

DECRETO PRESIDENZIALE

| | |
|--|---|
| PRESIDENTE | Presidente De Luca Vincenzo |
| CAPO GABINETTO | Avv. Borgo Maurizio - Capo Gabinetto |
| ASSESSORE | Presidente De Luca Vincenzo |
| DIRETTORE GENERALE/ DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA | Dott.ssa Messina Maria |
| DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE STAFF | Dott. Filippone Giuseppe |

| DECRETO N° | DEL |
|------------|-------------------|
| 108 | 28/06/2021 |

Oggetto:

Interpello per il conferimento di incarichi dirigenziali. Nomina Commissione.

PREMESSO CHE:

- a. la D.G.R. n. 612 del 29/10/2011 ha approvato il Regolamento n. 12 “*Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania*”, pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- b. la D.G.R. n. 478 del 10/09/2012 e ss.mm. e ii., la Giunta, in attuazione di quanto previsto dal richiamato Regolamento, ha approvato, tra l'altro, l'articolazione delle strutture ordinamentali sulla base delle competenze da svolgere;
- c. la D.G.R. n. 479 del 10/09/2012 e ss. mm. e ii. come modificata da ultimo dalla D.G.R. n. 557 del 10/12/2020, ha approvato il disciplinare per il conferimento degli incarichi di funzione dirigenziale ai dirigenti di ruolo della Giunta regionale della Campania;

PRESO ATTO CHE:

a. ai sensi del Disciplinare citato in premessa, è stato pubblicato, il 03/05/2021, sul sito istituzionale della Giunta regionale della Campania, l'avviso di interpello per il conferimento, tra gli altri, degli incarichi dirigenziali di responsabile delle strutture della Direzione Generale per le Risorse Umane di seguito indicate:

- 501491 STAFF - Funzioni di supporto Tecnico Operativo;
- 501492 STAFF Funzioni di supporto Tecnico Amministrativo;
- 501401 U.O.D. Stato giuridico ed inquadramento del personale – Applicazione istituti normativi e contrattuali;
- 501402 U.O.D. Ufficio disciplinare ed esecuzione giudicati;
- 501403 U.O.D. Rapporti con le OO.SS.- Istituti contrattuali adempimenti connessi;
- 501308 U.O.D. Assistenza fiscale - credito e trattenute extra fiscali-gestione servizio assistenziale-monitoraggio spesa del personale;

b. il termine per la presentazione delle candidature per il suddetto interpello è scaduto;

CONSIDERATO CHE:

- a. con la D.G.R. n. 108 del 17/03/2015 è stato disposto che “*in caso di successivi interpelli, sarà applicata la procedura prevista dall'art. 9 , comma 1, del Disciplinare approvato con D.G.R. n. 479 e s.s. m.m. e i.i... (omissis)... rinviando a successivo decreto la rimodulazione della Commissione che dovrà essere composta di volta in volta, da tre a cinque componenti, in possesso di adeguate competenze*”;
- b. con nota del del Presidente della Giunta regionale della Campania prot. n.13555/UDCP/GAB/CG del 23/06/2021, è stata proposta la nomina dei componenti della Commissione preposta all'espletamento delle attività di valutazione delle istanze pervenute in relazione all'avviso di interpello di cui sopra, limitatamente alle strutture della D.G. per le Risorse Umane sopra citate;

RILEVATO CHE:

- a. al fine di assicurare la massima trasparenza e legalità della procedura di che trattasi, ancorché la stessa non riguardi l'accesso o la selezione ai pubblici impieghi, ma il conferimento di incarichi dirigenziali, sono state acquisite agli atti della Direzione Generale per le Risorse Umane, da parte dei componenti della Commissione *de qua*, le seguenti dichiarazioni:
 - di non trovarsi nelle situazioni descritte dalla lettera a) alla lettera f) dell'art. 7 D.Lgs. 31 dicembre 2012, n. 235;
 - di non trovarsi nelle situazioni descritte nel primo periodo del comma 1 dell'art. 35 bis D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165;
 - di non trovarsi nelle ulteriori cause di inconferibilità o di incompatibilità o di conflitto di interessi che ostino, ai sensi della normativa vigente, all'espletamento dell'incarico anzidetto;
- b. i componenti della commissione de qua sono stati altresì resi edotti dell'informativa per il trattamento dei dati personali;
- c. l'incarico è svolto a titolo gratuito senza oneri per l'Amministrazione;

VISTI:

i curricula dei soggetti individuati quali componenti della Commissione in oggetto;

RITENUTO, pertanto, di dover provvedere in merito;

VISTI:

- a. la D.G.R. n. 612/2011;
- b. la D.G.R. n. 191/2012;
- c. la D.G.R. n. 478 del 10/09/2012, e ss. mm. e ii;
- d. la D.G.R. n. 479 del 10/09/2012 e ss. mm. e ii;
- e. la D.G.R. n. 108/2015;
- f. la D.G.R. n. 557 del 10/12/2020;
- g. la nota del Presidente della Giunta regionale della Campania prot. n. 13555/UDCP/GAB/CG del 23/06/2021;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale per le Risorse Umane e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa Vice Direttore a mezzo di sottoscrizione del presente atto;

DECRETA

per tutto quanto espresso in premessa che qui si intende integralmente riportato:

1. di costituire la Commissione preposta all'espletamento delle attività di valutazione delle istanze pervenute in relazione all'avviso di interpello per il conferimento degli incarichi dirigenziali presso le strutture della Direzione Generale per le Risorse Umane di seguito indicate:

- 501491 STAFF - Funzioni di supporto Tecnico Operativo;
- 501492 STAFF Funzioni di supporto Tecnico Amministrativo;
- 501401 U.O.D. Stato giuridico ed inquadramento del personale – Applicazione istituti normativi e contrattuali;
- 501402 U.O.D. Ufficio disciplinare ed esecuzione giudicati;
- 501403 U.O.D. Rapporti con le OO.SS.- Istituti contrattuali adempimenti connessi;
- 501308 U.O.D. Assistenza fiscale - credito e trattenute extra fiscali-gestione servizio assistenziale-monitoraggio spesa del personale;

2. di nominare i seguenti Commissari in possesso di comprovata esperienza e professionalità:

- D.ssa Maria Messina, Direttore Generale per le Risorse Umane - Presidente;
- Dott. Mauro Ferrara, Dirigente Segretario di Giunta - Componente;
- D.ssa Cecilia da Conturbia Rota, Dirigente dell'Ufficio VI UDCP -Componente.

Il dott. Mauro Camera, istruttore presso la Segreteria di Giunta, assume la funzione di Segretario.

3. di stabilire che la suddetta Commissione, a completamento delle attività di cui al punto 1, rimetta le risultanze alla Giunta regionale per le determinazioni di competenza;

4. di trasmettere il presente atto agli Uffici di Gabinetto del Presidente e alla Direzione Generale per le Risorse Umane per gli adempimenti di competenza, compresi la notifica ai componenti della Commissione e l'invio al sito istituzionale della Regione Campania - Sezione Amministrazione Trasparente.”.

DE LUCA