



Giunta Regionale della Campania

Decreto

Dipartimento:

GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

N°	Del	Dipart.	Direzione G.	Unità O.D.
20	29/03/2023	50	14	1

Oggetto:

Applicazione nuovo sistema di classificazione del personale introdotto dal CCNL Comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021 del 16/11/2022

Dichiarazione di conformità della copia cartacea:

Il presente documento, ai sensi del D.Lgs.vo 82/2005 e successive modificazioni è copia conforme cartacea del provvedimento originale in formato elettronico, firmato elettronicamente, conservato in banca dati della Regione Campania.

Estremi elettronici del documento:

Documento Primario : 7F626B762E3014549FD57A3AB7FFAEBFA376C9EC

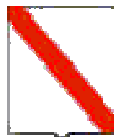
Allegato nr. 1 : 1CC4522D00DD44981B93AACB066F3F12A7C18828

Allegato nr. 2 : 3C0A4FAF81BD4768B046AB63B5D5581D56C75F64

Allegato nr. 3 : 6517CAA420AD5D6421B8D22AF97915965C408196

Allegato nr. 4 : 59200ACF73FD6BEDCB1785B29F5A009DFC7F6817

Frontespizio Allegato : B2F62ED1D75BCE8D5978C84E3D2163E3B55F045E



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /
DIRIGENTE STAFF

Dott.ssa De Maio Rossana

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
20	29/03/2023	14	1

Oggetto:

***Applicazione nuovo sistema di classificazione del personale introdotto dal CCNL Comparto
Funzioni Locali triennio 2019-2021 del 16/11/2022***

	Data registrazione	
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	
	Data dell'invio al B.U.R.C.	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- a. l'art. 3 del C.C.N.L. Comparto Regioni e Autonomie Locali del 31/03/1999 articolava il sistema di classificazione del personale in quattro categorie denominate, rispettivamente, A, B, C e D, prevedendo, altresì, per le categorie B e D due distinte posizioni di accesso (B1-B3 e D1-D3);
- b. l'art. 12 del CCNL Comparto Funzioni Locali triennio 2016-2018, nel confermare il sistema di classificazione del personale previsto dall'art.3 del CCNL del 31/03/1999, ha introdotto talune modifiche, in particolare nei commi da 2 a 5, che di seguito si riportano:

“2. Il sistema di classificazione del personale resta articolato in quattro categorie, denominate rispettivamente A, B, C e D. Nelle categorie è previsto un unico accesso corrispondente alla posizione economica iniziale di ciascuna categoria, salvo che per i profili della categoria B di cui all'art. 3, comma 7, del CCNL del 31.3.1999, come sostituito dal comma 3 del presente CCNL, e di cui all'allegato A, paragrafo “categoria B”, ultimo periodo, del medesimo CCNL, che resta pertanto confermato.

3. L'art. 3, comma 7, del CCNL 31.3.1999 è sostituito dal seguente:

“Nell'allegato A sono altresì indicati, per la categoria B, i criteri per la individuazione e collocazione di particolari profili professionali, per i quali l'accesso dall'esterno avviene nella posizione economica B3”.

4. Per effetto di quanto previsto al comma 2, nell'ambito dell'Allegato al CCNL del 31.3.1999, Declaratorie, è disapplicato, con riferimento alla categoria D, la sezione recante: “Ai sensi dell'art. 3, comma 7, per i profili professionali che, secondo la disciplina del DPR 347/83 come integrato dal DPR 333/90, potevano essere ascritti alla VIII qualifica funzionale, il trattamento tabellare iniziale è fissato nella posizione economica D3.”

5. A seguito delle modifiche introdotte nel sistema di classificazione dai commi precedenti, al personale che, alla data di entrata in vigore del presente CCNL, è inquadrato in profili della categoria D, per i quali, ai sensi della previgente formulazione dell'art.3, comma 7, del CCNL del 31.3.1999 e dell'Allegato A al medesimo contratto, l'accesso dall'esterno avveniva nella posizione economica D3 sono conservati il profilo posseduto e la posizione economica acquisita nell'ambito della categoria”;

c. ai sensi del comma 12 del citato art. 12 del CCNL Comparto Funzioni Locali triennio 2016-2018 *“Dalla data di entrata in vigore del presente CCNL è definitivamente disapplicata anche la disciplina:*

- a) del previgente art. 3, comma 7, del CCNL del 31.3.1999;*
- b) dell'art.13 del CCNL del 31.3.1999;*
- c) dell'art.15 del CCNL del 31.3.1999;*
- d) dell'art. 9 del CCNL del 9.5.2006.”*

CONSIDERATO che:

a. il CCNL Comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021, sottoscritto il 16/11/2022, all'art.12 prevede che *“1. Il sistema di classificazione è articolato in quattro aree che corrispondono a quattro differenti livelli di conoscenze, abilità e competenze professionali denominate, rispettivamente:*

- Area degli Operatori;*
- Area degli Operatori esperti;*
- Area degli Istruttori;*
- Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione.*

2. [...];

3. Le aree corrispondono a livelli omogenei di competenze, conoscenze e capacità necessarie all'espletamento di una vasta e diversificata gamma di attività lavorative; esse sono individuate mediante le declaratorie definite nell'Allegato A che descrivono l'insieme dei requisiti indispensabili per l'inquadramento in ciascuna di esse.

4. Ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs n. 165/2001, ogni dipendente è tenuto a svolgere le mansioni per le quali è stato assunto e le mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di inquadramento, fatte salve quelle per il cui espletamento siano richieste specifiche abilitazioni professionali.

5. I profili professionali descrivono il contenuto professionale delle attribuzioni proprie dell'area.

6. Gli enti, in relazione al proprio modello organizzativo, identificano i profili professionali e li collocano nelle corrispondenti aree nel rispetto delle relative declaratorie, di cui all'Allegato A.

7. [...];

- b. l'art.13 del CCNL Comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021, rubricato "*Norme di prima applicazione*", al comma 1 dispone che il Titolo III "*Ordinamento Professionale*" entra in vigore il 1° giorno del quinto mese successivo alla sottoscrizione definitiva del medesimo CCNL, stabilendo, al successivo comma 2, che "*Il personale in servizio alla data di entrata in vigore del presente Titolo è inquadrato nel nuovo sistema di classificazione con effetto automatico dalla stessa data secondo la Tabella B di Trasposizione (Tabella di trasposizione automatica nel sistema di classificazione)*";
- c. la predetta Tabella B (sub All. 1) traspone le precedenti categorie (A, B, C, D) nel nuovo sistema di classificazione, introdotto dal CCNL CFL 2019-2021, determinando il reinquadramento del personale dipendente con carattere automatico e a contenuto vincolato con decorrenza dal 1° aprile 2023 nelle corrispondenti Aree di seguito indicate: Area degli Operatori (ex categoria A); Area degli Operatori esperti (ex categoria B); Area degli Istruttori (ex categoria C); Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex categoria D);
- d. l'art. 21 del CCNL CFL 2019-2021 rubricato "*Disapplicazioni*" prevede che "*1. Dalla data di entrata in vigore del presente Titolo di cui all'art. 13, comma 1 (Norma di prima applicazione) è definitivamente disapplicata la disciplina dei seguenti articoli:*
- a) *art. 3 del CCNL del 31.3.1999 come modificato dall'art. 12 del CCNL del 21.5.2018;*
- b) *[.....];*
2. *E', inoltre, disapplicato l'Allegato A "Declaratorie" al CCNL del 31.3.1999*";
- e. ai sensi dell'art. 52 del d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm. e ii., richiamato dall'art. 12, comma 4, del CCNL CFL 2019-2021, il prestatore di lavoro deve essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di inquadramento;

RILEVATO che:

- a. l'attuale sistema dei profili professionali per il personale di comparto della Giunta Regionale della Campania è stato definito con decreto dirigenziale n. 88 del 05/08/2019, che ha aggiornato ed integrato il decreto dirigenziale n. 20 del 16/03/2017 di approvazione del sistema e catalogo delle competenze per i dipendenti di categoria C e D nonché il decreto dirigenziale n. 53 del 24/07/2018, riguardante, invece, le categorie A e B;
- b. il richiamato sistema professionale - articolato in aree, famiglie, profili ed ambiti di ruolo e basato sulla individuazione di aree di responsabilità, competenze tecniche ed organizzative, associate ed attese del profilo - risulta coerente con la metodologia indicata dalle linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle amministrazioni pubbliche (emanate ai sensi dell'art. 6 *ter* del d.lgs. n. 165/2001 e pubblicate in G.U. n. 215 del 14/09/2022) ed i contenuti professionali dei profili di cui all'attuale modello organizzativo sono riconducibili alle attribuzioni delle nuove Aree, di cui all'Allegato A - Declaratorie al CCNL CFL Triennio 2019-2021 (sub All. 2);
- c. si è proposto, previa attivazione delle relazioni sindacali e nelle more delle ulteriori revisioni ed integrazioni del sistema dei profili professionali e della conseguente procedura di attribuzione, l'aggiornamento della matrice professionale di cui al decreto dirigenziale n. 88/2019 mediante apposita tabella di corrispondenza che, in applicazione di quanto disposto dall'art. 12 del CCNL CFL 2019-2021, riconduce i profili professionali alle corrispondenti Aree di cui al predetto contratto e riporta ad unità i profili associati alle categorie per le quali era prevista la possibilità di accesso nella duplice posizione economica (B1-B3 e D1-D3), attese le disapplicazioni operate dall'art. 21 dello stesso contratto;
- d. i profili professionali associati alle ex categorie e non contemplati nella predetta matrice sono parimenti ricondotti alle corrispondenti Aree di cui al CCNL CFL 2019-2021 fino alla ridefinizione del sistema;

PRESO ATTO del nuovo sistema di classificazione del personale di cui al Titolo III, Capo I, del CCNL CFL 2019-2021 e della sua entrata in vigore con effetto automatico dal 1° aprile 2023, in conformità all'art. 13, commi 1 e 2, del medesimo contratto;

RITENUTO, pertanto:

- a. di dover provvedere al reinquadramento con carattere automatico e a contenuto vincolato del personale dipendente della Giunta regionale nelle Aree del nuovo sistema di classificazione, secondo la Tabella B di Trasposizione (Tabella di trasposizione automatica nel sistema di classificazione), a far data dal 1° aprile 2023, come riportato in elenco (sub All. 3);
- b. di dover aggiornare la matrice professionale di cui al decreto dirigenziale n. 88/2019 mediante apposita tabella di corrispondenza in applicazione degli artt. 12, 13 e 21 del CCNL CFL 2019-2021 (sub. All. 4), nelle more delle ulteriori revisioni ed integrazioni del sistema dei profili professionali e della conseguente procedura di attribuzione, riconducendo parimenti i profili professionali associati alle ex categorie e non contemplati nella predetta matrice alle corrispondenti Aree di cui al CCNL CFL 2019-2021;
- c. di non dar corso alla modifica del contratto individuale di lavoro da considerare automaticamente adeguato alle nuove previsioni, fatte salve successive indicazioni al riguardo da parte della competente Agenzia per la Rappresentanza negoziale delle PP.AA., atteso che trattasi di applicazione di norme imperative dettate dal CCNL CFL 2019-2021 e che, ai sensi dell'art. 24, comma 3, del medesimo contratto, il rapporto di lavoro è regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti;

VISTI

- a. il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm. e ii.;
- b. il CCNL Comparto Regioni e Autonomie Locali del 31/03/1999;
- c. il CCNL Comparto Funzioni Locali Triennio 2016-2018 del 21/05/2018;
- d. il CCNL Comparto Funzioni Locali Triennio 2019-2021 del 16/11/2022;

D E C R E T A

per i motivi espressi in premessa che si intendono integralmente riportati:

1. di prendere atto del nuovo sistema di classificazione del personale di cui al Titolo III, Capo I, del CCNL CFL 2019-2021 e della sua entrata in vigore con effetto automatico dal 1° aprile 2023, in conformità all'art. 13, commi 1 e 2, del medesimo contratto;
2. di provvedere, per l'effetto, al reinquadramento, con carattere automatico e a contenuto vincolato, del personale dipendente della Giunta regionale nelle Aree del nuovo sistema di classificazione, secondo la Tabella B di Trasposizione (Tabella di trasposizione automatica nel sistema di classificazione), a far data dal 1° aprile 2023, come riportato in elenco (sub All. 3), che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. di aggiornare la matrice professionale di cui al decreto dirigenziale n. 88/2019 mediante apposita tabella di corrispondenza in applicazione degli artt. 12, 13 e 21 del CCNL CFL 2019-2021 (sub. All. 4), che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, nelle more delle ulteriori revisioni ed integrazioni del sistema dei profili professionali e della conseguente procedura di attribuzione,

ric conducendo parimenti i profili professionali associati alle ex categorie non contemplati nella predetta matrice alle corrispondenti Aree di cui al CCNL CFL 2019-2021;

4. di non dar corso alla modifica del contratto individuale di lavoro da considerare automaticamente adeguato alle nuove previsioni, fatte salve successive indicazioni al riguardo da parte della competente Agenzia per la Rappresentanza negoziale delle PP.AA., atteso che trattasi di applicazione di norme imperative dettate dal CCNL CFL 2019-2021 e che, ai sensi dell'art. 24, comma 3, del medesimo contratto, il rapporto di lavoro è regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti;

5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento comprensivo di allegati nella sezione intranet del sito istituzionale con valore di notifica al personale dipendente della Giunta regionale;





6. di trasmettere il presente provvedimento alla Segreteria di Giunta, per il seguito di competenza, nonché agli Uffici di diretta collaborazione del Presidente, all'Autorità di Audit, al Nucleo per la valutazione e la verifica degli investimenti pubblici, al Responsabile della Struttura di Missione, ai Responsabili degli Uffici Speciali, ai Direttori Generali, ai Responsabili delle Segreterie degli Assessori, ai Responsabili delle Strutture di Staff Raccordo con le Autorità di Gestione dei Fondi Europei e Responsabile P.R.A. (50.03.93), Struttura tecnica di supporto O.I.V. (50.14.83), Supporto al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (50.14.94), all'Ufficio del Datore di Lavoro (50.14.81), a tutti i Dirigenti di Staff/UOD per il tramite dei Responsabili delle strutture alle quali gli Staff/UOD afferiscono;

7. di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale (Amministrazione trasparente/Altri contenuti/ Regione Campania Casa di Vetro), in conformità all'art. 5 della Legge regionale 28 luglio 2017, n. 23 "Regione Campania Casa di Vetro. Legge annuale di semplificazione 2017".

dr.ssa Rossana De Maio

Tabella B

Tabella di trasposizione automatica nel sistema di classificazione

PRECEDENTE SISTEMA DI CLASSIFICAZIONE		NUOVO SISTEMA DI CLASSIFICAZIONE
Categoria D-D7 Categoria D-D6 Categoria D-D5 Categoria D-D4 Categoria D-D3 Categoria D-D2 Categoria D-D1		AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE
Categoria C-C6 Categoria C-C5 Categoria C-C4 Categoria C-C3 Categoria C-C2 Categoria C-C1		AREA DEGLI ISTRUTTORI
Categoria B3-B8 Categoria B3-B7 Categoria B3-B6 Categoria B3-B5 Categoria B3-B4 Categoria B3 di accesso Categoria B1-B8 Categoria B1-B7 Categoria B1-B6 Categoria B1-B5 Categoria B1-B4 Categoria B1-B3 Categoria B1-B2 Categoria B1 di accesso		AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI
Categoria A-A6 Categoria A-A5 Categoria A-A4 Categoria A-A3 Categoria A-A2 Categoria A-A1		AREA DEGLI OPERATORI

ALLEGATO A - DECLARATORIE

AREA DEGLI OPERATORI:

Appartengono a quest'area i lavoratori che svolgono attività di supporto ai processi produttivi ed ai sistemi di erogazione dei servizi, che non presuppongono conoscenze specifiche e/o qualificazioni professionali, corrispondenti a ruoli ampiamenti fungibili.

Specifiche professionali:

- conoscenze generali di base per svolgere compiti semplici;
- capacità pratiche necessarie a risolvere problemi utilizzando metodi, strumenti, materiali e informazioni;
- responsabilità di portare a termine compiti, di risolvere problemi di routine e di completare attività di lavoro adeguando i propri comportamenti alle circostanze che si presentano.

Requisiti di base per l'accesso:

- assolvimento dell'obbligo scolastico.

Esemplificazione dei profili:

Lavoratore che provvede ad attività prevalentemente esecutive e tecnico manutentive, operante in servizi ausiliari di supporto e/o di sorveglianza.

AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI

Appartengono a quest'area i lavoratori inseriti nel processo produttivo e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche che presuppongono conoscenze specifiche e/o qualificazioni professionali.

Specifiche professionali:

- conoscenze per lo svolgimento di attività di tipo operativo, tecnico-manutentivo o attività di natura amministrativa di supporto;
- capacità di gestione di relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo indiretto e formale;
- responsabilità di portare a termine compiti, di risolvere problemi di routine e di completare attività di lavoro adeguando i propri comportamenti alle circostanze che si presentano.

Requisiti di base per l'accesso:

- assolvimento dell'obbligo scolastico accompagnato da una specifica qualificazione professionale.

Esemplificazione dei profili:

Collaboratore amministrativo, tecnico manutentivo, conduttore di macchine operatrici complesse, operatore socio assistenziale, operatore socio sanitario, collaboratore servizi di supporto e/o sorveglianza.

AREA DEGLI ISTRUTTORI

Appartengono a quest'area i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche. Tale personale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative. Risponde, inoltre, dei risultati nel proprio contesto di lavoro.

Specifiche professionali:

- conoscenze teoriche esaurienti;
- capacità pratiche necessarie a risolvere problemi di media complessità, in un ambito specializzato di lavoro;
- responsabilità di procedimento o infraprocedimentale, con eventuale responsabilità di coordinare il lavoro dei colleghi.

Requisiti di base per l'accesso:

- scuola secondaria di secondo grado.

Esemplificazione dei profili:

Agente di polizia locale, geometra, ragioniere, istruttore amministrativo-contabile, istruttore tecnico, istruttore informatico, istruttore del settore informazione nei rapporti con i media.

Profili ad esaurimento che alla data di entrata in vigore del presente sistema di classificazione, sia inquadrato nell'Area degli Istruttori per effetto della trasposizione di cui alla Tabella B dalla ex categoria C:

- Personale educativo e scolastico che alla data di entrata in vigore del presente sistema di classificazione, sia inquadrato nell'Area degli Istruttori per effetto della trasposizione di cui alla Tabella B dalla ex categoria C.
- Personale infermieristico e della riabilitazione, tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro (secondo le definizioni dei Decreti del Ministero della Sanità) educatori professionali socio pedagogici ed educatori professionali socio sanitari.

Ai suddetti profili ad esaurimento si applica quanto previsto dall'art. 13, comma 5.

AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE

Appartengono a quest'area i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi che nel quadro di indirizzi generali, assicurano il presidio di importanti e diversi processi, concorrendo al raggiungimento degli obiettivi stabiliti, assicurando la qualità dei servizi e dei risultati, la circolarità delle comunicazioni, l'integrazione/facilitazione dei processi, la consulenza, il coordinamento delle eventuali risorse affidate, anche attraverso la responsabilità diretta di moduli e strutture organizzative.

Appartengono, altresì, a quest'area i lavoratori che svolgono attività, negli ambiti educativi, dell'insegnamento, della formazione, dell'assistenza della cura diretta all'utenza.

Specifiche professionali:

- conoscenze altamente specialistiche;
- competenze gestionali e socio-relazionali, adeguate ad affrontare, con elevata consapevolezza critica, problemi di notevole complessità;
- capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo;
- responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni.

Requisiti di base per l'accesso:

laurea (triennale o magistrale), eventualmente accompagnata da iscrizione ad albi professionali

Esemplificazione dei profili:

farmacista, psicologo, ingegnere, architetto, geologo, avvocato, coordinatore pedagogico, specialista in attività culturali, orientatori politiche attive del lavoro specialista dell'area della vigilanza, specialista informatico, specialista in attività amministrative e contabili, specialista in materie giuridiche, specialista della transizione digitale, specialista della transizione ecologica, specialista nei rapporti con i media (settore informazione) e specialista della comunicazione istituzionale (settore comunicazione), specialista in attività socio assistenziali, assistente sociale, personale infermieristico e della riabilitazione, tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro (secondo le definizioni dei Decreti del Ministero della Sanità), educatore, docente, insegnante, educatori professionali socio-pedagogici ed educatori professionali socio-sanitari, ispettore fitosanitario.

MATRICE PROFESSIONALE

				CCNL 2019-2021		AMBITO DI RUOLO
AREA	FAMIGLIA	CATEGORIA	PROFILI	PROFILI	AREA	
Economico finanziaria	Risorse Finanziarie	B3	Collaboratore amministrativo	Collaboratore amministrativo	Operatori esperti	Contabilità finanziaria ed economica Fiscalità territoriale
		C1	Istruttore risorse finanziarie	Istruttore risorse finanziarie	Istruttori	
		D1	Funzionario risorse finanziarie	Funzionario risorse finanziarie	Funzionari ed E.Q.	
		D3	Funzionario esperto risorse finanziarie	Funzionario risorse finanziarie	Funzionari ed E.Q.	
		C1	Istruttore risorse finanziarie	Istruttore risorse finanziarie	Istruttori	Programmazione e gestione Fondi Europei e Nazionali Auditing
		D1	Funzionario risorse finanziarie	Funzionario risorse finanziarie	Funzionari ed E.Q.	
		D3	Funzionario esperto risorse finanziarie	Funzionario risorse finanziarie	Funzionari ed E.Q.	Programmazione economico-finanziaria
		C1	Istruttore risorse finanziarie	Istruttore risorse finanziarie	Istruttori	
Sistema informativo	Sistemi informativi e tecnologie	D1	Funzionario pianificazione e controllo di gestione	Funzionario pianificazione e controllo di gestione	Funzionari ed E.Q.	Architetture informatiche Sistemi informativi Architetture informatiche Sistemi informativi Web application
		D3	Funzionario esperto pianificazione e controllo di gestione	Funzionario pianificazione e controllo di gestione	Funzionari ed E.Q.	
		B3	Collaboratore sistemi informativi e tecnologie	Collaboratore sistemi informativi e tecnologie	Operatori esperti	
		B1	Operatore sistemi informativi e tecnologie	Collaboratore sistemi informativi e tecnologie	Operatori esperti	
		C1	Istruttore sistemi informativi e tecnologie	Istruttore sistemi informativi e tecnologie	Istruttori	
Gestione amministrativa	Amministrativa	D1	Funzionario sistemi informativi e tecnologie	Funzionario sistemi informativi e tecnologie	Funzionari ed E.Q.	Gestione, sviluppo risorse umane e valutazione Performance Sicurezza sul lavoro e benessere organizzativo Procedure amministrative Gestione patrimonio Trasparenza e Anticorruzione Avvisi e bandi
		D3	Funzionario esperto sistemi informativi e tecnologie	Funzionario sistemi informativi e tecnologie	Funzionari ed E.Q.	
		B1	Operatore amministrativo	Collaboratore amministrativo	Operatori esperti	
		B3	Collaboratore amministrativo	Collaboratore amministrativo	Operatori esperti	
		C1	Istruttore amministrativo	Istruttore amministrativo	Istruttori	
		D1	Funzionario amministrativo	Funzionario amministrativo	Funzionari ed E.Q.	
		D3	Funzionario esperto amministrativo	Funzionario amministrativo	Funzionari ed E.Q.	
	Comunicazione e informazione	C1	Istruttore amministrativo	Istruttore amministrativo	Istruttori	Informazione istituzionale Relazione esterne Ufficio stampa Web communication
		D1	Funzionario amministrativo	Funzionario amministrativo	Funzionari ed E.Q.	
		D3	Funzionario esperto amministrativo	Funzionario amministrativo	Funzionari ed E.Q.	
	Legislativo - legale	C1	Istruttore comunicazione e informazione	Istruttore comunicazione e informazione	Istruttori	Legislativo Legale
		D1	Funzionario comunicazione e informazione	Funzionario comunicazione e informazione	Funzionari ed E.Q.	
		D3	Funzionario esperto comunicazione e informazione	Funzionario comunicazione e informazione	Funzionari ed E.Q.	
		D3	Funzionario esperto legislativo	Funzionario legislativo	Funzionari ed E.Q.	
	Servizi di supporto al funzionamento	D3	Funzionario esperto Avvocato	Funzionario esperto Avvocato	Funzionari ed E.Q.	Servizi manutenzione patrimonio regionale Servizi manutenzione sul territorio
		A1	Addetto tecnico ed ausiliario	Addetto tecnico ed ausiliario	Operatori	
		B1	Operatore tecnico	Collaboratore tecnico	Operatori esperti	
		B3	Collaboratore tecnico	Collaboratore tecnico	Operatori esperti	
		C1	Istruttore tecnico	Istruttore tecnico	Istruttori	
		D1	Funzionario tecnico	Funzionario tecnico	Funzionari ed E.Q.	
		A1	Addetto tecnico ed ausiliario	Addetto tecnico ed ausiliario	Operatori	
		B1	Operatore tecnico	Collaboratore tecnico	Operatori esperti	
		B3	Collaboratore tecnico	Collaboratore tecnico	Operatori esperti	
		B3	Autista	Autista	Operatori esperti	
		C1	Istruttore tecnico	Istruttore tecnico	Istruttori	

Competitività e sviluppo del sistema		D1	Funzionario tecnico	Funzionario tecnico	Funzionari ed E.Q.	Servizi generali	
		A1	Addetto tecnico ed ausiliario	Addetto tecnico ed ausiliario	Operatori		
		B3	Collaboratore amministrativo	Collaboratore amministrativo	Operatori esperti		
		B1	Centralinista	Centralinista			
		C1	Istruttore tecnico	Istruttore tecnico	Istruttori	Sicurezza sul lavoro	
		D1	Funzionario tecnico	Funzionario tecnico	Funzionari ed E.Q.		
	Policy regionali	C1	Istruttore policy regionali	Istruttore policy regionali	Istruttori	Ambiente Lavori pubblici Pianificazione territoriale - Politiche abitative Trasporti e mobilità Protezione civile – Tutela del territorio Sviluppo sistema produttivo	
		D1	Funzionario policy regionali	Funzionario policy regionali	Funzionari ed E.Q.	Turismo Cultura Gestione reti internazionali/nazionali/territoriali Promozione del territorio Salute Socio assistenziale Istruzione formazione e lavoro Politiche giovanili Social Innovation Agricoltura / Fitosanitario	
		D3	Funzionario esperto policy regionali				
		B1	Operatore di policy			Collaboratore di policy	Operatori esperti
		B3	Collaboratore di policy	Istruttore policy regionali	Istruttori		
		C1	Istruttore policy regionali	Funzionario policy regionali	Funzionari ed E.Q.	Mediatore per l'inserimento lavorativo dei disabili (Delibera di Giunta n. 435/2019)	
		D3	Funzionario esperto policy regionali	Funzionario policy regionali			
		D1	Funzionario policy regionali	Funzionario policy regionali			
		Tecnica	C1	Istruttore tecnico	Istruttore tecnico	Istruttori	Progettazione, direzione e collaudo dei lavori
			D1	Funzionario tecnico	Funzionario tecnico	Funzionari ed E.Q.	
			D3	Funzionario esperto tecnico			