



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	CECERE Carmine
Qualifica	Dirigente
Amministrazione	Regione Campania
Incarico attuale	Dirigente di Staff dell'Ufficio Speciale per il Federalismo e dei Sistemi Territoriali e della Sicurezza Integrata
Numero telefonico	081/7962655
E-mail istituzionale	carmine.cecere@regione.campania.i

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI
ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titoli di studio	<ul style="list-style-type: none"> - Laurea in Giurisprudenza, conseguita presso l'Università degli Studi "Federico II" di Napoli; - Diploma di Maturità Classica, conseguito presso il Liceo Classico "Domenico Cirillo" Aversa (CE);
Altri titoli	<ul style="list-style-type: none"> - Corso Master Campus Cantieri per i dirigenti della Regione Campania edizione 2; - Master Diritto Amministrativo con presentazione Tesi ed esame finale con punteggio di 60/60 presso CEIDA Roma; - Abilitazione all'esercizio della professione forense, conseguita presso la Corte d'Appello Trib. Napoli.
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Dal 10/05/2017 ad oggi</u> Dirigente di Staff presso l'Ufficio Speciale per il Federalismo e dei Sistemi Territoriali e della Sicurezza Integrata con le seguenti competenze: Funzioni di supporto tecnico-operativo con competenze specifiche; - <u>dal 15/11/2013 al 09/05/2017</u> Dirigente di Staff presso l'Ufficio Speciale Nucleo per la Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici con le seguenti competenze: <ul style="list-style-type: none"> • Funzioni di supporto tecnico-operativo con competenze specifiche dell'Ufficio Speciale NVVIP; nello svolgimento di tale incarico ha partecipato a tutte le attività istituzionali dell'ufficio, alle sedute periodiche del Nucleo, a seminari, riunioni, tavoli di partenariato, comitati di sorveglianza, ecc.; • Coordinamento del gruppo di supporto al nucleo relativo alle attività di Valutazione ex ante del PO FEASR 2014/2020; • Nomina di Controller per il controllo di Gestione; • Delega del Direttore Generale del Nucleo afferente tutti i procedimenti in materia di "Affari Generali - Affari Giuridico-Legale; Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali dell'Ufficio Speciale NVVIP; - <u>dal 15/11/2013 al 06/02/2014</u> Responsabile dell'Ufficio Speciale Nucleo per la Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici quale Unico Dirigente di ruolo della Giunta Regionale; - <u>dal 2009 al 2013</u> - Dirigente del Settore T. A.P Alimentazione di Caserta dell' AGC. Sviluppo Attività Settore Primario; <ul style="list-style-type: none"> • nel 2010 ha collaborato all'attuazione del progetto europeo PAC (AGRI2009/149) realizzato dall'AGC 11, considerato dalla Commissione Europea "best practice".

	<ul style="list-style-type: none"> - <u>dal 2008 al 2009</u> - Dirigente del Settore T. A. P. Alimentazione di Avellino dell' AGC. Sviluppo Attività Settore Primario e supporto in materia giuridico amministrativa all'Assessore pro tempore all'Agricoltura; - <u>dal settembre 2004 al 2008</u>, Dirigente del Servizio "Supporto al Coordinatore dell'Area Generale Coordinamento n. 11" presso il Settore T. A. P. Alimentazione di Napoli <ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione a gruppi di lavoro per la semplificazione delle procedure amministrative oltre che a commissioni d'esame; • Valutazione per la selezione degli interventi candidati al Piano di Sviluppo Locale; • Collaborazione alla predisposizione delle linee guida per lo sportello Unico delle Attività Produttive; • Realizzazione, redazione, aggiornamento, manutenzione della carta dei Servizi per la parte di competenza; • Partecipazione alla stesura ed approvazione del "Bilancio Sociale dell'Area 11"; - <u>dall'11/08/2004</u> Dirigente in posizione individuale: "Studio - Verifica del Sistema sanzionatorio in materia di quote latte Legge 119\2003 e predisposizione di modalità applicative" presso il Settore T. A. P. Alimentazione di Napoli dell'A.G.C. Sviluppo Attività Settore Primario; - <u>dal 2004</u> Vincitore del concorso a n° 52 posti di Dirigente Amministrativo; - <u>dal 1999</u> Responsabile della posizione organizzativa complessa <i>Contenzioso Amministrativo e Tributario</i> con compiti di rappresentanza dell'Amministrazione Regionale in seno ai collegi di conciliazione presso tutte le Direzioni Provinciali del Lavoro della Campania con relativa predisposizione delle memorie difensive presso il Settore AA.GG. del Personale, Rapporti con le OO.SS., Contenzioso; - Vincitore del concorso per funzionario VIII Q. f. bandito dalla Regione Campania; - Idoneità al concorso di Avvocato bandito dalla Regione Campania nell'anno 1998; - <u>dal 1990</u> inquadrato nei ruoli della Giunta regionale; - <u>dal 19 maggio 1976 al 1989</u> Funzionario VII Q. f. presso Comune di Melito di Napoli.
<p style="text-align: center;">Altri incarichi</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Componente gruppo di lavoro intersettoriale piano tariffario delle Aziende di Trasporto Pubblico Locale; - Componente commissione d'inchiesta nei confronti di aziende di trasporto in concessione; - Componente commissione per la valutazione scritti difensivi e/o audizioni avverso sanzioni amministrative in materia "Fitosanitaria e Zootecnica" e "Riproduzione animale"; - Componente commissione per la valutazione scritti difensivi e/o audizioni avverso violazioni amministrative accertate da "AGECONTROL S.p.A."; - Componente commissione per la valutazione scritti difensivi e/o audizioni avverso sanzioni amministrative in materia "Regime Quote latte"; - Presidente commissione per la valutazione scritti difensivi e/o audizioni avverso sanzioni amministrative in materia "Regime Quote latte"; - Componente esperto commissioni di concorso in diverse Aziende di trasporto pubbliche e private; - Componente esperto commissioni di concorso in diversi Comuni della Regione Campania; - Componente commissione per esame esposto Consorzio di Bonifica delle Paludi di Napoli e Volla; - Componente commissione per esame esposto Sdemanializzazione usi civici Comune di Battipaglia;

	<ul style="list-style-type: none"> - Componente della Commissione esaminatrice della Selezione interna "per Titoli ed Esami" riservata al personale della Giunta Regionale, per l'attribuzione mediante progressione verticale di n. 20 posti - profilo di "Istruttore Contabile" - Cat. C posizione economica CI; - Commissione di valutazione Bando di selezione dei Piani di Sviluppo Locale PSR Campania 2007-2013 Asse 4. Approccio Leader; - Componente Commissione per l'affidamento con procedura aperta del servizio di valutazione in itinere, intermedia ed ex post del PSR Campania 2007-2013; Componente Commissione Avviso Pubblico per la selezione di n. 3 figure specialistiche di supporto all'attuazione del piano di monitoraggio ambientale del PSR 2007- 2013; - Componente gruppo di lavoro per l'approvazione delle linee guida SUAP costituito con DPGR n.228 del 11/09/2012 in attuazione DGR n. 375 del 31/07/2012; Organizzazione e partecipazione a convegni in qualità di relatore e/o moderatore; - Partecipazione in qualità di esperto delegazione trattante di parte Regionale per stesura Contratto Collettivo Decentrato comparto Trasporti;
--	---

FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

<p style="text-align: center;">Corsi di formazione manageriale e tecnica</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Nel 2014 partecipazione ai seguenti seminari: <ul style="list-style-type: none"> • Ciclo di Laboratori Regionali per il rafforzamento delle capacità di normazione "L'applicazione delle tecniche di analisi di impatto della regolamentazione"; • "La Regione Campania e la Programmazione 2014/2020" nell'ambito di progetto Capacity SUD – Linea 1, PON Governance e azioni di sistema (FSE 2007/2013) obiettivo specifico 5.1 Accrescere l'innovazione, l'efficacia e la trasparenza dell'azione pubblica; • "Una strategia per la prevenzione delle frodi comunitarie nella programmazione 2014/2020"; • Spending review – Programmazione 2014/2020 STS verso un'organizzazione territoriale più efficace, nell'ambito della linea 6 "Rafforzamento dei sistemi territoriali di sviluppo POR FSE 2007/2013 Reg. Camp- Asse 7 – Capacità Istituzionale; • Convegno-Seminario di ricerca ed approfondimento sui temi: "La riorganizzazione del sistema pubblico regionale" nell'ambito della linea 6 -Rafforzamento dei sistemi territoriali di sviluppo POR FSE 2007/2013 Reg. Campania- Asse 7 – Capacità Istituzionale; - Nel 2013 partecipazione al Seminario interregionale "L aree interne nella programmazione 2014/2020" PON PON Governance e azioni di sistema obiettivo specifico 5.1 Asse 6 – Capacità Istituzionale; - <i>Seminario "L'Esperienza dei contratti di servizio"</i> presso la Scuola Superiore dei trasporti Torino; - <i>Seminario Specialistico sul tema " La devoluzione al giudice ordinario del contenzioso del pubblico impiego"</i> presso la Scuola Formazione Giuridica Avanzata Roma; - <i>Seminario specialistico sugli "Strumenti di gestione del contenzioso del lavoro pubblico"</i> presso Formez Anno 2000; - <i>Seminario "Messa a punto delle procedure per la manutenzione e l'aggiornamento di una banca dati per la gestione organizzativa del personale"</i>; - Corso di specializzazione in materia di Codice della Strada presso scuola regionale della polizia municipale di Benevento; - Partecipazione al seminario Arbitrato e conciliazione nel pubblico impiego organizzato dal Formez; - Corso di aggiornamento di quattro giorni sulla "Informatica di base" organizzato dal Formez Anno 2002; - Seminario "Sull'arbitrato del lavoro pubblico" in Roma Anno 2002;
---	---

- Seminario di aggiornamento di formazione specialistica dal titolo "I sistemi di progressione professionale nei concorsi interni alla luce dei recenti orientamenti della giurisprudenza" organizzato dal Formez in Roma Anno 2002;
- Partecipazione al convegno "Il fenomeno del mobbing" organizzato dal Formez;
- Corso di formazione D Lgs. n° 196/2003 (Codice in materia di protezione di dati personali) anno 2004;
- Corso di Formazione/Informazione sulla sicurezza e la salute di lavoratori della Regione Campania (L. 626/94) anno 2004 e anno 2008;
- Corso "Il sistema delle Autonomie locali: le nuove regole e la loro attuazione nella prospettiva regionale" anno 2006;
- Corso di formazione per Esperto di politiche di sviluppo e coesione (Progetto Osmosi Formazione manageriale) Anno 2006-2007;
- Corso di formazione manageriale Progetto SOFIA (Soluzioni Organizzative e Formative per l'innovazione in Agricoltura) presso Formez Anno 2006-2007 per n. 10 giornate- Modulo I - I processi di innovazione organizzativa-3gg.;
- Modulo II - L'Organizzazione orientata alla qualità - il TQM come metodologia per il raggiungimento dell'eccellenza 3 gg.;
- Modulo III - La Customer Satisfaction come strumento di programmazione della qualità dei servizi e di ascolto dell'utenza 2 gg.;
- Modulo IV - La Balanced Scorecard come strumento di pianificazione strategica 2 gg.;
- Corso di formazione a distanza "Lavoro per progetti" anno 2006- 2007;
- Corso di formazione manageriale per Esperti di Politiche di Sviluppo e Coesione - Anno 2007;
- Corso di eccellenza della Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione - Presidenza del Consiglio - Caserta, sul Nuovo modello dell'azione amministrativa alla luce della legge 241/90 riformata;
- Percorso per la Standardizzazione degli atti amministrativi contabili (RAM) durata 5 gg.;
- Percorso innovativo prima iniziativa di "Empowerment Outdoor" 16 -18 novembre 2008 presso villaggio di Alta Formazione "VILLA ANGELINA" Massa Lubrense – Sorrento;
- Gennaio - aprile 2008 Formez - C.N.R.;
- Progetto PARSEC - Pubblica Amministrazione: Ricerca e Sviluppo tecnologico per un'Evoluzione Competitiva;
- Il nuovo sistema di valutazione delle prestazioni dirigenziali Anno 2009;
- Progetto T.R.E. Management - Territori in rete per l'Europa, finanziato Formez e CIPE Roma;
- Informazione e formazione obbligatoria in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Percorsi di valorizzazione ed internalizzazione delle competenze delle amministrazioni per la gestione del personale. Giornate laboratoriali organizzate dal Formez;
- EFQM European Foundation for Quality Management e standard C.A.F. (Common Assessment Framework) per la Pubblica Amministrazione;
- aggiornamento e manutenzione della Carta dei Servizi dell' AGC. 11 (rideterminazione dei cd. tempi standard per ciascuna tipologia di attività e Fattori di qualità);
- partecipazione all'approvazione del Bilancio Sociale dell'Area Generale 11;
- Attuazione del Progetto "Politica Agricola Comune: Agricoltura, Ambiente e Società (AGRI 2009-149);
- Corso di aggiornamento in Area economico finanziaria e controllo strategico;
- Formazione in area manageriale. Corso "Leadership e nuove sfide per l'amministrazione pubblica" Anno 2012.

Capacità linguistiche	Buona conoscenza della lingua Francese
Capacità nell'uso delle tecnologie	Ottima capacità di utilizzo del computer e dei principali software del pacchetto Microsoft Office

Capacità e competenze sociali	<ul style="list-style-type: none"> - Capacità relazionale, disponibilità al dialogo ed all'ascolto; - Problem analysis e conseguente problem solving; - Capacità di relazione con il pubblico.
Capacità e competenze organizzative	<ul style="list-style-type: none"> - Organizzazione del lavoro di ufficio, diffusione delle informazioni e delle competenze acquisite in sede di formazione; - aggiornamento in ordine a normative intervenute con riunioni con il personale dipendente - Utilizzo dei principali strumenti manageriali per una gestione efficace delle attività al servizio del personale e dell'utenza esterna.

Il sottoscritto, nell'attestare sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, la veridicità dei dati riportati nel presente curriculum, autorizza, ai sensi del D. lgs n° 196/03, il trattamento dei medesimi dati ai soli fini delle procedure inerenti l'affidamento degli incarichi dirigenziali.

Napoli, 20/07/2017

dott. Carmine CECERE



Decreto Presidente Giunta n. 161 del 09/05/2017

Dipartimento 50 - Nuovo Ordinamento

Direzione Generale 14 - Direzione generale per le risorse umane

Oggetto dell'Atto:

Conferimento incarico dirigenziale al dott. Cecere Carmine, matr. 8035.

IL PRESIDENTE

VISTI

- a. la DGR n. 612 del 29/10/2011 di approvazione del Regolamento n. 12 “*Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania*”, pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- b. il vigente Regolamento n. 12/2011, come successivamente integrato e modificato;
- c. l’art. 6, comma 1, del citato Regolamento;
- d. la D.G.R. n. 478 del 10/09/2012, come da ultimo modificata dalla D.G.R. n. 619/2016, di approvazione, tra l’altro, dell’articolazione delle strutture ordinamentali;
- e. la D.G.R. n. 249 del 03/05/2017 ad oggetto: “Interpello per il conferimento di incarichi dirigenziali di Responsabile di Staff e U.O.D. - Ulteriori determinazioni”;

VISTI, altresì

- a. l’art. 40, comma 2 del Regolamento n. 12/2011;
- b. l’art. 7 del Disciplinare approvato con D.G.R. n. 479 del 10/09/2012 e ss. mm. e ii.;
- c. l’art. 20 del decreto legislativo n. 39/2013;

PRESO ATTO che

- a. con la citata D.G.R. n. 249 del 03/05/2017 la Giunta regionale ha disposto il conferimento dell’incarico di Responsabile dello Staff funzioni di supporto tecnico-amministrativo, codice 60.09.91, presso l’Ufficio Speciale Ufficio dei Sistemi Territoriali e della Sicurezza Integrata, al dott. Cecere Carmine, matr. 8035;
- b. in data 09/05/2017, con prot. n. 0330733, è stata acquisita agli atti della Direzione Generale per le Risorse Umane la dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità, resa dal citato dirigente ai sensi del decreto legislativo n. 39/2013;

RITENUTO, per l’effetto, di conferire l’incarico di Responsabile dello Staff funzioni di supporto tecnico-amministrativo, codice 60.09.91, presso l’Ufficio Speciale Ufficio dei Sistemi Territoriali e della Sicurezza Integrata, al dott. Cecere Carmine, matr. 8035, stabilendo, in conformità a quanto disposto dalla Giunta Regionale nella D.G.R. 249 del 03/05/17, la durata dell’incarico in tre anni decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto accessivo individuale;

DECRETA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di conferire al dott. Cecere Carmine, matr. 8035, l’incarico di Responsabile dello Staff funzioni di supporto tecnico-amministrativo, codice 60.09.91, presso l’Ufficio Speciale Ufficio dei Sistemi Territoriali e della Sicurezza Integrata;
2. di stabilire in anni tre, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto accessivo individuale, la durata del relativo incarico;
3. di disporre che, nell’ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro a qualsiasi titolo, il termine dell’incarico, di cui al precedente punto, si intende anticipato alla stessa data di cessazione;

4. di dare mandato al Direttore Generale per le Risorse Umane per la notifica del presente atto al dott. Cecere Carmine e per la stipula del relativo contratto accessivo individuale;
5. di trasmettere il presente atto all'Assessore al Personale, al Capo di Gabinetto, al responsabile dell'Ufficio Speciale Ufficio dei Sistemi Territoriali e della Sicurezza Integrata, al Direttore Generale per le Risorse Umane, ai competenti uffici della Segreteria di Giunta per gli adempimenti consequenziali e al B.U.R.C. per la pubblicazione.

DE LUCA

MODELLO DICHIARAZIONE

Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità ai sensi del D.LGs. 08/04/2013 n. 39 (in G.U. n. 92 del 19/04/2013, in vigore dal 04/05/2013)

"Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 06/11/2012, n. 190"

Dichiarazione sostitutiva
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000

Il sottoscritto CARMINE CECERE nato a Melito di Napoli il, in qualità di Dirigente della Giunta della Regione Campania, in ordine al conferimento dell'incarico di Responsabile dello Staff "Funzioni di supporto tecnico amministrativo", codice 60.09.91, presso l'Ufficio Speciale Ufficio dei Sistemi Territoriali e della Sicurezza Integrata, conferito con DGRC n.249 del 03/05/2017, presa visione della normativa introdotta dal D.Lgs 8/04/2013 n. 39, indicato in epigrafe e visto in particolare l'art. 20 del decreto medesimo, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni previste dal comma 5 del succitato art. 20, nonché dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazione mendace:

DICHIARA

1. l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di inconfiribilità di cui al citato decreto;
2. l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di incompatibilità di cui al citato decreto impegnandosi a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale
In particolare dichiara:
 Di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del Titolo II del libro II del codice penale;
 Oppure (*specificare*);
- Di non aver svolto incarichi o ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;
 Oppure (*specificare*);
- Di non aver svolto in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;
 Oppure (*specificare*);
- Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;
 Oppure (*specificare*);
- Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania, nell'anno precedente la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;
 Oppure (*specificare*);

Di non aver ricoperto l'incarico di presidente od amministratore delegato di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania, nell'anno precedente la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

Oppure (*specificare*)

Di non ricoprire incarichi o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania;

Oppure (*specificare*)

Di non svolgere in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania;

Oppure (*specificare*)

Di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei Ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato, parlamentare o Commissario del Governo di cui all'art. 11 della legge 400/88.

Oppure (*specificare*)

Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania;

Oppure (*specificare*)

Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

Oppure (*specificare*)

Di non ricoprire la carica di presidente, di amministratore delegato o di componente dell'organo di indirizzo di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

Oppure (*specificare*)

Il sottoscritto, consapevole che, ai sensi dell'art. 20 – c. 3 del D. Lgs 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza, ai sensi del D. Lgs 196/2003, il trattamento dei dati ai soli fini delle procedure inerenti l'affidamento degli incarichi dirigenziali.

Napoli, li 09/05/2017
da

Documento firmato

Carmine Cecere

(ex art.22 D.P.C.M. 13/11/2014)

Il trattamento dei dati riportati avverrà nel rispetto del D.lgs 196/2003 " Codice in materia di protezione dei dati personali"

I dati saranno trattati, secondo le vigenti disposizioni di legge, per le sole finalità del procedimento per il quale sono richiesti ed utilizzati