



***Giunta Regionale della Campania***

**DECRETO PRESIDENZIALE**

PRESIDENTE	<b>Presidente De Luca Vincenzo</b>
CAPO GABINETTO	<b>De Felice Sergio - Capo Gabinetto</b>
ASSESSORE	<b>Presidente Vincenzo De Luca, Assessore Palmeri Santi</b>
DIRETTORE GENERALE/ DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA	<b>dott. Masi Lorenzo (Vicario)</b>
DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE STAFF	<b>Dott. D'ambrosio Fabio</b>

DECRETO N°	DEL
<b>155</b>	<b>09/10/2018</b>

Oggetto:

***Interpelli per il conferimento di incarichi dirigenziali. Nomina Commissione.***

## IL PRESIDENTE

### **PREMESSO CHE:**

- a. con D.G.R. n. 612 del 29/10/2011, è stato approvato il Regolamento n. 12 “*Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania*”, pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- b. ai sensi dell'art. 6, comma 1, del citato regolamento e delle successive modificazioni, le strutture amministrative della Giunta regionale si articolano in:
- direzioni generali;
  - uffici speciali;
  - strutture di staff;
  - unità operative dirigenziali;
- c. con D.G.R. n. 191 del 12/04/2012 e ss.mm. e ii., in attuazione di quanto disciplinato dal citato Regolamento n. 12/2011, è stato individuato il numero massimo delle strutture ordinamentali e che, tale numero risulta, allo stato, rideterminato in 267;
- d. con D.G.R. n. 478 del 10/09/2012 e ss.mm. e ii., la Giunta Regionale, in attuazione di quanto previsto dal richiamato Regolamento, ha approvato, tra l'altro, l'articolazione delle strutture ordinamentali sulla base delle competenze da svolgere;
- e. con D.G.R. n. 479 del 10/09/2012, così come da ultimo modificata dalla D.G.R. n. 682 del 29/11/2016, è stato approvato il disciplinare per il conferimento degli incarichi di funzione dirigenziale ai dirigenti di ruolo della Giunta regionale della Campania;
- f. ai sensi del suddetto Disciplinare e delle disposizioni impartite dal Presidente della Giunta regionale, nonché della nota dell'Assessore alle Risorse Umane prot. n. 724/SP del 4/05/2018, è stato pubblicato sul sito istituzionale, in data 08/05/2018, l'avviso di interpello per il conferimento di incarichi dirigenziali presso le seguenti strutture:
- U.O.D. “Formazione professionale”, codice 50.11.04., presso la Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili;
  - U.O.D. “Servizio territoriale provinciale Caserta”, codice 50.11.07., presso la Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili;
- g. ai sensi del suddetto Disciplinare e delle disposizioni impartite dal Presidente della Giunta regionale, nonché della nota dell'Assessore alle Risorse Umane prot. n. 764/SP del 10/05/2018, è stato pubblicato sul sito istituzionale della Regione Campania, in data 21/05/2018, l'avviso di interpello per il conferimento di incarichi dirigenziali presso le seguenti strutture:
- Staff - Funzioni di supporto tecnico-operativo, codice 50.01.91, presso la Direzione Generale Autorità di gestione Fondo Sociale Europeo e Fondo per lo sviluppo e la coesione;
  - Staff - Funzioni di supporto tecnico-operativo, codice 50.05.91, presso la Direzione Generale per le Politiche sociali e socio-sanitarie;
  - Direzione Generale per l'Università, la Ricerca e l'Innovazione, codice 50.10.00;
- h. ai sensi del suddetto Disciplinare e delle disposizioni impartite dal Presidente della Giunta regionale, nonché della nota del Direttore Generale per la Mobilità prot.n. 328417 del 22/05/2018, è stato pubblicato sul sito istituzionale della Regione Campania, in data 30/05/2018, l'avviso di interpello per il conferimento di incarichi dirigenziali presso le seguenti strutture:
- U.O.D. “Gestione finanziaria - Monitoraggio e controllo degli interventi di competenza della DG”, codice 50.08.05, presso la D.G. per la Mobilità;
- i. ai sensi del suddetto Disciplinare e delle disposizioni impartite dal Presidente della Giunta regionale, nonché della nota prot. n. 897/SP del 04/06/2018 dell'Assessore alle Risorse Umane, è stato pubblicato

sul sito istituzionale della Regione Campania, in data 14/06/2018, l'avviso di interpello per il conferimento di incarichi dirigenziali presso le seguenti strutture:

- Direzione Generale "Ciclo integrato delle acque e dei rifiuti, valutazioni e autorizzazioni ambientali", codice 50.17.00;
- Ufficio Speciale "Centrale acquisti, procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture, progettazione", codice 60.06.00;
- Ufficio Speciale "Servizio ispettivo sanitario e socio sanitario", codice 60.07.00;

j. ai sensi del suddetto Disciplinare e delle disposizioni impartite dal Presidente della Giunta regionale, nonché della nota del Direttore Generale per il Ciclo Integrato delle Acque prot.n. 23225 del 10/04/2018, è stato pubblicato sul sito istituzionale della Regione Campania, in data 20/06/2018, l'avviso di interpello per il conferimento di incarichi dirigenziali presso la seguente struttura:

- U.O.D. "Impianti e reti del ciclo integrato delle acque di rilevanza regionale", codice 50.17.03, presso la Direzione Generale Ciclo Integrato delle acque e dei rifiuti, Valutazioni Autorizzazioni ambientali;

k. ai sensi del suddetto Disciplinare è stato pubblicato sul sito istituzionale della Regione Campania, in data 25/06/2018, l'avviso di interpello per il conferimento di incarichi dirigenziali presso le seguenti strutture:

- Ufficio Speciale "Avvocatura regionale", codice 60.01.00;
- U.O.D. "Risorse Strumentali", codice 60.01.11, presso l'Ufficio Speciale Avvocatura;
- U.O.D. "Entrate e Tributi, Contenzioso Tributario, Risorse Finanziarie", codice 60.01.12, presso l'Ufficio Speciale Avvocatura;
- U.O.D. "Università, Ricerca e Innovazione, Politiche Culturali e Turismo, Sviluppo Economico e Attività Produttive", codice 60.01.13, presso l'Ufficio Speciale Avvocatura;
- U.O.D. "Istruzione, Formazione, Lavoro e Politiche giovanili", codice 60.01.14, presso l'Ufficio Speciale Avvocatura;
- U.O.D. "Sanità e Politiche sociali", codice 60.01.15, presso l'Ufficio Speciale Avvocatura;
- U.O.D. "Governo del Territorio, Lavori Pubblici e Protezione Civile, Difesa Suolo, Agricoltura e Foreste", codice 60.01.16, presso l'Ufficio Speciale Avvocatura;
- U.O.D. "Recupero Crediti, Esecuzione", codice 60.01.17, presso l'Ufficio Speciale Avvocatura;
- U.O.D. "Risorse Umane, Reclutamento", codice 60.01.18, presso l'Ufficio Speciale Avvocatura;
- U.O.D. "Assistenza al Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale, Contenzioso del Consiglio Regionale e degli Uffici Speciali, Contenzioso Costituzionale e Contabile", codice 60.01.19, presso l'Ufficio Speciale Avvocatura;
- Staff - Mobilità - Supporto tecnico-operativo all'Avvocato Capo nel coordinamento del contenzioso Civile e Penale, codice 60.01.91, presso l'Ufficio Speciale Avvocatura;
- Staff - Vice Avvocato Capo, AA.GG. Personale, Supporto tecnico-operativo all'Avvocato Capo nel coordinamento dell'attività del Contenzioso Amministrativo e dell'attività consultiva, codice 60.01.92, presso l'Ufficio Speciale Avvocatura;

l. ai sensi del suddetto Disciplinare e delle disposizioni impartite dal Presidente della Giunta regionale, nonché della nota del Direttore Generale per le Risorse Finanziarie prot. n. 262269 del 23/04/2018, è stato pubblicato sul sito istituzionale della Regione Campania, in data 26/06/2018, l'avviso di interpello per il conferimento di incarichi dirigenziali presso le seguenti strutture:

- U.O.D. 50.13.04 "Rendicontazione Finanziaria ed Economico Patrimoniale. Indebitamento Diretto. Reportistica Finanziaria", presso la Direzione Generale per le Risorse Finanziarie;
- U.O.D. 50.13.11 "Contabilità Economica e Bilancio Consolidato", presso la Direzione Generale per le Risorse Finanziarie;

m. ai sensi del suddetto Disciplinare e delle disposizioni impartite dal Presidente della Giunta regionale, nonché della nota del Direttore Generale per le Entrate e le Politiche Tributarie prot. n. 350888 del

01/06/2018, è stato pubblicato sul sito istituzionale della Regione Campania, in data 26/06/2018, l'avviso di interpello per il conferimento dell'incarico dirigenziale presso la seguente struttura:

- U.O.D. "Contenzioso e Normativa tributaria", codice 50.16.04, presso la Direzione Generale per le Entrate e le Politiche Tributarie;

n. i termini per la presentazione delle candidature per i suddetti interpelli sono scaduti;

#### **CONSIDERATO CHE:**

- a. con la D.G.R. n. 108 del 17/03/2015 è stato disposto che *"in caso di successivi interpelli, sarà applicata la procedura prevista dall'art. 9, comma 1, del Disciplinare approvato con D.G.R. n. 479 e s.s. m.m. e i.i...(omissis)... rinviando a successivo decreto la rimodulazione della Commissione che dovrà essere composta di volta in volta, da tre a cinque componenti, in possesso di adeguate competenze"*;
- b. con note del Presidente della Giunta regionale della Campania prot. n. 2018-17569/UDCP/GAB/CG del 24/07/2018 e prot. n. 2018-18141/UDCP/GAB/CG del 31/07/2018, successivamente integrate con nota prot. n. 2018-21921/UDCP/GAB/CG del 25/09/2018, è stata proposta la nomina dei componenti della Commissione preposta all'espletamento delle attività di valutazione delle istanze pervenute in relazione agli avvisi di interpello di cui sopra;

#### **CONSIDERATO, ALTRESI', CHE:**

- 1. con D.G.R. n. 682 del 29/11/2016 che ha, tra l'altro, modificato l'art. 9, comma 1, lett c), del Disciplinare approvato con D.G.R. n. 479/2012 e ss.mm e i.i., e l'art. 3, comma 3, del Disciplinare approvato con D.G.R. n. 42/2012 e ss. mm. e ii., è stato disposto che *"ai componenti della Commissione, ove esterni all'Amministrazione, è corrisposto un compenso, onnicomprensivo di qualsiasi spesa sostenuta per la partecipazione, il cui importo sarà quantificato di volta in volta in relazione alla rilevanza delle relative procedure di interpello"*;

**PRESO ATTO** che, al fine di assicurare la massima trasparenza e legalità della procedura di che trattasi, ancorché la stessa non riguardi l'accesso o la selezione ai pubblici impieghi, ma il conferimento di incarichi dirigenziali, sono state acquisite agli atti della Direzione Generale per le Risorse Umane, da parte dei componenti della Commissione *de qua*, le seguenti dichiarazioni:

- di non trovarsi nelle situazioni descritte dalla lettera a) alla lettera f) dell'art. 7 del D.Lvo n. 235 del 31/12/2012 e della prima proposizione dell'art. 35 bis del D.Lvo n. 165/2001;
- di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi che ostino, ai sensi della normativa vigente, all'espletamento dell'incarico anzidetto.

#### **VISTI**

- a. i curricula dei soggetti individuati quali componenti della Commissione in oggetto;
- b. la nota prot. n. 573505 del 12/09/2018, a firma del Direttore Generale per le Risorse Umane;

**RITENUTO**, pertanto, di dover provvedere in merito;

#### **VISTI**

- a. la D.G.R. n. 612 del 29/10/2011;
- b. la D.G.R. n. 191 del 12/04/2012;
- c. la D.G.R. n. 478 del 10/09/2012, e ss. mm. e ii;
- d. la D.G.R. n. 479 del 10/09/2012 e ss. mm. e ii;
- e. D.G.R. n. 682 del 29/11/2016;

f. le note prot. n. 2018-17569/UDCP/GAB/CG del 24/07/2018, prot. n. 2018-18141/UDCP/GAB/CG del 31/07/2018 e prot. n. 2018-21921/UDCP/GAB/CG del 25/09/2018;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale per le Risorse Umane e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore Generale a mezzo di sottoscrizione del presente atto

## **DECRETA**

per tutto quanto espresso in premessa che qui si intende integralmente riportato:

1. di costituire la Commissione preposta all'espletamento delle attività di valutazione delle istanze pervenute in relazione agli avvisi di interpello di cui ai punti da f) ad m) della premessa;
2. di nominare, componenti della Commissione di cui al punto 1, i seguenti Commissari in possesso di comprovata esperienza e professionalità:
  - Dott.ssa Fortunata Caragliano – Presidente;
  - Avv. Edoardo Barone, dirigente regionale in quiescenza – Componente;
  - Avv. Annamaria Armenante, Avvocato dello Stato in quiescenza – Componente;il dott. Michele Nuzzo, Funzionario degli Uffici UDCP, svolge le funzioni di segretario;
3. di stabilire che la suddetta Commissione, a completamento delle attività di cui al punto 1, rimetta le risultanze alla Giunta regionale per le determinazioni di competenza;
4. di trasmettere il presente atto alla Direzione Generale per le Risorse Umane per gli adempimenti di competenza, ivi compresi la notifica ai componenti della suddetta Commissione e l'invio al sito istituzionale della Regione Campania - Sezione Amministrazione Trasparente nonché, al Capo di Gabinetto del Presidente.

**DE LUCA**