



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE
STAFF

Dott. Filippone Giuseppe

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
7	01/04/2021	14	12

Oggetto:

Compensi componenti esterni Commissione ex DPGR 64 del 18/05/2020, avv. Testa e dott. Bartocci. Impegno di spesa

	Data registrazione	
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	
	Data dell'invio al B.U.R.C.	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	

PREMESSO CHE

- a) ai sensi dell'art. 9 del Disciplinare approvato con D.G.R. n. 479/2012 e ss.mm.ii, come modificato dalla D.G.R. n. 682 del 29/11/2016 *“Ai componenti della Commissione, ove esterni all'Amministrazione, è corrisposto un compenso, onnicomprensivo di qualsiasi spesa sostenuta per la partecipazione, il cui importo sarà quantificato di volta in volta in relazione alla rilevanza delle relative procedure di interpello;”*
- b) con Decreto Presidenziale n° 64 del 18/05/2020 è stata costituita la Commissione preposta all'espletamento delle attività di valutazione delle istanze pervenute in relazione agli avvisi di interpello per il conferimento degli incarichi dirigenziali relativi alle strutture di seguito indicate:- D.G per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili, codice 50.11.00 pubblicato sul sito istituzionale in data 14/01/2020;- Staff "Funzioni di supporto tecnico-amministrativo", codice 50.11.92 pubblicato sul sito istituzionale in data 20/01/2020.;- U.O.D. "Istruzione", codice 50.11.01 pubblicato sul sito istituzionale in data 14/04/2020- U.O.D. "Servizio Territoriale Provinciale di Caserta", codice 50.11.07.; - U.O.D. "Servizio Territoriale Provinciale di Napoli", codice 50.11.10 pubblicati sul sito istituzionale in data 10/12/2019 ;
- c) della suddetta Commissione fanno parte i seguenti componenti esterni: Avv. Giuseppe Testa ed il dott. Ruggero Bartocci ;
- d) con la DGR n.38 del 02/02/2021 *“Variazioni al Bilancio di Previsione per il Triennio 2021/2023, al Documento Tecnico di Accompagnamento ed al Bilancio Gestionale 2021/2023”* è stata trasferita la titolarità gestionale dei capitoli 1331 e 1332 dalla UOD 01 alla UOD 12 della D.G.per le Risorse Umane;
- e) la spesa di cui al presente decreto non rientra nella casistica di cui agli artt. 26 e 27 del decreto legislativo n. 33 del 14/03/2013;

PRESO ATTO CHE:

- la Commissione nominata con D.P.G.R. n. 64 del 18/05/2020 ha espletato i compiti assegnati alla stessa, chiudendo i lavori in data 12/02/2021;

RITENUTO:

di dover quantificare il compenso spettante ai componenti esterni in euro 2.670,00 (duemilaseicentoseventanta) lordi, onnicomprensivi di qualsiasi spesa sostenuta per la partecipazione, tenendo conto dell'importo determinato per analoghe procedure di interpello, sia in ragione delle strutture coinvolte che delle istanze esaminate;

RILEVATO CHE:

- a. alla luce dei sopracitati atti, compete a ciascun componente esterno un compenso pari ad euro 2.670,00 (duemilaseicentoseventanta) lordi;
- b. che al componente avv. Giuseppe Testa (titolare di partita IVA) è corrisposta anche la CPA (4% per la cassa Avvocati) pari ad € 106,80 e l'IVA pari ad € 610,90;
- c. che sulla somma da corrispondere al dott. Ruggero Bartocci è dovuta l'IRAP nella misura dell'8,5% del compenso, pari ad € 226,95;
- d. gli elementi informativi e contabili relativi ai beneficiari sono riportati come segue:

BENEFICIARI				
Nominativo/ Ragione sociale	Luogo e data di nascita	Indirizzo	Codice fiscale P. Iva	Importo lordo compenso
Giuseppe Testa	***OMISSIS***	***OMISSIS*** ***OMISSIS***	***OMISSIS*** **	€ 2.670,00
	OMISSIS	***OMISSIS **		€ 106,80 CPA € 610,90 IVA
Ruggero Bartocci	***OMIS ***OMISSIS	***OMISSIS*** ***OMISSIS** ***OMISSIS***	***OMISSIS*** **	€ 2.670,00 € 226,95 irap

DATO ATTO che è stato assolto l'obbligo di informativa per il trattamento dei dati personali di cui all'art 13, par.1 lett.e) del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);

RITENUTO pertanto:

- a) di dover provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa della somma di euro **3.387,70**, di cui 2.670,00 compenso, € 106,80 CPA e € 610,90 IVA, e la somma di euro **2.670,00** a favore del dott. Bartocci, con imputazione sul capitolo 1331 Bilancio 2021 che presenta sufficiente disponibilità;
- b) di dover provvedere all'assunzione dell'impegno di € **226,95** a titolo di Irap, dovuta nella misura dell'8,5% sul compenso del dott. Bartocci, con imputazione sul capitolo 1332 Bilancio 2021 che presenta sufficiente disponibilità;
- c) di dover, altresì, autorizzare la Direzione Generale per le Risorse Finanziarie ad impegnare le precitate somme come da prospetto che segue;

IMPORTO DA IMPEGNARE	CAPITOLO	Titolo	Missione	Programma	Macro aggregato	V LIV. PIANO CONTI	COFOG	Cod.ident Trans.UE
€ 3.387,70	1331	1	01	10	103	U.1.03.02.10.002	01.3	8
€ 2.670,00	1331	1	01	10	103	U.1.03.02.10.002	01.3	8
€ 226,95	1332	1	01	10	103	U.1.02.01.01.001	01.3	8

- d) di rinviare a successivo provvedimento la liquidazione delle somme citate

VISTI

- a) il D.Lgs 118/2011 e ss.mm.ii.;
- b) L.R. n. 38 del 29 dicembre 2020 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2021- 2023 della Regione Campania - Legge di stabilità regionale per il 2021";
- c) L.R. n. 39 del 29 dicembre 2020, di approvazione del Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2021- 2023 della Regione Campania;
- d) la Deliberazione di Giunta Regionale del 05 gennaio 2021 n. 5 ad oggetto: "Approvazione Documento tecnico di Accompagnamento al Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2021-2023 della Regione Campania";
- e) la Deliberazione di Giunta Regionale del 12 gennaio 2021 n. 16 ad oggetto: "Approvazione Bilancio gestionale 2021 – 2023 della Regione Campania – Indicazioni gestionali";
- f) la DGR n.38 del 02/02/2021;
- g) la D.G.R. n° 682/2016 e ss.mm.ii.;
- h) il D.P.G.R. n° 64 del 18/05/2020;
- i) tutti gli atti richiamati in narrativa;

DECRETA

per i motivi espressi in premessa che si intendono integralmente riportati:

- di impegnare la somma di euro **3.387,70**, di cui 2.670,00 compenso, € 106,80 CPA ed € 610,90 IVA, e la somma di euro **2.670,00** a favore del dott. Bartocci, con imputazione sul capitolo 1331 Bilancio 2021 che presenta sufficiente disponibilità, come di seguito dettagliato;
- di impegnare la somma di € **226,95** a titolo di Irap, dovuta nella misura dell'8,5% sul compenso del dott. Bartocci, con imputazione sul capitolo 1332 Bilancio 2021 che presenta sufficiente disponibilità;

BENEFICIARI				
Nominativo/ Ragione sociale	Luogo e data di nascita	Indirizzo	Codice fiscale P. Iva	Importo lordo compenso
Giuseppe Testa	***OMISSIS*** ***OMISSIS	***OMISSIS*** ***OMISSIS*** ***OMISSIS***	***OMISSIS*** **	€ 2.670,00 € 106,80 CPA € 610,90 IVA
Ruggero Bartocci	***OMIS ***OMISSIS	***OMISSIS*** ***OMISSIS** ***OMISSIS***	***OMISSIS*** **	€ 2.670,00 € 226,95 irap

IMPORTO DA IMPEGNARE	CAPITOLO	Titolo	Missione	Programma	Macro aggregato	V LIV. PIANO CONTI	COFOG	Cod.ident Trans.UE
€ 3.387,70	1331	1	01	10	103	U.1.03.02.10.002	01.3	8
€ 2.670,00	1331	1	01	10	103	U.1.03.02.10.002	01.3	8
€ 226,95	1332	1	01	10	103	U.1.02.01.01.001	01.3	8

3. di rinviare a successivi provvedimenti la liquidazione delle somme impegnate con il presente atto;
4. di dare atto che la spesa di cui al presente decreto non rientra nella casistica di cui agli artt. 26 e 27 del decreto legislativo n. 33 del 14/03/2013;
5. di dare atto che la spesa impegnata è esigibile e liquidabile entro la chiusura dell'esercizio finanziario 2021;
6. di stabilire che, ai fini dell'applicazione del principio di competenza economica, l'impegno da assumere con il presente decreto ha la seguente competenza economica: 1/01/2021– 31/12/2021;
7. di trasmettere il presente provvedimento, per i successivi adempimenti di rispettiva competenza, alla Direzione Generale per le Risorse Finanziarie (50-13-00), allo Staff Funzioni di supporto tecnico-operativo – Gestione e coordinamento dei procedimenti di spesa e del riconoscimento dei debiti fuori bilancio (50.13.93), alla UOD “Gestione delle varie fasi contabili delle spese relative agli emolumenti ai dipendenti, ai corrispettivi assimilati ai redditi di lavoro dipendente ed ai pagamenti degli altri corrispettivi. Monitoraggio e analisi della relativa spesa” (50.13.10) ed alla Segreteria di Giunta;
8. di inviare altresì il presente atto all'Assessore alle Risorse Umane.

Dott. Filippone