



DIR.GEN./ DIR. STAFF (*)	U.O.D. / Staff
US 06	91

Regione Campania

GIUNTA REGIONALE

SEDUTA DEL 14/04/2021

PROCESSO VERBALE

Oggetto :

Approvazione Linee guida per l'attuazione dell'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 relativo al Programma biennale degli acquisti di beni e servizi e programma triennale dei lavori pubblici.

1)	Presidente	Vincenzo	DE LUCA	PRESIDENTE
2)	Vice Presidente	Fulvio	BONAVITACOLA	
3)	Assessore	Nicola	CAPUTO	
4)	”	Felice	CASUCCI	
5)	”	Ettore	CINQUE	ASSENTE
6)	”	Bruno	DISCEPOLO	
7)	”	Valeria	FASCIONE	
8)	”	Armida	FILIPPELLI	
9)	”	Lucia	FORTINI	
10)	”	Antonio	MARCHIELLO	
11)	”	Mario	MORCONE	
	Segretario	Mauro	FERRARA	

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente

PREMESSO che

- a. l'attività programmatica della Regione Campania si esplica principalmente attraverso l'adozione di programmi pluriennali afferenti alla Programmazione Unitaria Regionale, sia a valere su fondi comunitari mediante il Programma Operativo Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e il Programma Operativo Fondo Sociale Europeo sia a valere su fondi nazionali mediante il Fondo Sviluppo e Coesione, il Piano Azione e Coesione e il Programma Operativo Complementare;
- b. i citati programmi di spesa afferenti alla Programmazione Unitaria Regionale sono oggetto di costante condivisione con il Governo centrale e, per quanto attiene alle risorse comunitarie, con la Commissione Europea, anche in riferimento alle rimodulazioni che si rendono necessarie nel tempo e definiscono il quadro complessivo dei lavori pubblici e degli acquisti di beni e servizi da realizzarsi in Regione Campania;
- c. l'attività programmatica della Regione Campania si esplica, altresì, in coerenza ed applicazione delle Leggi nazionali di settore, quali, a titolo esemplificativo, quelle relative al settore infrastrutture o al dissesto idrogeologico, nonché delle leggi regionali (es. legge di bilancio regionale, leggi regionali di settore);
- d. l'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, dispone che le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali e che tali programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatici e in coerenza con il bilancio;
- e. con il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018 è stato approvato il Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali, con il quale, tra l'altro, sono state determinate le modalità di predisposizione, compilazione e pubblicazione delle schede costituenti, complessivamente, i programmi di cui al citato articolo 21 del d.lgs. 50/2016;
- f. la ricognizione di tutti gli interventi infrastrutturali, nonché degli acquisti di beni e servizi, a "titolarità" regionale, a far data dall'adozione del D.M. MIT n. 14 del 16 gennaio 2018, è stata avviata dall'Ufficio Speciale 60.06 "Grandi Opere" in riferimento alle funzioni relative alle procedure ad evidenza pubblica per l'acquisizione di lavori, servizi, anche attinenti all'architettura e all'ingegneria, e forniture da parte degli uffici della Giunta Regionale;

RILEVATO che

- a. la Direzione Generale per le Risorse Finanziarie, con nota prot. n. 457845 del 02.10.2020 ha richiesto all'Ufficio Speciale 60.06 "Grandi Opere", ai fini della predisposizione del bilancio di previsione per il triennio 2021/2023, "di conoscere lo stato dell'arte dell'approvazione dei documenti afferenti alla Programmazione triennale dei Lavori Pubblici 2021-23 e della programmazione biennale dei servizi, forniture e acquisti 2021-22, di cui al D.M. n. 14 16 gennaio 2018";
- b. l'Ufficio Speciale 60.06 ha, pertanto, provveduto a trasmettere a tutti gli Uffici e le Direzioni Generali della Regione Campania, le schede di cui al D.M. n.14 del 16 gennaio 2018 afferenti agli adempimenti di cui all'articolo 21 del D.lgs.vo n. 50/2016 e a richiedere prioritariamente l'elenco relativo allo stato di fatto della programmazione dei lavori, dei servizi, delle forniture e degli acquisti a titolarità regionale per il 2018-2020;
- c. gli esiti di tale indagine conoscitiva sono stati pubblicati, per la fase di consultazione, nella sezione "*Programmazione Lavori, Servizi e Forniture*" del sito istituzionale della Regione Campania, conformemente alla previsione dell'art. 5, comma 5, del citato Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018, a mente del quale *le amministrazioni possono consentire la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni dalla pubblicazione*;
- d. in data 08.01.2021, all'esito del periodo consultivo, è stato dato aggiornato lo schema di Programma triennale dei lavori pubblici per il periodo 2018-2020 della Giunta Regionale mediante relativa pubblicazione sul sito istituzionale nella sotto-sezione "*Programmazione Lavori, Servizi e Forniture*";

RAVVISATO che

- a. risulta opportuno predisporre delle Linee Guida al fine di fornire indirizzo in ordine alle modalità operative a tutte le strutture regionali coinvolte, in maniera omogenea, per l'adozione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi e del programma triennale dei lavori pubblici ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 attraverso la corretta compilazione delle schede di sintesi e la puntuale individuazione dei compiti e delle responsabilità delle Direzioni Generali, Uffici Speciali e Strutture di Missione competenti *ratione materiae*;

RITENUTO

- a. di dover approvare le “Linee guida per l’attuazione dell’art. 21 D. Lgs. 50/2016 e del DM MIT n. 14/2018”, allegate al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale, necessarie per la determinazione di criteri omogenei di compilazione delle schede di sintesi e la puntuale individuazione dei compiti e delle responsabilità delle Direzioni Generali, Uffici Speciali e Strutture di Missione competenti *ratione materiae*, ai fini della adozione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi e del programma triennale dei lavori pubblici ai sensi dell’art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016;
- b. di dover incaricare l'Ufficio Speciale 60.06 “Grandi Opere” di procedere, con proprio atto monocratico, all’adozione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi e del programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori già adottati dall’Amministrazione Regionale e in coerenza con il bilancio;

VISTI tutti gli atti richiamati in narrativa

PROPONE e la Giunta in conformità a voto unanime

DELIBERA

per le motivazioni ed i riferimenti espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

1. di approvare le “Linee guida per l’attuazione dell’art. 21 D. Lgs. 50/2016 e del DM MIT n. 14/2018”, allegate al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale, necessarie per la determinazione di criteri omogenei di compilazione delle schede di sintesi e la puntuale individuazione dei compiti e delle responsabilità delle Direzioni Generali, Uffici Speciali e Strutture di Missione competenti *ratione materiae*, ai fini della adozione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi e del programma triennale dei lavori pubblici ai sensi dell’art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016;
2. di incaricare l'Ufficio Speciale 60.06 “Grandi Opere” di procedere, con proprio atto monocratico, all’adozione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi e del programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori già adottati dall’Amministrazione Regionale e in coerenza con il bilancio;
3. di inviare il presente provvedimento all'Ufficio di Gabinetto del Presidente, al Responsabile della Programmazione Unitaria, a tutte le Direzioni Generali, Uffici Speciali e Strutture di Missione, all'Ufficio competente per la pubblicazione sul BURC e nella sezione Casa Di Vetro del sito istituzionale della Regione Campania.



GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

DELIBERAZIONE n°	152	del	14/04/2021	DIR.GEN./DIR. STAFF (*)	UOD/STAFF DIR.GEN.
				US 06	91

OGGETTO :

Approvazione Linee guida per l'attuazione dell'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 relativo al Programma biennale degli acquisti di beni e servizi e programma triennale dei lavori pubblici.

QUADRO A	CODICE	COGNOME	MATRICOLA	FIRMA
PRESIDENTE <input type="checkbox"/> ASSESSORE <input type="checkbox"/>		<i>Presidente De Luca Vincenzo</i>		<i>22/04/2021</i>
DIRETTORE GENERALE / DIRIGENTE STAFF		<i>Ing. Negro Sergio (interim)</i>		<i>22/04/2021</i>

VISTO DIRETTORE GENERALE ATTIVITA' ASSISTENZA GIUNTA	COGNOME	FIRMA
DATA ADOZIONE	<i>14/04/2021</i>	INVIATO PER L'ESECUZIONE IN DATA
		<i>22/04/2021</i>

AI SEGUENTI UFFICI:

- 40 . 1 : Gabinetto del Presidente
- 50 . 1 : DG di gestione fondo sociale europeo e fondo per lo sviluppo e la coesione
- 50 . 2 : Direzione Generale per lo sviluppo economico e le attività produttive
- 50 . 3 : Direzione Generale autorità di gestione fondo europeo di sviluppo regionale
- 50 . 4 : DG per la tutela della salute e il coordin. del sist. sanitario regionale
- 50 . 5 : Direzione Generale per le politiche sociali e socio-sanitarie
- 50 . 6 : Direzione Generale per la difesa del suolo e l'ecosistema
- 50 . 7 : DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI
- 50 . 8 : DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'
- 50 . 9 : DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO
- 50 . 10 : DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE
- 50 . 11 : DG PER L'ISTRUZIONE LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI
- 50 . 12 : Direzione Generale per le politiche culturali e turismo
- 50 . 13 : Direzione generale per le risorse finanziarie
- 50 . 14 : Direzione generale per le risorse umane
- 50 . 15 : Direzione Generale per le risorse strumentali
- 50 . 16 : Direzione Generale per le Entrate e le Politiche Tributarie
- 50 . 17 : DIREZ. GENER. CICLO INTEG. DELLE ACQUE E DEI RIFIUTI, VALUTAZ E AUTORIZZ AMB
- 50 . 18 : DIREZIONE GENERALE PER I LAVORI PUBBLICI E LA PROTEZIONE CIVILE
- 60 . 1 : AVVOCATURA REGIONALE
- 60 . 3 : Nucleo per la valutazione e la verifica degli investimenti pubblici

- 60 . 6 : Grandi Opere
- 60 . 8 : Ufficio Comunitario Regionale
- 60 . 9 : Uff. del federalismo e dei sistemi territoriali e della sicurezza integrata
- 60 . 10 : Ufficio enti e società partecipate, vigilanza e controllo
- 60 . 11 : UFFICIO SPECIALE PER LA CRESCITA E LA TRANSIZIONE DIGITALE
- 70 . 5 : Struttura di missione per lo smaltimento dei RSB
- 70 . 6 : Struttura di Missione per i Controlli - Chiusura POR FESR 2007/2013

Dichiarazione di conformità della copia cartacea:

Il presente documento, ai sensi del T.U. dpr 445/2000 e successive modificazioni è copia conforme cartacea dei dati custoditi in banca dati della Regione Campania.

Firma

(*)

DG= Direzione Generale

US= Ufficio Speciale

SM= Struttura di Missione

UDCP= Uffici di Diretta Collaborazione con il Presidente