



Giunta Regionale della Campania

Decreto Presidenziale

Dipartimento:

Dipartimento UDCP

N°	Del	Dipart.	Direzione G.	Unità O.D.
68	08/05/2018	40	3	1

Oggetto:

Conferimento al dott. Eduardo Ascione dell'incarico di responsabile dell'Ufficio III della Segreteria di Giunta.

Dichiarazione di conformità della copia cartacea:

Il presente documento, ai sensi del T.U. dpr 445/2000 e successive modificazioni è copia conforme cartacea del provvedimento originale in formato elettronico, firmato elettronicamente, conservato in banca dati della Regione Campania.

Estremi elettronici del documento:

Documento Primario : B48B2F9B3C457B8F6D51F87379B2FFCA2B5B6B67

Frontespizio Allegato : 2B67F9D8D7CE0AFED537185242359C22F4D7A1DA

IL PRESIDENTE

PREMESSO che

- a. il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni e integrazioni, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", ed in particolare gli articoli 4, 14 e 27 dispongono in merito all'attività di indirizzo politico-amministrativo attribuita all'organo di direzione politica, nel quadro della netta distinzione tra politica e amministrazione, nonché ai criteri di adeguamento per le pubbliche amministrazioni non statali;
- b. l'articolo 14, comma 2, del suddetto decreto legislativo prevede che per l'esercizio delle funzioni di indirizzo politico-amministrativo che gli sono proprie e di controllo della rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa agli indirizzi impartiti, l'organo di direzione politica si avvale di uffici di diretta collaborazione, i quali hanno esclusive competenze di supporto al predetto organo e di raccordo con l'amministrazione;
- c. la legge regionale 20 luglio 2010, n. 7, ed in particolare l'articolo 1, comma 12, prevede che con un apposito decreto del Presidente della Giunta regionale è disciplinata l'organizzazione degli uffici di diretta collaborazione del Presidente della Giunta regionale;
- d. la legge regionale 6 agosto 2010, n. 8, e in particolare l'articolo 2, prevede che la Giunta regionale è autorizzata a disciplinare con regolamento il proprio ordinamento amministrativo;
- e. il regolamento 15 dicembre 2011, n. 12, approvato ai sensi dell'articolo 2 della legge regionale n. 8 del 2010 e, in particolare dell'articolo 37, "Uffici di diretta collaborazione del Presidente e della Giunta", reca disposizioni in materia di ordinamento amministrativo della Giunta regionale della Campania;
- f. con DPGRC n. 37 del 4/02/2013 e ss.mm.ii., concernente l'attuazione dell'art. 37, commi da 1 a 4, 8 e 9 del Regolamento 15 dicembre 2011, n.12, è stata definita l'articolazione e l'organizzazione degli Uffici di diretta collaborazione della Presidente della Giunta regionale
- g. ai sensi del comma 2 dell'articolo 3 del DPGRC n. 37/2013, la Segreteria di Giunta costituisce ufficio di diretta collaborazione del Presidente;
- h. l'art. 11, comma 2, del citato DPGRC n. 37/2013 dispone che la durata massima degli incarichi predetti è limitata alla permanenza in carica del Presidente che ne ha disposto la nomina, fatta comunque salva la possibilità di revoca anticipata, da parte del Presidente stesso, per il venir meno del rapporto fiduciario;
- i. ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Regolamento n. 12 del 15/12/2011, l'assegnazione degli incarichi dei responsabili degli uffici di diretta collaborazione è disposta dal Presidente della Giunta regionale con proprio decreto;
- j. nell'ambito dell'articolazione della Segreteria di Giunta, risulta incardinato l'Ufficio III *"Ufficio Affari Generali - Atti sottoposti a registrazione e contratti- URP. Adempimenti amministrativi e contabili in materia di contratti, comunicazione e stampa."*;
- k. la dirigente preposta al richiamato Ufficio Dirigenziale III è stata collocata in quiescenza a far data dall'1.4.2018;

CONSIDERATO che

- a. risulta necessario, al fine di assicurare il principio di continuità dell'attività amministrativa, nominare il Dirigente dell'Ufficio III di cui all'allegato 3 al DPGRC n.37/2013 e ss.mm.ii.;

- b. per l'esperienza e la qualificazione professionale in possesso del dott. Eduardo Ascione, soggetto pienamente idonea all'affidamento dell'incarico di responsabile dell'Ufficio dirigenziale in menzione, con nota prot. n. 2018-0010849/UDCP/GAB/CG del 07/05/2018, il Capo di Gabinetto ha proposto di conferire al medesimo l'incarico di cui alla lettera a);

VISTO il *curriculum* del dott. Eduardo Ascione, dirigente di ruolo della Giunta regionale della Campania, attuale dirigente *p.t.* dell'UOD "*Quiescenza - certificazione posizioni assicurative - assicurazione sociale vita Previdenza - adempimenti connessi ai benefici contrattuali - conto annuale - L. 336/70*", codice 50.14 07;

RITENUTO

- a. di conferire al dott. Eduardo Ascione la titolarità dell'incarico di responsabile dell'Ufficio dirigenziale III della Segreteria di Giunta denominato: "*Ufficio Affari Generali - Atti sottoposti a registrazione e contratti- URP. Adempimenti amministrativi e contabili in materia di contratti, comunicazione e stampa.*"; con competenze come specificate nell'allegato sub 3 al DPGRC n. 37/2013, come modificato da ultimo dal DPGRC n. 67/2018, con contestuale cessazione dell'incarico di dirigente *p.t.* della UOD 50.14.07 "*Quiescenza - certificazione posizioni assicurative - assicurazione sociale vita Previdenza - adempimenti connessi ai benefici contrattuali - conto annuale - L. 336/70*", conferito con DGR n. 237 del 28/04/2017 e formalizzato con DPGRC n. 98 del 5.5.2017;
- b. di stabilire che, nell'esercizio dell'incarico di cui sopra, il dirigente è tenuto al rispetto degli obblighi di trasparenza previsti dal d. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., e a rendere, altresì, i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, da indicare sia in modo aggregato che analitico;
- c. di stabilire il trattamento economico, previdenziale e assistenziale spettante al responsabile di cui alla lettera a), nella misura pari a quella prevista per i dirigenti della Giunta regionale, di cui all'articolo 6, comma 1, lett. d) del Regolamento n. 12/2011;
- d. di demandare al Capo di Gabinetto o Suo delegato la stipula del relativo contratto individuale di lavoro;

ACQUISITA la dichiarazione agli atti d'ufficio, resa dall'interessato, di insussistenza delle cause di inconferibilità ed incompatibilità ai sensi della normativa vigente;

VISTI

- a. il D.lgs. 165/2001, in particolare gli artt. 4, 14, 19 comma 6, e 27;
- b. il Regolamento n. 12 del 15/12/2011;
- c. la DGR n.237 del 28.4.2017
- d. il DPGRC n. 37 del 4.2.2013 e .ss.mm.ii.;
- e. il DPGRC n. 178 del 30/09/2015;
- f. il DPGRC n. 249 del 03/08/2017;
- g. il DPGRC n. 98 del 5.5.2017;
- h. il DPGRC n.67/2018
- i. la nota prot. n. 2018-0010849/UDCP/GAB/CG del 07/05/2018;

DECRETA

per le motivazioni svolte in premessa che si intendono qui di seguito integralmente riportate:

1. di conferire al dott. Eduardo Ascione la titolarità dell'incarico di responsabile dell'Ufficio dirigenziale III denominato: *"Ufficio Affari Generali - Atti sottoposti a registrazione e contratti-URP. Adempimenti amministrativi e contabili in materia di contratti, comunicazione e stampa"*, con competenze come specificate nell'allegato sub 3 al DPGRC n. 37/2013 e ss.mm.ii., fino alla scadenza del mandato presidenziale e a far data dalla sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro, ferma restando la possibilità di revoca anticipata per cessazione del rapporto fiduciario;
2. di stabilire, contestualmente alla sottoscrizione del contratto di cui al punto 1) del presente provvedimento, la cessazione dell'incarico di dirigente p.t. della UOD 50.14.07 *"Quiescenza - certificazione posizioni assicurative - assicurazione sociale vita Previdenza - adempimenti connessi ai benefici contrattuali - conto annuale - L. 336/70"*, conferito con DGR n. 237 del 28/04/2017 e formalizzato con DPGRC n. 98 del 5.5.2017;
3. di stabilire che, nell'esercizio dell'incarico di cui al punto 1, il dirigente è tenuto al rispetto degli obblighi di trasparenza previsti dal D.lgs. n.33/2013 e ss.mm.e ii., e a rendere, altresì, i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, da indicare sia in modo aggregato che analitico. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi;
4. di stabilire il trattamento economico, previdenziale e assistenziale spettante al responsabile di cui alla lettera a), nella misura pari a quella prevista per i dirigenti della Giunta regionale, di cui all'articolo 6, comma 1, lett. d) del Regolamento n. 12/2011;
5. di demandare al Capo di Gabinetto o Suo delegato la stipula del relativo contratto individuale di lavoro;
6. di trasmettere il presente decreto, al Capo di Gabinetto e, per gli adempimenti di rispettiva competenza, all'Ufficio VI degli UDCP, al Direttore Generale delle risorse umane, nonché al competente ufficio per la pubblicazione sul sito istituzionale, sezione "Amministrazione Trasparente".

DE LUCA

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

NOME	ASCIONE Eduardo
DATA DI NASCITA	
QUALIFICA	Dirigente Amministrativo
AMMINISTRAZIONE	Giunta Regionale della Campania
INCARICO ATTUALE	Dirigente dell'Unità Operativa Dirigenziale "Quiescenza – Certificazione posizioni assicurative – Assicurazione sociale vita – Previdenza – Adempimenti connessi ai benefici contrattuali – Conto Annuale - L. 336/70"
NUMERO TELEFONICO DELL'UFFICIO	081 7964516
FAX DELL'UFFICIO	081 796
E-MAIL ISTITUZIONALE	eduardo.ascione@regione.campania.it
TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	
TITOLO DI STUDIO	Diploma di Laurea in Giurisprudenza conseguito presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II" il 01/12/1992
ALTRI TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI	Master post-laurea biennale di II livello "Strategie Organizzative e di Innovazione nella P.A." – 60 CFU – novembre 2017 Attestati di partecipazione con verifica dell'apprendimento ai corsi (Modulo A – 40 ore, Modulo B – 30 ore – Ateco 8, Modulo C – 40 ore) per <i>Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione – R.S.P.P.</i> – D. Lgs. 81/2008, organizzati dal Dipartimento di Scienze Mediche Preventive della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università <i>Federico II</i> di Napoli - anno 2010
ESPERIENZE PROFESSIONALI (INCARICHI RICOPERTI)	Dirigente di ruolo a tempo indeterminato presso la Giunta Regionale della Campania. Dal 11/05/2018 Dirigente <i>ad interim</i> dell'Unità Operativa Dirigenziale "Quiescenza – Certificazione posizioni assicurative – Assicurazione sociale vita – Previdenza – Adempimenti connessi ai benefici contrattuali – Conto annuale - L. 336/70" della Direzione Generale per le Risorse Umane; Dal 09/05/2018 Dirigente dell'Ufficio III della Segreteria di Giunta

“Ufficio Affari Generali – Atti sottoposti a registrazione e contratti - URP. Adempimenti amministrativi e contabili in materia di contratti, comunicazione e stampa” ;

Dal 10/05/2017 Dirigente dell'Unità Operativa Dirigenziale *“Quiescenza – Certificazione posizioni assicurative – Assicurazione sociale vita – Previdenza – Adempimenti connessi ai benefici contrattuali – Conto annuale - L. 336/70”* della Direzione Generale per le Risorse Umane;

Dal 14/11/2013 al 09/05/2017 Dirigente dell'Unità Operativa Dirigenziale *“Gestione Beni – Cassa Economale – Supporto Sedi”* della Direzione Generale per le Risorse Strumentali;

Dal 16/04/2009 al 14/11/2013 Dirigente del Servizio *“Supporto al Datore di Lavoro: Prevenzione Tecnica-amministrativa”;*

Responsabile unico del Procedimento nelle seguenti procedure di appalto sopra soglia comunitaria:

1. Servizi di vigilanza armata, reception e custodia presso gli immobili Torre A6, Torre C/3 e Torre C/5 del Centro Direzionale di Napoli - Sedi di Uffici della G.R. della Campania (valore € 4.376.136,77);
2. Servizi di vigilanza, reception e custodia per gli immobili in Napoli, via De Gasperi, 28, via Marina n, 19/C, Via Don Bosco 9/E, Via S. Teresa degli Scalzi, 36 - Sedi di Uffici della G.R.della Campania (valore € 3.800.719,30);
3. Procedura aperta per l'affidamento triennale del servizio di vigilanza armata, di reception e custodia presso la sede istituzionale della Giunta regionale della Campania sita in Napoli alla via Santa Lucia n. 81 (valore € 4.047.638,94);
4. Procedura aperta per l'affidamento biennale del servizio di movimentazione, trasloco e facchinaggio per le esigenze degli Uffici della Giunta Regionale della Campania (valore € 630.901,64);
5. Adesione alla Convenzione Consip 'Centrali Telefoniche 6 Lotto 2' per l'affidam. dei servizi di manutenz., gestione, intervento su chiamata e presidio sui sistemi telefonici della G.R. della Campania (valore € 650.000,00);
6. Adesione alla Convenzione Consip 'Energia Elettrica 12' - Lotto 7 (valore € 2.500.000,00).

Componente della Commissione Paritetica tra la Regione Campania e il Comando Regione Carabinieri Forestali della Campania (ex CFS) per l'attuazione della Convenzione stipulata ai sensi dell'AQN di cui all'art. 4, comma 1, L. 36/2004_ anno 2017

Presidente di Commissioni di Gara per l'affidamento di lavori, servizi e forniture ai sensi dell'articolo 84 del D. Lgs. 163/2006

Componente della Commissione prevista dalla D.G.R. n. 1363/2008 per l'applicazione dell'art. 19 della L.R. n. 1/2007 – anno 2011

Funzionario di Cancelleria presso il Tribunale di Sorveglianza di Napoli dal 01/02/1996 al 15/04/2009;

Svolgimento delle mansioni superiori di Direttore di Cancelleria negli anni 2002-2004;

Superamento del concorso pubblico per Assistente U.N.E.P. presso il Ministero della Giustizia – anno 1995;

CAPACITÀ LINGUISTICHE

CAPACITÀ NELL'USO DELLE
TECNOLOGIE

ALTRO (PARTECIPAZIONE A CONVEGNI
E SEMINARI, PUBBLICAZIONI,
COLLABORAZIONE A RIVISTE, ECC., ED
OGNI ALTRA INFORMAZIONE CHE IL
DIRIGENTE RITIENE DI DOVER
PUBBLICARE)

Buona conoscenza delle lingue francese e inglese

Buona conoscenza degli applicativi Office, uso di internet e posta elettronica

Corso di formazione specialistica *"Il nuovo codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture – D. Lgs. 50/2016"* – anno 2016

Partecipazione al corso di formazione *"Armonizzazione dei bilanci degli Enti territoriali ex D. Lgs. 118/2011"* – Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Napoli Federico II – anno 2016

Partecipazione al corso *"Anticorruzione e cultura dell'integrità"* promosso dal Progetto "Programma integrato di interventi per favorire lo sviluppo della capacità istituzionale delle amministrazioni della Regione Campania" organizzato dal Formez-PA – anno 2015

Componente della Cabina di Regia per l'attuazione della Linea 2 *"Sviluppo del sistema di controllo per la gestione della Regione Campania"* del POR FSE – Asse VII Capacità istituzionale – anni 2014-2015

Partecipazione al progetto Formez *"Programma integrato di interventi per favorire lo sviluppo della capacità istituzionale delle Amministrazioni della Regione Campania" Linea 1 Azione 2 – Analisi e Bilancio delle competenze"* Bilancio delle competenze manageriali Dirigenti Regione Campania – Ottobre/Novembre 2014

Partecipazione, nell'ambito del PON Governance e Assistenza Tecnica (FESR) 2007-2013 al progetto *"Individuazione e sperimentazione di innovazioni organizzative per la misurazione e valutazione della performance nelle amministrazioni regionali"* – anno 2012

Seminario *"L'applicazione del D. Lgs. 150/2009 nella Regione Campania: il Piano della Performance"* organizzato dal Formez P.A. - anno 2012

Corso di aggiornamento *"Formazione integrata per contrastare la corruzione e l'infiltrazione della criminalità organizzata negli appalti pubblici"* organizzato dal Formez P.A. – anno 2012

Seminario interregionale di aggiornamento in materia di appalti pubblici *"Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti pubblici"* – anno 2011;

Seminario *"Trasparenza e semplificazione nelle procedure di evidenza pubblica"* nell'ambito del "progetto Appalti Chiari" organizzato dal Formez P.A. – anno 2011;

Corso di aggiornamento *"L'attività contrattuale della P.A. alternativa alle procedure ordinarie dopo il Regolamento attuativo (D.P.R. 207/2010) ed il c.d. Decreto Sviluppo (L. n. 106/2011)"* organizzato da Maggioli – Formazione e Consulenza – anno 2011;

Convegno su *"Testo Unico Sicurezza Lavoro alla luce del D.Lgs. 106/2009"* organizzato dal Dipartimento di Scienze Mediche Preventive dell'Università Federico II di Napoli – anno 2010;

Seminario *"La Direttiva servizi, la semplificazione amministrativa e la riduzione degli oneri amministrativi per le imprese"* organizzato dal Formez P.A. – anno 2010;

Convegno su *"Nuova Direttiva Macchine"* organizzato dall'I.S.P.S.E.L. – anno 2010;

Corso di Formazione "*Competenze a sistema*" organizzato dal Fornez P.A. – anno 2010;

Seminario di aggiornamento "*Le novità della disciplina del procedimento amministrativo*" organizzato dalla SSPAL – anno 2009;

Seminario "*Il testo unico in materia di sicurezza sul lavoro alla luce del decreto correttivo 106/2009*" organizzato dall'Unione industriale di Napoli e dal Consorzio per la Sicurezza e la salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro – anno 2009;

Corso di formazione "*La fiscalità negli Uffici Giudiziari – aspetti pratici ed organizzativi*" presso la Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze – anno 2003;

Giornata informativa sui "*Servizi di interoperabilità della R.U.P.A.*" organizzata dal Ministero della Giustizia – anno 2001;

Corso di formazione "*I Dirigenti e i responsabili delle aree organizzative dei flussi documentali*" organizzato dall'Ufficio centrale per i beni Archivistici del Ministero per i Beni e le attività culturali – anno 2001;

Napoli, 15.05.2018

Dott. Eduardo Ascione

Prot. 287503 del 4.5.2018

MODELLO DICHIARAZIONE

Dichiarazione dei compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione ai sensi dell'art. 14, comma 1, lett. d del D. Lgs n. 33/2013

Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000

Il sottoscritto Eduardo ASCIONE, in qualità di Dirigente della Giunta della Regione Campania, in ordine al conferimento dell'incarico di Dirigente dell'Ufficio III della Segreteria di Giunta di cui al decreto Presidenziale n. 68/2018

presa visione della normativa introdotta dal D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

X di non aver percepito compensi ulteriori rispetto a quelli corrisposti dall'Amministrazione tramite le procedure stipendiali;

di aver percepito i seguenti compensi:

Euro per l'incarico;
Euro per l'incarico;
ecc.

Il sottoscritto, consapevole che quanto riportato nella presente dichiarazione sarà pubblicato, ai sensi dell'art. 14 – c. 1, lett. d) del D. Lgs n. 33/2013, sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza, ai sensi del D. Lgs 196/2003, il trattamento dei dati ai soli fini delle procedure inerenti l'affidamento degli incarichi dirigenziali.

Napoli 04 maggio 2018

Firmato

.....

Regione Campania
Prot. 287503 del 4.5.2018

MODELLO DICHIARAZIONE

**MODELLO DI DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA' E
INCONFERIBILITA' AI SENSI DEL D.lgs. 08/04/2013 n.39 del d.lgs n.235/2012**

**INCARICHI PRESSO ENTI PUBBLICI O ENTI DI DIRITTO PRIVATO IN CONTROLLO
PUBBLICO CONFERITI A SOGGETTI INTERNI AD ECCEZIONE DEGLI INCARICHI DI
DIREZIONE DEGLI ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE**

Dichiarazione sostitutiva
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000

Il/La sottoscritto/a Eduardo ASCIONE nato/a OMISSIS, in qualità di Dirigente della Giunta della Regione Campania, presa visione della normativa introdotta dal D.Lgs 8/04/2013 n. 39, indicato in epigrafe e visto in particolare l'art. 20 del decreto medesimo, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni previste dal comma 5 del succitato art. 20, nonché dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazione mendace:

DICHIARA

**A) L'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità, ai sensi e per gli
effetti del Dlgs.n.39/2013, ed in particolare:
Ai fini delle cause di inconferibilità :**

1. l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di inconferibilità di cui al citato decreto;
2. l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di incompatibilità di cui al citato decreto impegnandosi a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale
In particolare dichiara:

☒ Di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del Titolo II del libro II del codice penale;

☐ Oppure (*specificare*)

☒ Di non aver svolto incarichi o ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

☐ Oppure (*specificare*)

Allegato 2

☒ Di non aver svolto in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

☐ Oppure (*specificare*)

☒ Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

☐ Oppure (*specificare*)

☒ Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania, nell'anno precedente la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

☐ Oppure (*specificare*)

☒ Di non aver ricoperto l'incarico di presidente od amministratore delegato di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania, nell'anno precedente la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

☐ Oppure (*specificare*)

☒ Di non ricoprire incarichi o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania;

☐ Oppure (*specificare*)

☒ Di non svolgere in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania;

☐ Oppure (*specificare*)

☒ Di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei Ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato, parlamentare o Commissario del Governo di cui all'art. 11 della legge 400/88.

☐ Oppure (*specificare*)

☒ Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania;

☐ Oppure (*specificare*)

☒ Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

☐ Oppure (*specificare*)

☒ Di non ricoprire la carica di presidente, di amministratore delegato o di componente dell'organo di indirizzo di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

☐ Oppure (*specificare*)

B) Ai fini di quanto previsto dall'articolo 7 del d.lgs n.235/2012

X Di non aver riportato condanna definitiva per il delitto previsto dall'articolo 416-bis del codice penale o per il delitto di associazione finalizzata al traffico illecito di sostanze stupefacenti o psicotrope di cui all'articolo 74 del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, o per un delitto di cui all'articolo 73 del citato testo unico, concernente la produzione o il traffico di dette sostanze, o per un delitto concernente la fabbricazione, l'importazione, l'esportazione, la vendita o cessione, nonché, nei casi in cui sia inflitta la pena della reclusione non inferiore ad un anno, il porto, il trasporto e la detenzione di armi, munizioni o materie esplodenti, o per il delitto di favoreggiamento personale o reale commesso in relazione a taluno dei predetti reati;

X Di non aver riportato condanne definitive per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 51, commi 3-bis e 3-quater, del codice di procedura penale, diversi da quelli indicati alla lettera a)

X di non aver riportato condanna definitiva per i delitti, consumati o tentati, previsti dagli articoli 314, 316, 316-bis, 316-ter, 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, primo comma, 320, 321, 322, 322-bis, 323, 325, 326, 331, secondo comma, 334, 346-bis del codice penale

X di non essere stato condannato con sentenza definitiva alla pena della reclusione complessivamente superiore a sei mesi per uno o più delitti commessi con abuso dei poteri o con violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione o a un pubblico servizio diversi da quelli indicati alla lettera c);

X di non essere stato condannato con sentenza definitiva ad una pena non inferiore a due anni di reclusione per delitto non colposo;

X di non essere destinatario, con provvedimento definitivo, di una misura di prevenzione, in quanto indiziato di appartenere ad una delle associazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a) e b), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

C) Dichiaro, altresì, di non trovarmi nelle situazioni di conflitto di interessi che ostino, ai sensi della normativa, all'espletamento dell'incarico anzidetto.

Il sottoscritto, consapevole che, ai sensi dell'art. 20 – c. 3 del D. Lgs 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza, ai sensi del D. Lgs 196/2003, il trattamento dei dati ai soli fini delle procedure inerenti l'affidamento degli incarichi dirigenziali.

Napoli, 04 maggio 2018

Firmato

Il trattamento dei dati riportati avverrà nel rispetto del D.lgs 196/2003 “ Codice in materia di protezione dei dati personali”

I dati saranno trattati, secondo le vigenti disposizioni di legge, per le sole finalità del procedimento per il quale sono richiesti ed utilizzati