

C U R R I C U L U M V I T A E

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	VIGGIANI PAOLA
Data di nascita	
Qualifica	DIRIGENTE DI RUOLO
Amministrazione	REGIONE CAMPANIA
Incarico attuale	Dirigente Unità Operativa Dirigenziale - 501315- Monitoraggio delle procedure esecutive che coinvolgono la Regione anche nella qualità di Terzo pignorato. Riconoscimento dei debiti fuori bilancio
Numero telefonico dell'ufficio	0817968588
Fax dell'ufficio	
E-mail istituzionale	paola.viggiani@regione.campania.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	LAUREA (vecchio ordinamento) - con lode- IN ECONOMIA E COMMERCIO - Università Federico II Napoli
Altri titoli di studio e professionali	MASTER UNIVERSITARIO di II LIVELLO in “Progettazione, valutazione e realizzazione delle politiche per lo sviluppo locale” - Università Orientale di Napoli
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Novembre 2021 Direzione Generale Risorse Finanziarie Dirigente Unità Operativa Dirigenziale - 501315- Monitoraggio delle procedure esecutive che coinvolgono la Regione anche nella qualità di Terzo pignorato. Riconoscimento dei debiti fuori bilancio Maggio 2017-ottobre 2021 Dirigente Unità Operativa Dirigenziale “Supporto all'attuazione obiettivi operativi FSE” della Direzione Generale Autorità di Gestione FSE e FSC. RESPONSABILE UNITA' DI COMUNICAZIONE ADG FSE 2014/2020 (DD. n. 158 del 9/5/2017); RUP Attuazione Avviso pubblico "Incentivi per l'assunzione di lavoratori svantaggiati in Campania" (Decreto Dirigenziale n. 76 del 08/07/2016, pubblicato sul BURC n. 46 dell'11/07/2016);

Componente, per la Regione Campania, della rete INIO degli uffici di comunicazione a livello UE, per gli investimenti del FSE;

RUP Convenzione Rep. n. 6 del 19 luglio 2016, (stipulata tra l'AdG FSE e la società in house Sviluppo Campania spa), per l'attuazione del Piano di Comunicazione del POR FSE 2014/2020);

RUP Convenzione Rep. n. 9 del 21 novembre 2016, (stipulata tra l'AdG FSE e la società in house Sviluppo Campania spa), per lo svolgimento delle attività di supporto alle Strutture Regionali degli adempimenti relativi alle fasi di ammissibilità, valutazione e istruttoria dell'avviso pubblico incentivi per l'assunzione di lavoratori svantaggiati in Campania;

COMPONENTE Commissione di GARA per l'affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica all'Autorità di Gestione ed all'Autorità di Certificazione del POR FSE 2014/2020 (DD. n. 111 del 14/6/2018);

febbraio 2016 a aprile 2017 - Dirigente Unità Operativa Dirigenziale “Gestione contabile e finanziaria – Monitoraggio” della Direzione Generale Autorità di Gestione Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

novembre 2013 a gennaio 2016 - Dirigente Unità Operativa Dirigenziale Affari finanziari e contabili - Direzione Generale per l'Internazionalizzazione ed i rapporti con l'Unione Europea del sistema regionale - Dipartimento della “Programmazione e dello Sviluppo Economico”

Gestione finanziaria e contabile delle risorse afferenti i capitoli di bilancio dei fondi strutturali di competenza della D.G. e delle risorse liberate del ciclo di programmazione 2000/2006, nonché degli OO.OP. di diretta responsabilità.

Predisposta la totalità dei decreti di impegno e liquidazione a valere sul Programma Operativo Regionale 2007/2013, la cui struttura, suddivisa in sette assi prioritari e 37 obiettivi operativi, prevede una dotazione finanziaria di quattro miliardi e 576 milioni di euro ed anche sul PAC salvaguardia. Alla data di chiusura dell'esercizio finanziario 2015 (31/12/2015) sono stati assunti impegni contabili per **un miliardo e 253 milioni di euro** pari al 27,4 % del valore finanziario dell'intero programma 2007/2013 e sono stati effettuati pagamenti per **983 milioni di euro** pari al 21,4 % del valore finanziario dell'intero programma 2007/2013 con l'emissione, nel solo esercizio finanziario 2015, di circa **2000 decreti** di impegno e liquidazione.

Sono stati, inoltre, predisposti i decreti di disimpegno ed accertamento delle economie a valere sul Programma Operativo 2007/2013.

Sono stati rilasciati pareri di natura finanziaria e contabile, su richiesta delle altre strutture regionali, in qualità di UOD 02 dell'Autorità di Gestione del POR FESR 2007-2013.

E' stato fornito il supporto per l'acquisizione dei dati relativi agli Atti integrativi degli Accordi di programma Quadro (A.P.Q.) di cui all'elenco:

- A.P.Q. Difesa Suolo;
- A.P.Q. Ricerca scientifica e innovazione tecnologica;
- A.P.Q. Sistemi di mobilità;
- A.P.Q. Infrastrutture per i sistemi urbani;
- A.P.Q. Infrastrutture per i sistemi urbani;
- A.P.Q. Tutela delle acque e gestione integrata delle risorse idriche;
- A.P.Q. Infrastrutture per la viabilità.

Ha collaborato con l'Agenzia della Coesione Territoriale per le attività connesse all'implementazione delle procedure relative agli A.P.Q.

Sono stati gestiti i rapporti complessi con gli Enti locali territoriali beneficiari degli A.P.Q.

Nomina a referente per la Direzione Generale per "l'Internazionalizzazione e i Rapporti con l'Unione Europea" per la vigilanza sulla programmazione e gestione delle risorse finanziarie di competenza del Dipartimento della "Programmazione e Sviluppo Economico".

maggio 2010 - nomina a Presidente del "Nucleo Tecnico di Valutazione per interventi a sostegno dell'associazionismo in ambito commerciale e turistico, delle reti di imprese e di servizi in comune e dei Centri commerciali Naturali";

maggio 2010 - Nomina a Presidente del "Nucleo Tecnico di Valutazione per interventi a favore delle Amministrazioni comunali per la riqualificazione delle aree mercatali e lo sviluppo dei Centri Commerciali Naturali";

dicembre 2009 - Nomina a Dirigente Responsabile, per l'A.G.C. 12, dell'esecuzione dei controlli di primo livello nell'ambito del POR FESR della Regione Campania;

gennaio 2009 ad ottobre 2013 - - Dirigente di Servizio "Politiche per lo Sviluppo del Sistema Produttivo" - Settore "Aiuti alle imprese e Sviluppo Insediamenti Produttivi - A.G.C. 12 - "Sviluppo Economico"

Gestione aiuti nei settori del Commercio e dell'Artigianato - beneficiari Aziende ed Enti Locali-

giugno 2006 a dicembre 2008 — Dirigente di Servizio "Gestione POR ed amministrativo" - Settore Interventi sul Territorio Agricolo, Bonifiche ed Irrigazioni - A.G.C. 11- "Sviluppo Attività Settore Primario"

Controllo di legittimità e merito sui bilanci di previsione e conti consuntivi dei Consorzi di Bonifica della Regione Campania (Enti Pubblici Economici) e dell'Ente Regionale di Sviluppo Agricolo in Campania (E.R.S.A.C.), attuazione passaggio dalla contabilità finanziaria a quella economica.

Unità di Gestione della domanda di Aiuto Approccio Leader. Razionalizzazione delle procedure amministrative interne alla luce delle modifiche alla L. 241/90;

	settembre 2004 a maggio 2006 - - Dirigente di Servizio “Supporto all’attività economico-finanziaria dell’Area”- Settore Stato giuridico ed inquadramento – A.G.C. 07 “Affari Generali e Personale”; 27 luglio 2004 - Dirigente Regione Campania- <u>Vincitrice Concorso pubblico</u>, per esami, per la copertura di 20 posti a Dirigente Area Economico Finanziaria- bandito con decreto dirigenziale n.14574 del 19/12/2002; agosto 2001 – Componente effettivo, in rappresentanza dell’Amministrazione Provinciale di Napoli, del “Comitato Provinciale per il 14° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni e l’8° Censimento Generale dell’Industria e dei Servizi” nominata con decreto del Prefetto della Provincia di Napoli prot. n. 012844/Gab del 27/08/2001; novembre 1999 - luglio 2004 – Funzionario - <u>a tempo indeterminato</u> - con attribuzione di Posizione Organizzativa - responsabile ufficio Economico - Statistico e dei rapporti con il SISTAN presso l’Amministrazione Provinciale di Napoli; 1999 – Funzionario - <u>a tempo indeterminato</u> - Responsabile dell’Ufficio Ragioneria Comune di Ciampino (Roma); 1998 – Funzionario - <u>a tempo indeterminato</u> - Responsabile dell’Ufficio acquedotto del Comune di Sant’Antimo (Na); 1997 - Funzionario – a tempo determinato - Ragioniere Capo Comune di Villaricca (Na).
Capacità linguistiche	OTTIMA CONOSCENZA INGLESE scritto e parlato BUONA CONOSCENZA FRANCESE
Capacità nell’uso delle tecnologie	OTTIMA conoscenza ambiente windows ed applicativi
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	1996/1997 - <u>vincitrice corso-concorso</u> -Presidenza del Consiglio dei Ministri dipartimento della Funzione Pubblica - progetto RIPAM-Formez per l'assunzione in Enti Locali Territoriali di istruttori direttivi contabili (durata 900 ore); febbraio 1996 - Attestato di qualifica professionale “Esperto gestione parchi naturali ed aziende agrituristiche” C.C.I.A.A. di Napoli; 1998 - <u>vincitrice corso-concorso</u> - Presidenza del Consiglio dei Ministri - dipartimento della Funzione Pubblica -progetto RIPAM-Formez per l'assunzione in Enti Locali Territoriali di funzionari economico-statistici (durata 900 ore); 1999 - <u>vincitrice concorso pubblico</u> Comune di Ciampino (Roma);

novembre 1999 - seminario “il PEG ed il nuovo sistema di controllo di gestione” Scuola di Pubblica Amministrazione Lucca;

febbraio–giugno 2000 - Corso in General Managment progetto CIPA (coesione ed innovazione per le pubbliche amministrazioni) – Formez;

marzo 2000 – Corso “Gestione del personale e controllo di gestione negli Enti Locali” Istituto Universitario Navale di Napoli;

luglio 2000 - Project work strumenti di pianificazione e controllo “Linee guida per la redazione del Piano dettagliato degli Obiettivi” realizzato presso l'Amministrazione Provinciale di Torino;

novembre 2001 - Seminario “E-government e P.A. Reti e servizi telematici”;

giugno-novembre 2002 - Corso di formazione in “Diritto delle Comunità e dell'Unione Europea” - Università Federico II di Napoli;

febbraio-marzo 2003 - Corso “Specialistico di Statistica e di modellistica statistica” - Università Federico II di Napoli;

2004 - Lettera di encomio dell'Assessore al Personale per il lavoro svolto durante le procedure concorsuali effettuate dalla Regione Campania;

agosto 2004 - Corso di formazione per neo-dirigenti sulla contabilità, sul modello organizzativo e sul controllo di gestione della Regione Campania;

ottobre 2004 - Corso di formazione “D:Lgs. 196/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali”;

dicembre 2004 – “Strumenti di innovazione: CEDeP” (Sistema di contabilità Economica Direzionale e Programmazione) a supporto della programmazione e del sistema dei controlli interni della Regione Campania;

febbraio 2005 - Partecipazione all'incontro “la Regione che cambia: riforme, organizzazione per lo sviluppo della Campania”;

marzo 2005 - Seminario “Mobbing e discriminazioni nell'ambiente di lavoro” Città della Scienza – Napoli;

febbraio-maggio 2005 - Corso di formazione - livello Master in tecniche manageriali organizzato dalla società RSO;

maggio 2005 - Corso-master sui sistemi integrati e condivisi organizzato dalla IBM Italia S.p.A;

2005 - Progetto “Campus Cantieri” – Dipartimento della Funzione Pubblica;

2005-2006 - Corso di perfezionamento in lingua Inglese;

maggio 2006 - Corso “Il nuovo modello dell'azione amministrativa alla luce della L.241/90 riformata” Presidenza del Consiglio dei Ministri-Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione;

giugno 2006 - Corso “Il sistema delle Autonomie locali: le nuove regole e la loro attuazione nella prospettiva regionale” Presidenza del Consiglio dei Ministri-Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione;

novembre 2006 - Corso “Percorsi della leadership” - Progetto “Formazione di esperti in politiche di sviluppo e coesione nelle Amministrazioni regionali” Formez –FormAutonomie;

dicembre 2006 – Corso di formazione “I contratti pubblici” organizzato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri e dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione;

gennaio 2007- corso “Il bilancio tipo dei Consorzi di Bonifica” Ministero Politiche Agricole e Forestali-Unione Europea.

febbraio 2007- corso “Comunicazione ed integrazione” progetto “formazione di esperti in politiche di sviluppo e coesione nelle amministrazioni regionali” Formez – FormAutonomie;

aprile 2007 – Israele - Partecipazione al progetto del Ministero delle Politiche Agricole e Forestali “Attività di assistenza tecnica e di supporto agli Enti concessionari nel settore dell'uso irriguo delle risorse idriche”;

maggio 2007 – Partecipazione alla Tavola Rotonda “Formazione, selezione e inserimento nelle Amministrazioni regionali e locali di esperti di politiche di sviluppo e coesione”;

ottobre 2007 - Seminario “il nuovo Codice degli Appalti Pubblici”;

2008 - 2009 Master Universitario di II Livello in “Progettazione, valutazione e realizzazione delle politiche per lo sviluppo locale” - Università Orientale di Napoli;

2009 – Nominata Componente effettivo della Commissione provinciale per l'Artigianato presso CCIAA di Benevento (Decreto Presidenziale n. 229 del 04/09/2009);

2009 – Corso di formazione “Sicurezza e salute sui luoghi di lavoro”;

Pubblicazioni	marzo-luglio 2010 - Laboratori “Strumenti per il rafforzamento delle competenze del personale” dedicati ai dirigenti regionali responsabili dell'esecuzione dei controlli di primo livello nell'ambito del POR FESR 2007/2013 della Regione Campania attuato dal FORMEZ; maggio 2010 – Incontro formativo nazionale “Attuazione della Direttiva sui Servizi nel Mercato Interno (2006/123/CE)” organizzato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Politiche Comunitarie; 2012 – Corso di formazione “Percorso di affiancamento on the job all’A.G.C. 12 “Sviluppo Economico” della Regione Campania per l’accrescimento delle competenze in materia programmazione, attuazione e gestione degli interventi cofinanziati” organizzato dal FORMEZPa; maggio-luglio 2012 - percorso assistenza “L’Amministrazione digitale e le imprese” Formez - PON Governance 2007/2013; luglio-ottobre 2012 - partecipazione al Progetto PerformancePA Formez - Linea “Strumenti per il miglioramento dei processi di gestione del personale”; ottobre-novembre 2015 – Corso di formazione “Armonizzazione dei bilanci degli Enti Territoriali ex D.Lgs. 118/2011” 2016 – Nominata Responsabile del TEAM Monitoraggio nell’ambito delle linee di azione del Piano di Azione e Coesione di competenza della D.G. “Autorità di Gestione Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (Decreto dirigenziale n. 39 del 01/06/2016); 2016 – Partecipazione al Seminario “Il futuro della politica di coesione” organizzato dal CINSEDO – Roma; 2017 Comitato di Sorveglianza POR FSE Assemblea generale commissione intermediterranea della CRPM BITS festival Youth Village ORIENTASUD Mai più sola- giornata mondiale contro la violenza sulle donne 2018 Comitato di Sorveglianza POR FSE Youth Village Cibo a regola d'arte Bits Festival 3 Giorni per la Scuola Brochure destinatari svantaggiati-disabili febbraio-marzo 2019 Presidenza del Consiglio dei Ministri-
-----------------------------	---

	Scuola Nazionale dell'Amministrazione- corso "Gestione e sviluppo delle risorse umane: approcci e pratiche di leadership e negoziazione; ottobre 2019 Corso "La privacy: profili teorici ed aspetti pratici Dir. Gen. Risorse Umane; dicembre 2019 WEBINAR " Normativa anticorruzione: evoluzione legislativa, strumenti di prevenzione e profili di responsabilità il PTPCT 2019/2021 della Regione Campania; 2003 - Responsabile redazione e pubblicazione per l'Amministrazione Provinciale di Napoli del: 1) "I Rapporto economico-statistico sulla Provincia di Napoli - 2003"; 2) "Bollettino Semestrale di Statistica".
--	---

Napoli,

PAOLA VIGGIANI



Documento firmato da:
PAOLA VIGGIANI
03.02.2022 14:57:56 UTC

DECRETO PRESIDENZIALE

PRESIDENTE	Presidente De Luca Vincenzo
CAPO GABINETTO	Avv. Borgo Maurizio - Capo Gabinetto
ASSESSORE	Presidente De Luca Vincenzo
DIRETTORE GENERALE/ DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA	Dott.ssa Messina Maria
DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE STAFF	Dott. Filippone Giuseppe

DECRETO N°	DEL
146	02/11/2021

Oggetto:

Conferimento incarichi dirigenziali.

PREMESSO CHE:

- a. la D.G.R. n. 612 del 29/10/2011 ha approvato il Regolamento n. 12 "Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania", pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- b. la D.G.R. n. 478 del 10/09/2012, e ss.mm. e ii., ha approvato, tra l'altro, l'articolazione delle strutture ordinamentali;
- c. con la D.G.R. n. 448 del 12/10/2021 la Giunta, nel prendere atto dell'attività istruttoria svolta dalla Commissione nominata con D.P.G.R.C. n. 107 del 28/06/2021 ha, tra l'altro, conferito gli incarichi dirigenziali sulle seguenti strutture della Direzione Generale per le Risorse Finanziarie:
 - STAFF 50.13.92 Funzioni di supporto Tecnico Amministrativo- Compiti di cui all'allegato "A" della DGRC n.478/2012 e ss.mm. e ii al dott. Marco Di Sciuva, matr. 19059;
 - STAFF 50.13.93. Funzioni di supporto Tecnico-Operativo - Gestione e coordinamento dei procedimenti di spesa, al dott. Aurelio Vaccher, matr. 20005;
 - STAFF 50.13.94. Funzioni di supporto Tecnico Operativo -Rendicontazione finanziaria ed economico-patrimoniale. Indebitamento. Reportistica finanziaria. Contabilità economico-patrimoniale. Svolge i compiti di vicedirettore con funzioni vicarie, al dott. Paolo Bertoni, matr. 19069;
 - STAFF 50.13.95. Funzioni di supporto Tecnico Operativo - Autorità di Certificazione, alla dott.ssa Maria Caristo, matr.19070;
 - STAFF 50.13.96. Funzioni di supporto Tecnico Operativo -Controllo economico-finanziario sulle società partecipate, sugli organismi non societari controllati e sugli organismi dipendenti dalla Regione. Circolarizzazione e Bilancio consolidato, al dott. Eugenio Aveta, matr. 20185;
 - U.O.D. 50.13.01 Gestione delle Entrate Regionali, al dott. Adriano Mandato, matr. 19001;
 - U.O.D. 50.13.12. Documento Economico Finanziario Regionale - Conti pubblici territoriali, al dott. Giuseppe Pagliarulo, matr. 20014;
 - U.O.D.50.13.15. Monitoraggio delle procedure esecutive che coinvolgono la Regione anche nella qualità di Terzo pignorato. Riconoscimento dei debiti fuori bilancio alla dott.ssa Paola Viggiani, matr. 19081;
 - U.O.D.50.13.16. Attività di supporto all'Organo di controllo e al Terzo Certificatore, al dott. Pasquale Cirillo, matr. 18236;
 - U.O.D.50.13.17. Gestione Tassa automobilistica, al dott. Fabio D'Ambrosio, matr. 20057;
- d. con il medesimo provvedimento sono stati conferiti gli incarichi ad interim sulle seguenti strutture, nelle more del completamento delle relative procedure di interpello, per un periodo non superiore ad un anno, prorogabile sino a che non cessino le relative ragioni organizzative:
 - U.O.D. 50.11.02 Politiche Giovanili al dott. Giuseppe Pagliarulo matr.20014, responsabile uscente della medesima struttura;
 - U.O.D.50.13.13. Tesoreria - Istruttoria per la parificazione dei conti degli agenti contabili, alla dott.ssa Maria Caristo;
 - U.O.D.50.13.14. Gestione delle varie fasi contabili delle spese relative agli emolumenti ai dipendenti, ai corrispettivi assimilati ai redditi di lavoro dipendente. Fiscalità Passiva, al dott. Marco Di Sciuva;
 - U.O.D. 50.14.01 Stato giuridico ed Inquadramento del personale - Applicazione istituti normativi e contrattuali, al dott. Fabio D'Ambrosio, matr. 20057, responsabile uscente della medesima struttura;
 - Staff 60.10.91.Funzioni di supporto tecnico e amministrativo al dott. Eugenio Aveta, matr. 20185, responsabile uscente della medesima struttura;
 - U.O.D.50.08.06. Infrastrutture ferroviarie, presso la Direzione Generale per la Mobilità, al dott. Gennaro Di Prisco, matr.21846, ;
 - U.O.D. 60.06.02.Programmi, Progettazione e Attuazione di Opere strategiche per Infrastrutture stradali, presso l'Ufficio Speciale Grandi Opere, al dott. Michele Testa, matr. 20752;

PRESO ATTO CHE:

sono state acquisite, agli atti della Direzione Generale per le Risorse Umane, le dichiarazioni di insussistenza delle cause di incompatibilità e inconfiribilità, rese dai citati dirigenti ai sensi della vigente normativa in materia;

VISTI:

- a. il vigente Regolamento n. 12/2011 e, in particolare, l'art. 6, comma 1 e l'art. 40, comma 2;
- c. l'art. 6 e l'art. 7 del Disciplinare approvato con D.G.R. n. 479 del 10/09/2012 e ss. mm. e ii.;
- d. l'art. 20 del decreto legislativo n. 39/2013;

RITENUTO:

- a. di dover conferire, in attuazione della D.G.R. n. 448 del 12/10/2021, gli incarichi dirigenziali sulle seguenti strutture della Direzione Generale per le Risorse Finanziarie:
- STAFF 50.13.92 Funzioni di supporto Tecnico Amministrativo- Compiti di cui all'allegato "A" della DGRC n.478/2012 e ss.mm. e ii al dott. Marco Di Sciuva, matr. 19059;
 - STAFF 50.13.93. Funzioni di supporto Tecnico-Operativo - Gestione e coordinamento dei procedimenti di spesa, al dott. Aurelio Vaccher, matr. 20005;
 - STAFF 50.13.94. Funzioni di supporto Tecnico Operativo -Rendicontazione finanziaria ed economico-patrimoniale. Indebitamento. Reportistica finanziaria. Contabilità economico-patrimoniale. Svolge i compiti di vicedirettore con funzioni vicarie, al dott. Paolo Bertoni, matr. 19069;
 - STAFF 50.13.95. Funzioni di supporto Tecnico Operativo - Autorità di Certificazione, alla dott.ssa Maria Caristo, matr.19070;
 - STAFF 50.13.96. Funzioni di supporto Tecnico Operativo -Controllo economico-finanziario sulle società partecipate, sugli organismi non societari controllati e sugli organismi dipendenti dalla Regione. Circolarizzazione e Bilancio consolidato, al dott. Eugenio Aveta, matr. 20185;
 - U.O.D. 50.13.01 Gestione delle Entrate Regionali, al dott. Adriano Mandato, matr. 19001,;
 - U.O.D. 50.13.12. Documento Economico Finanziario Regionale - Conti pubblici territoriali, al dott. Giuseppe Pagliarulo, matr. 20014;
 - U.O.D.50.13.15. Monitoraggio delle procedure esecutive che coinvolgono la Regione anche nella qualità di Terzo pignorato. Riconoscimento dei debiti fuori bilancio alla dott.ssa Paola Viggiani, matr. 19081;
 - U.O.D.50.13.16. Attività di supporto all'Organo di controllo e al Terzo Certificatore, al dott. Pasquale Cirillo, matr. 18236;
 - U.O.D.50.13.17. Gestione Tassa automobilistica, al dott. Fabio D'Ambrosio, matr. 20057;
- b. di dover precisare che, secondo quanto disposto dalla citata deliberazione, gli incarichi avranno durata di tre anni, decorrenti dalla data di stipula dei relativi contratti accessivi individuali;
- c. di dover conferire altresì i seguenti incarichi ad interim, nelle more del completamento delle relative procedure di interpello, per un periodo non superiore ad un anno, prorogabile sino a che non cessino le relative ragioni organizzative:
- U.O.D. 50.11.02 Politiche Giovanili al dott. Giuseppe Pagliarulo matr. 20014, responsabile uscente della medesima struttura;
 - U.O.D. 50.13.13. Tesoreria - Istruttoria per la parificazione dei conti degli agenti contabili, alla dott.ssa Maria Caristo;
 - U.O.D.50.13.14. Gestione delle varie fasi contabili delle spese relative agli emolumenti ai dipendenti, ai corrispettivi assimilati ai redditi di lavoro dipendente. Fiscalità Passiva, al dott. Marco Di Sciuva;
 - U.O.D. 50.14.01 Stato giuridico ed Inquadramento del personale - Applicazione istituti normativi e contrattuali, al dott. Fabio D'Ambrosio, matr. 20057, responsabile uscente della medesima struttura;
 - Staff 60.10.91.Funzioni di supporto tecnico e amministrativo al dott. Eugenio Aveta, matr. 20185, responsabile uscente della medesima struttura;
 - U.O.D.50.08.06. Infrastrutture ferroviarie, presso la Direzione Generale per la Mobilità, al dott. Gennaro Di Prisco, matr.21846;
 - U.O.D. 60.06.02.Programmi, Progettazione e Attuazione di Opere strategiche per Infrastrutture stradali, presso l'Ufficio Speciale Grandi Opere, al dott. Michele Testa, matr. 20752;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale per le Risorse Umane e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore Generale a mezzo di sottoscrizione del presente atto;

D E C R E T A

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di conferire, in attuazione della D.G.R. n. 448 del 12/10/2021, gli incarichi dirigenziali presso le seguenti strutture della Direzione Generale per le Risorse Finanziarie:
 - 1.1 STAFF 50.13.92 Funzioni di supporto Tecnico Amministrativo- Compiti di cui all'allegato "A" della DGRC n.478/2012 e ss.mm. e ii ,al dott. Marco Di Sciuva, matr. 19059;
 - 1.2 STAFF 50.13.93. Funzioni di supporto Tecnico-Operativo - Gestione e coordinamento dei procedimenti di spesa, al dott. Aurelio Vaccher, matr. 20005;
 - 1.3 STAFF 50.13.94. Funzioni di supporto Tecnico Operativo -Rendicontazione finanziaria ed economico-patrimoniale. Indebitamento. Reportistica finanziaria. Contabilità economico-patrimoniale. Svolge i compiti di vicedirettore con funzioni vicarie, al dott. Paolo Bertoni, matr. 19069;
 - 1.4 STAFF 50.13.95. Funzioni di supporto Tecnico Operativo - Autorità di Certificazione, alla dott.ssa Maria Caristo, matr.19070;

- 1.5 STAFF 50.13.96. Funzioni di supporto Tecnico Operativo -Controllo economico-finanziario sulle società partecipate, sugli organismi non societari controllati e sugli organismi dipendenti dalla Regione. Circolarizzazione e Bilancio consolidato, al dott. Eugenio Aveta, matr. 20185;
 - 1.6 U.O.D. 50.13.01 Gestione delle Entrate Regionali, al dott. Adriano Mandato, matr. 19001;
 - 1.7 U.O.D. 50.13.12. Documento Economico Finanziario Regionale - Conti pubblici territoriali, al dott. Giuseppe Pagliarulo, matr. 20014;
 - 1.8 U.O.D.50.13.15. Monitoraggio delle procedure esecutive che coinvolgono la Regione anche nella qualità di Terzo pignorato. Riconoscimento dei debiti fuori bilancio alla dott.ssa Paola Viggiani, matr. 19081;
 - 1.9 U.O.D.50.13.16. Attività di supporto all'Organo di controllo e al Terzo Certificatore, al dott. Pasquale Cirillo, matr. 18236;
 - 1.10 U.O.D.50.13.17. Gestione Tassa automobilistica, al dott. Fabio D'Ambrosio, matr. 20057;
2. di dare mandato alla Direzione Generale per le Risorse Umane per la stipula dei contratti accessivi individuali agli incarichi di cui al precedente punto 1;
 3. di stabilire che, secondo quanto disposto dalla citata deliberazione, gli incarichi avranno durata di tre anni, decorrenti dalla data di stipula dei relativi contratti accessivi individuali;
 4. di conferire altresì gli incarichi ad interim sulle seguenti strutture:
 - U.O.D. 50.11.02 Politiche Giovanili al dott. Giuseppe Pagliarulo matr. 20014, presso la D.G. per le Risorse Finanziarie;
 - U.O.D. 50.13.13. Tesoreria - Istruttoria per la parificazione dei conti degli agenti contabili, alla dott.ssa Maria Caristo matr.19070, presso la medesima Direzione generale;
 - U.O.D. 50.13.14. Gestione delle varie fasi contabili delle spese relative agli emolumenti ai dipendenti, ai corrispettivi assimilati ai redditi di lavoro dipendente. Fiscalità Passiva, al dott. Marco Di Sciuva, matr. 19059, presso la medesima Direzione generale;
 - U.O.D. 50.14.01 Stato giuridico ed Inquadramento del personale - Applicazione istituti normativi e contrattuali, al dott. Fabio D'Ambrosio, matr. 20057, presso la D.G. per le Risorse Umane;
 - Staff 60.10.91.Funzioni di supporto tecnico e amministrativo presso l' Ufficio Speciale per il Controllo e la Vigilanza su Enti e Società Partecipate, al dott. Eugenio Aveta, matr. 20185,;
 - U.O.D. 50.08.06. Infrastrutture ferroviarie, presso la Direzione Generale per la Mobilità, al dott. Gennaro Di Prisco, matr.21846;
 - U.O.D. 60.06.02. Programmi, Progettazione e Attuazione di Opere strategiche per Infrastrutture stradali, presso l'Ufficio Speciale Grandi Opere, al dott. Michele Testa, matr. 20752;
 5. di stabilire che gli incarichi ad interim di cui al precedente punto 4 decorrono dalla notifica del presente decreto e devono essere espletati nelle more del completamento delle relative procedure di interpello, per un periodo non superiore ad un anno, prorogabile sino a che non cessino le relative ragioni organizzative;
 6. di disporre che, nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro a qualsiasi titolo, il termine degli incarichi di cui ai precedenti punti si intende anticipato alla stessa data di cessazione;
 7. di trasmettere il presente atto all'Ufficio di Gabinetto, alle Direzioni Generali interessate, alla Direzione Generale per le Risorse Umane per gli adempimenti consequenziali, compresi la notifica ai dirigenti incaricandi e l'inoltro alla U.O.D. 50.14.12. per la pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione dedicata "Amministrazione Trasparente.

DE LUCA

ALLEGATO 1

Regione Campania

Prot. n. del

**MODELLO DI DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E
INCONFERIBILITÀ**

**INCARICHI PRESSO ENTI PUBBLICI O ENTI DI DIRITTO PRIVATO IN CONTROLLO
PUBBLICO AD ECCEZIONE DEGLI INCARICHI DI DIREZIONE DEGLI ENTI DEL
SERVIZIO SANITARIO REGIONALE**

(Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a PAOLA VIGGIANI nato/a a NAPOLI
il.... residente a
prov....
e mail paola.viggiani@regione.campania.it

Dirigente della Giunta Regionale della Campania, ai fini della nomina/designazione in
qualità di responsabile UOD 50-13-15

- consapevole dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni che l'amministrazione procedente è tenuta ad effettuare ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 dello stesso D.P.R. 445/2000;
- consapevole che ai sensi dell'art. 20, comma 5, del D.Lgs. 39/2013 la dichiarazione mendace comporta la inconferibilità di qualsivoglia incarico di cui allo stesso decreto legislativo, per un periodo di 5 anni.

DICHIARA

A) L'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 39/2013, ed in particolare:

Ai fini delle cause di inconferibilità:

- ☒ di non aver riportato condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati, consumati o tentati, previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (reati contro la pubblica amministrazione) (art. 3);

ALLEGATO 1

- ☒ di non aver svolto nei due anni precedenti incarichi e ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o dall'ente pubblico che conferisce l'incarico ovvero di non aver svolto in proprio attività professionali, se queste sono regolate, finanziate o comunque retribuite dall'amministrazione o ente che conferisce l'incarico (art. 4);
- ☒ di non essere stato componente, nei due anni precedenti, della giunta o del consiglio della Regione Campania (art. 7);
- ☒ di non essere stato componente nell'anno precedente della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti della medesima regione o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione (art. 7);
- ☒ di non essere stato presidente o amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione ovvero da parte di uno degli enti locali di cui al primo comma (art. 7);

Ai fini delle cause di incompatibilità:

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 9 del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- ☒ di non svolgere incarichi e rivestire cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o ente pubblico che conferisce l'incarico (comma 1);
- ☒ di non svolgere in proprio un'attività professionale, regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania (comma 2);

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art.11, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- ☒ di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare;

ALLEGATO 1

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 11, comma 2, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- ✓ ☒ di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;
- ✓ ☒ di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione;
- ✓ ☒ di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Campania;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- ✓ ☒ di non ricoprire la carica di componente dell'organo di indirizzo nella stessa amministrazione o nello stesso ente pubblico che ha conferito l'incarico;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12, comma 3, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- ✓ ☒ di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;
- ✓ ☒ di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della medesima regione;
- ✓ ☒ di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Campania;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- ✓ ☒ di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e di commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13, comma 2, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

ALLEGATO 1

- ✓ ☒ di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;
- ✓ ☒ di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione;
- ✓ ☒ di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione, nonché di province, comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di forme associative tra comuni aventi la medesima popolazione della regione;

B) Ai fini di quanto previsto dall'articolo 7 del D.Lgs. 235/2012:

- a) di non aver riportato condanna definitiva per il delitto previsto dall'articolo 416-bis del codice penale o per il delitto di associazione finalizzata al traffico illecito di sostanze stupefacenti o psicotrope di cui all'articolo 74 del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, o per un delitto di cui all'articolo 73 del citato testo unico, concernente la produzione o il traffico di dette sostanze, o per un delitto concernente la fabbricazione, l'importazione, l'esportazione, la vendita o cessione, nonché, nei casi in cui sia inflitta la pena della reclusione non inferiore ad un anno, il porto, il trasporto e la detenzione di armi, munizioni o materie esplodenti, o per il delitto di favoreggiamento personale o reale commesso in relazione a taluno dei predetti reati;
- b) di non aver riportato condanne definitive per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 51, commi 3-*bis* e 3-*quater*, del codice di procedura penale, diversi da quelli indicati alla lettera a);
- c) di non aver riportato condanna definitiva per i delitti, consumati o tentati, previsti dagli articoli 314, 316, 316-*bis*, 316-*ter*, 317, 318, 319, 319-*ter*, 319-*quater*, primo comma, 320, 321, 322, 322-*bis*, 323, 325, 326, 331, secondo comma, 334, 346-*bis* del codice penale;
- d) di non essere stato condannato con sentenza definitiva alla pena della reclusione complessivamente superiore a sei mesi per uno o più delitti commessi con abuso dei poteri o con violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione o a un pubblico servizio diversi da quelli indicati alla lettera c);

ALLEGATO 1

- e) di non essere stato condannato con sentenza definitiva ad una pena non inferiore a due anni di reclusione per delitto non colposo;
- f) di non essere destinatario, con provvedimento definitivo, di una misura di prevenzione, in quanto indiziato di appartenere ad una delle associazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a) e b), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

C) Di non trovarsi nelle ulteriori cause di inconferibilità o di conflitto di interessi che ostino, ai sensi della normativa vigente, all'espletamento dell'incarico anzidetto.

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente e a fornire analoga dichiarazione con cadenza annuale.

Il sottoscritto, consapevole che ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D.Lgs. 39/2013 la presente sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, dichiara di aver ricevuto e preso visione dell'Informativa Privacy.

Si allega alla presente dichiarazione copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

NAPOLI, 22/10/2021

Il dichiarante

Documento firmato da: PAOLA VIGGIANI
22.10.2021 13:42:20 CEST

