

FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Mignone Daniela  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail **daniela.mignone@regione.campania.it**

Nazionalità Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

**Dal 9 gennaio 2017**

Giunta Regionale della Campania Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale  
Responsabile della UOD "Monitoraggio Beni e Servizi Sanitari e non Sanitari"

**1 giugno 2016 – 8 gennaio 2017**

AORN Santobono Pausilipon  
dirigente economico- finanziario di ruolo a tempo indeterminato

**1 maggio 2014 - 31 maggio 2016**

AORN Santobono Pausilipon  
dirigente a tempo determinato per l'espletamento delle funzioni dirigenziali presso la UOC Gestione Economico Finanziaria

**1 ottobre 2010 - 30 aprile 2014**

Giunta Regionale della Campania – Direzione generale Tutela per la Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale Responsabile della posizione organizzativa "Monitoraggio delle aziende sanitarie della Regione Campania"

**13 settembre 2010 - 30 settembre 2010**

Giunta Regionale della Campania – Assessorato alla sanità  
Funzionario programmazione e controllo presso il Servizio Economico Finanziario

**1 ottobre 2009 - 12 settembre 2010**

INMP – Istituto Nazionale Migranti e Povertà – con sede in Roma

Responsabile amministrativo del Centro di riferimento regionale del Lazio  
Dirigente a tempo determinato

**Gennaio 2006 – 30 settembre 2009**

Giunta Regionale della Campania – Area Generale di Coordinamento  
Programmazione Sanitaria

Titolare di posizione di staff “Rapporti tra l’Assessorato alla Sanità ed il  
Coordinamento degli Assessori alla Sanità nell’ambito della Conferenza delle  
Regioni e delle Province Autonome”;

**Agosto 2005 – Dicembre 2005**

Giunta Regionale della Campania – Area Generale di Coordinamento  
Programmazione Sanitaria

Funzionario programmazione e controllo (vincitrice di concorso) presso il  
Servizio Economico Finanziario con l’incarico di monitorare l’andamento e il  
rispetto degli obiettivi di costo delle Aziende Sanitarie

Titolare di funzione di responsabilità relativa a “Attività connesse alla  
Conferenza degli Assessori Regionali della Sanità”

**Maggio 2005 – Luglio 2005**

Giunta Regionale della Campania – Area Generale di Coordinamento  
Programmazione Sanitaria

**13 luglio 2003 - 24 maggio 2005**

Giunta regionale della Campania

Responsabile della Segreteria Particolare dell’Assessore al Turismo

**1 agosto 1991 – Luglio 2005**

Giunta regionale della Campania

Gabinetto del Presidente

Assunzione in seguito a concorso – qualifica Dattilografa

**25 gennaio 1991 - 31 luglio 1991**

I.T.I.S. “A. Righi” Via John Fitzgerald Kennedy, 112, 80125 Napoli

Collaboratore Amministrativo supplente temporanea

**2 luglio 1986 - 24 gennaio 1991 (data dimissioni)**

**INAIL** – in servizio presso le sedi di Milano e Modena

Assistente contabile - Vincitrice di concorso

**7 gennaio 1986 - 30 giugno 1986**

I.P.C.S. “Caracciolo” Via Santa Maria Antesaecula 52 – 80136 Napoli

Coordinatore Amministrativo supplente temporanea

**INCARICHI RICOPERTI**

**Settembre 2016** Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il  
Coordinamento del sistema sanitario regionale Componente del Gruppo di  
Lavoro per l’approvazione del Bilanci delle Aziende sanitarie anni 2012-2015

**Maggio 2011 in corso** componente supplente del Comitato permanente per la verifica per dell'erogazione dei LEA di cui all'art. 9 dell'Intesa Stato Regioni del marzo 2005 nominata con Decreto del Ministero della Salute

**17 febbraio 2009** componente della task force dell'assessorato alla Sanità della Regione Campania per la verifica ed approfondimenti presso alcune ASL della regione

**2 marzo 2009** nomina dell'assessore alla sanità come componente del gruppo di lavoro per la valutazione degli atti di controdeduzione presentati dai Direttori Generali delle AA.SS.LL. e AA.OO nell'ambito del procedimento di decadenza degli stessi;

**5 agosto 2008 - 30 settembre 2009** componente del Tavolo di verifica degli adempimenti ex art. 12 dell'Intesa Stato Regioni del 23 marzo 2005 in qualità di rappresentante della Regione Campania, nominata dal Presidente della Giunta

**Marzo 2007** coordinatrice delle attività necessarie per l'attuazione del Piano di rientro e Riqualificazione dal Disavanzo Sanitario approvato ai sensi della DGRC n. 460 del 20/03/2007 e componente del gruppo di lavoro per la verifica ed il monitoraggio del raggiungimento degli obiettivi previsti dallo stesso Piano. Referente, inoltre, delle attività e degli adempimenti previsti dalla legislazione vigente (Adempimenti Comitato Lea e Tavolo adempimenti ex art. 12).

**Aprile 2006** componente del tavolo tecnico costituito da rappresentanti della Regione Campania, del Ministero dell'Economia e del Ministero della Salute per la definizione del Piano di rientro dal disavanzo sanitario della Regione firmato nel marzo 2007

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

### **Luglio 2012**

Università degli Studi di Salerno – Dipartimento di Scienze Aziendali Management e Innovation Systems  
Master con lode in “Direzione delle Aziende ed Organizzazioni Sanitarie”

### **Marzo 2001**

Università degli Studi di Napoli “Federico II” - Facoltà di Economia Laurea in Economia e Commercio - tesi su “La gestione del personale nelle UU.SS.LL” – punteggio 99/110

### **Luglio 1981-**

I.T.C.S. “E. De Nicola” Via E. A. Mario – Napoli  
Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale punteggio 56/60

**Novembre 2011** - Certificazione ECDL Health rilasciata dal Test Center IPSIA Trani di Salerno

**Ottobre – Dicembre 2015**

Regione Campania - LUISS BUSINESS SCHOOL

Intervento Formativo nell'ambito del Progetto "Servizi di Advisor Contabile per le Regioni in Piano di Rientro"

**Settembre 2014 –**

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione sede di Roma Corso per referenti e responsabili delle prevenzione delle Corruzione

**Ottobre 2011 –**

Fondazione Smith Kline

Convegno "Federalismo fiscale e Servizio sanitario regionale: quali ricadute sui bisogni di salute"

**1 ottobre 2007 - 18 aprile 2008 -**

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione sede di Caserta Corso di eccellenza "Management economico e gestione dei servizi sanitari" della durata di 150 ore con verifica finale e con risultato "eccellente"

**giugno 2007** Corso avanzato di "Office Automation"

**ottobre 2005-maggio 2006 -**

Presidenza del Consiglio dei Ministri- Dipartimento della Funzione pubblica  
Corso di formazione su "La politica di Coesione europea e il nuovo ciclo di Programmazione (2007-2013): metodologie e strumenti per la gestione delle politiche integrate di sviluppo" della durata di 25 giornate (ottobre 2005-maggio 2006)

**2005 -**

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione – Caserta

Corso su "Il Sistema delle Autonomie Locali: le nuove regole e la loro attuazione nella prospettiva regionale"

**Maggio 2005 –**

Università degli Studi di Napoli "Federico II"

Corso di qualificazione in "Direzione delle Imprese Turistiche" della durata di 150 ore

**Gennaio-Febbraio 2002 -**

Formez di Pozzuoli

Corso per "G.O.S. – Gruppo Operatori Specialistici" nell'ambito del Progetto Mirato "RUPAR – Rete Unitaria della Pubblica Amministrazione" in 10 giornate.

**DOCENZE****Luglio 2009**

Università degli Studi del Sannio

Corso di formazione "Specialistica dell'Innovazione dei Processi Contabili in

## PUBBLICAZIONI

**Aprile 2016** – Fatturazione elettronica nelle Aziende Sanitarie: impatto e prospettive di sviluppo – I Quaderni di FIASO

**Febbraio 2015** – I sistemi di finanziamento regionali nelle aziende sanitarie ed ospedaliere - realizzato da FIASO, Consorzio per la Ricerca Economica Applicata in Sanità e Università di Tor Vergata

**2003** - Articolo su “Legge 24/84 e gli interventi promozionali nel turismo” pubblicato sul “1° Rapporto sul turismo della Campania” a cura dell’Assessorato alla Ricerca Scientifica e Assessorato al Turismo – Editore MENABO’

### ALTRO

#### Idoneità Concorsuali

Idoneità concorsuale alla qualifica di dirigente amministrativo, conseguita a seguito di concorso pubblico, per titoli ed esami, indetto dall’Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale (AORN) “Antonio Cardarelli” di Napoli per la copertura di 2 posti di dirigente amministrativo

Idoneità concorsuale alla qualifica di dirigente economico-finanziario, conseguita a seguito di concorso pubblico, per titoli ed esami, indetto dall’Azienda Sanitaria Locale Napoli 2 Nord di Pozzuoli di 1 posti di dirigente economico finanziario

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

#### LINGUA

#### FRANCESE

Capacità di lettura

Buono

Capacità di scrittura

Buono

Capacità di espressione orale

Buono

#### LINGUA

#### INGLESE

Capacità di lettura

Sufficiente

Capacità di scrittura

Sufficiente

Capacità di espressione orale

Sufficiente

Capacità e competenze  
relazionali

Ottime capacità relazionali acquisite soprattutto nel periodo di gestione della segreteria dell’assessore al turismo durante il quale si è interessata ed ha organizzato numerosi eventi culturali e turistici nella Regione Campania (Fiere, Convegni, Manifestazione teatrali, Workshop).

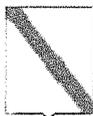
Capacità e competenze organizzative	<p>Coordinamento del personale della segreteria dell'assessore al turismo (dieci unità), amministrazione di progetti e gestione di gruppi di lavoro.</p> <p>Nel periodo di responsabile del Centro di riferimento della Regione Lazio dell'INMP ha coordinato il personale amministrativo e di mediazione culturale (30 unità) nell'attività di ambulatorio dell'ente; ha amministrato il bilancio del Centro e gestito progetti in collaborazione e con la partecipazione di altri soggetti pubblici e associazioni di volontariato.</p>
Capacità e competenze tecniche	Ottima conoscenza del pacchetto Office e di Internet

La sottoscritta, consapevole che - ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n 445 - le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.

La sottoscritta in merito al trattamento dei dati personali esprime il consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D. lgs n. 196 del 30/06/2003.

Napoli 12 gennaio 2017

Daniela Mignone



*Giunta Regionale della Campania*

**DECRETO PRESIDENZIALE**

PRESIDENTE	Presidente De Luca Vincenzo
CAPO GABINETTO	De Felice Sergio - Capo Gabinetto -
ASSESSORE	Presidente Vincenzo De Luca, Assessore Palmeri
CAPO DIPARTIMENTO	dott.ssa Salerno Maria
DIRETTORE GENERALE / DIRIGENTE STAFF DIPARTIMENTO	dott.ssa Paolantonio Giovanna
DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE STAFF DIREZIONE GEN.	Dott. Masi Lorenzo (Interim)

DECRETO N°	DEL
262	29/12/2016

Oggetto:

**CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE DOTT.SSA DANIELA MIGNONE.**

UAD 02  
UAD 03  
UAD 06  
UAD 04  
ok. De Luca  
29/12  
Op

## IL PRESIDENTE

### VISTI:

- a. l'art. 19, comma 5 bis del D.Lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii;
- b. la DGR n. 612 del 29/10/2011 di approvazione del Regolamento n. 12 "Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania", pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- c. il vigente Regolamento n. 12/2011, come successivamente integrato e modificato;
- d. l'art. 6, comma 1, del citato Regolamento;
- e. la D.G.R. n. 191 del 12/04/2012 con la quale è stato fissato, in fase di prima attuazione, in 350 il numero massimo delle strutture dirigenziali del nuovo apparato organizzativo della Giunta Regionale. Tale numero risulta, allo stato, ridotto a n. 276 posizioni dirigenziali alla luce delle modifiche successivamente approvate;
- f. la D.G.R. n. 478 del 10/09/2012, come successivamente modificata, di approvazione, tra l'altro dell'articolazione delle strutture Ordinamentali.
- g. la D.G.R. n. 479 del 10/09/2012, come successivamente modificata, di approvazione del "Disciplinare per il conferimento degli incarichi dirigenziali ai dirigenti di ruolo della Giunta regionale della Campania";
- h. l'avviso pubblico per il conferimento dei sottoelencati incarichi dirigenziali presso la Direzione Generale per la Tutela della Salute e del Coordinamento del Sistema Sanitario regionale:

- h.1) Codice 52.04.91: STAFF - Funzioni di supporto tecnico-operativo;
- h.2) Codice 52.04.92: STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo;
- h.3) Codice 52.04.06 "Assistenza ospedaliera";
- h.4) Codice 52.04.08 "Politica del farmaco e dispositivi";
- h.5) Codice 52.04.13 "Personale del S.S.R.";
- h.6) Codice 52.04.16 "Attività Consultoriale e Materno Infantile";
- h.7) Codice 52.04.18 "Promozione e potenziamento programmi di "Health's Innovation";
- h.8) Codice 52.04.19 "Monitoraggio Beni e Servizi Sanitari e non Sanitari";
- h.9) Codice 52.04.20 "Monitoraggio e Gestione delle piattaforme informatiche - Rapporto con gli Organi centrali per la corretta implementazione dei Flussi Sanitari";

i. la D.G.R. n. 591 del 25/10/2016, avente ad oggetto "Avviso pubblico di interpello per il conferimento di incarichi dirigenziali presso la D.G. per la Tutela della Salute e il coordinamento del Sistema Sanitario Regionale, Determinazioni", con la quale, prendendo atto delle attività poste in essere dalla Commissione nominata con D.P.G.R. n.205 del 30/09/2016, è stato, tra l'altro, conferito l'incarico dirigenziale di responsabile della U.O.D. 52.04.19 "Monitoraggio Beni e Servizi Sanitari e non Sanitari";

### VISTI ALTRESI'

- a. l'art. 40, comma 2 del Regolamento n. 12/2011;
- b. l'art. 7 del Disciplinare allegato alla DGR n. 479/2012 s.m.i.;
- c. l'art. 20 del decreto legislativo n. 39/2013;

### PRESO ATTO CHE:

- a. con la citata D.G.R. n. 591/2016, la Giunta regionale ha disposto il conferimento dell'incarico di Responsabile della U.O.D. 52.04.19 "Monitoraggio Beni e Servizi Sanitari e non Sanitari" alla dott.ssa Daniela Mignone;
- b. in data 10/11/2016, con prot. n. 0734899, è stata acquisita agli atti della Direzione Generale per le Risorse Umane la dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità e inconfiribilità, resa dalla citata dirigente ai sensi del decreto legislativo n. 39/2013;
- c. la dott.ssa Mignone ha dichiarato nella domanda di partecipazione di essere: "Dirigente amministrativo a tempo pieno ed indeterminato presso l'AORN "Santobono Pausilipon" dal 01/06/2016". Ciò stante, con nota prot. n. 0749085 del 16/11/2016, è stata richiesta conferma, all'amministrazione di appartenenza della dott.ssa Mignone, dell'avvenuto superamento del periodo di prova previsto dal vigente C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza P.T.A. Detta richiesta è stata

riscontrata positivamente dalla AORN "Santobono Pausilipon", con nota prot. n. 0018285 del 22/11/2016;

**RITENUTO**, per l'effetto, di dover conferire l'incarico di Responsabile della U.O.D. 52.04.19 "Monitoraggio Beni e Servizi Sanitari e non Sanitari", presso la Direzione Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale, alla dott.ssa Daniela Mignone, nata a Napoli il 24/05/1963, ai sensi dell'art. 19, comma 5 bis del D.Lgs. 165/2001 ss.mm.ii.;

#### **D E C R E T A**

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di conferire l'incarico di Responsabile della U.O.D. 52.04.19 "Monitoraggio Beni e Servizi Sanitari e non Sanitari", presso la Direzione Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale, alla dott.ssa Daniela Mignone, nata a Napoli il 24/05/1963, ai sensi dell'art. 19, comma 5 bis del D.Lgs. 165/2001 ss.mm.ii.;
2. di stabilire che l'incarico decorre dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e che lo stesso abbia durata di 3 (tre) anni;
3. di disporre che, nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro a qualsiasi titolo, il termine dell'incarico si intende anticipato alla stessa data di cessazione;
4. di trasmettere il presente atto all'Assessore al Personale, al Capo di Gabinetto, al Capo Dipartimento delle risorse Finanziarie, Umane e Strumentali, al Capo dipartimento della Programmazione e dello Sviluppo Economico, al Direttore Generale per le Risorse Umane per la notifica all'interessato, per la stipula del relativo contratto accessivo individuale e per i successivi adempimenti, nonché al preposto Ufficio del Gabinetto del Presidente per la pubblicazione sul B.U.R.C.

DE LUCA

Regione Campania

Prot. 2016 0734899 10/11/2016 15,34

**MODELLO DICHIARAZIONE****Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità ai sensi del D.LGs. 08/04/2013 n. 39 (in G.U. n. 92 del 19/04/2013, in vigore dal 04/05/2013)**

"Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 06/11/2012, n. 190"

Dichiarazione sostitutiva  
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000

La sottoscritta Daniela Mignone nata Napoli il (omissis), in qualità di Dirigente responsabile U.O.D 52.04.19, giusta D.G.R. 591 del 25/10/2016, presa visione della normativa introdotta dal D.Lgs 8/04/2013 n. 39, indicato in epigrafe e visto in particolare l'art. 20 del decreto medesimo, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni previste dal comma 5 del succitato art. 20, nonché dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazione mendace:

**DICHIARA**

1. l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di inconfiribilità di cui al citato decreto;
2. l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di incompatibilità di cui al citato decreto impegnandosi a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale  
In particolare dichiara:
  - Di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del Titolo II del libro II del codice penale;
  - Oppure (*specificare*) .....
  - Di non aver svolto incarichi o ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;
  - Oppure (*specificare*) .....
  - Di non aver svolto in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;
  - Oppure (*specificare*) .....
  - Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;
  - Oppure (*specificare*) .....
  - Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti,

situati nel territorio della Regione Campania, nell'anno precedente la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

Oppure (*specificare*) .....

Di non aver ricoperto l'incarico di presidente od amministratore delegato di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania, nell'anno precedente la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

Oppure (*specificare*) .....

Di non ricoprire incarichi o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania;

Oppure (*specificare*) .....

Di non svolgere in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania;

Oppure (*specificare*) .....

Di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei Ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato, parlamentare o Commissario del Governo di cui all'art. 11 della legge 400/88.

Oppure (*specificare*) .....

Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania;

Oppure (*specificare*) .....

Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

Oppure (*specificare*) .....

Di non ricoprire la carica di presidente, di amministratore delegato o di componente dell'organo di indirizzo di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

Oppure (*specificare*) .....

Il sottoscritto, consapevole che, ai sensi dell'art. 20 – c. 3 del D. Lgs 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza, ai sensi del D. Lgs 196/2003, il trattamento dei dati ai soli fini delle procedure inerenti l'affidamento degli incarichi dirigenziali.

Napoli, 09/11/2016

Firmato Daniela Mignone

Il trattamento dei dati riportati avverrà nel rispetto del D.lgs 196/2003 “ Codice in materia di protezione dei dati personali”

I dati saranno trattati, secondo le vigenti disposizioni di legge, per le sole finalità del procedimento per il quale sono richiesti ed utilizzati

## MODELLO DICHIARAZIONE ANNUALE

Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità ai sensi del D.LGs. 08/04/2013 n. 39 (in G.U. n. 92 del 19/04/2013, in vigore dal 04/05/2013)

"Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 06/11/2012, n. 190"

Dichiarazione sostitutiva  
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000

La sottoscritta/a Daniela MIGNONE nata a Napoli il ~~30/04/1974~~ in qualità di Responsabile della UOD 15 presso la Direzione Generale Tutela della Salute

- presa visione della normativa introdotta dal D.Lgs 8/04/2013 n. 39, indicato in epigrafe e visto in particolare l'art. 20, comma 2, del decreto medesimo che dispone che "nel corso dell'incarico l'interessato presenta annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità";

- vista la circolare n.1/2014 del Responsabile per la prevenzione della corruzione della Giunta regionale che prevede che le dichiarazioni sulla insussistenza delle cause di incompatibilità devono essere presentate con cadenza annuale dalla data di dichiarazione resa all'atto di conferimento dell'incarico e di assunzione della carica ovvero dalla dichiarazione successivamente resa nel corso di svolgimento dell'incarico o della carica nei casi di insorgenza di una delle cause di inconfiribilità o incompatibilità;

- considerata la dichiarazione sulla insussistenza di cause di incompatibilità prevista dalla normativa già citata, presentata in data..... con prot ..... e agli atti dell'ufficio/ struttura che ha curato l'istruttoria per il conferimento dell'incarico di cui trattasi;

### DICHIARA

l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di incompatibilità di cui al citato decreto impegnandosi a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale.

In particolare dichiara:

Di non aver svolto incarichi o ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania, dalla data di presentazione dell'ultima dichiarazione resa;

Oppure (*specificare*) .....

Di non aver svolto in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania, dalla data di presentazione dell'ultima dichiarazione resa;

Oppure (*specificare*) .....

Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania, dalla data di presentazione dell'ultima dichiarazione resa;

Oppure (*specificare*) .....

Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania, dalla data di presentazione dell'ultima dichiarazione resa

Oppure (*specificare*) .....

REGIONE CAMPANIA

Prot. 2017: 0496058 18/07/2017 18,27

MIGNONE DANIELA

1 /

Aut. : 501451 STAFF - Funzioni di supporto 4

Classifica : 7 / 4 - Pubblicata : 20 ago 2017



OK MC

X Di non aver ricoperto l'incarico di presidente od amministratore delegato di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania dalla data di presentazione dell'ultima dichiarazione resa;

Oppure (specificare) .....

X Di non ricoprire incarichi o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania;

Oppure (specificare) .....

X Di non svolgere in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania;

Oppure (specificare) .....

X Di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei Ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato, parlamentare o Commissario del Governo di cui all'art. 11 della legge 400/88.

Oppure (specificare) .....

X Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania;

Oppure (specificare) .....

X Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

Oppure (specificare) .....

X Di non ricoprire la carica di presidente, di amministratore delegato o di componente dell'organo di indirizzo di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

Oppure (specificare) .....

Il sottoscritto si impegna altresì ad informare immediatamente l'ufficio/struttura che cura l'istruttoria per il conferimento dell'incarico circa l'eventuale insorgenza, nel corso dell'espletamento dell'incarico o della carica e comunque prima della scadenza del termine previsto per la presentazione della dichiarazione annuale, di una causa di inconfiribilità derivante da condanna penale o di incompatibilità conseguente all'assunzione di una carica politica.

Si allega elenco degli eventuali incarichi e delle cariche ancora in corso o, se cessati, con riferimento all'arco temporale previsto negli artt. 4, 5, 7 e 8 del D.Lgs. n. 39/2013, con specifica per ciascun incarico, dell'amministrazione o ente presso cui si ricopre la carica o si svolge l'incarico, la tipologia di carica o incarico, nonché la data di nomina o di conferimento dell'incarico o di assunzione della carica, il termine di scadenza o di eventuale cessazione.

Il sottoscritto, consapevole che, ai sensi dell'art. 20, c. 3 del D. Lgs 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza, ai sensi del D.Lgs 196/2003, il trattamento dei dati ai soli fini delle procedure inerenti l'affidamento degli incarichi dirigenziali.

Luogo e data  
Napoli 14 luglio 2017

NOME E COGNOME  
Daniela Mignone

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il trattamento dei dati riportati avverrà nel rispetto del D.lgs 196/2003 " Codice in materia di protezione dei dati personali"

I dati saranno trattati, secondo le vigenti disposizioni di legge, per le sole finalità del procedimento per il quale sono richiesti ed utilizzati.