

CURRICULUM VITAE

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

MONSURRÒ MARIO

mario.monsurro@regione.campania.it

Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego

2004 →

Regione Campania

Dirigente (vincitore di due diversi concorsi pubblici con contratto a tempo indeterminato: Dirigente per la programmazione economica, sociale e territoriale; Dirigente ingegnere gestionale)

- Incarichi

2021 →

- Dirigente dell'Ufficio di Staff "Funzioni di supporto tecnico-amministrativo" dell'Ufficio Speciale per il federalismo e dei sistemi territoriali e della sicurezza integrata e dirigente, ad interim, dell'Ufficio di Staff "Responsabile del Piano di Rafforzamento Amministrativo"

2018 →

- Sostituto del Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza della Regione Campania

2016 – 2021

- Dirigente dell'Ufficio di Staff "Responsabile del Piano di Rafforzamento Amministrativo"

2015 – 2016

- Dirigente dell'Unità Operativa Dirigenziale "Attuazione del Federalismo Amministrativo" dell'Ufficio Speciale per il Federalismo;

2013 – 2015

- Direttore Generale Vicario della Direzione Generale Risorse Finanziarie, nonché Dirigente della U.O.D. Bilancio della medesima Direzione
- Dirigente del Settore Riscontro e Vigilanza dell'Area Generale di Coordinamento Bilancio, Ragioneria e Tributi

2009 – 2014

- Dirigente di Staff a supporto dell'attività connessa alla politica di sviluppo e coesione, con particolare riguardo al processo di programmazione comunitaria del ciclo 2007-2013 e, ad interim, dirigente del Servizio monitoraggio e gestione finanziaria del POR

2004 – 2009

- Dirigente del Servizio monitoraggio e gestione finanziaria del POR

- Principali attività e responsabilità

Nel corso dell'ultimo quadriennio, in qualità di Dirigente Responsabile del Piano di Rafforzamento Amministrativo, ha diretto le attività volte alla definizione dei contenuti del Piano ed alla sua attuazione. La Fase I (periodo 2016/2018), si è aperta con la tempestiva definizione ed approvazione del Piano, recuperando in breve tempo il ritardo accumulato in precedenza dall'Amministrazione regionale. Il Piano, positivamente accolto dalla Commissione europea, valutandolo il migliore delle Regioni della coesione, è stato completato coordinando l'azione di tutti gli Uffici regionali coinvolti nella sua attuazione. Il ruolo di impulso e di coordinamento si è esteso alla

definizione dei contenuti della Fase II (periodo 2018/2020), fortemente innovativi ed espressamente apprezzati anche dal Commissario europeo per la Politica Regionale.

Nel biennio 2015/2016, in qualità di Dirigente della UOD dell'Ufficio per il Federalismo, oltre alle ordinarie funzioni di competenza dell'Ufficio (rapporti con gli enti locali, con le comunità locali e con la Conferenza delle Autonomie Locali; rapporti con i piccoli comuni, le comunità montane, isolate e le unioni di comuni; sostegno all'associazionismo; gestione delle spese elettorali in occasione delle consultazioni regionali), ha tra l'altro, coordinato le attività volte alla definizione del processo di riordino delle Province in attuazione della Legge 56/2014, recuperando in breve tempo il ritardo accumulato in precedenza dall'Amministrazione regionale sui tempi previsti di attuazione della Legge Delrio.

Nel triennio 2013/2015, oltre a svolgere le funzioni proprie del responsabile del Bilancio e di Direttore Generale Vicario della D.G. Risorse Finanziarie, è stato, tra l'altro, incaricato dal Presidente della Regione quale componente del tavolo di lavoro istituito ai sensi della Delibera CIPE 124/2012, nonché incaricato della predisposizione delle Linee Guida in coerenza con i nuovi principi contabili.

In qualità di dirigente del Settore Riscontro e Vigilanza, ha coordinato le attività volte alla gestione flussi cassa, al presidio del servizio di tesoreria (gestendo, tra l'altro, la gara per l'affidamento del servizio) e alla parificazione del conto del tesoriere, nonché al monitoraggio dei pignoramenti e delle ordinanze di assegnazione.

Tra il 2004 e il 2013, in qualità di dirigente dell'Autorità di Gestione, ha seguito le attività relative al monitoraggio e alla gestione finanziaria dei Programmi Operativi Regionali (POR), nonché, relativamente al POR FESR 2007-2013, il percorso di progressiva definizione della programmazione nazionale (Quadro Strategico Nazionale - QSN) e regionale (Documento Strategico Regionale - DSR e Programma Operativo Regionale - POR), partecipando altresì con l'Autorità di Gestione (AdG) o direttamente su delega della stessa ai relativi tavoli regionali, nazionali e comunitari. In particolare:

- con riguardo alla programmazione dei fondi strutturali per il periodo 2007-13, ha contribuito a definire la posizione regionale per la formazione dei documenti strategici quadro nazionali (confronto strategico Centro-Regioni sul QSN) e dei documenti strategici regionali e di Area (Documento Strategico del Mezzogiorno), nonché dei Programmi regionali (POR) e ha partecipato ai relativi Tavoli regionali, nazionali e comunitari (riunioni preparatorie del CIPE, incontri interregionali preparatori per le Conferenze delle Regioni, Unificata e Stato Regioni); a tal fine, è stato nominato dall'Autorità di Gestione componente dei gruppi di lavoro del Quadro Nazionale;
- con riguardo al Sistema di gestione del POR: ha coordinato e supportato le altre Aree Generali di Coordinamento nell'elaborazione delle norme applicative delle Direttive inerenti all'attuazione del P.O.R., ha lavorato alla razionalizzazione delle procedure, contribuendo alla redazione del Manuale di attuazione del POR FESR e delle circolari in tema di attuazione dei Programmi;
- con riguardo all'attuazione dei Programmi, ha seguito le attività periodiche di revisione ed aggiornamento delle previsioni di spesa da parte dei Responsabili di Misura (RdM), al fine di verificare il raggiungimento della soglia di spesa necessaria ad evitare il disimpegno automatico delle risorse; ha collaborato alla predisposizione dei Rapporti Annuali di Esecuzione e ha contribuito alla definizione dei contenuti delle riunioni del Comitato di Sorveglianza del POR (CdS);
- con riguardo alle attività di monitoraggio, ha coordinato le attività di alimentazione del sistema di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale dei RdM, avendo altresì cura di individuarne le anomalie e le incongruenze; ha curato in relazione a tali temi i rapporti con i competenti uffici comunitari, nazionali e regionali e ha supportato l'AdG in tutte le attività connesse; ha, inoltre, coordinato le attività finalizzate alla revisione del sistema regionale di monitoraggio;
- con riguardo alle attività di gestione finanziaria del POR, ha lavorato alla

formazione e alla tenuta dei Piani Finanziari dei Programmi e ha curato l'attività di predisposizione delle proposte di bilancio per quanto attiene alla istituzione e allo stanziamento dei capitoli di spesa e di entrata dedicati ai Fondi Strutturali;

- nel biennio 2011-2012, ha seguito le attività di competenza dell'A.G.C. 09 relative al nuovo assetto della gestione finanziaria del Programma, coordinando il lavoro di elaborazione delle proposte degli atti di imputazione contabile delle determinazioni di impegno e di pagamento dei responsabili di obiettivo operativo.

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego

2000 – 2003

Cassa Depositi e Prestiti

Funzionario amministrativo (vincitore di concorso pubblico con contratto a tempo indeterminato)

- Incarichi
- Principali attività e responsabilità

- 2002 – 2003: Funzionario presso l'**Ufficio Affari Giuridici**.
- 2001 – 2002: Funzionario presso l'Ufficio dell'**Assistente del Direttore Generale**.
- 2000: Funzionario presso l'Ufficio **Finanziamenti agli Enti Locali**
- Nel ruolo di funzionario presso l'Ufficio finanziamenti ai soggetti enti locali, ha curato i rapporti finanziari con tali soggetti, seguendo le attività di trasferimento delle risorse relative ai prestiti concessi dall'Istituto, e monitorando al contempo il rispetto per tali enti del patto di stabilità interno;
- Nel ruolo di funzionario presso l'Ufficio dell'Assistente del Direttore Generale, ha condotto analisi strategiche di settore a sostegno delle decisioni della Direzione Generale
- Nel ruolo di funzionario presso l'Ufficio Affari Giuridici, ha, tra l'altro, seguito il processo di cartolarizzazione degli attivi dell'Istituto (operazione da 5 miliardi di euro), ha contribuito alla revisione delle procedure amministrative alla base dell'attività dell'Istituto ed alla impostazione del processo di trasformazione in s.p.a., conclusosi ad inizio 2004.

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego

1997 – 2000

Università degli Studi di Napoli "Federico II"

Funzionario amministrativo (vincitore di concorso pubblico con contratto di lavoro a tempo indeterminato)

- Principali incarichi, attività e responsabilità

- Incarico: Responsabile amministrativo a capo del dipartimento di discipline storiche.
- Principali attività e responsabilità: ha diretto le attività amministrative del dipartimento, con responsabilità di coordinamento e gestione delle relative risorse umane, finanziarie e strumentali.

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego

1997

Università degli Studi di Firenze

Funzionario amministrativo (vincitore di concorso pubblico con contratto di lavoro a tempo indeterminato)

- Principali incarichi, attività e responsabilità

- Incarico: Responsabile amministrativo a capo del Centro Audiovisivo di Ateneo e – ad interim – del Dipartimento di anatomia.
- Principali attività e responsabilità: ha diretto le attività amministrative delle strutture assegnate, con responsabilità di coordinamento e gestione delle relative risorse umane, finanziarie e strumentali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

2001

Diploma di **specializzazione in diritto amministrativo e scienza dell'amministrazione** (durata triennale) – Università di Napoli "Federico II".

- Data
- Nome e tipo di istituto di

2000

Diploma di **perfezionamento in finanza e contabilità degli Enti locali**

istruzione o formazione

(durata annuale) – Università di Napoli "Federico II".

• Data

1996

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Corso "Progetto RIPAM" (vincitore di concorso pubblico) in tema di **amministrazione, finanza e contabilità degli enti locali** (durata semestrale), finalizzato all'assunzione a tempo indeterminato nella VIII qualifica funzionale per l'Area professionale economico finanziaria presso gli enti locali – Formez / Dipartimento della Funzione Pubblica.

• Data

1994

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Master in gestione di imprese audiovisive (durata annuale) – ANICA.

• Data

1994

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Laurea in economia e commercio, voto 110 e lode (durata quadriennale) – Università di Napoli "Federico II".

FORMAZIONE ULTERIORE

- 2012: Ammesso al **dottorato di ricerca in "Istituzioni, Diritto ed Economia dei Servizi Pubblici"**, curato dall'Università degli Studi di Napoli "L'Orientale", con focalizzazione degli studi sulla valutazione dei progetti di intervento pubblico.
- 2011: Ammesso al **dottorato di ricerca in "Diritto internazionale e comunitario dello sviluppo socio economico"**, curato dall'Università di Napoli "Parthenope", con focalizzazione degli studi sul funzionamento delle organizzazioni internazionali a carattere economico (OMC, FMI, B. Mondiale) e sull'analisi di impatto della regolamentazione.
- Partecipazione a numerosi **corsi di formazione ed aggiornamento**, tra i quali, oltre a quelli promossi dai diversi datori di lavoro per i quali ha prestato servizio in 16 anni di attività:
 - 1995: Corso di formazione ed aggiornamento in **economia** dell'Istituto Italiano per gli Studi Filosofici (tra i docenti: Paolo Sylos Labini, Franco Modigliani, Romano Prodi, Paolo Frascani);
 - 2000: Corso di **Analisi di Impatto della Regolamentazione (AIR)** a cura della Presidenza del Consiglio dei Ministri (tra i docenti: Filippo Patroni Griffi, Fabio Nuti Giovannetti, Mario Martelli);
- Partecipazione ai corsi di formazione ed aggiornamento organizzati dalla Regione Campania ed agli atti della D.G. Risorse Umane.

CONOSCENZE LINGUISTICHE

- Lingua francese. Livello di conoscenza: buono
- Lingua inglese. Livello di conoscenza: discreto

COMPETENZE TECNICHE

- buona conoscenza degli strumenti e delle modalità della programmazione pubblica nazionale e comunitaria;
- buona conoscenza della finanza e contabilità degli enti pubblici;
- discreta conoscenza dei fondamenti di economia pubblica e dei metodi dell'analisi di impatto della regolamentazione
- discreta conoscenza del diritto internazionale e comunitario dello sviluppo socio-economico;
- buona conoscenza degli applicativi microsoft e del pacchetto office.

ULTERIORI INFORMAZIONI

- 1997 →
iscritto all'albo nazionale dei **revisori dei conti**.
- 1995 →
abilitato all'esercizio della professione di **dottore commercialista**.
- 2002-2003: **editorialista del Corriere Economia**, supplemento economico al Corriere del Mezzogiorno.
- 1995: idoneo al concorso per coadiutori della **Banca d'Italia**.
- 1995: ammissione al quinto **Master** in Business Administration STOA¹.

Il sottoscritto, nell'attestare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, la veridicità dei dati riportati nel presente curriculum, autorizza l'amministrazione regionale, ai sensi del DLGS 196/03, al trattamento dei medesimi dati, ai soli fini delle procedure inerenti all'affidamento degli incarichi dirigenziali.

Napoli,

Mario Monsurrò

DECRETO PRESIDENZIALE

PRESIDENTE	Presidente De Luca Vincenzo
CAPO GABINETTO	Avv. Borgo Maurizio - Capo Gabinetto
ASSESSORE	Presidente De Luca Vincenzo
DIRETTORE GENERALE/ DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA	Dott.ssa Messina Maria
DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE STAFF	Dott. Filippone Giuseppe

DECRETO N°	DEL
71	14/04/2021

Oggetto:

Conferimento incarico dirigenziale al dott. Mario Monsurro'.

IL PRESIDENTE

PREMESSO CHE:

- a. la D.G.R. n. 612 del 29/10/2011 ha approvato il Regolamento n. 12 "Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania", pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- b. la D.G.R. n. 191 del 12/04/2012 e ss.mm. e ii., in attuazione di quanto disciplinato dal citato Regolamento n. 12/2011, ha individuato il numero massimo delle strutture ordinamentali che, risulta allo stato, rideterminato in 267;
- c. la D.G.R. n. 478 del 10/09/2012, e ss.mm. e ii., ha approvato, tra l'altro, l'articolazione delle strutture ordinamentali;
- d. con la D.G.R. n. 143 del 31/03/2021, la Giunta ha, tra l'altro, conferito l'incarico di responsabile dello Staff 60.09.91, "Funzioni di supporto Tecnico Amministrativo" presso l'Ufficio Speciale per il Federalismo e i Sistemi territoriali e della Sicurezza integrata, al dott. Mario Monsurrò, matr.18958, dirigente di ruolo della Giunta regionale;
- e. con il medesimo atto è stato disposto di conferire, altresì, la responsabilità ad interim del dott. Monsurrò in ogni altro incarico già conferito, ovvero, l'incarico di responsabile ad interim della Struttura di Staff 50.03.93. "Raccordo con le Autorita' di Gestione dei Fondi Europei e Responsabile del Piano di Rafforzamento Amministrativo", presso la Direzione Generale Autorita' di Gestione Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) conferito giusta D.G.R. n.123 del 22/03/2016;

PRESO ATTO che è stata acquisita agli atti della Direzione Generale per le Risorse Umane, la dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità e inconfiribilità, resa dal citato dirigente ai sensi della vigente normativa in materia;

VISTI:

- a. il vigente Regolamento n. 12/2011 e, in particolare, l'art. 6, comma 1 e l'art. 40, comma 2;
- c. l'art. 6 e l'art.7 del Disciplinare approvato con D.G.R. n. 479 del 10/09/2012 e ss. mm. e ii.;
- d. l'art. 20 del decreto legislativo n. 39/2013;

RITENUTO:

- a. di dover conferire, in attuazione della D.G.R. n. 143 del 31/03/2021, l'incarico di responsabile dello Staff 60.09.91, "Funzioni di supporto Tecnico Amministrativo" presso l'Ufficio Speciale per il Federalismo e i Sistemi territoriali e della Sicurezza integrata, al dott. Mario Monsurrò, matr.18958, dirigente di ruolo della Giunta regionale;
- b. di dover precisare che, secondo quanto disposto dalla citata D.G.R. n. 143 del 31/03/2021, l'incarico avrà durata di tre anni, decorrente dalla data di sottoscrizione del relativo contratto accessivo individuale;
- c. di dover disporre che, nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro a qualsiasi titolo, il termine dell'incarico di cui al precedente punto si intende anticipato alla stessa data di cessazione;

RITENUTO ALTRESI':

- a. di dover conferire al dott. Mario Monsurrò, in attuazione della citata deliberazione, l'incarico di responsabile ad interim della Struttura di Staff 50.03.93. "Raccordo con le Autorita' di Gestione dei Fondi Europei e Responsabile del Piano di Rafforzamento Amministrativo", presso la Direzione Generale Autorita' di Gestione Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);
- b. di dover precisare che, l'incarico dovrà essere espletato, nelle more della conclusione della relativa procedura di interpello, per un periodo non superiore ad un anno, decorrente dalla data di notifica del presente provvedimento, prorogabile sino a che non cessino le relative ragioni organizzative;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale per le Risorse Umane e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore Generale a mezzo di sottoscrizione del presente atto;

DECRETA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di conferire, in attuazione della D.G.R. n. 143 del 31/03/2021, l'incarico di responsabile dello Staff 60.09.91, "Funzioni di supporto Tecnico Amministrativo" presso l'Ufficio Speciale per il Federalismo e i Sistemi territoriali e della Sicurezza integrata, al dott. Mario Monsurrò, matr.18958, dirigente di ruolo della Giunta regionale;

2. di conferire, altresì, al dott. Monsurrò, in attuazione della medesima deliberazione, l'incarico di responsabile ad interim della Struttura di Staff 50.03.93. "Raccordo con le Autorità di Gestione dei Fondi Europei e Responsabile del Piano di Rafforzamento Amministrativo", presso la Direzione Generale Autorità di Gestione Fondo Europeo Di Sviluppo Regionale (FESR);
3. di dare mandato al Direttore Generale per le Risorse Umane per la notifica al dirigente incaricando e per la stipula del relativo contratto accessivo individuale dell'incarico di cui al punto 1;
4. di stabilire, secondo quanto disposto dalla D.G.R. n. 143 del 31/03/2021, in anni tre, decorrenti dalla data di sottoscrizione del relativo contratto accessivo individuale, la durata dell'incarico di cui al punto 1;
5. di stabilire che l'incarico ad interim di cui al punto 2, dovrà essere espletato, nelle more della conclusione della relativa procedura di interpello, per un periodo non superiore ad un anno, decorrente dalla data di notifica del presente provvedimento, prorogabile sino a che non cessino le relative ragioni organizzative;
6. di disporre che, nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro a qualsiasi titolo, il termine degli incarichi di cui ai precedenti punti si intende anticipato alla stessa data di cessazione;
7. di trasmettere il presente atto, all'Ufficio di Gabinetto, all'Ufficio Speciale per il Federalismo e i Sistemi territoriali e della Sicurezza integrata, alla Direzione Generale Autorità di Gestione Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, alla Direzione Generale per le Risorse Umane anche per la notifica al dott. Monsurrò, ai competenti Uffici della Segreteria di Giunta per gli adempimenti consequenziali e alla U.O.D. 50.14.12. della D.G. per le Risorse Umane per la pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione dedicata "Amministrazione Trasparente."

DE LUCA

Regione Campania	
Prot. n.	del

**MODELLO DI DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E
INCONFERIBILITÀ**

**INCARICHI PRESSO ENTI PUBBLICI O ENTI DI DIRITTO PRIVATO IN CONTROLLO
PUBBLICO AD ECCEZIONE DEGLI INCARICHI DI DIREZIONE DEGLI ENTI DEL
SERVIZIO SANITARIO REGIONALE**

(Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto Mario Monsurrò, nato a Napoli il [REDACTED]
residente a [REDACTED]
mario.monsurro@regione.campania.it, Dirigente della Giunta Regionale della Campania, ai
fini della nomina/designazione in qualità di responsabile della struttura di Staff
60.09.91. "Funzioni di supporto Tecnico Amministrativo" presso l'Ufficio Speciale per il
Federalismo e i sistemi territoriali e della sicurezza integrata

- consapevole dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni che l'amministrazione
precedente è tenuta ad effettuare ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e delle sanzioni
previste dagli artt. 75 e 76 dello stesso D.P.R. 445/2000;
- consapevole che ai sensi dell'art. 20, comma 5, del D.Lgs. 39/2013 la dichiarazione
mendace comporta la inconferibilità di qualsivoglia incarico di cui allo stesso decreto
legislativo, per un periodo di 5 anni.

DICHIARA

**A) L'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità, ai sensi e per gli
effetti del D.Lgs. 39/2013, ed in particolare:**

Ai fini delle cause di inconferibilità:

- di non aver riportato condanna, anche con sentenza non passata in giudicato,
per uno dei reati, consumati o tentati, previsti dal capo I del titolo II del libro
secondo del codice penale (reati contro la pubblica amministrazione) (art. 3);

ALLEGATO 1

- di non aver svolto nei due anni precedenti incarichi e ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o dall'ente pubblico che conferisce l'incarico ovvero di non aver svolto in proprio attività professionali, se queste sono regolate, finanziate o comunque retribuite dall'amministrazione o ente che conferisce l'incarico (art. 4);
- di non essere stato componente, nei due anni precedenti, della giunta o del consiglio della Regione Campania (art. 7);
- di non essere stato componente nell'anno precedente della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti della medesima regione o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione (art. 7);
- di non essere stato presidente o amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione ovvero da parte di uno degli enti locali di cui al primo comma (art. 7);

Ai fini delle cause di incompatibilità:

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 9 del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non svolgere incarichi e rivestire cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o ente pubblico che conferisce l'incarico (comma 1);
- di non svolgere in proprio un'attività professionale, regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania (comma 2);

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art.11, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare;

ALLEGATO 1

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 11, comma 2, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;
- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione;
- di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Campania;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di componente dell'organo di indirizzo nella stessa amministrazione o nello stesso ente pubblico che ha conferito l'incarico;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12, comma 3, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;
- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della medesima regione;
- di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Campania;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e di commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13, comma 2, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

ALLEGATO 1

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;
- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione;
- di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione, nonché di province, comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di forme associative tra comuni aventi la medesima popolazione della regione;

B) Ai fini di quanto previsto dall'articolo 7 del D.Lgs. 235/2012:

- a) di non aver riportato condanna definitiva per il delitto previsto dall'articolo 416-bis del codice penale o per il delitto di associazione finalizzata al traffico illecito di sostanze stupefacenti o psicotrope di cui all'articolo 74 del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, o per un delitto di cui all'articolo 73 del citato testo unico, concernente la produzione o il traffico di dette sostanze, o per un delitto concernente la fabbricazione, l'importazione, l'esportazione, la vendita o cessione, nonché, nei casi in cui sia inflitta la pena della reclusione non inferiore ad un anno, il porto, il trasporto e la detenzione di armi, munizioni o materie esplosive, o per il delitto di favoreggiamento personale o reale commesso in relazione a taluno dei predetti reati;
- b) di non aver riportato condanne definitive per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 51, commi 3-bis e 3-quater, del codice di procedura penale, diversi da quelli indicati alla lettera a);
- c) di non aver riportato condanna definitiva per i delitti, consumati o tentati, previsti dagli articoli 314, 316, 316-bis, 316-ter, 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, primo comma, 320, 321, 322, 322-bis, 323, 325, 326, 331, secondo comma, 334, 346-bis del codice penale;
- d) di non essere stato condannato con sentenza definitiva alla pena della reclusione complessivamente superiore a sei mesi per uno o più delitti commessi con abuso dei poteri o con violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione o a un pubblico servizio diversi da quelli indicati alla lettera c);

ALLEGATO 1

- e) di non essere stato condannato con sentenza definitiva ad una pena non inferiore a due anni di reclusione per delitto non colposo;
- f) di non essere destinatario, con provvedimento definitivo, di una misura di prevenzione, in quanto indiziato di appartenere ad una delle associazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a) e b), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

C) Di non trovarsi nelle ulteriori cause di inconferibilità o di conflitto di interessi che ostino, ai sensi della normativa vigente, all'espletamento dell'incarico anzidetto.

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente e a fornire analoga dichiarazione con cadenza annuale.

Il sottoscritto, consapevole che ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D.Lgs. 39/2013 la presente sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, dichiara di aver ricevuto e preso visione dell'Informativa Privacy.

Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell' art 3 del D.P.C.M. 13/11/2014 e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Napoli, 12/04/2021

Il dichiarante