



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

Dott. Negro Sergio

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE
STAFF

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
262	23/11/2021	3	0

Oggetto:

POR CAMPANIA FESR 2014/2020 ASSE ASSISTENZA TECNICA Acquisizione hardware e software per la gestione, il controllo ed il monitoraggio del programma nella fase di chiusura. Ammissione a finanziamento e prenotazione di impegno. CUP B69J21025750009 CIG 89793 94E54 SURF 17008BP000000033

	Data registrazione	
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	
	Data dell'invio al B.U.R.C.	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	

PREMESSO che

- a. il Parlamento ed il Consiglio Europeo hanno adottato il Regolamento (CE) n. 1301 del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" e che abroga il Regolamento (CE) 1080/2006;
- b. con il Regolamento (UE) n. 1303 del 17 dicembre 2013 il Parlamento europeo e il Consiglio hanno approvato le disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e le disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, abrogando il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- c. con il Regolamento (UE) n. 1046 del 18 luglio 2018 il Parlamento europeo e il Consiglio hanno approvato le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, e le modifiche ai regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE abrogando il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- d. la Commissione europea, con decisione C(2018) 2283 del 17/04/2018 ha approvato una nuova versione del programma operativo POR FESR Campania 2014-2020 presentato a seguito della seduta del Comitato di Sorveglianza del 07/12/2017;
- e. che con Delibera della Giunta Regionale n. 731 del 13.11.2018 pubblicata sul Burc n. 85 del 19/11/2018 la Giunta Regionale ha preso atto della suddetta Decisione;
- f. con Decisione della Commissione europea C (2020) 5382 final del 04/08/2020 è stata approvata la riprogrammazione del POR Campania FESR 2014/2020.
- g. con DGR n. 39 del 2 febbraio 2016 è stato istituito il Comitato di Sorveglianza del Programma Operativo Regionale FESR Campania 2014 - 2020 - CCI 2014IT16RFOP007;
- h. che nel corso della prima seduta del Comitato di Sorveglianza, in data 22 marzo 2016, sono stati approvati il regolamento che disciplina il funzionamento del Comitato di Sorveglianza, i criteri di selezione delle operazioni relativi agli Assi 1, 2, 3, 4 e 7, e il verbale sintetico della riunione ed è altresì stata presentata la Strategia di Comunicazione del Programma;
- i. che il Comitato di Sorveglianza ha aggiornato i criteri di selezione nel luglio 2020 alla luce dell'emergenza derivante dalla diffusione sul territorio regionale dell'epidemia di COVID 19;
- j. l'Asse Assistenza Tecnica del POR FESR 2014/2020 è volto ad assicurare l'efficienza nella gestione, nel monitoraggio e nella sorveglianza del POR FESR Campania 2014-2020;
- k. le azioni di assistenza tecnica possono sostenere attività di preparazione, gestione, sorveglianza, valutazione, informazione e comunicazione, creazione di rete, risoluzione dei reclami, controllo e audit;
- l. il valore complessivo del suddetto Asse "Assistenza Tecnica" a valere su fondi FESR 2014/2020 è pari a € 128.347.783 €;

PREMESSO, altresì, che

- a. il Consiglio Regionale ha approvato la Legge regionale n. 38 del 29 dicembre 2020 ad oggetto "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2021-2023 della Regione Campania – Legge di stabilità regionale per il 2021";
- b. il Consiglio Regionale ha approvato la Legge regionale n. 39 del 29 dicembre 2020, ad oggetto "Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2021-2023 della Regione Campania";
- c. la Giunta Regionale ha approvato la Deliberazione n. 16 del 12 gennaio 2021 ad oggetto "Approvazione Bilancio Gestionale 2021-2023 della Regione Campania - Indicazioni gestionali";

CONSIDERATO che

- a. gli articoli 58 e 59 del Reg. (UE) n. 1303/2013 disciplinano l'utilizzo dell'assistenza tecnica in relazione a tutti i Fondi SIE;
- b. l'art. 65.1 (1) del Reg. (UE) n. 1303/2013, recante disposizioni sui Fondi SIE, dispone che le norme sull'ammissibilità delle spese siano adottate a livello nazionale: "L'ammissibilità delle spese è determinata

in base a norme nazionali, fatte salve norme specifiche previste nel presente regolamento o nelle norme specifiche di ciascun fondo, o sulla base degli stessi”;

- c. il DPR 5 febbraio 2018, n. 22 ha regolamentato i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020 stabilendo che le azioni di assistenza tecnica possono sostenere attività di preparazione, gestione, sorveglianza, valutazione, informazione e comunicazione, creazione di rete, risoluzione dei reclami, controllo e audit dei programmi operativi e sono ammissibili le spese sostenute al fine di avvalersi delle dotazioni strumentali necessarie per le citate attività;
- d. il POR FESR prevede un asse dedicato all'assistenza tecnica il cui Obiettivo Strategico è assicurare l'efficienza nella gestione, nel monitoraggio e nella sorveglianza del POR FESR Campania 2014-2020;
- e. la Giunta Regionale, con Deliberazione n. 650 del 22 novembre 2016 ha disposto la programmazione finanziaria degli interventi e delle operazioni di Assistenza Tecnica;
- f. con Decreto Dirigenziale n. 219 del 22 dicembre 2016 sono state approvate le Linee Guida e modalità operative per la programmazione degli interventi di Assistenza Tecnica, modificate e integrate con Decreto Dirigenziale n. 439 del 10/07/2019;

CONSIDERATO, altresì, che

- a. il POR Campania FESR 2014-2020 è in fase di chiusura ed è necessario disporre degli strumenti adeguati a rendere più celeri le connesse attività;
- b. il ricorso allo smart working in fase emergenziale ha fatto emergere che modalità lavorative e di confronto da remoto possono essere utili e vantaggiose anche oltre la fase emergenziale;
- c. l'Autorità di Gestione del Programma ha effettuato un'attività di ricognizione del fabbisogno di strumentazione informatica, hardware e software del personale incardinato nella relativa Direzione Generale, avviata con mail del 22/06/2021;
- d. alcune strutture regionali impegnate nella gestione del POR FESR hanno evidenziato il loro fabbisogno di dotazioni hardware, come si evince dalla nota dell'Autorità di Certificazione PG/2021/0049946;
- e. è necessario che l'acquisizione della dotazione informatica in oggetto avvenga in tempi celeri in quanto:
 - la crisi pandemica ha ritardato l'acquisto delle forniture e le attrezzature informatiche attualmente in dotazione presentano in taluni casi un elevato grado di obsolescenza;
 - il personale assegnato alla UOD 50 03 06 – Controlli di primo livello del PO FESR, incardinato di recente nella DG 03 con DGR n. 117 del 23/03/2021, utilizza, per la natura stessa della specifica attività lavorativa, principalmente PC notebook;
- f. il Decreto-legge 31.05.2021, n. 77, all'art.53 prevede la semplificazione degli acquisti di beni e servizi informatici strumentali alla realizzazione del PNRR e in materia di procedure di e-procurement e acquisto di beni e servizi informatici;
- g. il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- h. CONSIP, in qualità di centrale di committenza nazionale, realizza il Programma di razionalizzazione degli acquisti nella PA e sulla base di specifiche convenzioni, supporta le amministrazioni su tutti gli aspetti del processo di approvvigionamento;
- i. il Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione CONSIP consente a soggetti Aggiudicatori e Fornitori di utilizzare gli Strumenti di Acquisto, nel rispetto, nei limiti e alle condizioni poste dalla normativa applicabile;
- j. con parere n. 764 del 20/10/2020, avente ad oggetto “Aggravio burocratico alle procedure di acquisto ed isteresi amministrativa”, il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti ha chiarito che “L'affidamento diretto, in quanto tale, avviene sic et simpliciter e dunque non presuppone una particolare motivazione né, tanto meno, l'esperimento di indagini di mercato. Non è neppure prescritto l'obbligo di richiedere preventivi. [...] L'eventuale confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta comunque una best practice, salvo che ciò comporti una eccessiva dilazione dei tempi di affidamento...”;

- k. l'Ufficio Speciale Centrale Acquisti dell'Amministrazione Regionale svolge anche le funzioni relative alle procedure per l'acquisizione di lavori, servizi, anche attinenti all'architettura e all'ingegneria, e forniture da parte degli uffici della Giunta Regionale;

PRESO ATTO

- a. che la previsione delle spese connesse all'acquisizione della strumentazione hardware e software di cui sopra è stata stimata, a seguito di indagine di mercato registrata il 17.11.2021 al prot. VE/2021/0001077, in € 120.000,00 (imponibile) + € 26.400,00 (IVA 22%), per un totale di € 146.400,00;
- b. che non sono attive, alla data odierna, convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 né accordi quadro aventi per oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura di approvvigionamento e che l'Ufficio Speciale per la crescita e la transizione digitale dell'Amministrazione Regionale ha espresso, per le vie brevi, il proprio "nulla osta" all'acquisto di che trattasi;
- c. che con check prot CLAT/2021/0000053 il ROS ha verificato che l'operazione rispetta le indicazioni di cui all'art. 125 del Regolamento 1303/2013 comma 3) e le indicazioni del POR Campania FESR 2014-2020, in materia di rispetto dei Criteri di selezione delle operazioni;

RITENUTO

- a. di dover, pertanto, ammettere a finanziamento sulle risorse dell'Asse Assistenza Tecnica del POR FESR 2014/2020 il progetto a titolarità regionale "Acquisizione hardware e software per la gestione, il controllo ed il monitoraggio del programma nella fase di chiusura", CUP B69J21025750009 - CIG 8979394E54 - SURF 17008BP000000033, per l'importo massimo di € 146.400,00 (€ 120.000,00 imponibile + € 26.400,00 IVA 22%);
- b. di dover dare atto che tale progetto rientra nell'ambito dell'ammissibilità dell'Asse AT;
- c. di dover prendere atto che non sono attive, alla data odierna, convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 né accordi quadro aventi per oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura di approvvigionamento e che l'Ufficio Speciale per la crescita e la transizione digitale dell'Amministrazione Regionale ha espresso, per le vie brevi, il proprio "nulla osta" all'acquisto della strumentazione hardware e software di che trattasi;
- d. di dover demandare all'Ufficio Speciale Centrale Acquisti dell'Amministrazione Regionale l'acquisizione della suddetta fornitura sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni a mezzo di richiesta di offerta, tenuto conto dei Decreti semplificazioni (D.L.76/2020 convertito con L.120/20 e D.L. 77/2021 convertito con L.108/2021) che derogano all'art. 36 comma 2 del D.lgs 50/2016;
- e. di dover demandare, altresì, all'Ufficio Speciale Centrale Acquisti l'individuazione degli operatori economici, abilitati nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, a cui inviare la richiesta di offerta per l'acquisizione in parola;
- f. di approvare l'allegato schema di capitolato d'onori, in uno alla scheda tecnica contenente le quantità e le specifiche dei prodotti hardware e software oggetto di acquisizione;
- g. di prenotare per il progetto di cui sopra l'impegno per la somma di € 146.400,00, come da allegato, a valere sulle risorse del POR FESR 2014/2020 - Asse Assistenza Tecnica, dando atto che le relative spese graveranno sul capitolo 5922 del bilancio finanziario 2021;
- h. di dover dare atto che il presente provvedimento è connesso a spesa necessaria per evitare il disimpegno dei fondi cofinanziati dall'Unione Europea per il POR FESR 2014/2020;
- i. di dover dare atto che la spesa, connessa al presente provvedimento, è correlata a finanziamenti soggetti a rendicontazione;
- j. di dover stabilire, ai fini dell'applicazione del principio di competenza economica, ai sensi delle circolari prot. reg. n. 908447 del 30/12/2015 e n. 101701 del 12/02/2016, che l'impegno di cui al presente provvedimento presenta la seguente competenza economica: 01/01/2021-31/12/2021;
- k. di dover attestare che l'impegno è assunto, in riferimento all'esercizio 2021, nel rispetto del principio della competenza finanziaria di cui all'art. 56 del d.lgs. n. 118/2011;

- l. di dover pubblicare il presente atto, ai sensi della L.R. n. 23 del 28/07/2017, nella sezione “Regione Casa di Vetro” del Portale Regionale;
- m. di dover stabilire che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione sul Portale della Regione Campania – Sezione Trasparenza ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 art. 23, comma 1, lettera b “Scelta del contraente” nonché, nella sezione “Regione Casa di Vetro” ai sensi della L.R. n. 23 del 28/07/2017;

VISTI

- il Regolamento (UE) n. 1301 del 17 dicembre 2013 il Parlamento e il Consiglio europeo;
- il Regolamento (UE) n. 1303 del 17 dicembre 2013 il Parlamento e il Consiglio europeo;
- il Regolamento "Omnibus" (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio;
- la Decisione C(2014) 8021 del 29/10/2014 della Commissione Europea di approvazione dell'Accordo di Partenariato con l'Italia;
- la Decisione n. C(2015)8578 del 1 dicembre 2015, di approvazione del Programma Operativo Regionale Campania FESR 2014-2020 per il sostegno del fondo europeo di sviluppo regionale nell'ambito dell'obiettivo “investimenti in favore della crescita e dell'occupazione” per la regione Campania;
- il DPGR n. 61 del 24/04/2018 “PO FESR Campania 2014- 2020. Designazione Responsabili di Obiettivo Specifico e ss.mm.ii.;
- il DD n. 134 del 15/05/2018 “POR Campania FESR 2014/2020 - Modifica del SI.GE.CO., approvazione del Manuale di Attuazione e approvazione del Manuale per i Controlli di I livello”;
- il DD n. 830 del 05/12/2019 che rettifica il SI.GE.CO., il Manuale di Attuazione e il Manuale per i Controlli di I livello, come aggiornato e integrato con DD n. 603 del 27.07.2020;
- la DGR n. 731 del 13/11/2018 POR Campania FESR 2014/2020 - Presa d'atto della Decisione della Commissione europea C (2018) 2283 final del 17/04/2018 di modifica della Decisione C (2015) 8578 del 1° dicembre 2015 che approva il Programma Operativo Regionale Campania FESR 2014-2020;
- il Decreto Dirigenziale n. 686 del 09/09/2020 della D.G. Autorità di Gestione Fondo Europeo di Sviluppo Regionale - Presa d'atto della Decisione della Commissione europea C (2020) 5382 final del 04/08/2020 di approvazione della riprogrammazione del POR Campania FESR 2014/2020.
- Il DD n. 214 del 21/10/2021 che approva la versione aggiornata del SI.GE.CO., del Manuale di Attuazione e del Manuale per i Controlli di I livello;
- il DPGRC n. 146 del 27/09/2019 “Conferimento incarico dirigenziale ing. Sergio Negro”;
- il DPGRC n. 42 del 03/03/2020 che individua quale Responsabile dell'Asse “Assistenza Tecnica” il Direttore pro tempore della DG Autorità di Gestione del FESR
- la dichiarazione in merito all'obbligo di astensione in caso di conflitto di interessi (L. 241, art. 6bis DPR 62/2013, art. 6, comma 2) rilasciata dal Responsabile dell'Asse “Assistenza Tecnica” ed acquisita agli atti del fascicolo di progetto;
- il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 76/2020 convertito con L. n. 120/2020;
- il D.L. n. 77/2021 convertito in L. n. 108/2021;
- il DPR 5 febbraio 2018, n. 22;

alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla UOD “Assistenza Tecnica e Comunicazione”

DECRETA

per i motivi ed i riferimenti espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati, di

1. **AMMETTERE A FINANZIAMENTO** sulle risorse dell'Asse Assistenza Tecnica del POR FESR 2014/2020 il progetto a titolarità regionale "Acquisizione hardware e software per la gestione, il controllo ed il monitoraggio del programma nella fase di chiusura" CUP B69J21025750009 - CIG 8979394E54 - SURF 17008BP000000033 per l'importo massimo di € 146.400,00 (€ 120.000,00 imponibile + € 26.400,00 IVA 22%);
2. **DARE ATTO** che tale progetto rientra nell'ambito dell'ammissibilità dell'Asse AT;
3. **PRENDERE ATTO** che non sono attive, alla data odierna, convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 né accordi quadro aventi per oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura di approvvigionamento e che l'Ufficio Speciale per la crescita e la transizione digitale dell'Amministrazione Regionale ha espresso, per le vie brevi, il proprio "nulla osta" all'acquisto della strumentazione hardware e software di che trattasi;
4. **DEMANDARE** all'Ufficio Speciale Centrale Acquisti dell'Amministrazione Regionale l'acquisizione della suddetta fornitura sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni a mezzo di richiesta di offerta, tenuto dei Decreti semplificazioni (D.L.76/2020 convertito con L.120/20 e D.L. 77/2021 convertito con L.108/2021);
5. **DEMANDARE**, altresì, all'Ufficio Speciale Centrale Acquisti l'individuazione degli operatori economici, abilitati nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, a cui inviare la richiesta di offerta per l'acquisizione in parola;
6. **APPROVARE** l'allegato schema di capitolato d'oneri, in uno alla scheda tecnica contenente le quantità e le specifiche dei prodotti hardware e software oggetto di acquisizione;
7. **PRENOTARE** per il progetto di cui sopra l'impegno per la somma di € 146.400,00, come da allegato, a valere sulle risorse del POR FESR 2014/2020 - Asse Assistenza Tecnica, dando atto che le relative spese graveranno sul capitolo 5922 del bilancio finanziario 2021;
8. **DARE ATTO** che il presente provvedimento è connesso a spesa necessaria per evitare il disimpegno dei fondi cofinanziati dall'Unione Europea per il POR FESR 2014/2020;
9. **DARE ATTO** che la spesa, connessa al presente provvedimento, è correlata a finanziamenti soggetti a rendicontazione;
10. **STABILIRE**, ai fini dell'applicazione del principio di competenza economica, ai sensi delle circolari prot. reg. n. 908447 del 30/12/2015 e n. 101701 del 12/02/2016, che l'impegno di cui al presente provvedimento presenta la seguente competenza economica: 01/01/2021-31/12/2021;
11. **ATTESTARE** che l'impegno è assunto, in riferimento all'esercizio 2021, nel rispetto del principio della competenza finanziaria di cui all'art. 56 del d.lgs. n. 118/2011;
12. **PUBBLICARE** il presente atto, ai sensi della L.R. n. 23 del 28/07/2017, nella sezione "Regione Casa di Vetro" del Portale Regionale;
13. **STABILIRE** che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione sul Portale della Regione Campania – Sezione Trasparenza ai sensi del DLgs 14 marzo 2013 n. 33 art. 23, comma 1, lettera b "Scelta del contraente" nonché, nella sezione "Regione Casa di Vetro" ai sensi della L.R. n. 23 del 28/07/2017;
14. **TRASMETTERE** il presente atto, per quanto di competenza, alla "Centrale Acquisti, procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture, progettazione" 60.06.00, alla UOD 500302 Assistenza Tecnica e Comunicazione, alla UOD 500305 "Programmazione Risorse", allo STAFF 50 13 93 "Funzioni di supporto tecnico-operativo – Gestione e coordinamento dei procedimenti di spesa", alla Gestione dell'Archivio decreti dirigenziali, al Portale Regionale per la pubblicazione nella Sezione Trasparenza ed all'Ufficio competente per la pubblicazione nel portale "Casa di vetro".

Sergio Negro