A OGGI DIRETTO UN UFFICIO COMPLESSO, COMPOSTO DA: UNITÀ ORGANIZZATIVE SUPERIORI A VENTI (20) E DISTRIBUITE SUL TERRITORIO DELLA PROVINCIA DI SALERNO; COORDINATI, ORGANIZZATI E GESTITI UN NUMERO TOTALE DI DIPENDENTI SUPERIORE A 240. IN CIASCUN ANNO;

b. PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE

PROJECT MANAGEMENT: COORDINAMENTO ED AMMINISTRAZIONE DI RISORSE UMANE. COORDINAMENTO E CONDUZIONE DI PROGETTI INFORMATICI E DI PROGETTI DI NATURA PROPRIAMENTE ORGANIZZATIVA.

c. VALORIZZAZIONE DELL'INNOVAZIONE AMMINISTRATIVA

1. CON DPGR N. 141/2016 NOMINA DI RESPONSABILE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO 2.2 – “DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI AMMINISTRATIVI E DIFFUSIONE DI SERVIZI DIGITALI PIENAMENTE INTEROPERABILI” DEL POR FESR 2014-2020 DA GIUGNO A DICEMBRE 2016, DURANTE IL QUALE, DI CONCERTO CON IL PARTENARIATO PUBBLICO (UNIVERSITÀ, PP.AA. LOCALI) E PRIVATO (AZIENDE DEL SETTORE ICT), SI È PROCEDUTO ALLA DEFINIZIONE DELLE POLITICHE DI E-GOVERNMENT E DI DIFFUSIONE DI STRUMENTI E SERVIZI DIGITALI, IN COERENZA CON GLI INDIRIZZI EUROPEI E NAZIONALI ED EFFETTUATO LO SCOUTING SUL TERRITORIO PER L'INDIVIDUAZIONE, LA PROGETTAZIONE E LO SVILUPPO DI SERVIZI DIGITALI PUBBLICI A CITTADINI, IMPRESE E PP.AA.;
2. ESPERIENZA NELLA PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI SERVIZI DIGITALI PER I CITTADINI E LE IMPRESE, ALCUNI DEI QUALI REALIZZATI NELL'AMBITO DEL PROGETTO “SISTEMA INFORMATIVO DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE (PROC 964/13)”, DEL QUALE È STATO COORDINATORE DEL GRUPPO DI PROGETTAZIONE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DA OTTOBRE 2011 A GIUGNO 2017 (PROGETTATO SERVIZIO BANDO ON LINE, USATO PER INTERPELLI DIRIGENTI);
3. A GENNAIO 2020, ANTICIPANDO LE SUCCESSIVE ESIGENZE IN TERMINI ICT INDOTTE DALL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19, VENIVA AVVIATA L'ATTIVITÀ DI VERIFICA DEL CORRETTO FUNZIONAMENTO SULL'INFRASTRUTTURA VDI DELL'APPLICATIVO DDD, IVI COMPRESA LA FIRMA DIGITALE, DEFINENDO IL PROCESSO DI VERIFICA, LE POLICY, GLI STRUMENTI E GLI ATTORI COINVOLTI. CON E-MAIL DEL 27/02/2020 10:38, TENUTO CONTO DELL'ESITO POSITIVO SULLA INFRASTRUTTURA VIRTUAL DESKTOP INFRASTRUCTURE (VDI) DELLE PROVE DI FUNZIONAMENTO DELL'APPLICATIVO DDD, IVI COMPRESA LA FIRMA DIGITALE, ANNO 2020;
4. COMPLETATA NELLA PRIMA DECADE DI MARZO 2020 L'INFRASTRUTTURA PER

L'ACCESSO DA REMOTO ALLA RETE REGIONALE (VIRTUAL DESKTOP INFRASTRUCTURE E VIRTUAL PRIVATE NETWORK) E VERIFICATO IL CORRETTO FUNZIONAMENTO DEI SOFTWARE FONDAMENTALI IN USO NELL'AMMINISTRAZIONE (P.E. DDD, PROTOCOLLO). IN ANTICIPO RISPETTO ALLA DATA DEL LOCKDOWN, CHE HA VISTO L'ATTIVAZIONE DELLO SMARTWORKING PER IL PERSONALE REGIONALE, È STATO POSSIBILE ASSICURARE A TUTTI GLI UFFICI DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE IN SMARTWORKING IL REGOLARE E CONTINUO FUNZIONAMENTO DA REMOTO DEI SERVIZI ICT FONDAMENTALI, ANNO 2020

5. PER INCREMENTARE LA SEMPLIFICAZIONE DEL LAVORO, LA STANDARDIZZAZIONE DELLE PROCEDURE, L'ACCOUNTABILITY DEL CITTADINO, LA TRASPARENZA, CON ATTO ORGANIZZATIVO PROT. N.CI/2022/32 DEL 09/12/2022 È STATA DEFINITA LA PROCEDURA RELATIVA ALLA RICHIESTA DI PARTE SULLO STATO DI UN PROCEDIMENTO DA ADOTTARE PER TUTTE LE UNITÀ ORGANIZZATIVE (UO E CENTRI PER L'IMPIEGO) DELL'UFFICIO UOD. LO STRUMENTO PROCEDURALE REALIZZATO, IN UNO CON LE ISTRUZIONI PER IL SUO USO, PREVEDE L'ADOZIONE DEL MODELLO "INFORMAZIONI STATO PROCEDIMENTO" PER OGNI COMUNICAZIONE D'AVVIO, IN ITINERE E DI CONCLUSIONE DI UN PROCEDIMENTO: OGNI ATTO AMMINISTRATIVO PRODOTTO DALL'UFFICIO E INDIRIZZATO A SOGGETTI FISICI E/O GIURIDICI DOVRÀ ESSERE COMPLETO DEI RIFERIMENTI E CONTATTI DELL'UFFICIO PUBBLICO COMPETENTE E DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PER CONOSCERE LO STATO DI ATTUAZIONE DI UN PROCEDIMENTO INSTAURATO D'UFFICIO O SU ISTANZA DI PARTE;
6. PER AFFRONTARE LE TEMATICHE COMUNI NELL'AMBITO DELLE POLITICHE DEL LAVORO, GARANTIRE STANDARD E UNIFORMITÀ DI APPLICAZIONE DELLE REGOLE E DELLE AZIONI SULL'INTERO TERRITORIO, CONDIVIDERE BUONE PRATICHE, ANALIZZARE E CONFRONTARSI SU CASI D'USO SPECIFICI, CON ATTO N.OS/2020/147 È STATO COSTITUITO IL TEAM POLITICHE DI ECCELLENZA REGIONALE DEL LAVORO, DENOMINATO PERLA. ANALOGAMENTE, CON LO SCOPO DI TRATTARE LE TEMATICHE COMUNI NELL'AMBITO DEI CONTROLLI DI PRIMO LIVELLO, DI GARANTIRE STANDARD E UNIFORMITÀ DI APPLICAZIONE DELLE REGOLE E DELLE AZIONI RELATIVE AI CONTROLLI DI PRIMO LIVELLO SULL'INTERO TERRITORIO, DI CONDIVIDERE BUONE PRATICHE, DI ANALIZZARE E CONFRONTARSI SU CASI D'USO SPECIFICI, CON ATTO N.OS/2020/146 È STATO COSTITUITO IL TEAM PRIMO LIVELLO CONTROLLI, DENOMINATO PLICo, ENTRAMBI SONO ANCORA ATTIVI;
7. ADOTTATO PER TUTTI I PROCESSI DELL'UOD 501108 L'OBLIGATORIO USO DEL DOCUMENTO DIGITALE SIN DALLA SUA INIZIALE PRODUZIONE E SUCCESSIVA ELABORAZIONE E TRASMISSIONE, RENDENDO COERENTE CON I FLUSSI DI LAVORO DELL'UFFICIO (P.E., IL DOCUMENTO ACQUISITO MEDIANTE IL CANALE DELLA PEC, COMPRENSIVO DI ALLEGATI, È ACQUISITO AL PROTOCOLLO DELL'AMMINISTRAZIONE ESCLUSIVAMENTE IN FORMATO DIGITALE MEDIANTE LA FUNZIONE DI INTEROPERABILITÀ DEL PROTOCOLLO CON LA PEC, POI, DAL PROTOCOLLO SMISTATO ALL'UNITÀ ORGANIZZATIVA COMPETENTE PER LA LAVORAZIONE)
8. PER ASSICURARE LA CONTINUITÀ DEI SERVIZI EROGATI DAI CENTRI PER L'IMPIEGO E DAL COLLOCAMENTO MIRATO, QUALI UNITÀ ORGANIZZATIVE DELL'UOD 501108, È STATO ISTITUZIONALIZZATA L'APPLICAZIONE CONTINUA DEL PRINCIPIO DEL "MUTUO SOCCORSO" - TERMINE UTILIZZATO PER RICHIAMARE LA COLLABORAZIONE "IN SOLIDO" DEGLI UFFICI PER IL RAGGIUNGIMENTO DI UN OBIETTIVO COMUNE. CON ATTO ORGANIZZATIVO PROT. N.OS/2021/63 DEL 22/02/2021 È STATA DECLINATA L'ORGANIZZAZIONE PER L'APPLICAZIONE DEL MUTUO SOCCORSO TRA LE UNITÀ ORGANIZZATIVE, IN TERMINI DI PROCEDURA, FLUSSO DI LAVORO (WORKFLOW) E STRUMENTI ICT. IN OSSERVANZA DEL DETTO PRINCIPIO, CON ATTI SUCCESSIVI (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO SI CITA IL PROT. OS/2022/0000411 DEL 29/06/2022) È STATA AGGIORNATA L'ORGANIZZAZIONE PER L'APPLICAZIONE DEL MUTUO SOCCORSO, MODUS VIVENDI DELL'UOD 501108 ANCORA VIGENTE;
9. COSTITUITO IL GRUPPO DI LAVORO PER IL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA – OGGI PIANO INTEGRATO ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) - CON PROPRIO ORDINE DI SERVIZIO PROT. N. NP/2019/5728 DEL 14/06/2019, QUALE STRUMENTO ORGANIZZATIVO E METODOLOGICO PER ATTUARE GLI ADEMPIMENTI CONNESSI AGLI AMBITI NORMATIVI DEL PIANO ED EFFETTUARE IL MONITORAGGIO DELLE AZIONI IN CAPO ALL'UOD 501108;
10. COSTITUITO E ATTIVO IL TEAM DI LAVORO SULLA PRIVACY A SUPPORTO DEL REFERENTE PRIVACY DELL'UOD 501108 CON ATTO PROT. N. PG/2019/106076 DEL 15/02/2019. IL TEAM RAFFORZA L'ORGANIZZAZIONE DELL'UFFICIO, ASSICURA CHE LA GESTIONE DEI DATI PERSONALI COSTITUISCA L'ELEMENTO CENTRALE E IL VALORE AGGIUNTO DI TUTTE LE ATTIVITÀ E

FORNISCE SUPPORTO CONTINUO E NON AMBIGUO A TUTTO IL PERSONALE DELL'UFFICIO IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI;

11. CAPACITÀ ORGANIZZATIVA DELLA COMPLESSA STRUTTURA DELL'UOD 501108, CHE A FAR DATA DAL GENNAIO 2021 E SINO AD OGGI HA IN ORGANICO UN NUMERO DI DIPENDENTI CHE È IN COSTANTE CRESCITA E VA DAI 202 DEL 2021 AGLI ATTUALI 241, DISTRIBUITI SU UN NUMERO DI SEDI NELLA PROVINCIA DI SALERNO DA 20 DEL 2022 A 19 ATTUALI;
12. TRASFORMAZIONE DIGITALE DELL'UFFICIO CON ADOZIONE, A PARTIRE DALL'ANNO 2022, DELLA FIRMA DIGITALE PER TUTTI I FUNZIONARI PO E PER LA GRAN PARTE DEI FUNZIONARI DI CATEGORIA D, ULTERIORE TASSELLO UTILE PER LA FAMILIARIZZAZIONE DEL PERSONALE CON I NUOVI STRUMENTI ICT E PER EVOLVERE VERSO LA COMPLETA DIGITALIZZAZIONE DI TUTTI I PROCESSI AMMINISTRATIVI;
13. SU PROPRIA INTUIZIONE, PROGETTATA LA PIATTAFORMA INFORMATICA DEI BANDI ON LINE (BOL), NELL'AMBITO DELLA GARA PROC 964/13 DEL SISTEMA INFORMATIVO DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE (SIAR) (CFR A.6 PARAGRAFO COMPETENZE). LA DETTA PIATTAFORMA È STATA REALIZZATA, È TUTTORA ATTIVA ED È USATA, TRA L'ALTRO, PER L'AVVISO DEGLI INTERPELLI DEI DIRIGENTI DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA (cfr <https://interpellidirigenti.regione.campania.it>);
14. SU PROPRIA INTUIZIONE, PROGETTATA LA PIATTAFORMA INFORMATICA DEL SISTEMA UNICO REGIONALE DI GESTIONE DEI FONDI (SURF), NELL'AMBITO DELLA GARA PROC 964/13 DEL SISTEMA INFORMATIVO DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE (SIAR) (CFR A.6 PARAGRAFO COMPETENZE). LA DETTA PIATTAFORMA È STATA REALIZZATA, È TUTTORA ATTIVA ED È L'UNICO SISTEMA INFORMATIVO DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA DI SUPPORTO ALLA PROGRAMMAZIONE, ATTUAZIONE, MONITORAGGIO, CONTROLLO E CERTIFICAZIONE DEI PROGRAMMI DI INVESTIMENTO PUBBLICO - EUROPEI, NAZIONALI E REGIONALI - A TITOLARITÀ DELLA REGIONE CAMPANIA (cfr <https://surf.regione.campania.it/surf>), ANNO DAL 2014 AL 2016;
15. SU PROPRIA INTUIZIONE, PROGETTATA LA PIATTAFORMA INFORMATICA DEL CEDOLINO DIGITALE PER I DIPENDENTI DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA (CEDEL). LA DETTA PIATTAFORMA È STATA REALIZZATA DALLO SCRIVENTE NELL'AMBITO DELLA DIREZIONE DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO DI REALIZZAZIONE DEI SOFTWARE APPLICATIVI DELLA REGIONE CAMPANIA (CFR A.40 PARAGRAFO COMPETENZE) ED È TUTTORA ATTIVA (cfr <https://cedel.regione.campania.it>), ANNO 2010;
16. ESPERIENZA DELLA GESTIONE E AMMINISTRAZIONE NELL'AMBITO DELL'INNOVAZIONE DI PROCESSO E ICT ACQUISITA NEGLI ENTI OVE HA PRESTATO SERVIZIO PER PROGETTI DI INNOVAZIONE E ICT;
17. REALIZZATI, IN QUALITÀ DI DIRIGENTE DELL'Uod 501108, EVENTI E GIORNATE DI PROMOZIONE SUL TERRITORIO DEI SERVIZI PER IL LAVORO DELLE ATTIVITÀ E DELLE FUNZIONI DEI CENTRI PER L'IMPIEGO, ANNO 2023-2025;
18. REALIZZATI, IN QUALITÀ DI DIRIGENTE DELL'Uod 501108 E IN COLLABORAZIONE CON I CENTRI PER L'IMPIEGO, EVENTI DI PROMOZIONE DELLO SPORTELLO DONNA E DELLO SPORTELLO LAVORO AUTONOMO COINVOLGENDO ISTITUTI SCOLASTICI, CENTRI ANTIVIOLENZA, SVILUPPO LAVORO ITALIA, SVILUPPO CAMPANIA, ENTI COMUNALI, CAMERA DI COMMERCIO, ANNO 2024-2025;
19. STIPULATO PROTOCOLLO DI LEGALITÀ CON PREFETTURA, PARTI SINDACALI, ASSOCIAZIONI, ENTI LOCALI NELL'AMBITO DEI PROGETTI "FAMI #INCLUSIONE OLTRE 2022" E "FAMI #RETI PER L'INCLUSIONE 2023" PER PROMUOVERE E REALIZZARE GLI INNOVATIVI SERVIZI PER IL LAVORO TRA LE AZIONI DI CONTRASTO AL CAPORALATO E, ANNO DAL 2022 AL 2024;
20. PARTECIPAZIONE AL TAVOLO DI COORDINAMENTO DELLA PREFETTURA DI SALERNO DEL PROGETTO " FAMI #CRESCERE INSIEME NEL CILENTO" PER PROMUOVERE E REALIZZARE GLI INNOVATIVI SERVIZI PER IL LAVORO TRA LE AZIONI DI CONTRASTO ALLO SPOPOLAMENTO DELLE AREE INTERNE DEL CILENTO, ANNO DAL 2023 AL 2024;

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

a. INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE TECNOLOGICA (ICT)

Si riporta un breve estratto delle attività svolte sino ad oggi

1. COMPONENTE TECNICO-SPECIALISTICO ICT DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE DELLA GARA ICT E CYBERSICUREZZA "POR CAMPANIA FESR-FSE 2014-2020 – PROCEDURA APERTA N.2888/A/19 PER L'AFFIDAMENTO, CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA

ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA, DEL SERVIZIO DI COSTITUZIONE DEL NUOVO CENTRO SPERIMENTALE DI SVILUPPO DELLE COMPETENZE NELL'AREA DELLA SICUREZZA INFORMATICA", IMPORTO A BASE DI GARA € 2.250.000,00 (DUEMILIONIDUECENTOCINQUANTAMILA/00) IVA INCLUSA, STAZIONE APPALTANTE GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA, NOMINA CON DECRETO DIRIGENZIALE N. 131 DEL 18/02/2022, ANNO 2022;

2. COMPONENTE TECNICO-SPECIALISTICO ICT DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE DELLA GARA ICT "RDO N. 2690570 -ATTIVAZIONE FORNITURA DI RETE DI FIBRA OTTICA DEDICATA IN FIBRA SPENTA TRA LE SEDI REGIONALI DELLA CITTÀ DI NAPOLI", IMPORTO A BASE DI GARA € 200.000,00 (DUECENTOMILA/00), OLTRE I.V.A. E ONERI, DI CUI AL PROGETTO POR FESR CAMPANIA 2014 - 2020. OBIETTIVO TEMATICO 2 - MIGLIORARE L'ACCESSO, L'USO E LA QUALITA' DELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE - ASSE 2 - ICT E AGENDA DIGITALE - OBIETTIVO SPECIFICO 2.2 - AZIONE 2.2.1 - ATTUAZIONE DGR 397-2018 - PROGETTO: - ABILITAZIONE ARCHITETTURA CLOUD IBRIDO FASE I- CUP B64E20000250008 – CML (SURF) 18043BP000000002 - INTERVENTO - IRU VIA METASTASIO. SANTA LUCIA, VIA MARINA, VIA DE GASPERI - CIG 8487323880, STAZIONE APPALTANTE GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA, NOMINA CON DECRETO DIRIGENZIALE N.7 DEL 19/01/2021, ANNO 2021;
3. PARTECIPAZIONE ALLA COMMISSIONE DI PROGETTAZIONE E/O DI VALUTAZIONE DI PROGETTI DI ICT: COMPONENTE TECNICO-SPECIALISTICO ICT DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA DEL COMITATO ESECUTIVO DEL PROGETTO ICT SHARE, IN COLLABORAZIONE CON LA REGIONE EMILIA ROMAGNA, PER LA REALIZZAZIONE CONDIVISA DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA PER LA GESTIONE DI BILANCIO, CONTABILITÀ, CESPITI E PATRIMONIO, ANNO 2021;
4. VERIFICATORE DI CONFORMITÀ PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO REP. N. CO/2019/24 DEL 21/01/2019 PER "L'APPALTO SPECIFICO RELATIVO ALLA FORNITURA DEI SERVIZI IN AMBITO DI SYSTEM MANAGEMENT BASATO SULL'ACCORDO QUADRO RELATIVO ALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI DI SYSTEM MANAGEMENT PER LE PP.AA CONCLUSO CON CONSIP SPA - CIG 7459108AA3", NOMINA DECRETO DIRIGENZIALE 55/2019 DEL 22/03/2019, ANNO DAL 2019 AL 2021;
5. REALIZZATO IL SUBENTRO NEI SERVIZI ICT DEI CENTRI PER L'IMPIEGO E ASSICURATA LA CONTINUITÀ DEI SERVIZI SOFTWARE, HARDWARE, RETE INFORMATICA E TELEFONICI, ANNO DAL 2018 AL 2019;
6. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO DELLA GARA PROC. N. 964/2013 DI CUI AL CONTRATTO REP N. 14485 DEL 25/05/2016 DEL "SERVIZI DI SVILUPPO E REALIZZAZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE (SIAR), DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE E DI RIDISEGNO DEI PROCESSI DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA", IMPORTO A BASE DI GARA € 14, 6 MLN EURO (QUATTORDICIMILIONISEICENTOMILA/00), STAZIONE APPALTANTE GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA, NOMINA CON DECRETO DIRIGENZIALE N.91 DEL 24/10/2011, ANNO DAL 10/2011 AL 06/2017;
7. ESPERTO REDAZIONE DI STUDI DI FATTIBILITÀ DI SERVIZI ICT, DAL 1998 A TUTT'OGGI;
8. ESPERTO REALIZZAZIONE DI GARA D'APPALTO DI SERVIZI ICT CON REDAZIONE CAPITOLATI D'APPALTO DI GARA E REDAZIONE DISCIPLINARI TECNICI DI GARA, DAL 1998 A TUTT'OGGI;
9. ESPERTO RESPONSABILE UNICO DI PROCEDIMENTO DI GARA D'APPALTO DI SERVIZI ICT, DAL 2008 A TUTT'OGGI;
10. ESPERTO DIREZIONE DI ESECUZIONE CONTRATTI DI SERVIZI ICT, DAL 2008 A TUTT'OGGI;
11. VERIFICATORE DI CONFORMITÀ CONTRATTI DI SERVIZI ICT, DAL 1998 A TUTT'OGGI;
12. DIREZIONE DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO "SERVIZI DI CONNETTIVITA', INTEROPERABILITA' DI BASE E SICUREZZA NELL'AMBITO DEL SISTEMA PUBBLICO DI CONNETTIVITA' (GARA SPC2) - CONTRATTO QUADRO RIPETIZIONE OPA- CIG DERIVATO 7003688A2A", PER LA FORNITURA DEI SERVIZI INTERNET E INTRANET DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA, ANNO DAL 2018 AL 2021;
13. SICUREZZA INFORMATICA: SU PROPRIO IMPULSO, AVVIATA LA SPERIMENTAZIONE PER L'IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA ICT D'AUTENTICAZIONE FORTE A DUE FATTORI, BASATA SULL'USO DI CREDENZIALI (NOME UTENTE E PASSWORD) E L'INVIO DI UN TOKEN ONE TIME

PASSWORD IN POSSESSO ESCLUSIVAMENTE DEL TITOLARE, ANNO 2021;

14. LAVORO DA REMOTO: ADOZIONE A GENNAIO 2020 (ANTE COVID-19) DEGLI STRUMENTI ICT PER ASSICURARE IL LAVORO DA REMOTO E GARANTIRE ALL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE DI POTER AFFRONTARE SENZA INTERRUZIONI IL PERIODO DELLA PANDEMIA DA COVID-19, ANNO 2020;
15. COMMISSIONI DI PROGETTAZIONE E/O DI VALUTAZIONE DI PROGETTI DI ICT: SERVIZIO DI FIRMA DIGITALE PER LA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA, "VALUTAZIONE PREVENTIVI PER LA MIGLIORE OFFERTA PER L'ACQUISTO DI N°1000 SMART CARD STANDARD SENZA CERTIFICATO PER FIRMA DIGITALE E N. 1000 LETTORI DI SMART CARD - C.I.G.: Z342C8C477", IMPORTO TOTALE DI € 14.213,00 (QUATTORDICIMILADUECENTOTREDICI/00) IVA INCLUSA, ANNO 2020;
16. DIREZIONE DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO E VERIFICATORE DI CONFORMITÀ PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO DEI "SERVIZI DI GESTIONE E MANUTENZIONE DELLE CENTRALI DEL SISTEMA TELEFONICO REGIONALE. CIG DERIVATO 6059350DCA" DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA, ANNO DAL 05/2017 AL 04/2019;
17. PROGETTAZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA PER LA NUOVA RETE INFORMATICA LOCALE (LAN) DELLE SEDI REGIONALI – CABLATA E IN WI-FI – E ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP, ANNO DAL 2018 AL 2019;
18. COMPONENTE TECNICO-SPECIALISTICO ICT DELLA CABINA DI REGIA DELL'AMMINISTRAZIONE PER LA SPERIMENTAZIONE DEL CONTROLLO DI GESTIONE, DI CUI ALLA NOTA DI CONFERIMENTO PROT. N. 18456/UDCP/UFFICIOXV DEL 22/10/2014, ANNO DAL 2014 AL 2016;
19. REFERENTE TECNICO-SPECIALISTICO ICT PER LA CONSERVAZIONE DIGITALE DELLA DIREZIONE GENERALE UNIVERSITÀ, RICERCA E INNOVAZIONE, ANNO DA 2014 A MAGGIO 2017;
20. REFERENTE TECNICO-SPECIALISTICO ICT PER LA FATTURAZIONE ELETTRONICA DELLA DIREZIONE GENERALE UNIVERSITÀ, RICERCA E INNOVAZIONE, ANNO DA 2014 A MAGGIO 2017;
21. REFERENTE TECNICO-SPECIALISTICO ICT DELLA DIREZIONE GENERALE UNIVERSITÀ, RICERCA E INNOVAZIONE PER LE TECNOLOGIE ICT APPLICATE ALL'E-LEARNING PER LA DIREZIONE RISORSE UMANE (<http://e-learning.regione.campania.it>), DA 2012 A MAGGIO 2017;
22. REFERENTE TECNICO-SPECIALISTICO ICT PER GLI OPEN DATA DELLA DIREZIONE GENERALE UNIVERSITÀ, RICERCA E INNOVAZIONE, ANNO DAL 2014 AL DICEMBRE 2016;
23. PROGETTAZIONE, RIDISEGNO, REALIZZAZIONE, CONDUZIONE E MANUTENZIONE DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA DEL NUOVO PORTALE ISTITUZIONALE REGIONALE DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA, DAL 11/2017 AL 2021. ATTUALMENTE IL PORTALE REGIONALE È FUNZIONANTE SULLA MEDESIMA PIATTAFORMA INFORMATICA;
24. REALIZZAZIONE GARE D'ACQUISTO DI HARDWARE (P.E., PERSONAL COMPUTER, STAMPANTI) E SOFTWARE, ANCHE RICORRENDO ALLE CONVENZIONI CONSIP, ANNO DAL 2017 AL 2019;
25. PARTECIPAZIONE ALLA COMMISSIONE DI PROGETTAZIONE E/O DI VALUTAZIONE DI PROGETTI DI ICT: COMPONENTE TECNICO-SPECIALISTICO ICT DEL GRUPPO DI PROGETTAZIONE DELLA GARA DI "SERVIZIO DI SVILUPPO E MANUTENZIONE DELLA PIATTAFORMA E-PROCUREMENT DENOMINATA PORTALE GARE TELEMATICHE", DECRETO DIRIGENZIALE 1/2017 DIREZIONE RISORSE STRUMENTALI APPROVATA PROCEDURA DI GARA - CIG: 7085646C0B, STAZIONE APPALTANTE GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA, IMPORTO A BASE DI GARA (€ 146.400,00 (CENTOQUARANTASEIMILA/00) INCLUSA IVA CON, ANNO 2017;
26. PARTECIPAZIONE ALLA COMMISSIONE DI PROGETTAZIONE E/O DI VALUTAZIONE DI PROGETTI DI ICT: COMPONENTE TECNICO-SPECIALISTICO ICT, COORDINATORE (PROJECT MANAGER) DEL GRUPPO DI PROGETTAZIONE DELLA GARA DI 14, 6 MLN EURO (QUATTORDICIMILIONISEICENTOMILA/00) DI "SERVIZI DI SVILUPPO E REALIZZAZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE (SIAR), DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE E DI RIDISEGNO DEI PROCESSI DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA, NOMINA CON DECRETO DIRIGENZIALE N.91 DEL 24/10/2011, ANNO 10/2011-06/2013;
27. COMPONENTE TECNICO-SPECIALISTICO ICT DI SUPPORTO AL GRUPPO "REGIONE IN UN CLICK" DI CUI ALL'ART. 12 DELLA LEGGE REGIONALE DELLA CAMPANIA N.11/2015, ANNO 2015;
28. COMPONENTE TECNICO-SPECIALISTICO ICT DEL GRUPPO DI LAVORO INTER DISCIPLINARE INTRA AMMINISTRAZIONE PER LA REDAZIONE DELLE "DIRETTIVE IN MATERIA DI PAGAMENTI NELLE TRANSAZIONI COMMERCIALI TRA AMMINISTRAZIONI E IMPRESE", PUBBLICATE IN DGRC N. 655 DEL 23/12/2014 PUBBLICATA SUL BURC N. 9 DEL 09/02/2015, ANNO 2015;
29. PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DEL NUOVO CALL CENTER E ASSISTENZA ICT CON SINGLE POINT OF CONTACT (SPOC), ANNO 2015;
30. COMPONENTE TECNICO-SPECIALISTICO ICT DEL GRUPPO DI LAVORO PER L'APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO TRA REGIONE CAMPANIA E PREFETTURA DI NAPOLI PER LE BONIFICHE

Per ulteriori informazioni: e-Mail: maurizio.coppola@regione.campania.it

AMBIENTALI E L'ANTICORRUZIONE COSTITUITO DAL GABINETTO A NOVEMBRE 2014, ANNO DAL 2014 AL 2015;

31. COMPONENTE TECNICO-SPECIALISTICO ICT DEL GRUPPO DI LAVORO INTRAAMMINISTRAZIONE PER LA REDAZIONE DEL "DISCIPLINARE SUGLI OPEN DATA" PUBBLICATO CON DGRC N. 132/2014 IN ESECUZIONE DELLA LEGGE REGIONALE N. 14/2013 "DISPOSIZIONI IN MATERIA DI TRASPARENZA AMMINISTRATIVA E DI VALORIZZAZIONE DEI DATI DI TITOLARITÀ REGIONALE", ANNO DAL 2013 AL 2014;
32. PARTECIPAZIONE ALLA COMMISSIONE DI PROGETTAZIONE E/O DI VALUTAZIONE DI PROGETTI DI ICT: COMPONENTE TECNICO-SPECIALISTICO ICT DEL GRUPPO DI PROGETTAZIONE DELL'APPALTO DI SVILUPPO SOFTWARE "REALIZZAZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO DELLA SISMICA IN REGIONE CAMPANIA" CIG: 41876985B5, IMPORTO A BASE DI GARA € 1.025.971,10 (UNMILIONEVENTICINQUEMILANOVECENTOSETTANTUNO/10) IVA COMPRESA, NOMINA CON ATTO N. NOTA PROT. N. PG/2009/474431 DEL 29/05/2009, ANNO DAL 2011 AL 2012;
33. DIREZIONE DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO E VERIFICATORE DI CONFORMITÀ PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO D'AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO DI FIRMA DIGITALE DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA - C.I.G. Z2A011DE6C", DAL 2008 AL 4/2017 E DAL 11/2017 AL 2021;
34. DIREZIONE DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO E VERIFICATORE DI CONFORMITÀ PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO D'AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA - CIG Z2A011DE6C", DAL 2008 AL 4/2017 E DAL 11/2017 AL 2021;
35. PARTECIPAZIONE ALLA COMMISSIONE DI PROGETTAZIONE E/O DI VALUTAZIONE DI PROGETTI DI ICT: COORDINATORE (PROJECT MANAGER) TECNICO-SPECIALISTICO ICT DEL GRUPPO DI PROGETTAZIONE DELLA GARA DI "GESTIONE E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE APPLICATIVO DEL SIR E REALIZZAZIONE DEL SIAR", IMPORTO DI 14, 6 MLN EURO (QUATTORDICIMILIONISEICENTOMILA/00) NOMINA CON DECRETO DIRIGENZIALE N.91 DEL 24/10/2011, ANNO 10/2011-2013;
36. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELLA GARA "SERVIZIO DI MANUTENZIONE E GESTIONE RETI E DEI SISTEMI DI ELABORAZIONE DEL SISTEMA INFORMATICO DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA - CIG: 3659636B27", NOMINA CON DECRETO DIRIGENZIALE 11/2011, ANNO DAL 2011 AL 2015;
37. PARTECIPAZIONE ALLA COMMISSIONE DI PROGETTAZIONE E/O DI VALUTAZIONE DI PROGETTI DI ICT: COORDINATORE (PROJECT MANAGER) TECNICO-SPECIALISTICO ICT DEL GRUPPO DI PROGETTAZIONE DELLA GARA DI "SERVIZIO DI MANUTENZIONE E GESTIONE RETI E DEI SISTEMI DI ELABORAZIONE DEL SISTEMA INFORMATICO DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA", STAZIONE APPALTANTE GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA, IMPORTO A BASE DI GARA € 8.893.500,00 (OTTOMILIONIOTTOCENTONOVANTATREMILACINQUECENTO/00) INCLUSA IVA, NOMINA DECRETO DIRIGENZIALE N. 11 DEL 11/07/2011, ANNO DAL 11/2011 AL 06/2012;
38. PARTECIPAZIONE ALLA COMMISSIONE DI PROGETTAZIONE E/O DI VALUTAZIONE DI PROGETTI DI ICT: PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE E AGGIUDICAZIONE DELLA GARA DI "LAVORI DI ADEGUAMENTO AGLI IMPIANTI E FORNITURA DI PRODOTTI E SERVIZI PER LE SALE DI CALCOLO DEL CRED" NELL'AMBITO DEL P.O.R. CAMPANIA FESR 2007-2013- ASSE V SOCIETÀ DELL'INFORMAZIONE - O.O. 5.1 E-GOVERNMENT ED E-INCLUSION, IMPORTO A BASE DI GARA € 3.529.500,00, IVA INCLUSA, (TREMILIONICINQUECENTOVENTINOVEMILACINQUECENTO/00) + € 500,00 (CINQUECENTO/00) PER ONERI DI SICUREZZA, STAZIONE APPALTANTE GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA, NOMINA CON DECRETO DIRIGENZIALE N. 38 DEL 3/11/2009, ANNO DAL 2009 AL 2010;
39. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELLA GARA "SERVIZIO DI MANUTENZIONE E GESTIONE APPLICATIVI IN USO PRESSO LE STRUTTURE DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA E DEI SERVIZI APPLICATIVI OFFERTI - CIG: 2742399B3C", ANNO DAL 2009 AL 2016;
40. DIREZIONE DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO E VERIFICATORE DI CONFORMITÀ PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO REP. N. 14042/2007 "GESTIONE E MANUTENZIONE SOFTWARE APPLICATIVI DEL SISTEMA INFORMATIVO REGIONALE DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA", ANNO DAL 2009 AL 2016;
41. PARTECIPAZIONE ALLA COMMISSIONE DI PROGETTAZIONE E/O DI VALUTAZIONE DI PROGETTI DI ICT: COMPONENTE TECNICO-SPECIALISTICO ICT DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE PER LA GOVERNANCE DEI SISTEMI INFORMATIVI AUTORIZZATI E SITI WEB (SIA - WEB) DELLA REGIONE CAMPANIA, NOMINATA CON DECRETO PRESIDENZIALE N. 277 DEL 28/10/2009, ANNO 2009-2011;

42. PARTECIPATO AL COMITATO NAZIONALE "ITALIA DIGITALE" PER LA CONVERSIONE DELLE RETI TELEVISIVE DAL SEGNALE ANALOGICO AL SEGNALE DIGITALE TERRESTRE IN AMBITO NAZIONALE E REGIONALE, IN QUALITÀ DI COMPONENTE DEL GRUPPO DI LAVORO TECNICO DI CUI ALLA LETTERA A) DELL'ART. 2, COMMA 2 D.M. 17 LUGLIO 2008 DEL "CNID - AREA TECNICA E SVILUPPO RETI" E IN QUALITÀ DI COMPONENTE DELLA "TASK FORCE CAMPANIA" PER GLI ASPETTI ORGANIZZATIVI DI CONVERSIONE DEL SEGNALE TELEVISIVO NEL TERRITORIO REGIONALE, ANNO 2008;
 43. COLLAUDATORE DI SISTEMI INFORMATICI: SOFTWARE (P.E., ARCHWEB PER LA DIREZIONE RISORSE UMANE DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA, PRESA IN CARICO IN AMBITO REGIONALE DEL SISTEMA INFORMATIVO LAVORO - SIL - PER LA DIREZIONE ISTRUZIONE, FORMAZIONE, LAVORO E POLITICHE GIOVANILI), HARDWARE (P.E., PERSONAL COMPUTER - SERVER, WORKSTATION, DESKTOP, PORTATILI -, STAMPANTI, PLOTTER, ROUTER, MONITOR, VIDEO PROIETTORE, WEBCAM), RETE TELEMATICA (P.E., ARMADI DI RETE, SWITCH, CABLAGGIO FISICO DEI CAVI IN FIBRA OTTICA E IN RAME, PRESE TELEMATICHE PER LA DIREZIONE UNIVERSITÀ, RICERCA E INNOVAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA, PER IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA) E SISTEMI COMPLESSI (P.E., SISTEMA DI E RILEVAZIONE E GESTIONE DELLE PRESENZE DEL PERSONALE – LETTORI DI BADGE, RETE TELEMATICA, SERVER DI ACQUISIZIONE DELLE TIMBRATURE, SOFTWARE DI GESTIONE DELLE TIMBRATURE E GESTIONE PRESENZE/ASSENZE PER IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA, SISTEMA DI SICUREZZA ANTINTRUSIONE DELL'AREA RISERVATA AL DATACENTER REGIONALE PER LA DIREZIONE UNIVERSITÀ, RICERCA E INNOVAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA), DAL 1998 AL 2022;
 44. ESPERTO NELLA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI E DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI PER LA DIREZIONE UNIVERSITÀ, RICERCA E INNOVAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA, DAL 2008 A TUTT'OGGI;
 45. ESPERTO NELLA INGEGNERIA DEL SOFTWARE, DALL'ANALISI DEI BISOGNI ALLA PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DEI TEST (UTENTE, SISTEMA, PERFORMANCE), APPLICANDO LA METODOLOGIA "AGILE" E IL PARADIGMA DELLO "USER CENTRIC" E DELLO "USER BY DESIGN" PER LA DIREZIONE UNIVERSITÀ, RICERCA E INNOVAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA DAL 1998 A TUTT'OGGI;
 46. ESPERIENZA NELLA PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI RETI TELEMATICHE E DI SISTEMI DI CLIMATIZZAZIONE DI DATACENTER" PER LA DIREZIONE UNIVERSITÀ, RICERCA E INNOVAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA DAL 1998 A TUTT'OGGI;
 47. ESPERTO DI ACQUISTO DI PROGRAMMI INFORMATICI O PARTI DI ESSI MEDIANTE UNA VALUTAZIONE COMPARATIVA DI TIPO TECNICO ED ECONOMICO TRA LE SOLUZIONI DISPONIBILI SUL MERCATO AI SENSI DEGLI ARTT. 68 E 69 DEL D.LGS 82/2005 - CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE - (P.E., RIUSO DEL SOFTWARE: MC² PER L'UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA, UMA PER LA DIREZIONE AGRICOLTURA E FORESTE; VALUTAZIONE COMPARATIVA REALIZZAZIONE EX-NOVO PER LA GARA PROC. N. 964/2013 DI CUI AL CONTRATTO REP N. 14485 DEL 25/05/2016 DEL "SERVIZI DI SVILUPPO E REALIZZAZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE (SIAR), DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE E DI RIDISEGNO DEI PROCESSI DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA" PER LA DIREZIONE UNIVERSITÀ, RICERCA E INNOVAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA), DAL 2008 A TUTT'OGGI;
 48. COMPETENZA NELLA ANALISI, PROGETTAZIONE E SVILUPPO DI SERVIZI DIGITALI, APP E SITI WEB PER LA PA CON TECNICHE E SODDISFACENTI I PRINCIPI DI ACCESSIBILITÀ, INCLUSIONE, USABILITÀ, PERFORMANCE, QUALITÀ, USER EXPERIENCE E USER CENTRIC.
- b. ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO E RIORGANIZZAZIONE DEI PROCESSI
Si riporta un breve estratto delle attività svolte sino ad oggi
1. GESTIONE DEL CHANGE MANAGEMENT ORGANIZZATIVO, TECNOLOGICO E DI PROCESSO DELL'INTERA AMMINISTRAZIONE CON ADOZIONE DEGLI STRUMENTI DI BUSINESS PROCESS REENGINEERING (REALIZZATO NELL'AMBITO DELLA GARA PROC 964/13 SIAR), ANNO DAL 2012 AL 2017;
 2. GESTIONE DEL CHANGE MANAGEMENT ORGANIZZATIVO, TECNOLOGICO E DI PROCESSO CON COINVOLGIMENTO E VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE AL FINE DI SUPERARE LE OSTILITÀ E DIFFICOLTÀ DEL PERSONALE MANIFESTATESI IN FASE DI INNOVAZIONE DEI PROCESSI E/O MODIFICHE ALL'ORGANIZZAZIONE, ANNO DAL 2017 A OGGI;

3. PARTECIPAZIONE ALLA CABINA DI REGIA DEI CENTRI PER L'IMPIEGO PER IL DM N.74/2019 RIGUARDANTE IL "POTENZIAMENTO DEI CENTRI PER L'IMPIEGO E DELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO" RELATIVAMENTE AI SERVIZI ICT, DAL 2019 AL 2021;
 4. REALIZZAZIONE DEI SERVIZI ICT PER IL CORRETTO E REGOLARE SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE PER I CENTRI PER L'IMPIEGO IN APPLICAZIONE DEL DM N. 74/2019 DI "POTENZIAMENTO DEI CENTRI PER L'IMPIEGO E DELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO", ANNO DAL 2019 AL 2020;
- c. SERVIZI PER IL LAVORO, POLITICHE ATTIVE PER IL LAVORO E COINVOLGIMENTO STAKEHOLDER DEL TERRITORIO
- Si riporta un breve estratto delle attività svolte da giugno 2023 ad oggi:
1. IL 28/03/2025, IN QUALITÀ DI DIRIGENTE DELL'UOD 501108, COINVOLGENDO IL CENTRO PER L'IMPIEGO DI MERCATO SAN SEVERINO E FUNZIONARI INPS DELLA SEDE PROVINCIALE DI SALERNO,, C/O L'AULA CONSILIARE DEL COMUNE DI BARONISSI, REALIZZATO L'EVENTO INFORMATIVO SULLA NASPI E SULLE NUOVE MODALITÀ DI GESTIONE DELLA MISURA SULLA PIATTAFORMA SIISL, RIVOLTO A LAVORATORI, CAF E PATRONATI (CFR [HTTPS://LAVORO.REGIONE.CAMPANIA.IT/INDEX.PHP/HOME/SERVIZI/LA-RETE-REGIONALE-DEI-SERVIZI/RETE-DEI-SERVIZI/CENTRI-PER-L-IMPIEGO/NEWS-2/2410-](https://LAVORO.REGIONE.CAMPANIA.IT/INDEX.PHP/HOME/SERVIZI/LA-RETE-REGIONALE-DEI-SERVIZI/RETE-DEI-SERVIZI/CENTRI-PER-L-IMPIEGO/NEWS-2/2410-); [HTTPS://WWW.FACEBOOK.COM/SHARE/P/18MDZSC18Z/](https://www.facebook.com/share/p/18MDZSC18Z/)), ANNO 2025;
 2. IL 11/03/2025, IN QUALITÀ DI DIRIGENTE DELL'UOD 501108 E COINVOLGENDO IL CENTRO PER L'IMPIEGO DI SCAFATI, REALIZZATO L'EVENTO "OCCUPAZIONE FEMMINILE: UN'IMPRESA DA DONNA! I SERVIZI PER IL LAVORO E LE MISURE DEDICATE" L'EVENTO DEDICATO ALLE DONNE (CFR [HTTPS://LAVORO.REGIONE.CAMPANIA.IT/INDEX.PHP/HOME/SERVIZI/LA-RETE-REGIONALE-DEI-SERVIZI/RETE-DEI-SERVIZI/CENTRI-PER-L-IMPIEGO/NEWS-2/2403-OCCUPAZIONE-FEMMINILE-UN-IMPRESA-DA-DONNA-I-SERVIZI-PER-IL-LAVORO-E-LE-MISURE-DEDICATE-L-EVENTO-DEDICATO-ALLE-DONNE-DEL-CPI-DI-SCAFATI](https://LAVORO.REGIONE.CAMPANIA.IT/INDEX.PHP/HOME/SERVIZI/LA-RETE-REGIONALE-DEI-SERVIZI/RETE-DEI-SERVIZI/CENTRI-PER-L-IMPIEGO/NEWS-2/2403-OCCUPAZIONE-FEMMINILE-UN-IMPRESA-DA-DONNA-I-SERVIZI-PER-IL-LAVORO-E-LE-MISURE-DEDICATE-L-EVENTO-DEDICATO-ALLE-DONNE-DEL-CPI-DI-SCAFATI)), ANNO 2025;
 3. IL 07/03/2025, IN QUALITÀ DI DIRIGENTE DELL'UOD 501108 E COINVOLGENDO IL CENTRO PER L'IMPIEGO DI MERCATO SAN SEVERINO, REALIZZATO L'EVENTO "LE DONNE: MOTORE E RISORSA DELLA NOSTRA SOCIETÀ" PRESSO L'AULA CONSILIARE DEL COMUNE: ILLUSTRATE LE MISURE DI POLITICA ATTIVA PER INCENTIVARE IL LAVORO E LA FORMAZIONE FEMMINILE. E REALIZZATA SESSIONE DI JOB RECRUITING IN CUI MOLTI UTENTI HANNO POTUTO SOSTENERE COLLOQUI DI LAVORO. RIVOLTO A CITTADINI E IMPRESE (CFR [HTTPS://WWW.FACEBOOK.COM/STORY.PHP?STORY_FBID=122201898848130057&ID=61553901728571&RDID=A2HTlTZCWGJFIlSu#](https://www.facebook.com/story.php?story_fbid=122201898848130057&id=61553901728571&rdid=a2HTlTZCWGJFIlSu#)), ANNO 2025;
 4. IL 21/02/2025, IN QUALITÀ DI DIRIGENTE DELL'UOD 501108 E COINVOLGENDO IL CENTRO PER L'IMPIEGO DI NOCERA INFERIORE, REALIZZATO L'EVENTO "JOB CAFÈ" C/O LA SEDE DEL CENTRO PER FAVORIRE LO SVILUPPO DELLA RETE DEGLI ATTORI COINVOLTI NELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO. L'EVENTO È STATO RIVOLTO ALLE AZIENDE DEL TERRITORIO PER PRESENTARE I SERVIZI OFFERTI DAL CENTRO, CONFRONTARSI SUI PROFILI PROFESSIONALI DA ESSE RICHIESTI E PRECEDENTEMENTE ACQUISITI MEDIANTE FORM ON LINE E FAR EMERGERE LE CRITICITÀ NELL'INCROCIO DOMANDA-OFFERTA (CFR [HTTPS://WWW.FACEBOOK.COM/SHARE/P/18VA3MTKDD/](https://www.facebook.com/share/p/18VA3MTKDD/)), ANNO 2025;
 5. IL 31/01/2025, IN QUALITÀ DI DIRIGENTE DELL'UOD 501108 E COINVOLGENDO IL CENTRO PER L'IMPIEGO DI BATTIPAGLIA, REALIZZATO L'EVENTO "JOB DAY" C/O L'AULA "PIAZZA DELLA CULTURA E DELLA CITTADINANZA ATTIVA" DEL COMUNE DI BATTIPAGLIA (CFR [HTTPS://WWW.FACEBOOK.COM/CPISALERNOCOMUNIPROVINCIA/POSTS/122195604506130057/](https://www.facebook.com/cpisalernocomuniprovincia/posts/122195604506130057/)), ANNO 2025;
 6. IL 12/12/2024, IN QUALITÀ DI DIRIGENTE DELL'UOD 501108 E COINVOLGENDO IL CENTRO PER L'IMPIEGO DI VALLO DELLA LUCANIA, REALIZZATO L'EVENTO "OPEN DAY

GOL" C/O L'AULA CONSILIARE DEL COMUNE DI VALLO DELLA LUCANIA, DEDICATA ALLA PROMOZIONE DEI CORSI DI FORMAZIONE GRATUITI MESSI A DISPOSIZIONE DAL PROGRAMMA GOL - GARANZIA OCCUPABILITÀ DEI LAVORATORI. DURANTE L'EVENTO È STATO POSSIBILE SCEGLIERE IL PERCORSO FORMATIVO DESIDERATO ED ISCRIVERSI GRAZIE ALLA PRESENZA DEGLI SPORTELLI FRONT - OFFICE ITINERANTI (CFR [PROHTTPS://LAVORO.REGIONE.CAMPANIA.IT/INDEX.PHP/HOME/PROGRAMMA-GOL/HOME-PROGRAMMA-GOL/239-PROGRAMMA-GOL/2344-PROGRAMMA-GOL-OPEN-DAY-A-VALLO-DELLA-LUCANIA](https://LAVORO.REGIONE.CAMPANIA.IT/INDEX.PHP/HOME/PROGRAMMA-GOL/HOME-PROGRAMMA-GOL/239-PROGRAMMA-GOL/2344-PROGRAMMA-GOL-OPEN-DAY-A-VALLO-DELLA-LUCANIA)GRAMMA GOL, OPEN DAY A VALLO DELLA LUCANIA), ANNO 2024;

7. IL 22/10/2024, IN QUALITÀ DI DIRIGENTE DELL'UOD 501108 E COINVOLGENDO IL CENTRO PER L'IMPIEGO DI MERCATO SAN SEVERINO, PARTECIPATO ALL'EVENTO "SANSEVERINO YOUNG ART - PREMIO DELLE ARTI 2024", ORGANIZZATO DAL COMUNE DI MERCATO SAN SEVERINO (CFR [HTTPS://WWW.FACEBOOK.COM/STORY.PHP?STORY_FBID=122177008406130057&ID=61553901728571&RDID=YTOQ4WQXUGDOCONK#](https://www.facebook.com/story.php?story_fbid=122177008406130057&id=61553901728571&rdid=ytoq4wqxugdoconk#)) PER ILLUSTRARE AL PUBBLICO PRESENTE – SOPRATTUTTO GIOVANILE - I SERVIZI EROGATI E LE OPPORTUNITÀ OFFERTE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA GOL, ANNO 2024;
8. IL 21/10/2024, IN QUALITÀ DI DIRIGENTE DELL'UOD 501108 E IN RAPPRESENTANZA DEI CENTRI PER L'IMPIEGO DI SALERNO E PROVINCIA, PARTECIPATO ALL'EVENTO DI LANCIO DEL PRIMO DEI 4 CORSI "ADULTI DIITALI" ORGANIZZATI PRESSO IL CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI - C.P.I.A. DI SALERNO "PAULO FREIRE". L'EVENTO S'INNESTA NELLE AZIONI DELLA RETE TERRITORIALE DEI SERVIZI PER IL LAVORO TRA GLI ATTORI PUBBLICI DEL TERRITORIO (CFR [HTTPS://WWW.FACEBOOK.COM/STORY.PHP?STORY_FBID=122176853846130057&ID=61553901728571&RDID=6NIQZL6VCKN2LQ9U#](https://www.facebook.com/story.php?story_fbid=122176853846130057&id=61553901728571&rdid=6niqzl6vckn2lq9u#)), ANNO 2024;
9. IL 05/07/2024, IN QUALITÀ DI DIRIGENTE DELL'UOD 501108 E COINVOLGENDO IL CENTRO PER L'IMPIEGO DI VALLO DELLA LUCANIA, REALIZZATO L'EVENTO "STRATEGIE DI SVILUPPO DEI BORGHI E NUOVE OPPORTUNITÀ DI LAVORO. LA COOPERAZIONE TERRITORIALE: IL RUOLO DEL CENTRO PER L'IMPIEGO" C/O L'AULA CONSILIARE DEL COMUNE DI VALLO DELLA LUCANIA CON SPORTELLI ITINERANTI DI JOB RECRUITING (CFR [HTTPS://LAVORO.REGIONE.CAMPANIA.IT/INDEX.PHP/HOME/SERVIZI/LA-RETE-REGIONALE-DEI-SERVIZI/RETE-DEI-SERVIZI/CENTRI-PER-L-IMPIEGO/NEWS-2/2208-](https://LAVORO.REGIONE.CAMPANIA.IT/INDEX.PHP/HOME/SERVIZI/LA-RETE-REGIONALE-DEI-SERVIZI/RETE-DEI-SERVIZI/CENTRI-PER-L-IMPIEGO/NEWS-2/2208-)), ANNO 2024;
10. IL 31/05/2024, IN QUALITÀ DI DIRIGENTE DELL'UOD 501108 E COINVOLGENDO IL CENTRO PER L'IMPIEGO DI SCAFATI, SI È SVOLTO C/O LA SEDE DEL CENTRO L'INCONTRO OPERATIVO TERRITORIALE AL FINE DI DEFINIRE LE LINEE OPERATIVE UTILI A GARANTIRE AI BENEFICIARI DELLE MISURE UNA CORRETTA INFORMAZIONE ED ASSISTENZA. L'INCONTRO È STATO REALIZZATO IN COLLABORAZIONE CON INPS DI SALERNO E ASL DI SALERNO E RIVOLTO AI PATRONATI, CENTRI DI ASSISTENZA FISCALE E RAPPRESENTANTI DEI PIANI DI ZONA, ANNO 2024;
11. IL 13/05/2024, IN OCCASIONE DELLA "GIORNATA REGIONALE CONTRO LE DISCRIMINAZIONI DI GENERE SUL LAVORO" (LEGGE REGIONALE N. 17 DEL 26/10/2021), IN QUALITÀ DI DIRIGENTE DELL'UOD 501108, IDEATO, STRUTTURATO, COORDINATO, ORGANIZZATO E PUBBLICIZZATO L'EVENTO MULTIPLO CONTRO LA DISCRIMINAZIONE SUL LAVORO "COOPERIAMO PER INCLUDERTI: IL LAVORO INCLUDE, NON FA LE DIFFERENZE!". L'EVENTO, COMPOSTO DA CINQUE (5) INIZIATIVE SVOLTESI IN CONTEMPORANEA SUL TERRITORIO PROVINCIALE DI SALERNO, È STATO REALIZZATO DALL'UOD 501108 COINVOLGENDO I CENTRI PER L'IMPIEGO DI MAIORI, MERCATO SAN SEVERINO, NOCERA INFERIORE, SALERNO E SCAFATI I CINQUE (5) EVENTI SI SONO SVOLTI PRESSO: LA CAMERA DI COMMERCIO DI SALERNO (CPI DI SALERNO), L'AULA CONSILIARE DEL COMUNE DI NOCERA INFERIORE (CPI DI NOCERA INFERIORE), L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO IN FISCIANO (CPI DI MERCATO SAN SEVERINO), PALAZZO MEZZACAPO DEL COMUNE DI MAIORI (CPI DI MAIORI), CASA DEL CITTADINO DEL COMUNE DI ANGRI (CPI DI SCAFATI). GLI EVENTI HANNO AFFRONTATO IL TEMA DELLA DISCRIMINAZIONE SUL LAVORO NELLE SUE MOLTEPLICI

SFACCETTATURE, DALLA DISCRIMINAZIONE DI GENERE A QUELLA ECONOMICO-SOCIALE, MA CON UN'UNICA DIRETTRICE: CREARE UN TRAIT D'UNION CON I LAVORATORI E GLI IMPRENDITORI, PER ASSICURARE PIENAMENTE IL DIRITTO AL LAVORO E PROMUOVERE TUTTE LE CONDIZIONI AFFINCHÉ TALE DIRITTO SIA EFFETTIVO PER TUTTI. I PARTECIPANTI TUTTI AI CONVEGNI, PUR FACENDO EMERGERE LE CRITICITÀ DEL SISTEMA LAVORO DEL TERRITORIO DELLA PROVINCIA DI SALERNO E I PREGIUDIZI CHE ALIMENTANO LE DISCRIMINAZIONI DI OGNI GENERE, AL CONTEMPO HANNO VALORIZZATO L'INCESSANTE LAVORO DEI CPI E IL LORO RUOLO, CHE SI AFFRANCA DALLA VISIONE UN PO' DATATA DI PURI CENTRI BUROCRATICI DIVENENDO PUNTO DI RIFERIMENTO PER I LAVORATORI E PER LA RETE DI TUTTI GLI ATTORI COINVOLTI. A LATERE, PROFICUE SESSIONI DI JOB RECRUITING, IN SINERGIA CON LE AZIENDE DEL TERRITORIO, CHE HANNO DETERMINATO ANCHE EFFETTIVE ASSUNZIONI AL CENTRO PER L'IMPIEGO DI NOCERA INFERIORE. (CFR GIORNATA REGIONALE CONTRO LE DISCRIMINAZIONI DI GENERE SUL LAVORO, GRANDE PARTECIPAZIONE AGLI EVENTI ORGANIZZATI DAI CPI DI SALERNO), ANNO 2024;

12. IL 18/04/2024, IN QUALITÀ DI DIRIGENTE DELL'UOD 501108, REALIZZATO C/O LA SEDE DEL CENTRO PER L'IMPIEGO DI NOCERA INFERIORE IL TAVOLO TECNICO INTERISTITUZIONALE FUNZIONALE ALLA CREAZIONE DELLA RETE DEGLI ATTORI DEL TERRITORIO COINVOLTI NEI SERVIZI PER IL LAVORO, INVITANDO ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA, SINDACATI, CONSULENTI DEL LAVORO, COMMERCIALISTI, PIANI DI ZONA (PROT. N.PG/2024/179763 DEL 09-04-2024), ANNO 2024;
13. DAL 13/03/2024, IN QUALITÀ DI DIRIGENTE DELL'UOD 501108, CON ATTO PROT. N.OS/2024/61 PROGRAMMATI INCONTRI PERIODICI DEI CENTRI PER L'IMPIEGO CON GLI ENTI DI FORMAZIONE CHE INSISTONO SUL PROPRIO TERRITORIO AL FINE DEL CONFRONTO SULLE PROBLEMATICHE DEL PROGRAMMA GOL E LO STATO DELLA FORMAZIONE, QUEST'ULTIMO MISURATO MEDIANTE DUE INDICATORI – UNO DI OUTPUT E L'ALTRO DI OUTCOME – INDIVIDUATI DALLO SCRIVENTE PER MONITORARE CON CADENZA MENSILE L'ANDAMENTO DELLE ATTIVITÀ E RILEVARE EVENTUALI ESIGENZE DI AZIONI CORRETTIVE (P.E., PERIODICO INCONTRO CON LE AGENZIE PER INFORMARE/FORMARE SULLE NOVITÀ INTERVENUTE, RISPONDERE A DUBBI PROCEDURALI OVVERO ACQUISIRE FEEDBACK UTILI AL MIGLIORAMENTO DELLE PROCEDURE REGIONALI ADOTTATE);
14. IL 23/02/2024, IN QUALITÀ DI DIRIGENTE DELL'UOD 501108, REALIZZATO C/O LA SEDE DEL CENTRO PER L'IMPIEGO DI SCAFATI IL TAVOLO TECNICO INTERISTITUZIONALE FUNZIONALE ALLA CREAZIONE DELLA RETE DEGLI ATTORI DEL TERRITORIO COINVOLTI NEI SERVIZI PER IL LAVORO (ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA, SINDACATI, CONSULENTI DEL LAVORO, COMMERCIALISTI, PIANI DI ZONA). IL 19/04/2024 SI È TENUTO IL SECONDO INCONTRO DEL TAVOLO TECNICO DELLA RETE DEI SERVIZI PER IL LAVORO, SEMPRE PROMOSSO DALL'UOD 501108, C/O LA SEDE DEL CENTRO PER L'IMPIEGO DI SCAFATI PER ATTUARE AZIONI STRUTTURALI E CONFRONTARSI SULLE REALI ESIGENZE DELLE IMPRESE ATTRAVERSO L'ANALISI DEI QUESTIONARI SOMMINISTRATI TRAMITE FORM ONLINE AI PARTECIPANTI (PROT. N.PG/2024/179787 09-04-2024), ANNO 2024;
15. IL 29/09/2023, IN QUALITÀ DI DIRIGENTE DELL'UOD 501108 IDEATO, STRUTTURATO, COORDINATO, ORGANIZZATO, REALIZZATO E PUBBLICIZZATO, COINVOLGENDO IL CENTRO PER L'IMPIEGO DI MAIORI, IL PRIMO OPEN DAY REGIONALE DEI CENTRI PER L'IMPIEGO C/O PALAZZO SAN GIOVANNI DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI CAVA DE' TIRRENI CON WORKSHOP E TAVOLI TEMATICI PER FAVORIRE L'OCCUPAZIONE E PER PROMUOVERE I SERVIZI PER IL LAVORO DEI CENTRI PER L'IMPIEGO. I WORKSHOP SONO STATI REALIZZATI COINVOLGENDO ISTITUTI SCOLASTICI, ENTI PUBBLICI, AZIENDE DEL TERRITORIO E AZIENDE NAZIONALI (CFR [HTTPS://LAVORO.REGIONE.CAMPANIA.IT/INDEX.PHP/HOME/SERVIZI/LA-RETE-REGIONALE-DEI-SERVIZI/RETE-DEI-SERVIZI/CENTRI-PER-L-IMPIEGO/NEWS-2/1882-](https://lavoro.regione.campania.it/index.php/home/servizi/la-rete-regionale-dei-servizi/rete-dei-servizi/centri-per-l-impegno/news-2/1882-); [HTTPS://WWW.FACEBOOK.COM/GROUPS/RASSEGNAStampaAnpalServizi/posts/1359960007958625/](https://www.facebook.com/groups/RASSEGNAStampaAnpalServizi/posts/1359960007958625/)), ANNO 2023;
16. IL 09/06/2023, IN QUALITÀ DI DIRIGENTE DELL'UOD 501108 E COINVOLGENDO IL

CENTRO PER L'IMPIEGO DI SCAFATI, REALIZZATO IL CONVEGNO ““PRO LABOR – LA FILIERA AGROALIMENTARE: CREAZIONE DI VALORE, INNOVAZIONE, IMPIEGO” (CFR [HTTPS://LAVORO.REGIONE.CAMPANIA.IT/INDEX.PHP/HOME/SERVIZI/LA-RETE-REGIONALE-DEI-SERVIZI/RETE-DEI-SERVIZI/CENTRI-PER-L-IMPIEGO/NEWS-2/1791-PRO-LABOR-LA-FILIERA-AGROALIMENTARE-CREAZIONE-DI-VALORE-INNOVAZIONE-IMPIEGO-CONVEGNO-PROMOSSO-DAL-CPI-DI-SCAFATI OVAZIONE, IMPIEGO”, CONVEGNO PROMOSSO DAL CPI DI SCAFATI;](https://lavoro.regione.campania.it/index.php/home/servizi/la-rete-regionale-dei-servizi/rete-dei-servizi/centri-per-l-impiego/news-2/1791-pro-labor-la-filiera-agroalimentare-creazione-di-valore-innovazione-impiego-convegno-promosso-dal-cpi-di-scafati-ovazione-impiego) [HTTPS://WWW.FACEBOOK.COM/STORY.PHP?STORY_FBID=122148153152130057&ID=61553901728571&RDID=TNpiWopeWyRZQkZU#](https://www.facebook.com/story.php?story_fbid=122148153152130057&id=61553901728571&rdid=TNpiWopeWyRZQkZU#)), ANNO 2023;

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal reg UE 679/2016 e D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e ssmmii.

Data, 25/08/2025

Firma



Giunta Regionale della Campania

DECRETO PRESIDENZIALE

PRESIDENTE	Presidente della Giunta Regionale VINCENZO DE LUCA
CAPO GABINETTO	Capo di Gabinetto del Presidente ALMERINA BOVE
ASSESSORE	Presidente VINCENZO DE LUCA
DIRETTORE GENERALE/ DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA	MARIA MESSINA
DIRIGENTE SETTORE	LUISA ALIPERTA
DIRIGENTE UOS	GIUSEPPE FILIPPONE

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	SETTORE	UOS
217	22/09/2025	201	01	01

Oggetto:

Conferimento incarichi dirigenziali. Strutture
206.01.01/206.01.02/206.02.01/206.02.02/206.03.01/206.03.02.

IL PRESIDENTE

PREMESSO CHE:

- a. con Legge regionale n. 6 del 15 maggio 2024 avente ad oggetto: “Ordinamento e organizzazione degli uffici della Giunta regionale” è stato approvato il nuovo modello di organizzazione degli uffici regionali e rinviata a successiva deliberazione di Giunta la definizione delle attività e l'organizzazione in Settori e Unità operative dirigenziali semplici delle strutture amministrative apicali;
- b. con D.G.R. n. 408 del 31 luglio 2024 è stata approvata l'articolazione in Settori e Unità operative dirigenziali semplici delle strutture amministrative apicali;
- c. con la D.G.R. n. 589 del 6 agosto 2025, la Giunta ha disposto il conferimento degli incarichi dirigenziali relativi alle Unità Operative Semplici individuando, tra gli altri, i seguenti dirigenti di ruolo nell'ambito della Direzione Generale Lavoro e Formazione:
 - quale Dirigente della UOS Gestione delle crisi aziendali e dei processi di sviluppo, codice 206.01.01, della Direzione professionale, il dott. Maurizio Coppola, matr. 20618;
 - quale Dirigente della UOS Politiche del lavoro codice 206.01.02. il dott. Eugenio Pierno, matr. 20433;
 - quale Dirigente della UOS Politiche del personale e innovazione organizzativa dei Centri per l'Impiego codice 206.02.01, la dott.ssa Teresa Genoino, matr. 20297;
 - quale Dirigente della UOS Innovazione tecnologica e comunicazione dei servizi per il lavoro, codice 206.02.02, il dott. Ciro Sorrentino, matr.24449;
 - quale Dirigente della UOS Politiche per la formazione finanziata e il sistema duale, codice 206.03.01, la dott.ssa Natalia D'Esposito, matr. 24273;
 - quale Dirigente della UOS Politiche per la formazione autofinanziata, codice 206.03.02, la dott.ssa Rosaria Ferone, matr.24269;

ACQUISITE agli atti del competente ufficio della Direzione Generale per le Risorse Umane le dichiarazioni di insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità, rese dai citati Dirigenti ai sensi della vigente normativa in materia;

VISTI:

- a. la L.R. n. 6 del 15 maggio 2024;
- b. la DGR n. 408 del 31 luglio 2024;
- c. la D.G.R. n. 589 del 6 agosto 2025;

RITENUTO:

di dover conferire, in attuazione della D.G.R. n. 589 del 6 agosto 2025, i seguenti incarichi dirigenziali relativi alle Unità Operative Semplici, nell'ambito della Direzione Generale Lavoro e Formazione professionale:

- a. al dott. Maurizio Coppola, matr. 20618, l'incarico di Dirigente della UOS Gestione delle crisi aziendali e dei processi di sviluppo, codice 206.01.01;
- b. al dott. Eugenio Pierno, matr. 20433, l'incarico di Dirigente della UOS Politiche del lavoro, codice 206.01.02;
- c. alla dott.ssa Teresa Genoino, matr. 20297, l'incarico di Dirigente della UOS Politiche del personale e innovazione organizzativa dei Centri per l'Impiego, codice 206.02.01;
- d. al dott. Ciro Sorrentino, matr.24449, l'incarico di Dirigente della UOS Innovazione tecnologica e comunicazione dei servizi per il lavoro, codice 206.02.02;
- e. alla dott.ssa Natalia D'Esposito, matr. 24273, l'incarico di Dirigente della Politiche per la formazione finanziata e il sistema duale, codice 206.03.01;
- f. alla dott.ssa Rosaria Ferone, matr.24269, l'incarico di Dirigente della UOS Politiche per la formazione autofinanziata, codice 206.03.02;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta, per quanto di competenza, dalla Direzione Generale per le Risorse Umane e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa, per quanto di competenza, dal Direttore Generale, nonché dal dirigente della UOS 201.01.01 a mezzo di sottoscrizione del presente atto;

D E C R E T A

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

1. di conferire, in attuazione della D.G.R. n. 589 del 6 agosto 2025, i seguenti incarichi dirigenziali relativi alle Unità Operative Semplici, nell'ambito della Direzione Generale Lavoro e Formazione professionale:
 - 1.1 al dott. Maurizio Coppola, matr. 20618, l'incarico di Dirigente della UOS Gestione delle crisi aziendali e dei processi di sviluppo, codice 206.01.01;
 - 1.2 al dott. Eugenio Pierno, matr. 20433, l'incarico di Dirigente della UOS Politiche del lavoro, codice 206.01.02 ;
 - 1.3 alla dott.ssa Teresa Genoino, matr. 20297, l'incarico di Dirigente della UOS Politiche del personale e innovazione organizzativa dei Centri per l'Impiego, codice 206.02.01 ;
 - 1.4 al dott. Ciro Sorrentino, matr.24449, l'incarico di Dirigente della UOS Innovazione tecnologica e comunicazione dei servizi per il lavoro, codice 206.02.02 ;
 - 1.5 alla dott.ssa Natalia D'Esposito, matr. 24273, l'incarico di Dirigente della Politiche per la formazione finanziata e il sistema duale, codice 206.03.01,
 - 1.6 alla dott.ssa Rosaria Ferone, matr.24269, l'incarico di Dirigente della UOS Politiche per la formazione autofinanziata, codice 206.03.02 ;
2. di dare mandato alla Direzione Generale per le Risorse Umane per la stipula dei contratti individuali accessivi agli incarichi di cui al punto 1;
3. di stabilire che, secondo quanto disposto dalla citata deliberazione, gli incarichi di cui al punto 1 avranno durata di tre anni, decorrenti dalla data di stipula dei relativi contratti accessivi individuali;
4. di disporre che, nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro a qualsiasi titolo, il termine degli incarichi di cui ai precedenti punti si intende anticipato alla stessa data di cessazione;
5. di trasmettere il presente atto al Gabinetto del Presidente, alla Segreteria di Giunta, alla Direzione Generale Lavoro e Formazione professionale, alla Direzione Generale per le Risorse Umane, per gli adempimenti consequenziali, compresa la notifica ai Dirigenti interessati e l'inoltro alla UOS 201.01.01 per la pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione dedicata "Amministrazione Trasparente".

DE LUCA

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E INCONFERIBILITÀ

INCARICHI PRESSO ENTI PUBBLICI O ENTI DI DIRITTO PRIVATO IN CONTROLLO PUBBLICO AD ECCEZIONE DEGLI INCARICHI DI DIREZIONE DEGLI ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE

(Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a COPPOLA MAURIZIO nato/a a

Il *****

CF ***** residente a *****

prov ***** cap ***** via *****

***** e mail regione campania maurizio.coppola@regione.campania.it

Ai fini della nomina/designazione in qualità di:

Responsabile

presso 206.01.01 - Gestione delle crisi aziendali e dei processi di sviluppo

- consapevole dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni che l'amministrazione procedente è tenuta ad effettuare ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 dello stesso D.P.R. 445/2000;

- consapevole che ai sensi dell'art. 20, comma 5, del D.Lgs. 39/2013 la dichiarazione mendace comporta la inconferibilità di qualsivoglia incarico di cui allo stesso decreto legislativo, per un periodo di 5 anni.

DICHIARA

A) L'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 39/2013, ed in particolare:

Ai fini delle cause di inconferibilità:

- di non aver riportato condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (reati contro la pubblica amministrazione) (art. 3);
- di non aver svolto nell'anno precedente incarichi e ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o dall'ente pubblico che conferisce l'incarico ovvero di non aver svolto in proprio attività professionali, se queste sono regolate, finanziate o comunque retribuite dall'amministrazione o ente che conferisce l'incarico (art. 4);
- di non essere stato componente, nei due anni precedenti, della giunta o del consiglio della Regione Campania (art. 7);
- di non essere stato componente nell'anno precedente della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti della medesima regione o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione (art. 7);
- di non essere stato presidente o amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione ovvero da parte di uno degli enti locali di cui al primo comma (art. 7);

Ai fini delle cause di incompatibilità:

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 9 del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non svolgere incarichi e rivestire cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o ente pubblico che conferisce l'incarico (comma 1);
- di non svolgere in proprio un'attività professionale, regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania (comma 2);

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art.11, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art.11, comma 2, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;
- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione;
- di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Campania;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di componente dell'organo di indirizzo nella stessa amministrazione o nello stesso ente pubblico che ha conferito l'incarico;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12, comma 3, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;
- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della medesima regione;
- di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Campania;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e di commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13, comma 2, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;
- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione;
- di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione, nonché di province, comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di forme associative tra comuni aventi la medesima popolazione della regione;

B) Ai fini di quanto previsto dall'articolo 7 del D.Lgs. 235/2012:

- a) di non aver riportato condanna definitiva per il delitto previsto dall'articolo 416-bis del codice penale o per il delitto di associazione finalizzata al traffico illecito di sostanze stupefacenti o psicotrope di cui all'articolo 74 del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, o per un delitto di cui all'articolo 73 del citato testo unico, concernente la produzione o il traffico di dette sostanze, o per un delitto concernente la fabbricazione, l'importazione, l'esportazione, la vendita o cessione, nonché, nei casi in cui sia inflitta la pena della reclusione non inferiore ad un anno, il porto, il trasporto e la detenzione di armi, munizioni o materie esplodenti, o per il delitto di favoreggiamento personale o reale commesso in relazione a taluno dei predetti reati;
- b) di non aver riportato condanne definitive per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 51, commi 3-bis e 3-quater, del codice di procedura penale, diversi da quelli indicati alla lettera a);
- c) di non aver riportato condanna definitiva per i delitti, consumati o tentati, previsti dagli articoli 314, 316, 316-bis, 316-ter, 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, primo comma, 320, 321, 322, 322-bis, 323, 325, 326, 331, secondo comma, 334, 346-bis del codice penale;
- d) di non essere stato condannato con sentenza definitiva alla pena della reclusione complessivamente superiore a sei mesi per uno o più delitti commessi con abuso dei poteri o con violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione o a un pubblico servizio diversi da quelli indicati alla lettera c);
- e) di non essere stato condannato con sentenza definitiva ad una pena non inferiore a due anni di reclusione per delitto non colposo;
- f) di non essere destinatario, con provvedimento definitivo, di una misura di prevenzione, in quanto indiziato di appartenere ad una delle associazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a) e b), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

Nella situazione in cui siano presenti casi per cui una o più delle dichiarazioni citate per il campo B) non vengano rispettate, inserire le motivazioni nella seguente area di testo:

C) Di non trovarsi nelle ulteriori cause di inconferibilità o di conflitto di interessi che ostino, ai sensi della normativa vigente, all'espletamento dell'incarico anzidetto.

In caso contrario, riportare tali cause nella seguente area di testo:

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente e a fornire analoga dichiarazione con cadenza annuale.

Il/La sottoscritto/a, consapevole che la presente dichiarazione, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D. Lgs. 39/2013, sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD-UE 2016/679), il trattamento dei dati personali raccolti per le finalità per le quali la seguente dichiarazione viene resa. Il documento si intende sottoscritto ai sensi dell'art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

Data

25/08/2025 14:58:40

Dichiarazione acquisita e sottoscritta ai sensi
dell'art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.