

Repertorio n.47162

Raccolta n.20657

**PROCURA SPECIALE  
REPUBBLICA ITALIANA**

L'anno duemiladiciassette, il giorno sette del mese di febbraio, in Benevento, nel mio studio sito alla piazza Guerrazzi n.4,

7 febbraio 2017

innanzi a me dott.**Ambrogio Romano**, Notaio residente in Benevento, iscritto nel Ruolo del Collegio dei Distretti Notarili Riuniti di Benevento ed Ariano Irpino, in assenza di testimoni, non avendone richiesto la presenza l'infrascritto comparente nè io Notaio,

**E' COMPARSO**

**MASTROCINQUE CARMINE**, nato a \_\_\_\_\_ e residente in Foglianise (BN), alla via Provinciale Vitulanese n.8, Codice Fiscale \_\_\_\_\_

il quale interviene nella qualità di amministratore unico e legale rappresentante pro tempore della società consortile a responsabilità limitata denominata "**CONSORZIO STABILE S.A.C. COSTRUZIONI Società consortile a responsabilità limitata**", con sede legale in Torrecuso (BN) ed indirizzo di ubicazione ivi, alla via Rivolta snc, Capitale sociale, interamente versato, Euro 30.000,00, iscritta presso la competente C.C.I.A.A. di Benevento al n.138642 del Repertorio Economico Amministrativo, Codice Fiscale, Partita Iva e numero di iscrizione nel Registro delle Imprese 01666280621, domiciliato, in ragione della carica, presso la suindicata sede legale della società rappresentata ed all'odierna operazione giuridica legittimato in virtù dei poteri derivantigli dalla legge e dai patti sociali.

Della identità personale, della qualifica e dei poteri del comparente, cittadino italiano, io Notaio sono certo. Lo stesso, con il presente atto, conferisce procura speciale al signor

**RILLO ENZO**, nato a \_\_\_\_\_ con domicilio, anche fiscale, in Torrecuso (BN), alla contrada Rivolta snc, Codice Fiscale \_\_\_\_\_

affinché quest'ultimo, operando in nome, in vece, per conto e nell'interesse della società conferente, abbia a:

- 1) rappresentare, con poteri di firma, la società conferente medesima, sia in Italia che all'Estero, senza esclusione di nessun paese, nella costituzione di filiali, consorzi, società consortili e di associazioni temporanee di imprese, tanto in qualità di impresa capogruppo quanto in quella di impresa associata, e, in quest'ultima ipotesi, conferire mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'impresa capogruppo, con facoltà di convenire ogni necessaria clausola, patto e condizione;
- 2) presentare, sia in Italia che all'Estero, richieste di invito ad appalti pubblici e/o privati, ritirare attestati di



**Dott. Ambrogio Romano  
NOTAIO**

REGISTRATO

Agenzia Entrate

di BENEVENTO

il 07/03/2017

al n. 1860

Serie 1T



LA PRESENTE COPIA  
 E' CONFORME ALL'ORIGINALE  
 CONSTA DI FOGLI UNO  
 FACCIATE QUATTRO  
 SI RILASCIATA PER USO CONSENTITO  
 DALLA LEGGE

03 LUG. 2017

presa visione dei luoghi e/o degli elaborati tecnici, partecipare ed intervenire a gare di appalto da qualsiasi ente o amministrazione indette, sia in nome e per conto della società conferente, che quale impresa capogruppo di associazioni temporanee di imprese, e ciò per qualsiasi gara di appalto, pubblica e/o privata, con facoltà di presentare offerte sia a rialzo che a ribasso, fino all'ammontare che si riterrà più opportuno, di stipulare, in caso di aggiudicazione, il contratto di appalto, accettandone le clausole, i patti e le condizioni, di accettare le norme contenute nel capitolato, di versare, riscuotere e ritirare cauzioni o depositi cauzionali relativi ad appalti, di richiedere presso qualsiasi ufficio le certificazioni che si renderanno di volta in volta necessarie, di emettere dichiarazioni di ogni tipo e genere, anche ai fini fiscali, ed ancora, nell'ipotesi di associazione temporanee di imprese, di convenire le percentuali di partecipazione, nonché le modalità di esecuzione dei lavori;

3) stipulare, sia in Italia che all'Estero, contratti e atti di qualsiasi natura con stazioni appaltanti; sottoscrivere i libretti delle misure, gli stati di avanzamento dei lavori, le perizie di variante e/o suppletive e/o assestamento, nonché gli atti di sottomissione; redigere e sottoscrivere qualsiasi atto, verbale e sopralluogo inerenti all'espletamento della progettazione esecutiva; firmare i verbali di consegna lavori, di pesatura, di constatazione, di sopralluogo, di concordamento di nuovi prezzi, di sospensione, di ripresa e di ultimazione dei lavori, nonché i registri di contabilità; effettuare collaudi, richiedere eventuali revisione di prezzi, nonché rappresentare e firmare riserve in corso di esecuzione dei lavori e/o a lavori ultimati; in genere assolvere a tutti gli adempimenti attribuiti dalle Leggi di riferimento e dal contratto all'appaltatore e porre in essere tutti gli atti propedeutici e conseguenti all'esecuzione dei lavori fino al collaudo definitivo delle opere;

4) concludere, sia in Italia che all'Estero, contratti di fornitura di materiale di qualsiasi genere e contratti di subappalto;

5) nominare, sia in Italia che all'Estero, procuratori e/o delegati allo svolgimento di attività amministrative e tecniche correlati al corretto svolgimento dei lavori;

6) ritirare, sia in Italia che all'Estero, da qualsiasi ente pubblico o società private, compresi i corrieri, le imprese di trasporto, gli uffici doganali, gli uffici postali, ecc., le merci ed i materiali in genere, le lettere, i plichi, i pacchi ed i vaglia, con facoltà di rilasciare ricevute e le relative note di scarico;

7) rappresentare, sia in Italia che all'Estero, con poteri di firma, la società conferente presso tutti gli uffici pubblici e privati nell'espletamento delle pratiche relative alla gestione ordinaria delle attività collegate agli appalti ag-

giudicati (ad esempio, corrispondenza con l'ente appaltante ed espletamento di pratiche presso uffici comunali, provinciali, regionali, ministeriali e pubblici in genere, o nei casi di sottoscrizione con privati di contratti relativi ad erogazione di energia elettrica, acqua, gas nonché contratti con gestori di utenze telefoniche, contratti di locazione di immobili ecc.);

8) rappresentare, sia in Italia che all'Estero, con poteri di firma, la società conferente in tutte le controversie ed i giudizi, attivi e passivi, promossi e da promuoversi contro qualsiasi persona fisica e giuridica, per qualunque titolo, in tutti i gradi di giurisdizione; spiccare citazioni, eleggere domicili, compiere provvedimenti esecutivi, promuovere azioni conservative e cautelari, chiedere ed ottenere decreti ingiuntivi od opporsi ad essi, chiedere qualsiasi prova od opporsi ad essi, promuovere giudizi di opposizione o di appello, presentare domande, istanze, memorie, comparse, conclusioni ed eccezioni e fare quant'altro occorra per il buon esito delle cause di che trattasi;

9) stipulare, sia in Italia che all'Estero, contratti di subappalto, di noleggio, sia a caldo che a freddo, di fornitura e/o servizi, provvedere ad acquistare merci, materiali e beni mobili da destinare agli uffici ed ai vari cantieri;

10) assumere e licenziare personale tecnico e amministrativo, nonché operai e monovalanza, fare quanto altro necessario od occorrente per la gestione ordinaria del personale, sia in Italia che all'Estero;

11) aprire, sia in Italia che all'estero, conto correnti bancari, firmare documenti inerenti ad incassi ed incassare somme in genere, effettuare solleciti di pagamento, curare pratiche legali, stare in giudizio e costituirsi sia quale parte attrice che quale parte convenuta, nominare avvocati e procuratori alle liti e gestire in genere ogni lite (sia quale parte attrice che quale parte convenuta), con facoltà anche di transigere le stesse, e di effettuare tentativi di conciliazione, stare in giudizio attivamente e passivamente avanti qualsiasi autorità giudiziaria, nominando all'uopo procuratori ed avvocati e revocarli, impugnare ogni atto amministrativo ed avviso di accertamento promuovere qualsiasi atto conservativo ed esecutivo, fare pratiche in via amministrativa presso le Autorità competenti in Italia e all'Estero, presentare ricorsi transigere qualsiasi controversia, nominare periti ed arbitri anche come amichevoli compositori;

con precisazione che il precedente elenco è meramente esemplificativo e non esaustivo; al suddetto procuratore, infatti, vengono conferite tutte le facoltà per il miglior espletamento del presente incarico, nessuna esclusa od eccettuata, ivi comprese quelle di intervenire in tutti i relativi atti e di sottoscriverli, convenendo tutti i patti, le clausole e le condizioni in uso o di legge, o che essi riterranno più op-

portuni, senza limitazione alcuna, avendo fin d'ora per rato e fermo quanto potrà operare il designato procuratore.

Il tutto a titolo gratuito, con promessa di rato e valido, sotto gli obblighi di legge e con l'obbligo del rendiconto.

Del che richiesto, io Notaio ho ricevuto il presente atto, del quale ho dato lettura al comparente, che lo approva e con me Notaio lo sottoscrive nei modi di legge, essendo le ore dodici e minuti primi trenta (12,30).

Scritto con mezzi elettronici e completato di mio pugno, consta di fogli due, facciate sei e quanto della settimana fin qui. F.to: CARMINE MASTROCINQUE N.Q..

AMBROGIO ROMANO NOTAIO SIGILLO