

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI



Nome **MARIA CARISTO**
 Telefono **+39 081.796.8822**
 E-mail **maria.caristo@regione.campania.it**

**ESPERIENZE
PROFESSIONALI**

GIUNTA DELLA REGIONE CAMPANIA

<p><u>Dal 22/04/2021</u></p>	<p>Dirigente dello STAFF TECNICO OPERATIVO (50.13.95) – AUTORITA’ DI CERTIFICAZIONE della DG Risorse Finanziarie. Principali mansioni connesse al ruolo rivestito: Funzioni attribuite all'autorità di certificazione dalla normativa comunitaria e nazionale .Elaborazione e trasmissione alla Commissione e agli organismi nazionali delle dichiarazioni di certificazione delle spese e delle domande di pagamento. Verifica della correttezza e della conformità della spesa alle norme comunitarie e nazionali e dell'affidabilità dei sistemi contabili di provenienza delle spese. Supporto nell'attività di controllo esercitata da Autorità di Audit, Commissione Europea, Corte dei Conti, Guardia di Finanza e Controllo di I livello per sospensione o decertificazione della spesa. Tenuta della contabilità degli importi recuperabili e ritirati. Valutazione delle irregolarità accertate e trasmissione schede Olaf. Restituzione importi al bilancio comunitario</p> <p>Dirigente <i>ad interim</i> della UOD (50.13.13) TESORERIA - ISTRUTTORIA PER LA PARIFICAZIONE DEI CONTI DEGLI AGENTI CONTABILI della DG Risorse Finanziarie <u>Principali mansioni connesse al ruolo rivestito:</u> Elaborazioni periodiche dei flussi di cassa. Controllo servizio di tesoreria. Parificazione del Conto del Tesoriere. Gestione rettifiche mandati insoluti. Verifica avvenuto incasso somme recuperate. Bilancio di cassa. Istruttoria ai fini della parificazione dei conti resi dagli agenti contabili interni all'amministrazione</p>
<p><u>dal 13/07/2018 al 21/04/2021</u></p>	<p>Dirigente dello STAFF TECNICO OPERATIVO (50.16.92) della DG Entrate e Politiche Tributarie . Principali mansioni connesse al ruolo rivestito: Programmazione, pianificazione, indirizzo e coordinamento dell'azione di controllo, mediante l'analisi e lo studio dei fenomeni di evasione ed elusione; Definizione, in raccordo con le UOD di gestione dei tributi regionali, delle strategie, delle metodologie di controllo, delle procedure e degli strumenti di supporto per l'accertamento; Analisi statistica, monitoraggio e controllo di gestione; Gestione unificata delle banche dati e dei servizi telematici</p> <p>Dirigente <i>ad interim</i> della UOD 05 “AUTORITÀ DI CERTIFICAZIONE E TESORERIA” della Direzione Generale 13 “Risorse Finanziarie” Principali mansioni connesse al ruolo rivestito: Autorità di Certificazione nell'ambito di tutti i programmi operativi regionali. Responsabile dell'inoltro alla Commissione Europea nonché</p>

<p><u>Dal 09/05/2017 al 12/07/2018</u></p>	<p>all'Igrue, delle domande di pagamento a valere sui Programmi operativi regionali. Responsabile della redazione e presentazione dei conti annuali alla CE, nell'ambito del Po FESR e PO FSE. Monitoraggio finanziario dei programmi operativi. Verifiche sulla ammissibilità della spesa.</p> <p>Vigilanza sulla gestione della Tesoreria Regionale. Responsabile regionale dei rapporti con la tesoreria regionale. Monitoraggio giornaliero della cassa. Verifiche mensili e trimestrali di cassa. Parificazione del conto annuale del tesoriere – Monitoraggio e controllo pignoramenti ed ordinanze di assegnazione presso il tesoriere ai fini dello svincolo, della regolarizzazione e del riconoscimento dei debiti fuori bilancio – Trasmissione dei flussi informatici relativi agli ordinativi (di pagamento e di riscossione) tramite la piattaforma del tesoriere – Analisi delle carte contabili ai fini della regolarizzazione. Monitoraggio delle procedure pignoratorie in danno dell'Ente. Monitoraggio dei conti di Tesoreria Centrale. Gestione archivio contabile della Regione Campania</p>
<p><u>Dal 13/11/2013 al 08/05/2017</u></p>	<p>Dirigente della UOD 50.13.05 “AUTORITÀ DI CERTIFICAZIONE E TESORERIA” della Direzione Generale Risorse Finanziarie</p> <p>Principali mansioni connesse al ruolo rivestito: vigilanza sulla gestione della Tesoreria Regionale. Responsabile regionale dei rapporti con la tesoreria regionale. Monitoraggio giornaliero della cassa. Verifiche mensili e trimestrali di cassa. Parificazione del conto annuale del tesoriere – Monitoraggio delle carte contabili relative alle procedure pignoratorie – Trasmissione dei flussi informatici relativi agli ordinativi (di pagamento e di riscossione) tramite la piattaforma del tesoriere – Analisi delle carte contabili ai fini della regolarizzazione. Monitoraggio dei conti di Tesoreria Centrale. Gestione archivio contabile della Regione Campania. Attività di certificazione della spesa a valere sui programmi operativi regionali e programmi complementari.</p>
<p><u>Dal 19/07/2011 al 12/11/2013</u></p>	<p><u>Dirigente della UOD 07 “TESORERIA, BILANCI DI CASSA E AUTORITÀ DI CERTIFICAZIONE DEI FONDI STRUTTURALI” della Direzione Generale 13 “Risorse Finanziarie</u></p> <p>Principali mansioni connesse al ruolo rivestito: Gestione dei flussi di cassa. Controllo servizio di tesoreria. Parificazioni, giornaliere di cassa e conto del tesoriere. Gestione rettifiche mandati insoluti. Verifica avvenuto incasso somme recuperate. Gestione archivio contabile. Adempimenti connessi con il ruolo di Autorità di certificazione. Tenuta contabilità importi recuperati. Monitoraggio irregolarità e schede olaf.</p>
<p><u>Dal 15/05/2012 al 12/11/2013</u></p>	<p>Dirigente del Servizio 05 “EMISSIONE DEGLI ORDINATIVI DI PAGAMENTO POR” del Settore 02 “Gestione delle Entrate e delle Spese di Bilancio” dell'AGC 08 “Bilancio, Ragioneria e Tributi.</p> <p>Principali mansioni connesse al ruolo rivestito: Gestione della spesa afferente tutti i Programmi Operativi Regionali. Emissione degli ordinativi di pagamento e registrazione degli impegni. Monitoraggio della spesa POR. Verifica della regolarità contabile delle proposte di deliberazioni afferenti alla spesa POR. Determinazione delle economie relative a spese POR prodromica alla predisposizione delle proposte di deliberazione di riscossione.</p>
<p><u>Dal 01/08/2006 al 18/07/2011</u></p>	<p>Dirigente ad interim del Servizio 02 “PROMOZIONE DELLE POLITICHE ISTITUZIONALI E ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE A FAVORE DEGLI ENTI LOCALI – CONFERENZA PERMANENTE REGIONE-AUTONOMIE LOCALI” DEL SETTORE 05 “RAPPORTI CON PROVINCE E COMUNI” dell'AGC 01 “Gabinetto del Presidente</p> <p>Principali mansioni connesse al ruolo rivestito: Attività di comunicazione delle politiche regionali agli Enti locali attraverso anche l'aggiornamento del sito Community EELL – Responsabile della gestione della Conferenza Regione–Autonomie Locali istituita con L.R. 26/1996 quale organo di raccordo istituzionale tra la Regione, le Province i Comuni e le Comunità Montane. In tale ruolo ha coordinato il processo finalizzato alla predisposizione di una ipotesi di riordino delle province ai sensi dell'art. 16 del D.L. 95/2012 (conv. L. 135/2012)</p>

<p><u>Dal 21/01/2008 al 30/01/2009</u></p>	<p>Dirigente del Servizio 03 “AUTORITÀ DI PAGAMENTO DEL FSE” DEL SETTORE 03 “RISCONTRO E VIGILANZA SUL SERVIZIO DI TESORERIA” dell’AGC 08 “Bilancio, Ragioneria e Tributi”</p> <p>Principali mansioni connesse al ruolo rivestito: Autorità di Pagamento del POR Campania FSE 2000/2006. Responsabile della corretta certificazione delle spese alla Commissione Europea per le azioni cofinanziate a valere sul POR FSE 2000/06. Implementazione di tutte le procedure finalizzate al controllo della spesa e volte alla predisposizione della dichiarazione certificata delle spese e delle domande di pagamento. Predisposizione della manualistica dell’AdC FSE 2000/06 e della relativa modulistica. Introduzione di una nuova procedura per la gestione del registro irregolarità e recuperi. Monitoraggio del circuito finanziario attraverso la ricognizione dei rimborsi pervenuti a fronte delle domande di pagamento presentate.</p> <p>In fase di chiusura della programmazione 2000/06 responsabile della predisposizione ed invio alla CE della dichiarazione certificata delle spese finale e della domanda di saldo del POR Campania FSE 2000/06.</p>
<p><u>Dal 21/08/2004 al 31/07/2006</u></p>	<p>Dirigente <i>ad interim</i> del Servizio 02 “AUTORITÀ DI PAGAMENTO DEL FESR” del Settore 03 “Riscontro e Vigilanza sul servizio di tesoreria” dell’AGC 08 “Bilancio Ragioneria, Tributi”</p> <p>Principali mansioni connesse al ruolo rivestito: Autorità di Pagamento del POR Campania FESR 2000/2006. Responsabile della corretta certificazione delle spese alla Commissione Europea per le azioni cofinanziate a valere sul POR FESR 2000/06. Implementazione di tutte le procedure finalizzate al controllo della spesa e volte alla predisposizione della dichiarazione certificata delle spese e delle domande di pagamento. Predisposizione della manualistica dell’AdC FSE 2000/06 e della relativa modulistica. Introduzione di una nuova procedura per la gestione del registro irregolarità e recuperi</p> <p>Funzione di supporto all’Autorità di Certificazione del PO FESR 2007/13 in fase di avvio della nuova programmazione dei Fondi strutturali 2007/13</p>
<p><u>Dal 27/07/2004 al 0/08/2004</u></p>	<p>Dirigente del Servizio 01 “GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA DEL SETTORE E COLLEGAMENTO CON GLI ALTRI SETTORI DELL’AREA” DEL SETTORE 04 “EDILIZIA PUBBLICA ABITATIVA” dell’AGC 16 “Gestione del territorio.</p> <p>Principali mansioni connesse al ruolo rivestito: Responsabile economico finanziario dell’AGC 16 . Gestione dei rapporti dell’AGC 16 con il Bilancio regionale. Gestione dei capitoli di spesa del Settore 04 e coordinamento, per quanto concerne gli aspetti finanziari e di bilancio, di tutti i Settori dell’AGC 16. Verifica di tutti gli atti aventi contenuto contabile del Settore EPA.</p> <p>Dirigente Economico Finanziario della Giunta Regionale della Campania, in posizione individuale</p> <p>Vincitrice del concorso pubblico per esami per la copertura di 24 posti a dirigente Area Economico Finanziaria bandito con D.D. 14574 del 19/12/2002.</p> <p>Attività di studio e aggiornamento.</p>

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI NAPOLI

<p><u>Dal 01/10/1999 al 26/07/2004</u></p>	<p>Vincitrice del CORSO CONCORSO RIPAM indetto dal Ministero della Funzione Pubblica</p> <p>Istruttore Direttivo Economico Finanziario in servizio presso l’Area Economico-Finanziaria - Direzione Finanza Propria e Derivata</p> <p>Principali mansioni connesse al ruolo rivestito: Funzionario responsabile dell’Ufficio Tributi dell’Amministrazione Provinciale di Napoli.</p> <p>Inoltre, nominata con decreto n. 338 del 24/04/2001 del Presidente dell’Amministrazione Provinciale di Napoli, Funzionario Responsabile della Tosap ai sensi dell’art. 54 D.Lgs 507/93.</p>
--	---

MINISTERO DELLE FINANZE – DIREZIONE REGIONALE DELLE ENTRATE PER LA CAMPANIA

Dal 01/10/1997 al 30/09/1999	Vincitrice del concorso pubblico per esami a 20 posti di collaboratore tributario per la Campania Collaboratore Tributario – ex VII Q.F Principali mansioni connesse al ruolo rivestito: assegnata al Centro di Servizi II.DD di Salerno. Verifiche delle dichiarazioni Irpef.
------------------------------	---

TRIBUNALE DI NAPOLI

Settembre 1996 – 30/09/1997	Nominata dal Tribunale di Napoli curatore fallimentare di diverse procedure esecutive. Esercizio della professione di dottore commercialista
-----------------------------	--

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI – FACOLTÀ DI ECONOMIA E COMMERCIO – DIPARTIMENTO DI DIRITTO PRIVATO DELL'ECONOMIA

Gennaio 1993 – 30/09/1997	Attività di studio e collaborazione presso la cattedra di Diritto Privato dell'Economia della Facoltà di Economia e Commercio dell'Università degli Studi Federico II
---------------------------	---

INCARICHI RICOPERTI

RESPONSABILE DELL'AUTORITÀ DI CERTIFICAZIONE/PAGAMENTO	17/07/2018 ad oggi Referente regionale dell'Autorità di Certificazione del PO FEAMP 2014/20 nominata con DPGR 458 del 17/07/2018.
	17/03/2016 ad oggi Autorità di Certificazione del PO FESR 2014/20 nominata con DPGR 76 del 17/03/2016
	17/03/2016 ad oggi Autorità di Certificazione del PO FSE 2014/20 nominata con DPGR 76 del 17/03/2016
	17/03/2016 ad oggi Autorità di Certificazione del POC Campania 2014/20 nominata con DPGR 76 del 17/03/2016
	21/12/2016 ad oggi Organismo di Certificazione del Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) 2014/20 nominata con DPGR 251 del 21/12/2016
	25/11/2013 ad oggi Autorità di Certificazione del PO FESR 2007/13 – nominata con DPGR 452 del 25/11/2013 e DPGR 76 del 17/03/16.
	25/11/2013 ad oggi

<p style="text-align: center;">INCARICHI NELL'AMBITO DELL'ATTUAZIONE DEL CAD – ADESIONE AL NODO DEI PAGAMENTI - PAGO PA</p> <p style="text-align: center;">COMPONENTE GRUPPI DI LAVORO</p> <p style="text-align: center;">ATTIVITA' DI REVISIONE CONTABILE</p>	<p>Autorità di Certificazione del PO FSE 2007/13 – nominata con DPGR 452 del 25/11/2013 DPGR 76 del 17/03/16</p> <p>09/12//2013 ad oggi Autorità di Certificazione del Piano di Azione e Coesione (PAC) 2007/13 nominata con DPGR 463 del 09/12/2013</p> <p>09/12/2013 ad oggi Organismo di Certificazione del Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) 2007/13 nominata con DPGR 463 del 09/12/2013</p> <p>01/08/2006 ad oggi Autorità di Pagamento del POR FSE 2000/06 nominata con DGR 1287 del 01/08/2006</p> <p>01/08/2006 Autorità di Pagamento P.I.C. Equal nominata con DGR 1287 del 01/08/2006</p> <p>21/01/2008- 30/01/2009 Autorità di Pagamento del POR FESR 2000/06 nominata con DGR 157 del 21/01/2008</p> <p>2020 Componente del Gruppo di Lavoro Interregionale per lo studio delle tematiche relative all'entrata in vigore della disciplina dei pagamenti alle PA con PagoPA</p> <p>2019 Componente del Comitato Tecnico per l'attivazione della piattaforma e dei servizi di Pagamenti digitali per i cittadini della Regione Campania di cui al DD 245/2019 (nominata con nota prot. 599802/2019).</p> <p>2017 Componente quale rappresentante regionale, del Gruppo di Lavoro SIOPE+ standard OPI</p> <p>2016 Referente SIOPE per la Regione Campania ai sensi del decreto MEF 09/06/2016</p> <p>2013 Componente della Consulta Tecnica Regionale degli appalti e concessioni di cui alla L.R. n.3/2007. (Designata dal Coordinatore dell'AGC Bilancio)</p> <p>2011 Componente del Consiglio per gli Investimenti (Investment Board) del Fondo Jessica Campania - designato ai sensi dell'art. 5.2 dell'accordo di finanziamento approvato con DGR 181/2010 dall'Area Generale di Coordinamento 08 Bilancio, Ragioneria e Tributi - (Holding Fund Jessica Campania) (nominata con DD 74/2011).</p> <p>2011 Referente per l'AGC Bilancio nell'ambito delle attività per la definizione delle procedure di spesa afferente al POP 89/1993 e 94/1999.</p> <p>2007 Componente del gruppo di lavoro ristretto costituito dai rappresentanti delle Regioni ob.vo conv. e del Ministero del Lavoro in qualità di Autorità capofila del FSE finalizzato alla predisposizione del vademecum per l'ammissibilità della spesa del FSE nella programmazione 2007/13. Tale documento, presentato e condiviso con la Commissione Europea rappresenta, nell'ambito della programmazione FSE 2007/13, il riferimento operativo per tutti gli organismi titolari di un Programma Operativo.</p>
---	--

COMPONENTE COMMISSIONI DI ESAME	<p>2002/04 Nomina da parte dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania, a membro del collegio Revisori delle istituzioni scolastiche.</p> <p>2020 Componente della Commissione di valutazione per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Economico-finanziario e della Fiscalità locale del Comune di Caserta (nominata con Decreto sindacale n. 13 del 07/03/18)</p> <p>2019 Componente della Commissione per lo svolgimento della procedura di mobilità obbligatoria e ricollocazione ex art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. (nota prot. n. 775283 del 18.12.2019)</p>
--	--

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

19/02/1992	Laurea in Economia e Commercio conseguita presso la Facoltà di Economia e Commercio dell'Università degli Studi di Napoli Federico II 110/110 e lode
I sessione 1992	ABILITAZIONE all'esercizio della professione di Dottore Commercialista conseguita presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II
1995-1998	DOTTORATO DI RICERCA IN DIRITTO PRIVATO DELL'ECONOMIA conseguito presso il Dipartimento di Diritto Privato dell'Economia della Facoltà di Economia e Commercio dell'Università degli Studi di Napoli Federico II
Dal 1999	REVISORE legale dei conti

CAPACITÀ LINGUISTICHE	INGLESE <i>Capacità di lettura: Ottimo</i> <i>Capacità di scrittura: Ottimo</i> <i>Capacità di espressione orale: Buono</i>
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Conoscenza avanzata dei programmi del pacchetto Microsoft office, Windows 10. Elevata dimestichezza nell'utilizzo di internet.
ALTRO	
Convegni	<ul style="list-style-type: none"> • 11/07/2017 Relatrice al Convegno organizzato dalla Banca D'italia per la presentazione del progetto SIOPE+ • 15/01/2009 Partecipazione, in qualità di relatrice al Seminario organizzato da Tecnostruttura presso il CNEL di Roma, finalizzato alla presentazione ufficiale del Vademecum per l'ammissibilità della spesa al FSE per il periodo 2007-2013.
Pubblicazioni	<ul style="list-style-type: none"> • Autrice del contributo, relativo al trattamento delle irregolarità e dei recuperi, del Vademecum per l'ammissibilità della spesa al FSE , programmazione 2007/13. • Autrice di contributi nell'ambito della collana "La responsabilità civile" a cura di Cendon,

	edito da UTET.
Principali corsi di formazione	
<i>Corsi durata superiore</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Formez - Corso Ripam finalizzato all'accesso alla qualifica di istruttore direttivo, area economico finanziaria, nell'ambito del progetto Ripam per la riqualificazione delle PP.AA • Scuola Superiore di Formazione Tributaria del MEF – corso di formazione tributaria base • Formez - Corso per analisti statistico-informatici per le pubbliche amministrazioni – borsa di studio • Istituto Superiore Direzione Aziendale (ISDA) Roma – Master in direzione Aziendale Corso SISTEMA di formazione manageriale in Direzione d'impresa (durata sei mesi).
<i>Corsi di formazione regionale</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Corso anticorruzione e cultura della legalità – Formez • Scuola Superiore Pubblica Amministrazione – Federalismo e fiscalità locale • Formez - "I Programmi comunitari e le opportunità per le Scienze Umane e Sociali • Formez – L'attuazione della riforma Brunetta: esperienze, criticità e prospettive • Lattanzio e Associati S.p.A. - La politica comunitaria di coesione e i fondi a gestione diretta • 'PORE (Progetto Opportunità Regioni in Europa) - OP.E.R.A. "Opportunità Europee per le Regioni e le Autonomie • ATI Protom S.p.A. - Intervento di formazione sulla programmazione 2007-2013 Intervento di formazione sulla programmazione 2007-2013 • CNR Formez - 'PROGETTO PARSEC - Pubblica Amministrazione: Ricerca e Sviluppo tecnologico per un'Evoluzione Competitiva • ATS RSO S.p.A. - Formazione manageriale • Scuola Superiore Pubblica Amministrazione - Formulazione, valutazione e monitoraggio di Piani e Progetti per i Fondi Strutturali europei • ATS RSO S.p.A. - Campus Cantieri • Progetto Pass – Nuovi sistemi di erogazione dei servizi in una logica di qualità
<i>Web in air</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Esperia, Corso Alta Formazione Specialistica e-learning in Gestione dei Fondi SIE 2014 – 2020 • POR CAMPANIA 2014/2020 FSE Corso Aiuti di Stato FSE/COGEGA • Formazione obbligatoria dei dirigenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro ex d.lgs. 81/2008 Prevenzione e contrasto dei fenomeni di corruzione nell'area di rischio delle sovvenzioni, sussidi, contributi, vantaggi economici" • "Il Bilancio Sociale nella Pubblica Amministrazione: inquadramento dello strumento e applicazioni pratiche" • Bilancio Sociale: Strumenti e tecniche per la definizione degli ambiti/tematiche di rendicontazione - Edizione II • "La comunicazione dei contenuti della rendicontazione sociale e il documento Bilancio Sociale • Trasparenza e privacy • La privacy: approfondimenti teorici ed operativi • Le misure di prevenzione della corruzione delle aree di interesse delle Strutture di I e II Livello della Regione • Trasparenza e Privacy: bilanciamento tra diritto alla riservatezza ed esigenza di trasparenza dell'azione della PA" • Normativa anticorruzione: evoluzione legislativa, strumenti di prevenzione e profili di responsabilità: il PTPC 2020/2022 della Regione Campania. Aspetti generali" • L'utilizzo delle piattaforme digitali: problemi di sicurezza e di privacy, • La gestione dei dati sanitari dei dipendenti delle PA in regime emergenziale COVID – 2019 • Il Lavoro Agile in regime di emergenza: esperienze regionali.
	Completano il profilo ulteriori corsi di formazione organizzati dalla Regione Campania.

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e ss. mm.e dell'art. 1 del GDPR (Reg UE 2016/679)



DECRETO PRESIDENZIALE

PRESIDENTE	Presidente De Luca Vincenzo
CAPO GABINETTO	Avv. Borgo Maurizio - Capo Gabinetto
ASSESSORE	Presidente De Luca Vincenzo
DIRETTORE GENERALE/ DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA	Dott.ssa Messina Maria
DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE STAFF	Dott. Filippone Giuseppe

DECRETO N°	DEL
146	02/11/2021

Oggetto:

Conferimento incarichi dirigenziali.

IL PRESIDENTE

PREMESSO CHE:

- a. la D.G.R. n. 612 del 29/10/2011 ha approvato il Regolamento n. 12 "Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania", pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- b. la D.G.R. n. 478 del 10/09/2012, e ss.mm. e ii., ha approvato, tra l'altro, l'articolazione delle strutture ordinamentali;
- c. con la D.G.R. n. 448 del 12/10/2021 la Giunta, nel prendere atto dell'attività istruttoria svolta dalla Commissione nominata con D.P.G.R.C. n. 107 del 28/06/2021 ha, tra l'altro, conferito gli incarichi dirigenziali sulle seguenti strutture della Direzione Generale per le Risorse Finanziarie:
 - STAFF 50.13.92 Funzioni di supporto Tecnico Amministrativo- Compiti di cui all'allegato "A" della DGRC n.478/2012 e ss.mm. e ii al dott. Marco Di Sciuva, matr. 19059;
 - STAFF 50.13.93. Funzioni di supporto Tecnico-Operativo - Gestione e coordinamento dei procedimenti di spesa, al dott. Aurelio Vaccher, matr. 20005;
 - STAFF 50.13.94. Funzioni di supporto Tecnico Operativo -Rendicontazione finanziaria ed economico-patrimoniale. Indebitamento. Reportistica finanziaria. Contabilità economico-patrimoniale. Svolge i compiti di vicedirettore con funzioni vicarie, al dott. Paolo Bertoni, matr. 19069;
 - STAFF 50.13.95. Funzioni di supporto Tecnico Operativo - Autorità di Certificazione, alla dott.ssa Maria Caristo, matr.19070;
 - STAFF 50.13.96. Funzioni di supporto Tecnico Operativo -Controllo economico-finanziario sulle società partecipate, sugli organismi non societari controllati e sugli organismi dipendenti dalla Regione. Circolarizzazione e Bilancio consolidato, al dott. Eugenio Aveta, matr. 20185;
 - U.O.D. 50.13.01 Gestione delle Entrate Regionali, al dott. Adriano Mandato, matr. 19001;
 - U.O.D. 50.13.12. Documento Economico Finanziario Regionale - Conti pubblici territoriali, al dott. Giuseppe Pagliarulo, matr. 20014;
 - U.O.D.50.13.15. Monitoraggio delle procedure esecutive che coinvolgono la Regione anche nella qualità di Terzo pignorato. Riconoscimento dei debiti fuori bilancio alla dott.ssa Paola Viggiani, matr. 19081;
 - U.O.D.50.13.16. Attività di supporto all'Organo di controllo e al Terzo Certificatore, al dott. Pasquale Cirillo, matr. 18236;
 - U.O.D.50.13.17. Gestione Tassa automobilistica, al dott. Fabio D'Ambrosio, matr. 20057;
- d. con il medesimo provvedimento sono stati conferiti gli incarichi ad interim sulle seguenti strutture, nelle more del completamento delle relative procedure di interpello, per un periodo non superiore ad un anno, prorogabile sino a che non cessino le relative ragioni organizzative:
 - U.O.D. 50.11.02 Politiche Giovanili al dott. Giuseppe Pagliarulo matr.20014, responsabile uscente della medesima struttura;
 - U.O.D.50.13.13. Tesoreria - Istruttoria per la parificazione dei conti degli agenti contabili, alla dott.ssa Maria Caristo;
 - U.O.D.50.13.14. Gestione delle varie fasi contabili delle spese relative agli emolumenti ai dipendenti, ai corrispettivi assimilati ai redditi di lavoro dipendente. Fiscalità Passiva, al dott. Marco Di Sciuva;
 - U.O.D. 50.14.01 Stato giuridico ed Inquadramento del personale - Applicazione istituti normativi e contrattuali, al dott. Fabio D'Ambrosio, matr. 20057, responsabile uscente della medesima struttura;
 - Staff 60.10.91.Funzioni di supporto tecnico e amministrativo al dott. Eugenio Aveta, matr. 20185, responsabile uscente della medesima struttura;
 - U.O.D.50.08.06. Infrastrutture ferroviarie, presso la Direzione Generale per la Mobilità, al dott. Gennaro Di Prisco, matr.21846, ;
 - U.O.D. 60.06.02.Programmi, Progettazione e Attuazione di Opere strategiche per Infrastrutture stradali, presso l'Ufficio Speciale Grandi Opere, al dott. Michele Testa, matr. 20752;

PRESO ATTO CHE:

sono state acquisite, agli atti della Direzione Generale per le Risorse Umane, le dichiarazioni di insussistenza delle cause di incompatibilità e inconfiribilità, rese dai citati dirigenti ai sensi della vigente normativa in materia;

VISTI:

- a. il vigente Regolamento n. 12/2011 e, in particolare, l'art. 6, comma 1 e l'art. 40, comma 2;
- c. l'art. 6 e l'art. 7 del Disciplinare approvato con D.G.R. n. 479 del 10/09/2012 e ss. mm. e ii.;
- d. l'art. 20 del decreto legislativo n. 39/2013;

RITENUTO:

- a. di dover conferire, in attuazione della D.G.R. n. 448 del 12/10/2021, gli incarichi dirigenziali sulle seguenti strutture della Direzione Generale per le Risorse Finanziarie:
- STAFF 50.13.92 Funzioni di supporto Tecnico Amministrativo- Compiti di cui all'allegato "A" della DGRC n.478/2012 e ss.mm. e ii al dott. Marco Di Sciuva, matr. 19059;
 - STAFF 50.13.93. Funzioni di supporto Tecnico-Operativo - Gestione e coordinamento dei procedimenti di spesa, al dott. Aurelio Vaccher, matr. 20005;
 - STAFF 50.13.94. Funzioni di supporto Tecnico Operativo -Rendicontazione finanziaria ed economico-patrimoniale. Indebitamento. Reportistica finanziaria. Contabilità economico-patrimoniale. Svolge i compiti di vicedirettore con funzioni vicarie, al dott. Paolo Bertoni, matr. 19069;
 - STAFF 50.13.95. Funzioni di supporto Tecnico Operativo - Autorità di Certificazione, alla dott.ssa Maria Caristo, matr.19070;
 - STAFF 50.13.96. Funzioni di supporto Tecnico Operativo -Controllo economico-finanziario sulle società partecipate, sugli organismi non societari controllati e sugli organismi dipendenti dalla Regione. Circolarizzazione e Bilancio consolidato, al dott. Eugenio Aveta, matr. 20185;
 - U.O.D. 50.13.01 Gestione delle Entrate Regionali, al dott. Adriano Mandato, matr. 19001,;
 - U.O.D. 50.13.12. Documento Economico Finanziario Regionale - Conti pubblici territoriali, al dott. Giuseppe Pagliarulo, matr. 20014;
 - U.O.D.50.13.15. Monitoraggio delle procedure esecutive che coinvolgono la Regione anche nella qualità di Terzo pignorato. Riconoscimento dei debiti fuori bilancio alla dott.ssa Paola Viggiani, matr. 19081;
 - U.O.D.50.13.16. Attività di supporto all'Organo di controllo e al Terzo Certificatore, al dott. Pasquale Cirillo, matr. 18236;
 - U.O.D.50.13.17. Gestione Tassa automobilistica, al dott. Fabio D'Ambrosio, matr. 20057;
- b. di dover precisare che, secondo quanto disposto dalla citata deliberazione, gli incarichi avranno durata di tre anni, decorrenti dalla data di stipula dei relativi contratti accessivi individuali;
- c. di dover conferire altresì i seguenti incarichi ad interim, nelle more del completamento delle relative procedure di interpello, per un periodo non superiore ad un anno, prorogabile sino a che non cessino le relative ragioni organizzative:
- U.O.D. 50.11.02 Politiche Giovanili al dott. Giuseppe Pagliarulo matr. 20014, responsabile uscente della medesima struttura;
 - U.O.D. 50.13.13. Tesoreria - Istruttoria per la parificazione dei conti degli agenti contabili, alla dott.ssa Maria Caristo;
 - U.O.D.50.13.14. Gestione delle varie fasi contabili delle spese relative agli emolumenti ai dipendenti, ai corrispettivi assimilati ai redditi di lavoro dipendente. Fiscalità Passiva, al dott. Marco Di Sciuva;
 - U.O.D. 50.14.01 Stato giuridico ed Inquadramento del personale - Applicazione istituti normativi e contrattuali, al dott. Fabio D'Ambrosio, matr. 20057, responsabile uscente della medesima struttura;
 - Staff 60.10.91.Funzioni di supporto tecnico e amministrativo al dott. Eugenio Aveta, matr. 20185, responsabile uscente della medesima struttura;
 - U.O.D.50.08.06. Infrastrutture ferroviarie, presso la Direzione Generale per la Mobilità, al dott. Gennaro Di Prisco, matr.21846;
 - U.O.D. 60.06.02.Programmi, Progettazione e Attuazione di Opere strategiche per Infrastrutture stradali, presso l'Ufficio Speciale Grandi Opere, al dott. Michele Testa, matr. 20752;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale per le Risorse Umane e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore Generale a mezzo di sottoscrizione del presente atto;

DECRETA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di conferire, in attuazione della D.G.R. n. 448 del 12/10/2021, gli incarichi dirigenziali presso le seguenti strutture della Direzione Generale per le Risorse Finanziarie:
 - 1.1 STAFF 50.13.92 Funzioni di supporto Tecnico Amministrativo- Compiti di cui all'allegato "A" della DGRC n.478/2012 e ss.mm. e ii ,al dott. Marco Di Sciuva, matr. 19059;
 - 1.2 STAFF 50.13.93. Funzioni di supporto Tecnico-Operativo - Gestione e coordinamento dei procedimenti di spesa, al dott. Aurelio Vaccher, matr. 20005;
 - 1.3 STAFF 50.13.94. Funzioni di supporto Tecnico Operativo -Rendicontazione finanziaria ed economico-patrimoniale. Indebitamento. Reportistica finanziaria. Contabilità economico-patrimoniale. Svolge i compiti di vicedirettore con funzioni vicarie, al dott. Paolo Bertoni, matr. 19069;
 - 1.4 STAFF 50.13.95. Funzioni di supporto Tecnico Operativo - Autorità di Certificazione, alla dott.ssa Maria Caristo, matr.19070;

- 1.5 STAFF 50.13.96. Funzioni di supporto Tecnico Operativo -Controllo economico-finanziario sulle società partecipate, sugli organismi non societari controllati e sugli organismi dipendenti dalla Regione. Circolarizzazione e Bilancio consolidato, al dott. Eugenio Aveta, matr. 20185;
 - 1.6 U.O.D. 50.13.01 Gestione delle Entrate Regionali, al dott. Adriano Mandato, matr. 19001;
 - 1.7 U.O.D. 50.13.12. Documento Economico Finanziario Regionale - Conti pubblici territoriali, al dott. Giuseppe Pagliarulo, matr. 20014;
 - 1.8 U.O.D.50.13.15. Monitoraggio delle procedure esecutive che coinvolgono la Regione anche nella qualità di Terzo pignorato. Riconoscimento dei debiti fuori bilancio alla dott.ssa Paola Viggiani, matr. 19081;
 - 1.9 U.O.D.50.13.16. Attività di supporto all'Organo di controllo e al Terzo Certificatore, al dott. Pasquale Cirillo, matr. 18236;
 - 1.10 U.O.D.50.13.17. Gestione Tassa automobilistica, al dott. Fabio D'Ambrosio, matr. 20057;
2. di dare mandato alla Direzione Generale per le Risorse Umane per la stipula dei contratti accessivi individuali agli incarichi di cui al precedente punto 1;
 3. di stabilire che, secondo quanto disposto dalla citata deliberazione, gli incarichi avranno durata di tre anni, decorrenti dalla data di stipula dei relativi contratti accessivi individuali;
 4. di conferire altresì gli incarichi ad interim sulle seguenti strutture:
 - U.O.D. 50.11.02 Politiche Giovanili al dott. Giuseppe Pagliarulo matr. 20014, presso la D.G. per le Risorse Finanziarie;
 - U.O.D. 50.13.13. Tesoreria - Istruttoria per la parificazione dei conti degli agenti contabili, alla dott.ssa Maria Caristo matr.19070, presso la medesima Direzione generale;
 - U.O.D. 50.13.14. Gestione delle varie fasi contabili delle spese relative agli emolumenti ai dipendenti, ai corrispettivi assimilati ai redditi di lavoro dipendente. Fiscalità Passiva, al dott. Marco Di Sciuva, matr. 19059, presso la medesima Direzione generale;
 - U.O.D. 50.14.01 Stato giuridico ed Inquadramento del personale - Applicazione istituti normativi e contrattuali, al dott. Fabio D'Ambrosio, matr. 20057, presso la D.G. per le Risorse Umane;
 - Staff 60.10.91.Funzioni di supporto tecnico e amministrativo presso l' Ufficio Speciale per il Controllo e la Vigilanza su Enti e Società Partecipate, al dott. Eugenio Aveta, matr. 20185,;
 - U.O.D. 50.08.06. Infrastrutture ferroviarie, presso la Direzione Generale per la Mobilità, al dott. Gennaro Di Prisco, matr.21846;
 - U.O.D. 60.06.02. Programmi, Progettazione e Attuazione di Opere strategiche per Infrastrutture stradali, presso l'Ufficio Speciale Grandi Opere, al dott. Michele Testa, matr. 20752;
 5. di stabilire che gli incarichi ad interim di cui al precedente punto 4 decorrono dalla notifica del presente decreto e devono essere espletati nelle more del completamento delle relative procedure di interpello, per un periodo non superiore ad un anno, prorogabile sino a che non cessino le relative ragioni organizzative;
 6. di disporre che, nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro a qualsiasi titolo, il termine degli incarichi di cui ai precedenti punti si intende anticipato alla stessa data di cessazione;
 7. di trasmettere il presente atto all'Ufficio di Gabinetto, alle Direzioni Generali interessate, alla Direzione Generale per le Risorse Umane per gli adempimenti consequenziali, compresi la notifica ai dirigenti incaricandi e l'inoltro alla U.O.D. 50.14.12. per la pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione dedicata "Amministrazione Trasparente.

DE LUCA

ALLEGATO 1

Regione Campania

Prot. n. del

**MODELLO DI DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E
INCONFERIBILITÀ**

**INCARICHI PRESSO ENTI PUBBLICI O ENTI DI DIRITTO PRIVATO IN CONTROLLO
PUBBLICO AD ECCEZIONE DEGLI INCARICHI DI DIREZIONE DEGLI ENTI DEL
SERVIZIO SANITARIO REGIONALE**

(Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

La sottoscritta MARIA CARISTO nata a NAPOLI

residente a

e mail: maria.caristo@regione.campania.it

Dirigente della Giunta Regionale della Campania, ai fini della nomina/designazione in qualità di responsabile dello STAFF 50.13.950 FUNZIONI DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO AUTORITA' DI CERTIFICAZIONE ed ad interim della UOD 50.13.13 TESORERIA - ISTRUTTORIA DELLA PARIFICAZIONE DEI CONTI DEGLI AGENTI CONTABILI

- consapevole dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni che l'amministrazione procedente è tenuta ad effettuare ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 dello stesso D.P.R. 445/2000;
- consapevole che ai sensi dell'art. 20, comma 5, del D.Lgs. 39/2013 la dichiarazione mendace comporta la inconferibilità di qualsivoglia incarico di cui allo stesso decreto legislativo, per un periodo di 5 anni.

DICHIARA

A) L'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 39/2013, ed in particolare:

Ai fini delle cause di inconferibilità:

- × di non aver riportato condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati, consumati o tentati, previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (reati contro la pubblica amministrazione) (art. 3);

ALLEGATO 1

- × di non aver svolto nei due anni precedenti incarichi e ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o dall'ente pubblico che conferisce l'incarico ovvero di non aver svolto in proprio attività professionali, se queste sono regolate, finanziate o comunque retribuite dall'amministrazione o ente che conferisce l'incarico (art. 4);
- × di non essere stato componente, nei due anni precedenti, della giunta o del consiglio della Regione Campania (art. 7);
- × di non essere stato componente nell'anno precedente della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti della medesima regione o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione (art. 7);
- × di non essere stato presidente o amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione ovvero da parte di uno degli enti locali di cui al primo comma (art. 7);

Ai fini delle cause di incompatibilità:

- × di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 9 del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:
- × di non svolgere incarichi e rivestire cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o ente pubblico che conferisce l'incarico (comma 1);
- × di non svolgere in proprio un'attività professionale, regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania (comma 2);

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art.11, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- × di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare;

ALLEGATO 1

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 11, comma 2, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- × di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;
- × di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione;
- × di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Campania;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- × di non ricoprire la carica di componente dell'organo di indirizzo nella stessa amministrazione o nello stesso ente pubblico che ha conferito l'incarico;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12, comma 3, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- × di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;
- × di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della medesima regione;
- × di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Campania;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- × di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e di commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare;

ALLEGATO 1

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13, comma 2, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- × di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;
- × di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione;
- × di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione, nonché di province, comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di forme associative tra comuni aventi la medesima popolazione della regione;

B) Ai fini di quanto previsto dall'articolo 7 del D.Lgs. 235/2012:

- a) di non aver riportato condanna definitiva per il delitto previsto dall'articolo 416-bis del codice penale o per il delitto di associazione finalizzata al traffico illecito di sostanze stupefacenti o psicotrope di cui all'articolo 74 del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, o per un delitto di cui all'articolo 73 del citato testo unico, concernente la produzione o il traffico di dette sostanze, o per un delitto concernente la fabbricazione, l'importazione, l'esportazione, la vendita o cessione, nonché, nei casi in cui sia inflitta la pena della reclusione non inferiore ad un anno, il porto, il trasporto e la detenzione di armi, munizioni o materie esplosive, o per il delitto di favoreggiamento personale o reale commesso in relazione a taluno dei predetti reati;
- b) di non aver riportato condanne definitive per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 51, commi 3-*bis* e 3-*quater*, del codice di procedura penale, diversi da quelli indicati alla lettera a);
- c) di non aver riportato condanna definitiva per i delitti, consumati o tentati, previsti dagli articoli 314, 316, 316-*bis*, 316-*ter*, 317, 318, 319, 319-*ter*, 319-*quater*, primo comma, 320, 321, 322, 322-*bis*, 323, 325, 326, 331, secondo comma, 334, 346-*bis* del codice penale;
- d) di non essere stato condannato con sentenza definitiva alla pena della reclusione complessivamente superiore a sei mesi per uno o più delitti commessi con abuso dei

ALLEGATO 1

poteri o con violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione o a un pubblico servizio diversi da quelli indicati alla lettera c);

- e) di non essere stato condannato con sentenza definitiva ad una pena non inferiore a due anni di reclusione per delitto non colposo;
- f) di non essere destinatario, con provvedimento definitivo, di una misura di prevenzione, in quanto indiziato di appartenere ad una delle associazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a) e b), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

C) Di non trovarsi nelle ulteriori cause di inconferibilità o di conflitto di interessi che ostino, ai sensi della normativa vigente, all'espletamento dell'incarico anzidetto.

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente e a fornire analoga dichiarazione con cadenza annuale.

Il sottoscritto, consapevole che ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D.Lgs. 39/2013 la presente sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, dichiara di aver ricevuto e preso visione dell'Informativa Privacy.

Si allega alla presente dichiarazione copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

Luogo e data
20/10/2021

Il dichiarante



Documento firmato da:
MARIA CARISTO
20.10.2021 13:37:36 UTC