



*Consiglio Regionale della Campania
Forum Regionale dei Giovani*

AVVISO PUBBLICO

Linee guida per la presentazione dei Progetti

“Nuovi Orizzonti”

Premessa

Il Forum Regionale dei Giovani, nell’ambito della programmazione delle attività relative all’annualità 2018, promuove il finanziamento di progetti, finalizzati alla valorizzazione delle iniziative locali e delle esperienze specifiche di ciascun gruppo di giovani riuniti in Forum, che ha avuto una forte spinta dalla legge regionale 8 agosto 2016, n. 26 “Costruire il futuro: Nuove politiche per i giovani”.

Le Linee Guida **“Nuovi Orizzonti”** si propongono di incentivare e motivare i giovani, appartenenti ai Forum Comunali della regione Campania, di creare rete sia tra loro che con le organizzazioni che operano sul territorio, per analizzare le necessità comuni ed individuare possibili strategie. Il lavoro “in rete” permette lo scambio continuo di esperienze e favorisce il percorso di maturazione individuale e collettivo.

Art. 1

Finalità

Le Linee Guida **“Nuovi Orizzonti”** sono volte a sostenere, attraverso contributi economici, la realizzazione di progetti proposti dai Forum comunali che coinvolgano associazioni e/o gruppi informali giovanili che operano sul territorio.

L’obiettivo è incentivare le nuove generazioni a confrontarsi nell’esercizio della cittadinanza attiva e nella pratica del dialogo con le Istituzioni, utilizzando come modalità di lavoro le “attività progettuali” finalizzate alla definizione di iniziative concrete e attuabili.

Art. 2

Destinatari

Sono destinatari dei contributi economici previsti dalle Linee Guida i Forum comunali istituiti, attivi e conformi alla nuova disciplina regionale ed associati in reti territoriali. La rete territoriale deve essere costituita da un Forum comunale dei Giovani con le funzioni di capofila della proposta progettuale e da almeno un Forum, oltre il capofila, che partecipa al progetto.

Ciascun Forum comunale capofila può presentare una sola proposta progettuale.

I Forum comunali, le associazioni e i gruppi informali possono partecipare a non più di due proposte progettuali come partner del Forum capofila.

I Forum comunali possono aderire alla costituzione della rete di attività mediante lettere d’intenti.

Art. 3

Progetti Finanziabili

Le proposte progettuali da presentare devono rispondere alle seguenti priorità:

- a) mirare ad accrescere la consapevolezza di essere cittadini dell’Unione Europea e dei diritti che tale appartenenza comporta;
- b) promuovere l’impegno dei giovani nella trattazione delle seguenti tematiche:
 - b.1) disoccupazione giovanile,
 - b.2) povertà ed emarginazione;
- c) incoraggiare la creatività e lo spirito di imprenditorialità;



*Consiglio Regionale della Campania
Forum Regionale dei Giovani*

- d) promuovere sani stili di vita, in particolare attraverso progettazione e programmazione di attività in spazi aperti ed attività sportive non agonistiche.

Le attività possono prevedere:

- a) meeting e manifestazioni per approfondire, mediante l'educazione non formale, tematiche nel settore delle politiche per i giovani a livello europeo, stimolare la partecipazione alla vita attiva di cittadini europei, facilitare la cooperazione, la creazione di reti, tra cui la realizzazione di gemellaggi;
- b) workshop e incontri per lo sviluppo delle imprese, del turismo, dell'occupazione, dell'imprenditoria giovanile, del rapporto con le istituzioni, delle potenzialità e debolezze dell'Europa, della cultura e agricoltura come volano dell'economia locale, della gestione, sfruttamento e riqualificazione delle risorse ambientali, dei fenomeni di corruzione, bullismo, violenza e cultura delle legalità;
- c) workshop e percorsi laboratoriali di apprendimento non formale quali musei, biblioteche, sale polivalenti, spazi giovanili, teatri e oratori su tematiche quali design, moda, architettura, fotografia, comunicazione visiva, multimedia, musica, teatro, danza, produzione audio / video, editoria, fumetto, graphic novel e cinema;
- d) concorsi e/o rassegne di promozione di eventi artistico/culturali, anche collegati ai percorsi laboratoriali di cui sopra;
- e) progetti che stimolano i giovani a cimentarsi con il linguaggio dell'inchiesta giornalistica su tematiche di attualità (es. reportage o concorsi per giovani reporter);
- f) concorsi per creazioni che abbiano come tema l'educazione alla legalità e alla non violenza organizzati in sezioni artistiche, produzioni figurative (disegno, pittura, fotografia, graphic novel), produzioni letterarie, musicali e audiovisive (video, cortometraggi).

Art. 4

Modalità e Termini di Presentazione

L'istanza per l'assegnazione del finanziamento deve essere redatta dal Comune in cui è istituito il Forum capofila sull'apposito modello allegato al presente avviso, compilato in ogni sua parte e sottoscritto. La modulistica completa deve essere contenuta in una busta chiusa controfirmata sui lembi di chiusura. Nella busta occorre, a pena di esclusione, inserire:

- a) istanza di partecipazione firmata dal Sindaco o dall'Assessore alle Politiche Giovanili del Comune del Forum capofila (modello 1);
- b) proposta progettuale (modello 2): una sola proposta progettuale per ogni plico sottoscritta dal Responsabile del procedimento del Comune e dal Coordinatore del Forum del Comune che svolge le funzioni di capofila;
- c) provvedimento di approvazione del progetto (delibera di Giunta o provvedimento monocratico – modello 3 -) da parte del Comune del Forum comunale capofila nel quale sia chiaramente indicata la compagine del raggruppamento;
- d) lettere d'intenti sottoscritte dai rappresentanti legali dei partner componenti la rete;
- e) delibera di Consiglio Comunale di Istituzione di ciascun Forum comunale parte del raggruppamento;
- f) regolamento di ciascun Forum Comunale parte del raggruppamento.



*Consiglio Regionale della Campania
Forum Regionale dei Giovani*

- g) delibera di Giunta di presa d'atto delle elezioni o del rinnovo delle cariche di ciascun Forum comunale parte del raggruppamento.
- h) statuto e atto costitutivo della/e associazione/i.

La mancata presentazione dei documenti richiesti non consentirà la valutazione della proposta progettuale.

L'istanza di partecipazione con relativa documentazione deve essere consegnata o inviata mediante raccomandata A/R entro e non oltre il 16 giugno 2018 alle ore 12.00.

Le modalità di presentazione dei Progetti sono le seguenti:

- a) busta chiusa, inviata mediante raccomandata (A/R), al seguente indirizzo: Unità Dirigenziale STAFF Pianificazione, Qualità, Controllo interno ed assistenza Organismi di controllo del Consiglio Regionale della Campania – Is/F8, 80133 NAPOLI o consegnata a mano presso gli uffici del Consiglio regionale-Centro Direzionale Is. F/8 piano 10°, stanze n. 18 e 19 dal lunedì al venerdì, dalle ore 10,00 alle ore 13,00. Per le domande consegnate a mano è rilasciata attestazione della data di avvenuta consegna, per quelle che pervengono mediante raccomandata A/R la data di spedizione dell'istanza è stabilita e comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante.
- b) sul plico deve essere indicato il nome del Forum dei giovani con la seguente dicitura: LINEE GUIDA PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI "Nuovi Orizzonti".

Tutte le istanze consegnate o inviate oltre la data prevista dal presente bando sono ritenute inammissibili.

Art. 5

Criteri di Valutazione

I Progetti sono sottoposti ad una verifica di ammissibilità in ordine alla conformità delle domande ai requisiti richiesti per la partecipazione e, successivamente, ad una valutazione da parte di una commissione istituita, con determina dirigenziale, composta dal Presidente, da due componenti del Forum e due funzionari assegnati alla struttura. La Commissione predispone una graduatoria di merito secondo i criteri e i punteggi riportati nella seguente tabella:

Scheda di valutazione	Punteggio attribuibile
Soggetti proponenti - Chi siamo : 4 punti per ogni forum partner del progetto, oltre il numero minimo stabilito fino ad un massimo di 20 punti (punti 1-2 della scheda)	da 0 a 20 punti
Caratteristica della proposta progettuale: Innovazione – Congruenza con gli obiettivi - Qualità del progetto: fino a 60 punti (punti 3 - 4-5-6-8-9 della scheda)	da 0 a 60 punti
Capacità organizzativa e di coinvolgimento del territorio: fino a 20 punti (punti 6 - 7-10 della scheda)	da 0 a 20 punti
PUNTEGGIO MASSIMO	MAX 100 punti



*Consiglio Regionale della Campania
Forum Regionale dei Giovani*

Art. 6

Risorse finanziarie

Il bando prevede il finanziamento di 20 (venti) progetti da € 1.000,00 (mille/00) ciascuno, per un totale di € 20.000,00 (ventimila/00).

Le risorse economiche disponibili per il presente avviso sono state previste nel piano delle attività del Forum regionale dei giovani, approvato nella seduta Assembleare del 16 marzo 2018.

Art.7

Erogazione del Finanziamento

Il Dirigente dell'Unità Dirigenziale STAFF Pianificazione, Qualità, Controllo interno ed assistenza Organismi di controllo del Consiglio Regionale della Campania, sulla base della graduatoria della Commissione, provvede all'assegnazione del finanziamento.

Il finanziamento è liquidato con atto del Dirigente dell'UD STAFF in favore del Comune del Forum capofila del progetto presso cui è istituito il Forum.

La liquidazione avviene in due distinte fasi:

- a. una prima quota, a titolo di anticipo, pari al 50% del finanziamento previsto per realizzare quanto necessario per lo start – up del progetto;
- b. una seconda quota, a titolo di saldo, pari al restante 50% del finanziamento previsto che è erogata, in seguito alla presentazione, da parte del Comune del Forum capofila, di opportuna rendicontazione contabile corredata da relazione illustrativa finale.

Tutti i progetti devono essere completati, pena la revoca del finanziamento, entro e non oltre il 15 novembre 2018 e la rendicontazione contabile corredata da relazione illustrativa finale deve pervenire entro il 30 novembre 2018 al seguente indirizzo:

Unità Dirigenziale STAFF Pianificazione, Qualità, Controllo interno ed assistenza Organismi di controllo del Consiglio Regionale della Campania – Centro Direzionale Is/F8, piano 10°, stanze n. 18 e 19 - 80133 NAPOLI -

Il finanziamento è vincolato alla realizzazione del progetto e, in caso di mancato utilizzo o di mancato rispetto delle disposizioni contenute nel presente bando, si provvede alla revoca totale o parziale con il conseguente recupero delle somme già erogate.

Art. 8

Comunicazione

Per garantire un'omogeneità alle iniziative finanziate dalle Linee Guida tutti i materiali di comunicazione, sia cartacei che multimediali, predisposti dal gruppo vincitore devono recare il logo del Forum Regionale dei Giovani e la dicitura "Iniziativa realizzata nell'ambito delle Linee Guida "Nuovi Orizzonti" finanziata dal Forum Regionale dei Giovani".

Art. 9

Responsabile del Procedimento ed Informazioni

Il Responsabile del Procedimento è il Funzionario nominato, con determina dirigenziale, dal Dirigente dell'Unità Dirigenziale STAFF Pianificazione, Qualità, Controllo interno ed assistenza Organismi di controllo del Consiglio Regionale della Campania.



*Consiglio Regionale della Campania
Forum Regionale dei Giovani*

Per eventuali informazioni o precisazioni è possibile contattare l'Ufficio di supporto al Forum regionale dei giovani ai numeri telefonici 081/7783807 – 3863 – Responsabile del procedimento Dott. Carmine Ranucci - e mail ranucci.car@consiglio.regione.campania.it

Art. 10

Disposizioni Finali

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", tutte le informazioni contenute nella documentazione richiesta sono utilizzate garantendo la massima riservatezza dei dati.

Il presente avviso è pubblicato sul Bollettino Ufficiale Regione Campania, sul sito Amministrazione Trasparente e sul sito istituzionale del Forum regionale dei giovani.

Indice degli Allegati

(Da inserire in busta chiusa controfirmata sui lembi di chiusura.)

- a) MODELLO 1 – istanza di partecipazione firmata dal Sindaco o dall'Assessore alle Politiche Giovanili del Comune del Forum capofila.
- b) MODELLO 2 – scheda progettuale sottoscritta dal Responsabile del procedimento del Comune e dal Coordinatore del Forum Comunale che svolge funzioni di capofila.
- c) DELIBERA DI GIUNTA O DECRETO MONOCRATICO (MODELLO 3) - provvedimento di approvazione del progetto da parte del Comune del Forum capofila nel quale sia chiaramente indicata la compagine del raggruppamento.
- d) LETTERE D'INTENTI sottoscritte dai rappresentanti legali dei partner componenti la rete;
- e) DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE di Istituzione di ciascun Forum parte del raggruppamento.
- f) REGOLAMENTO di ciascun Forum Comunale parte del raggruppamento;
- g) DELIBERA DI GIUNTA di presa d'atto delle elezioni o rinnovo delle cariche di ciascun Forum Comunale parte del raggruppamento.
- h) STATUTO E ATTO COSTITUTIVO della/e associazione/i.

F.to Il Dirigente U.D. STAFF
Dott.ssa Vincenza Vassallo

MODELLO 1 (da compilare su carta intestata dell'Ente richiedente)

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE
Linee Guida "Nuovi Orizzonti"**

Prot. n. _____ del _____

Al Consiglio Regionale della Campania
FORUM REGIONALE DEI GIOVANI
c/o UD STAFF Assistenza Organismi
Centro direzionale
Isola F/8
80147 Napoli

Oggetto: **LINEE GUIDA PER LA PRESENTAZIONE DEL PROGETTO "Verso Nuovi Orizzonti"**

(N.B. sulla busta chiusa indicare il destinatario, il mittente e l'oggetto: LINEE GUIDA PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI "Nuovi Orizzonti").

Il sottoscritto _____,
Sindaco pro-tempore o Assessore Delegato, in qualità di rappresentante legale dell'Ente, ex art. 50 del d.lgs. n. 267/2000, per il Forum del Comune di _____ avente funzione di capofila per il raggruppamento composto come segue:

1. Denominazione Forum/Associazione/gruppo non formale;
2. Denominazione Forum/Associazione/gruppo non formale;
3. Denominazione Forum/Associazione/gruppo non formale;

Viste le LINEE GUIDA PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI **"Nuovi Orizzonti"** con la presente chiede il finanziamento relativamente al/ai Progetto/i allegato/i e approvato/i con provvedimento formale (Delibera di Giunta\ Provvedimento monocratico) n. _____ del _____, allegato, e attesta di aver soddisfatto tutti i requisiti di cui all'Avviso.

Lo scrivente dichiara, inoltre, di aver letto e condiviso le Linee Guida "Nuovi Orizzonti"

Si allegano, a pena di inammissibilità del progetto:

- a) **MODELLO 2** - proposta progettuale redatta secondo le indicazioni - sottoscritto/i dal Responsabile del procedimento e dal Coordinatore del Forum del Comune che svolge le funzioni di capofila;
- b) **DELIBERA DI GIUNTA O DECRETO MONOCRATICO (MODELLO 3)** provvedimento di **approvazione del progetto** da parte del Comune Capofila nel quale siano chiaramente indicati la compagine del raggruppamento;
- c) **LETTERE D'INTENTI** sottoscritte dai rappresentanti legali dei partner componenti la rete;
- d) **REGOLAMENTO** di ciascun Forum Comunale parte del raggruppamento;
- e) **DELIBERA DI GIUNTA** di presa d'atto delle elezioni o il rinnovo delle cariche di ciascun Forum Comunale parte del raggruppamento;
- f) **STATUTO E ATTO COSTITUTIVO** della/e associazione/i.

MODELLO 1 (da compilare su carta intestata dell'Ente richiedente)

Eventuali comunicazioni devono essere inviate al seguente indirizzo:

Tel. _____ e-mail _____

Responsabile del procedimento del Comune:

Nome _____ Cognome _____

Tel. _____ e-mail _____

Si attesta che i dati relativi a ciascun soggetto del raggruppamento sono i seguenti:

FORUM/COMUNE CAPOFILA

Coordinatore del Forum _____, residente in _____

_____, Via _____ n. _____ Tel _____

cell _____ e-mail _____

FORUM/COMUNE PARTNER

(INSERIRE I DATI PER CIASCUN PARTNER)

Coordinatore del Forum _____, residente in _____

_____, Via _____ n. _____ Tel _____

cell _____ e-mail _____

ASSOCIAZIONE/GRUPPO INFORMALE PARTNER

(INSERIRE I DATI PER CIASCUN PARTNER)

Indirizzo o recapito postale (completo di CAP):

Telefono e indirizzo e-mail dell'associazione/gruppo:

Referente del progetto (età max 35 anni)

Telefono e indirizzo e-mail del referente:

Attività principali dell'associazione/gruppo:

MODELLO 1 (da compilare su carta intestata dell'Ente richiedente)

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA

n. 34 del 14 Maggio 2018

PARTE I  Atti della Regione

LUOGO _____ DATA _____

In fede

Il Sindaco o l'Assessore Politiche Giovanili

1. CHI SIAMO:

FORUM CAPOFILA:

Attività principali:

2. COME NASCE IL NOSTRO PROGETTO: (Riassumere come è nata l'idea, come sono stati individuati i partner e perché sono stati scelti, illustrare l'esigenza del progetto, gli obiettivi generali)

3. TITOLO DELL'INIZIATIVA:

4. COSA VOGLIAMO FARE (Le azioni che concretamente si intendono realizzare):

5. CHI LAVORERÀ AL PROGETTO (specificare nome, ruolo ed età delle persone coinvolte nel progetto, in relazione al Forum/gruppi/associazioni di appartenenza, alle attività sviluppate ed alle responsabilità di ciascuno):

6. A CHI CI RIVOLGIAMO: (Indicare orientativamente la tipologia, la fascia d'età ed il numero di giovani destinatari del progetto)

7. DOVE (Indicare spazi e luoghi delle azioni del territorio regionale):

8. QUANDO (cronoprogramma delle attività, da concludersi non oltre il termine perentorio del 15/11/2018)

9. PERCHÉ LO RITENIAMO UN BUON PROGETTO (Considerazioni e commenti aggiuntivi per far comprendere l'importanza del progetto per le associazioni coinvolte e per i giovani fruitori):

MODELLO 2

TI:

(Indicare l'impegno economico complessivo previsto per lo svolgimento del progetto e compilare il piano economico e finanziario)

Ammontare complessivo Progetto	EURO 1.000,00
-----------------------------------	---------------

PIANO ECONOMICO FINANZIARIO

QUOTA FINANZIAMENTO	
Voce di spesa	Ammontare
TOTALE	

I sottoscritti:

- ▶ dichiarano di accettare le condizioni indicate nel bando;
- ▶ certificano che tutte le informazioni fornite sono veritiere e che nessuna notizia rilevante è stata omessa;
- ▶ autorizzano ad utilizzare gli indirizzi indicati per l'invio di comunicazioni;
- ▶ autorizzano a pubblicizzare i progetti tramite i canali di comunicazione del Forum Regionale dei Giovani;
- ▶ autorizzano al trattamento dei dati personali ai sensi del Dlgs.196 del 30.06.2003 e successive modifiche e integrazioni.

Firma del Coordinatore del Forum capofila:

MODELLO 2

BOLLETTINO UFFICIALE
della REGIONE CAMPANIA

n. 34 del 14 Maggio 2018

PARTI I  Atti della Regione

1.

Firma del Responsabile del Procedimento:

2.

Data:

ATTO MONOCRATICO DI APPROVAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE
“ _____ ”
E RELATIVI ALLEGATI PER LA PARTECIPAZIONE LINEE GUIDA PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI
“Nuovi Orizzonti”

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ in qualità di _____
del Comune di _____ con sede in via _____
C.F. _____ a ciò autorizzato ai sensi di legge

Premesso che

- Il Forum Regionale dei Giovani ha approvato le **LINEE GUIDA PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI “Nuovi Orizzonti”**;
- l’Avviso Pubblico **LINEE GUIDA PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI “Nuovi Orizzonti”** è finanziato per un importo pari ad € 20.000,00 (ventimila/00);
- tali Linee Guide prevedono come condizione di ammissibilità alla valutazione che i Forum siano capaci di creare “raggruppamenti” e reti territoriali;
- l’Avviso pubblico prevede che tale raggruppamento sia formalizzato mediante la siglatura, tra i partner, di lettere di intenti per le azioni da realizzare;

Considerato

- che il Forum dei Giovani del Comune di _____ ha lavorato alla stesura di una proposta progettuale denominata “ _____ ” creando una rete con: _____;
- che tra questi soggetti è stata definita una bozza di Accordo di partenariato allegato in uno al presente atto monocratico;
- che per partecipare all’Avviso Pubblico è stata prodotta tutta la seguente documentazione richiesta ed allegata in uno al presente atto, quale: **(si veda l’elenco degli allegati all’Avviso Pubblico)**.

DECRETA

- di approvare la proposta progettuale denominata “_____” presentata dal raggruppamento così composto: Forum di (capofila), allegata al presente;
- di approvare la bozza di accordo di partenariato mediante lettera d’intenti, allegata al presente;
- di inviare tutta la modulistica predisposta e la documentazione richiesta dall’Avviso Pubblico allegata alla scheda progetto.

Firma del legale rappresentante del Comune Capofila

Timbro del Comune