



GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale per l'istruzione, la formazione, il lavoro e le politiche giovanili
UOD STP di Salerno

AVVISO AL PUBBLICO

Procedura di avviamento numerico a selezione mediante chiamata con avviso pubblico, in applicazione della legge 68/99 e del DPR 333/00, finalizzata all'assunzione presso il Comune di Salerno (SA), previo superamento di prove di esami, di una (1) unità a tempo pieno e indeterminato di Funzionario Area Amministrativa, categoria D, posizione economica D1, per la copertura della quota di riserva in favore dei soggetti diversamente abili art. 1, comma 1, art. 8 legge 68/99 e art. 1 co. 1 D.P.R. 333 del 10/10/2000.

Visti

- la legge 12 marzo 1999 n. 68 "Norme sul diritto al lavoro dei disabili";
- il D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali e ssmmii";
- il D. Lgs. n. 150/2015 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive";
- il D.P.R. 10 ottobre 2000, n. 333 "Regolamento di esecuzione per l'attuazione della legge 12 marzo 1999, n. 68 recante norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- la deliberazione di Giunta Regionale 466/2018 "Prime misure di adeguamento al regolamento 2016/679/UE del Parlamento Europeo e del consiglio del 27 aprile 2016 – General Data Protection Regulation (GDPR), istruzioni e misure relative alla protezione dei dati personali. Costituzione "gruppo di lavoro regolamento 2016/679/UE";
- la richiesta di stipula di convenzione ex art. 11 della Legge 68/99 presentata del Comune di Salerno con prot.43458 del 22/02/2022, acquisita al protocollo regionale al n. PG/2022/98202 in pari data;
- la nota del 11/04/2022 n. prot. 79411, acquisita al protocollo regionale in pari data con il n.PG/2022/195410, con la quale il Comune di Salerno trasmetteva la proposta di convenzione, il piano assunzionale, i profili professionali di inserimento lavorativo delle tre (3) unità di Categoria D1 da assumere, unitamente alla delibera di Giunta Comunale n.81 del 06/04/2022 del Comune di Salerno, con cui viene prevista l'attivazione della procedura di assunzione del personale appartenente alle categorie protette, a copertura della quota d'obbligo ex art. 3 legge 68/99, addivenendo, a tal fine, alla stipula di una convenzione ex art. 11 per l'inserimento lavorativo di tre (3) unità, con la previsione di un programma di assunzioni da realizzarsi nell'arco di 18 mesi dalla stipula della convenzione;
- la nota di riscontro del 13/05/2022 prot. n. CPI/2022/53675 dell'ufficio regionale UOD Servizio territoriale provinciale 501108 con la quale si comunicava al Comune di Salerno che i Centri per l'Impiego e il Collocamento Mirato possono indire procedure di assunzione mediante avviamento per le categorie ed i profili per cui è richiesto il solo requisito della scuola d'obbligo in applicazione di: DGR n. 2104 del 19/11/2004, art. 35, comma 2, D.lgs. 165/2001 e Direttiva n. 1/2019 della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 24/06/2019 art. 4 punto 4.5.1; con la medesima nota si segnalava la possibilità prevista dalla medesima Direttiva, all'art. 4 punto 4.5.2., come "soluzione ultima e residuale, attesa la sua straordinarietà" di ricorrere alla Convenzione, ai sensi dell'art. 11 della L. 68/99, volta a "effettuare un reclutamento mirato, con modalità selettive riconducibili al concorso, per le qualifiche per le quali è richiesto un titolo di studio superiore alla scuola dell'obbligo". La detta nota riportava, infine che << il ricorso alla sottoscrizione della convenzione di cui all'art 11 della L. 68/99 richiesta dall'Ente in indirizzo per coprire la quota d'obbligo, tramite il Collocamento mirato, per figure professionali con titolo di studio superiore alla scuola dell'obbligo, sarà possibile successivamente all'espletamento da parte dell'Ente in parola delle procedure indicate nella direttiva de quo>>;
- la nota del 27/05/2022, acquisita al protocollo regionale con il n. PG/2022/280756 del 27/05/2022, con la quale il Comune di Salerno ha richiesto di avvalersi dello strumento della Convenzione per le assunzioni al fine di ottemperare all'obbligo previsto dalla legge 68/99, comunicando di avere già espletato, tramite corso – concorso indetto dalla Regione Campania in collaborazione con Formez, la procedura per l'assunzione, tra il 2021 e 2022 di circa 228 unità, evidenziando che le ultime assunzioni sono state effettuate con decorrenza 01-04-2022, per cui non è possibile procedere in tempi brevi a bandire un concorso pubblico con riserva, non avendo nell'immediato ulteriori esigenze assunzionali se non quelle legate all'obbligo di coprire la quota ex art. 3 della legge 68/99;
- la Convenzione prot. n. CPI/2022/135703 del 14/11/2022 stipulata con il Comune di Salerno per l'inserimento lavorativo di tre (3) unità seguenti appartenenti all'Area Funzionari: n. 1 Tecnico, n. 1 Amministrativo e n. 1 Informatico;
- la nota trasmessa, a mezzo PEC, dal Comune di Salerno in data 16/05/2023, ed acquisita in pari data con prot. n. CPI/2023/0065594, con cui l'Ente comunale ha dettagliato materie, programmi, modalità, tempi e prove d'esame a cui saranno sottoposti i candidati ammessi a partecipare alla selezione (**ALLEGATO A**).

CENTRO PER L'IMPIEGO DI SALERNO COLLOCAMENTO MIRATO

Indirizzo Via Generale Clark, 103 - Edificio A - Salerno (Sa)

Telefono: 0893079151

E-mail: collocamentomirato.salerno@regione.campania.it

Pec: collocamentomirato.salerno@pec.regione.campania.it

fonte: <http://burc.regione.campania.it>



GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale per l'istruzione, la formazione, il lavoro e le politiche giovanili
UOD STP di Salerno

È indetta

la procedura di selezione, ai sensi dell'art. 8 della legge 68/99, finalizzata all'avviamento alle dipendenze del Comune di Salerno (SA) di una (1) unità con profilo di "Funzionario Area Amministrativa", categoria giuridica D, posizione economica D1, da assumere a tempo pieno e indeterminato. Le mansioni sono relative allo svolgimento di attività di carattere amministrativo rientrante nella declaratoria della categoria D.

Le conoscenze e le capacità teoriche e pratiche dei candidati saranno accertate dall'Ente richiedente in sede di prove d'esame, così come indicato nella comunicazione del 16/05/2023 del Comune di Salerno, acquisite in pari data con prot. n. CPI/2023/65594, e identificate come **ALLEGATO A**.

Requisiti

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, sono in possesso dei requisiti indicati di seguito:

- a. Titolo di studio, così come specificato al punto 2, lettera a) dell'ALLEGATO A, sezione "Funzionario Area Amministrativa";
- b. requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego di cui all'art. 2 del DPR 487/94;
- c. cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea;
- d. età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo d'ufficio;
- e. godimento dei diritti civili e politici;
- f. NON aver riportato condanne penali e/o non avere procedimenti penali pendenti o in corso, non essere stati interdetti o sottoposti a misure che comportano l'esclusione, secondo le norme vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici;
- g. NON essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- h. NON essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
- i. NON essere dipendenti dello Stato o di Enti pubblici collocati a riposo anche in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale;
- j. idoneità allo svolgimento delle specifiche mansioni del posto da ricoprire ovvero compatibilità delle residue capacità lavorative con le mansioni da svolgere.

Oltre ai requisiti sopra elencati, sono richieste obbligatoriamente le seguenti ulteriori specificità da possedere **entro la data di pubblicazione sul BURC del presente Avviso**:

- k. essere iscritto, entro la data di pubblicazione sul BURC del presente avviso, nell'elenco della provincia di Salerno dei soggetti diversamente abili art. 8 della legge 68/99;
- l. aver reso dichiarazione di disponibilità (DID) entro la data di pubblicazione sul BURC del presente Avviso ed essere, quindi, in tale data, in possesso dello stato di disoccupazione ai sensi dell'art. 19 D.lgs. 150/2015.

Tutti i requisiti sopra indicati dovranno essere posseduti dai candidati, a pena di esclusione.

Domanda e termini di presentazione

I soggetti in possesso dei requisiti, che intendono candidarsi, dovranno presentare online le domande e i relativi allegati di partecipazione **dalle ore 9:00 del 13/11/2023 alle ore 17:00 del 17/11/2023**, tramite il portale regionale di Cliclavoro Campania all'indirizzo <https://cliclavoro.lavorocampania.it/Pagine/Login.aspx>, previo accreditamento al portale mediante SPID/CIE.

Sul portale di Cliclavoro Campania e sulla piattaforma "Sistema Informativo Istruzione Lavoro e Formazione" della Regione Campania, all'indirizzo <https://lavoro.regione.campania.it/index.php/229-collocamento-mirato>, è altresì possibile consultare il manuale d'uso per il cittadino per l'inoltro della candidatura art. 8 della legge 68/99 per la partecipazione al presente avviso.

Alla domanda di partecipazione il candidato dovrà allegare, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- modello di dichiarazione relativa al possesso dei requisiti, ai sensi del DPR 445/2000, identificato come **ALLEGATO B**;

Nel richiamato **ALLEGATO B**, il candidato deve dichiarare negli appositi spazi, a pena di esclusione:

CENTRO PER L'IMPIEGO DI SALERNO COLLOCAMENTO MIRATO

Indirizzo Via Generale Clark, 103 - Edificio A - Salerno (Sa)

Telefono: 0893079151

E-mail: collocamentomirato.salerno@regione.campania.it

Pec: collocamentomirato.salerno@pec.regione.campania.it

fonte: <http://burc.regione.campania.it>



GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale per l'istruzione, la formazione, il lavoro e le politiche giovanili
UOD STP di Salerno

- cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale, cittadinanza, residenza e domicilio (ove differente dalla residenza), comune di iscrizione nelle liste elettorali;
- recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica valido;
- titolo di studio posseduto, data in cui è stato conseguito, Istituto/Università che lo ha rilasciato ed il punteggio conseguito (in base a quanto riportato al punto 2, lettera a) dell'ALLEGATO A, sezione "Funzionario Area Amministrativa").
Sono ammessi titoli di studio equipollenti: l'equipollenza e/o l'equiparazione dei titoli di studio è soltanto quella normativamente prevista e non è suscettibile di interpretazione analogica. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare il provvedimento normativo che attribuisce al titolo posseduto l'equiparazione o l'equipollenza rispetto a quello richiesto. Le equipollenze e/o l'equiparazione devono sussistere alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande. Per i titoli di studio conseguiti all'estero, è necessario che gli stessi siano riconosciuti equipollenti a quelli sopra indicati nei modi previsti dalla legge o che siano ad essi equiparati con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri (art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 - art. 2 del D.P.R. n. 189/2009). Gli estremi del provvedimento di riconoscimento, equipollenza o equiparazione devono essere dichiarati nella domanda di partecipazione;
- necessità di tempi aggiuntivi ovvero degli strumenti di ausilio per sostenere le prove di esame, in quanto portatore/trice di handicap, ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92;
- possesso dei requisiti indicati alle lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), j) del presente Avviso.

Con riferimento agli allegati da inviare unitamente alla domanda di partecipazione, si precisa che il sistema informatico consentirà di allegare solo i file che presentano le seguenti caratteristiche:

1. avere una dimensione massima non superiore a 2 (due) megabyte (MB);
2. essere in un formato con una delle seguenti estensioni: pdf, png, jpeg, jpg, tiff.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla selezione e le dichiarazioni che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà, sono rese sotto la propria personale responsabilità, e sono quindi da ritenersi rilasciate ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Sulle dichiarazioni rese dagli candidati saranno effettuati controlli sulla veridicità delle stesse. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Non è considerata valida la domanda redatta, presentata o inviata con modalità diverse da quelle prescritte. È, inoltre, esclusa la domanda compilata in modo difforme o incompleta rispetto a quanto indicato nel presente avviso. La domanda deve, a pena di esclusione, essere completa della documentazione allegata richiesta.

Il termine fissato per la presentazione delle istanze e dei documenti da allegare è perentorio, e pertanto il mancato rispetto dei termini sopra descritti determina l'esclusione dalla procedura.

Formulazione dell'elenco degli ammessi alle prove di selezione da parte dell'Ente richiedente

Tutte le domande pervenute entro i termini indicati nel presente avviso saranno preliminarmente esaminate dal Collocamento Mirato di Salerno.

Il Collocamento Mirato di Salerno provvederà alla sola verifica della regolarità e della completezza formale e documentale delle domande pervenute e all'accertamento dei requisiti di ammissibilità dei candidati, limitatamente all'iscrizione nelle liste del collocamento obbligatorio della provincia di Salerno (ex art. 8 della legge 68/99) e allo stato di disoccupazione (secondo quanto previsto dal D. Lgs. 150/2015).

Raccolte le adesioni al presente avviso, il Collocamento Mirato di Salerno, **senza attribuire alcun punteggio**, formulerà l'elenco dei candidati ammessi alle prove di selezione da parte dell'Ente richiedente, ordinato esclusivamente secondo il **Codice di Iscrizione** assegnato automaticamente dalla piattaforma Clic lavoro Campania della Regione Campania a ciascuna domanda di partecipazione al momento dell'iscrizione.

Ai fini della formulazione dell'elenco degli ammessi, il Collocamento Mirato di Salerno potrà effettuare le verifiche e gli accertamenti in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000 dai candidati e/o potrà richiedere agli interessati il rilascio di documentazione e/o certificazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione.

Il predetto elenco sarà integralmente trasmesso al Comune di Salerno che curerà le successive attività di selezione, ivi comprese lo svolgimento delle prove d'esame.

CENTRO PER L'IMPIEGO DI SALERNO COLLOCAMENTO MIRATO

Indirizzo Via Generale Clark, 103 - Edificio A - Salerno (Sa)

Telefono: 0893079151

E-mail: collocamentomirato.salerno@regione.campania.it

Pec: collocamentomirato.salerno@pec.regione.campania.it

fonte: <http://burc.regione.campania.it>



GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale per l'istruzione, la formazione, il lavoro e le politiche giovanili
UOD STP di Salerno

Contenuti, modalità ed esiti dello svolgimento delle prove di selezione da parte dell'Ente richiedente

Il Comune di Salerno, acquisito l'elenco degli ammessi alle prove di esame ed effettuati gli accertamenti di competenza, procederà all'individuazione dei candidati idonei attraverso l'espletamento di procedura selettiva, di cui assume completa responsabilità, da svolgersi in conformità ai criteri e modalità stabiliti dal medesimo ente con determina dirigenziale n. 2789 del 15/05/2023 e riportati nell'**ALLEGATO A**, che forma parte integrante e sostanziale del presente Avviso.

L'Ente comunicherà all'ufficio del Collocamento Mirato di Salerno l'esito della procedura d'esame e delle eventuali rinunce delle persone avviate a selezione.

Resta in capo al Comune di Salerno – Amministrazione richiedente – il compito di accertare, prima di procedere all'assunzione, il possesso degli ulteriori requisiti di partecipazione al presente avviso e dichiarati dai candidati che avranno superato le prove d'esame. A tal riguardo, l'Amministrazione comunale verificherà e acquisirà l'eventuale e ulteriore documentazione utile nel corso della procedura concorsuale.

Notifica agli interessati

La pubblicazione del presente avviso sarà effettuata sul sito internet istituzionale della Regione Campania, nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Bandi di concorso", nella sezione "Lavoro e Sviluppo" e presso l'ufficio del Collocamento Mirato di Salerno.

Il giorno, l'ora e la sede in cui avranno luogo la prova scritta e la prova orale saranno pubblicati e resi noti, mediante pubblicazione, con valenza di notifica a tutti gli effetti, sul sito internet del Comune di Salerno nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi concorso" (<https://www.comune.salerno.it/amministrazioneTrasparente/bandi-di-concorso>) almeno venti giorni prima della data di convocazione.

Si precisa che saranno altresì pubblicati nella medesima sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi concorso" del Comune di Salerno alla voce relativa al presente concorso: l'elenco candidati ammessi alle prove; le comunicazioni relative alla sede, data ed ora per lo svolgimento delle prove; la graduatoria finale di merito degli idonei.

Tali pubblicazioni, a tutti gli effetti di legge, sostituiscono ogni comunicazione diretta agli interessati e hanno valore di notifica per questi ultimi.

I candidati avverso l'elenco degli ammessi formulato dal Collocamento mirato potranno proporre istanza di riesame entro il termine di dieci (10) giorni dalla pubblicazione. Decorso il periodo per la consegna delle istanze di riesame e in assenza di istanze da parte dei candidati, l'elenco approvato con atto specifico assume l'efficacia per il successivo invio all'ente richiedente per lo svolgimento delle prove d'esame. In caso di accoglimento di una o più delle istanze di riesame, si provvederà alla pubblicazione dell'elenco revisionato, adottando le modalità riportate nel primo capoverso del presente paragrafo. I nominativi dei candidati per i quali la posizione nell'elenco sarà stata revisionata d'ufficio o su istanza di parte, saranno indicati in grassetto.

Ai sensi della vigente normativa avverso il predetto elenco sono ammessi ricorsi in sede amministrativa e giurisdizionale.

Avverso il presente Avviso è possibile ricorrere al TAR entro i termini previsti dalla normativa vigente.

Informazioni

L'Ufficio Responsabile del procedimento è il Collocamento Mirato di Salerno.

Richieste di informazioni e/o chiarimenti sulle modalità di partecipazione al presente Avviso pubblico potranno essere rivolte al Collocamento Mirato di Salerno, contattabile ai seguenti riferimenti:

e-mail: collocamentomirato.salerno@regione.campania.it,

PEC: collocamentomirato.salerno@pec.regione.campania.it.

CENTRO PER L'IMPIEGO DI SALERNO COLLOCAMENTO MIRATO

Indirizzo Via Generale Clark, 103 - Edificio A - Salerno (Sa)

Telefono: 0893079151

E-mail: collocamentomirato.salerno@regione.campania.it

Pec: collocamentomirato.salerno@pec.regione.campania.it

fonte: <http://burc.regione.campania.it>



GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale per l'istruzione, la formazione, il lavoro e le politiche giovanili
UOD STP di Salerno

Informativa trattamento dei dati personali

I dati personali conferiti dai partecipanti sono obbligatori per partecipare al presente avviso e saranno trattati in accordo all'informativa sulla privacy allegata al presente avviso, ai sensi del Reg. UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati) e del D.lgs. 196/2003 e ssmii. Ai sensi dell'art. 13 del reg. UE 2016/679 è possibile contattare il DPO al seguente indirizzo e-mail: dpo@regione.campania.it.

In ossequio ai principi di trasparenza, minimizzazione, pertinenza e limitazione dei dati personali a quanto necessario rispetto alle finalità e tutti gli atti afferenti alla presente procedura riporteranno per ciascuna candidatura il codice identificativo generato dal sistema informatico in fase di presentazione della domanda di partecipazione all'Avviso.

Il Funzionario Responsabile
Dott. Giuseppe Aliberti
Firmato

Il Dirigente
Dott. Maurizio Coppola