



DIR.GEN./ DIR. STAFF (*)		U.O.D. / Staff
DG	14	93

Regione Campania

GIUNTA REGIONALE

SEDUTA DEL 11/10/2022

PROCESSO VERBALE

Oggetto :

Monitoraggio Piano della Performance 2022-2024 - Aggiornamento schede obiettivi.

1)	Presidente	Vincenzo	DE LUCA	PRESIDENTE
2)	Vice Presidente	Fulvio	BONAVITACOLA	
3)	Assessore	Nicola	CAPUTO	
4)	”	Felice	CASUCCI	
5)	”	Ettore	CINQUE	
6)	”	Bruno	DISCEPOLO	
7)	”	Valeria	FASCIONE	
8)	”	Armida	FILIPPELLI	
9)	”	Lucia	FORTINI	
10)	”	Antonio	MARCHIELLO	
11)	”	Mario	MORCONE	
	Segretario	Mauro	FERRARA	

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente

PREMESSO che

- a. con Delibera di GR n. 42 del 1/02/2022 è stato approvato l'*Aggiornamento 2022 del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMiVaP) del personale e dei dirigenti della Giunta regionale della Campania*;
- b. con Delibera di GR n. 202 del 28/04/2022 è stato approvato il *Piano della Performance 2022-2024 degli Uffici della Giunta Regionale della Campania*;
- c. con riferimento all'iter del monitoraggio della performance, lo SMiVaP, all'art. 13, stabilisce che:
 - ciascuna Struttura dirigenziale monitora in corso di esercizio, almeno una volta all'anno, entro il 30 giugno, lo stato di avanzamento e di attuazione degli obiettivi;
 - ciascuna Struttura di Primo Livello, nel caso di mutamenti eccezionali e significativi rispetto a quanto stabilito in sede di definizione degli obiettivi per effetto di modifiche normative, di direttive interne, di riassetti organizzativi, di fattori non prevedibili, debitamente documentati, propone l'attivazione di eventuali interventi correttivi relativi agli obiettivi strategici e operativi ed ai correlati indicatori e target, previa formale condivisione, per gli interventi relativi agli obiettivi strategici, con gli Amministratori di riferimento e con ulteriori livelli di responsabilità interessati (Responsabile della Programmazione Unitaria, Autorità di Gestione, Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, Responsabile della Direzione Generale per le Risorse Finanziarie, Responsabile dell'Ufficio Speciale per la crescita e la transizione digitale);
- d. l'art. 13 stabilisce altresì che:
 - l'Ufficio competente coordina il procedimento in parola, verificando la coerenza formale delle proposte di modifica pervenute e la presenza della documentazione a supporto e trasferisce alla Struttura tecnica di supporto all'OIV la relativa reportistica nonché le proposte di interventi correttivi formulate dalle Strutture;
 - l'Ufficio competente e la Struttura tecnica di Supporto all'OIV analizzano le proposte pervenute accertando la completezza della documentazione in ordine alla presenza dei requisiti previsti e trasmettono all'OIV le relative risultanze;
 - l'OIV, anche sulla base della analisi di cui al punto precedente, verifica l'andamento della performance, valutando la necessità o l'opportunità di interventi correttivi anche in relazione al verificarsi di eventi imprevedibili tali da alterare l'assetto dell'organizzazione e delle risorse a disposizione dell'amministrazione, dando comunicazione all'organo di indirizzo politico-amministrativo e all'Ufficio competente delle risultanze ai fini dell'aggiornamento del Piano, da approvarsi tempestivamente, salvo casi straordinari e adeguatamente motivati;
- e. con nota prot. n. 0272303 del 24/05/2022, in ossequio alle disposizioni dello SMiVaP, sono state fornite alle Strutture di Primo Livello le indicazioni operative per l'assolvimento del procedimento in parola;

RILEVATO che

sulla base dell'istruttoria svolta dai competenti Uffici regionali

- a. con riferimento agli Obiettivi Strategici annuali (OBSA) riferiti alle tematiche trasversali – gestione contabile, trasparenza e anticorruzione, fondi SIE, trasformazione digitale, salvaguardia flussi di cassa – previsti dal Piano, con nota prot. n. 0273210 del 24/05/2022 si è richiesto ai Soggetti interessati, nell'ambito delle attività del *Comitato tecnico di coordinamento* del Piano della performance 2022-2024, costituito con Decreto dirigenziale n.75/2021, di far pervenire le eventuali proposte di modifica, con indicazione dei campi oggetto di modifica;
- b. per l'Obiettivo Strategico in materia di trasparenza e anticorruzione, con nota prot. n. 0316677 del 17/06/2022, il RPCT ha comunicato l'assenza di modifiche da proporre;

- c. per l'Obiettivo Strategico sulla corretta gestione contabile, con nota prot. n. 0316971 del 17/06/2022, l'Assessore al Bilancio e il Direttore Generale per le Risorse Finanziarie hanno comunicato l'assenza di modifiche da proporre;
- d. per l'Obiettivo Strategico sulla trasformazione digitale, con nota prot. n. 0338432 del 29/06/2022, il Responsabile dell'Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione digitale ha comunicato l'assenza di modifiche da proporre;
- e. per l'Obiettivo Strategico *“Azioni finalizzate alla salvaguardia dei flussi di cassa dei Fondi per lo Sviluppo 2014-2020 attraverso la conciliazione tra Sistema informativo contabile e SURF e il recupero del GAP di certificazione sui Fondi di sviluppo inerente agli esercizi 2014-2020”*, con nota prot. n. 0330737 del 24/06/2022, le Autorità di Gestione FSE-FSC e FESR ne hanno comunicato la rimodulazione, previamente condivisa con la Direzione Generale per le Risorse Finanziarie;
- f. per gli Obiettivi sui fondi SIE:
- in ordine all'Obiettivo Strategico FSE, con nota prot. n. 2022-0011433/UDCP/GAB/CG del 30/06/2021, il Responsabile della Programmazione Unitaria ha condiviso le proposte di modifiche dell'OBSA FSE formulate dall'AdG FSE-FSC con note prot. n. 0320379 del 20/06/2022 e n. 0324869 del 22/06/2022;
 - per l'Obiettivo Strategico FSC, con nota prot. n. 2022-0011433/UDCP/GAB/CG del 30/06/2021, il Responsabile della Programmazione Unitaria ha condiviso le proposte di modifiche dell'OBSA FSC formulate dall'AdG FSE-FSC con note prot. n. 0320379 del 20/06/2022, n. 0324869 del 22/06/2022 e n. 0340909 del 30/06/2022;
 - per l'Obiettivo Strategico FESR, con nota prot. n. 2022-0011433/UDCP/GAB/CG del 30/06/2021, il Responsabile della Programmazione Unitaria ha condiviso le proposte di modifiche dell'OBSA FESR formulate dall'AdG FESR con nota prot. n. 0340503 del 30/06/2022;
- g. pertanto, sono state apportate nella piattaforma dedicata (GZOOM) le modifiche relative agli Obiettivi strategici sulla Salvaguardia dei flussi e sui Fondi SIE, come da indicazioni di cui alle note sopra richiamate, dandone comunicazione alle Strutture interessate e fornendo indicazioni operative per i passaggi da effettuare nella piattaforma a cura delle Strutture stesse;
- h. tutte le Strutture sono state invitate ad effettuare il Monitoraggio e a fornire riscontro, attestando, per gli obiettivi che non richiedono interventi correttivi, che l'andamento degli stessi è in linea con i target e con i tempi previsti dal Piano;
- i. le Strutture di Primo Livello che hanno fornito riscontro sono complessivamente n. 27, sulle 27 Strutture interessate, di cui n. 16 hanno formulato proposte di interventi correttivi; complessivamente le proposte di modifica formulate dalle Strutture hanno interessato n. 60 obiettivi, di cui 18 Obiettivi Strategici annuali (OBSA) e 42 Obiettivi Operativi (OBO);
- j. per quanto concerne le proposte di modifica degli Obiettivi trasversali sulla Salvaguardia dei flussi e sui Fondi SIE, apportate d'ufficio, le stesse hanno riguardato n. 36 OBSA;
- k. complessivamente, le proposte di modifica hanno pertanto interessato n. 96 obiettivi, di cui 54 OBSA e 42 OBO;
- l. le Strutture hanno attestato l'avvenuta condivisione con gli Amministratori di riferimento delle proposte di modifica relative agli Obiettivi strategici;
- m. l'Ufficio competente ha provveduto alla verifica della coerenza formale delle proposte, della presenza della documentazione a supporto e del rispetto delle indicazioni fornite in ordine alla conclusione del procedimento e alla relativa comunicazione, nonché alla stesura degli appositi Report riepilogativi per singola Struttura di primo livello proponente;
- n. i suddetti Report riepilogativi (in formato Excel) contenenti, nello specifico, le informazioni su tutte le proposte di modifica, così come formulate dalle Strutture e l'esito dell'istruttoria effettuata dall'Ufficio competente ai sensi dell'art.13 co.2 dello SMiVaP vigente, sono stati trasmessi alla Struttura tecnica di supporto all'OIV, con nota prot. n. 0396505 del 1/08/2022, ai fini della analisi prevista dal co. 3 dell'art. 13 dello SMiVaP;

- o. l'Ufficio competente e la Struttura tecnica di Supporto all'OIV hanno effettuato l'analisi delle proposte prevista dall'art. 13, co. 3, dello SMiVaP, all'esito della quale sono state trasmesse all'OIV, per il tramite della Struttura di supporto, le relative risultanze;
- p. è stata promossa ogni iniziativa di coordinamento del processo, coinvolgendo, per il monitoraggio degli obiettivi di natura trasversale, i soggetti previsti dallo SMiVaP e sono state assicurate azioni di supporto e sollecito destinate a favorire il tempestivo riscontro da parte delle Strutture e la corretta configurazione formale delle proposte;
- q. l'OIV, con comunicazione trasmessa dalla Struttura tecnica di supporto all'OIV con nota prot. n. 0473500 del 28/09/2022, ha reso noti, ai sensi dell'art. 13, co.4, dello SMiVaP approvato con DGR n. 42/2022, gli esiti dell'attività svolta nell'ambito del procedimento in parola, indicando, nello specifico, che *“tutte le proposte di modifica risultano accolte, ad eccezione di quelle riportate nell'allegato 1 alla presente, dove sono indicate, per ciascuna SPL interessata, le prescrizioni ritenute necessarie dall'Organismo nonché le modifiche non accoglibili.”*;
- r. le prescrizioni hanno riguardato n. 2 obiettivi (1 OBSA e 1 OBO) e le proposte non accolte n. 3 obiettivi (OBO);
- s. per le Strutture interessate dalle prescrizioni si è provveduto a rettificare le proposte di modifica nel senso prescritto dall'OIV;
- t. all'esito dell'attività di valutazione dell'OIV e del complessivo procedimento, le modifiche hanno riguardato complessivamente n. 93 obiettivi, di cui n. 54 OBSA e 39 OBO;
- u. ai fini della conclusione del procedimento, tutte le Strutture hanno provveduto ad effettuare nella piattaforma dedicata i passaggi previsti dal procedimento;
- v. per mero errore tecnico, le schede degli obiettivi operativi 2022 della UOD 501706 (n. 5 schede) presenti nella piattaforma dedicata GZOOM non sono state trasposte nella stampa dell'Allegato b) del Piano della performance 2022-2024 approvato con DGRC n. 202 del 28/04/2022;
- w. in tal quadro, ed all'esito del monitoraggio effettuato ai sensi dell'art. 13 dello SMiVaP, è stato predisposto il documento, allegato al presente provvedimento sub allegati a.1 e a.2, sulla base del quale modificare ed aggiornare il Piano della Performance 2022-2024 approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 202/2022, per la parte relativa alle schede degli obiettivi;

RITENUTO, pertanto

di dover modificare ed aggiornare, all'esito del monitoraggio effettuato ai sensi dell'articolo 13 del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMiVaP) del personale e dei dirigenti della Giunta regionale, il Piano della Performance 2022-2024 approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 202/2022, per la parte relativa alle schede degli obiettivi, secondo quanto riportato nel documento allegato al presente provvedimento sub allegati a.1 e a.2 quale parte integrante e sostanziale;

VISTI

- a. il D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii.;
- b. il D.Lgs. n. 165/2001;
- c. il Regolamento regionale n.12/2011;
- d. la DGR n. 42/2022;
- e. la DGR n. 202/2022;
- f. la nota della Direzione Generale per le Risorse Umane prot. n. 0272303 del 24/05/2022;
- g. la nota della Direzione Generale per le Risorse Umane prot. n. 0273210 del 24/05/2022;
- h. la nota dell'Assessore al Bilancio e del Direttore Generale per le Risorse Finanziarie prot. n. 0316971 del 17/06/2022;
- i. la nota del Responsabile della Programmazione Unitaria prot. n. 2022-0011433/UDCP/GAB/CG del 30/06/2021;
- j. le note dell'AdG FSE-FSC prot. n. 0320379 del 20/06/2022, n. 0324869 del 22/06/2022 e n. 0340909 del 30/06/2022;
- k. la nota dell'AdG FESR prot. n. n. 0340503 del 30/06/2022;
- l. la nota dell'AdG FSE-FSC e dell'AdG FESR prot. n. 0330737 del 24/06/2022;

- m. la nota del RPCT prot. n. 316677 del 17/06/2022;
- n. la nota del Responsabile dell'Ufficio Speciale per la crescita e la transizione digitale prot. n. 0338432 del 29/06/2022;
- o. la nota della Direzione Generale per le Risorse Umane prot. n. 0396505 del 1/08/2022;
- p. la nota della Struttura tecnica di supporto all'OIV prot. n. 0473500 del 28/09/2022;

PROPONE e la Giunta in conformità a voto unanime;

DELIBERA

per le motivazioni e considerazioni espresse in premessa che si intendono riportate integralmente:

1. di modificare ed aggiornare, all'esito del monitoraggio effettuato ai sensi dell'articolo 13 del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMiVaP) del personale e dei dirigenti della Giunta regionale, il Piano della Performance 2022-2024 approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 202/2022, per la parte relativa alle schede degli obiettivi, secondo quanto riportato nel documento allegato al presente provvedimento sub allegati a.1 e a.2 quale parte integrante e sostanziale;
2. di trasmettere il presente atto ai componenti della Giunta regionale, al Capo di Gabinetto del Presidente, al Responsabile della Programmazione Unitaria, ai Direttori Generali, all'Autorità di Audit, ai Responsabili degli Uffici Speciali, ai Responsabili delle Strutture di Missione, ai Responsabili degli Uffici di Staff : "Raccordo con le Autorità di Gestione dei fondi europei e responsabile del Piano di Rafforzamento Amministrativo", "Datore di Lavoro", "Struttura tecnica di Supporto all'OIV" e "Struttura di supporto al Responsabile della prevenzione della corruzione e della Trasparenza", all'O.I.V., alla Direzione Generale per le Risorse Umane per gli adempimenti di competenza nonché per la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella sotto-sezione dedicata della sezione "Amministrazione trasparente".



GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

DELIBERAZIONE n°	519	del	11/10/2022	DIR.GEN./DIR. STAFF (*)	UOD/STAFF DIR.GEN.
				DG 14	93

OGGETTO :***Monitoraggio Piano della Performance 2022-2024 - Aggiornamento schede obiettivi.***

QUADRO A	CODICE	COGNOME	MATRICOLA	FIRMA
PRESIDENTE <input type="checkbox"/> ASSESSORE <input type="checkbox"/>		<i>Presidente De Luca Vincenzo</i>		<i>14/10/2022</i>
DIRETTORE GENERALE / DIRIGENTE STAFF		<i>Dott.ssa Messina Maria</i>		<i>14/10/2022</i>

VISTO DIRETTORE GENERALE ATTIVITA' ASSISTENZA GIUNTA	COGNOME	FIRMA
DATA ADOZIONE	<i>11/10/2022</i>	INVIATO PER L'ESECUZIONE IN DATA <i>14/10/2022</i>

AI SEGUENTI UFFICI:

- 40 . 1 : Gabinetto del Presidente
- 50 : GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA
- 50 . 1 : DG di gestione fondo sociale europeo e fondo per lo sviluppo e la coesione
- 50 . 2 : Direzione Generale per lo sviluppo economico e le attività produttive
- 50 . 3 : STAFF - Racc. con Autorità di Gest. dei fondi Eur. e resp. piano raff. amm.
- 50 . 3 : Direzione Generale autorità di gestione fondo europeo di sviluppo regionale
- 50 . 4 : DG per la tutela della salute e il coordin. del sist. sanitario regionale
- 50 . 5 : Direzione Generale per le politiche sociali e socio-sanitarie
- 50 . 6 : Direzione Generale per la difesa del suolo e l'ecosistema
- 50 . 7 : DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI
- 50 . 8 : DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'
- 50 . 9 : DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO
- 50 . 10 : DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE
- 50 . 11 : DG PER L'ISTRUZIONE LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI
- 50 . 12 : Direzione Generale per le politiche culturali e turismo
- 50 . 13 : Direzione generale per le risorse finanziarie
- 50 . 14 : UFFICIO DEL DATORE DI LAVORO
- 50 . 14 : Struttura Tecnica di supporto all'O.I.V.
- 50 . 14 : STAFF - Coordinamento attività piano della performance
- 50 . 14 : Direzione generale per le risorse umane
- 50 . 15 : Direzione Generale per le risorse strumentali
- 50 . 16 : Direzione Generale per le Entrate e le Politiche Tributarie

50 . 17 : DIREZ. GENER. CICLO INTEG. DELLE ACQUE E DEI RIFIUTI, VALUTAZ E AUTORIZ AMB
50 . 18 : DIREZIONE GENERALE PER I LAVORI PUBBLICI E LA PROTEZIONE CIVILE
60 : Uffici speciali
60 . 1 : AVVOCATURA REGIONALE
60 . 2 : Ufficio per il Federalismo
60 . 4 : DATORE DI LAVORO
60 . 6 : Grandi Opere
60 . 9 : Uff. del federalismo e dei sistemi territoriali e della sicurezza integrata
60 . 10 : Ufficio enti e società partecipate, vigilanza e controllo
60 . 11 : UFFICIO SPECIALE PER LA CRESCITA E LA TRANSIZIONE DIGITALE
70 : Strutture di Missione
70 . 3 : Ufficio Elettorale Regionale
70 . 5 : Struttura di missione per lo smaltimento dei RSB
94 . 1 : Prevenzione della corruzione e trasparenza della Giunta Regionale

Dichiarazione di conformità della copia cartacea:

Il presente documento, ai sensi del T.U. dpr 445/2000 e successive modificazioni è copia conforme cartacea dei dati custoditi in banca dati della Regione Campania.

Firma

(*)

DG= Direzione Generale

US= Ufficio Speciale

SM= Struttura di Missione

UDCP= Uffici di Diretta Collaborazione con il Presidente