



DIR.GEN./ DIR. STAFF (*)		U.O.D. / Staff
DG	14	04

# Regione Campania

GIUNTA REGIONALE

SEDUTA DEL

15/06/2020

## PROCESSO VERBALE

Oggetto :

**D.G.R. n. 432 del 17 settembre 2019 e D.G.R. n. 580 del 19 novembre 2019 - Posizioni Organizzative - Determinazioni.**

1)	Presidente	Vincenzo	DE LUCA	<b>PRESIDENTE</b>
2)	Vice Presidente	Fulvio	BONAVITACOLA	
3)	Assessore	Ettore	CINQUE	
4)	”	Bruno	DISCEPOLO	
5)	”	Valeria	FASCIONE	
6)	”	Lucia	FORTINI	
7)	”	Antonio	MARCHIELLO	
8)	”	Chiara	MARCIANI	
9)	”	Corrado	MATERA	
10)	”	Sonia	PALMERI	
	Segretario	Mauro	FERRARA	

**Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente**

**PREMESSO CHE:**

- a) con D.G.R. n. 200 del 14 maggio 2019 è stato approvato il “*Disciplinare per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa*”, ai sensi degli artt. 13 e ss. del CCNL 21 maggio 2018;
- b) con D.G.R. n. 432 del 17 settembre 2019 si è provveduto ad integrare e modificare il suddetto disciplinare, in conformità alle previsioni del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Comparto Funzioni Locali 21 maggio 2018, differendo al 31.12.2019 il termine per l'espletamento delle procedure d'interpello;
- c) con Delibera n. 580 del 19 novembre 2019 la Giunta regionale ha demandato alla Direzione Generale per le Risorse Umane l'elaborazione di una proposta di semplificazione della Disciplina per il conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa, differendo al 30.06.2020 il termine ultimo previsto dal punto 3 del dispositivo della D.G.R. n. 432/2019

**ATTESO che**

- a) l'insorgere ed il perdurare della straordinaria situazione di emergenza sanitaria derivante dalla diffusione della pandemia da COVID-19 ha comportato di fatto l'esigenza di modificare l'organizzazione del lavoro, richiedendo la necessaria focalizzazione sul presidio delle attività indifferibili ed urgenti e determinando quindi una riprogrammazione della tempistica dello svolgimento delle ulteriori attività;
- b) in particolare, per effetto dell'applicazione delle misure governative in materia di distanziamento sociale, l'ente ha collocato in *smart working* una percentuale notevolmente elevata di dipendenti, rivedendo le modalità di svolgimento della prestazione lavorativa;

**CONSIDERATO CHE,**

a) in base dell'evolvere dell'emergenza epidemiologica e in attuazione da ultimo delle disposizioni di cui al D.L. 34/2020, le strutture della Giunta e in particolare i titolari di incarichi organizzativi sono allo stato impegnati nel garantire la complessa attuazione delle nuove disposizioni in ordine alle politiche di rilancio e alla progressiva riapertura di tutti gli uffici pubblici, per cui un'eventuale movimentazione dei funzionari – conseguente all'avvio delle procedure di interpello - determinerebbe un inevitabile rallentamento della ripresa;

b) ai fini della nuova Disciplina per il conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa è opportuno tenere conto altresì dell'analisi degli effetti dell'attivazione dello *smart working* sull'organizzazione del lavoro;

**RITENUTO**, pertanto, che, sussiste la necessità di differire i termini di cui alla D.G.R. n. 580/2019, e prevedendo anche un adeguato confronto con le OO.SS in ordine al nuovo disciplinare per il conferimento di detti incarichi;

**VISTI**

- a. il Regolamento regionale n.12/2011 e ss.mm.ii.;
- b. il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- c. il D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii.;
- d. il D.L. n. 34/2020;
- e. la DGR n. 200 del 14/05/2019;
- f. la DGR n. 432 del 17/09/2019;
- g. la DGR n. 580 del 19/11/2019;
- h. il Piano di stabilizzazione finanziaria approvato con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze

- del 20/03/2012 – DCA 1/2012 MISURA 46;  
i. il CCNL Comparto Funzioni Locali, siglato in data 21 maggio 2018;

PROPONE e la Giunta in conformità a voto unanime;

### **DELIBERA**

per le motivazioni e considerazioni espresse in premessa che si intendono riportate integralmente:

1. di demandare alla Direzione Generale per le Risorse Umane l'elaborazione di una proposta di semplificazione della Disciplina per il conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa nonché, nelle more, l'attribuzione alle strutture regionali del numero delle posizioni e del budget economico disponibile, nel rispetto delle vigenti misure di contingentamento della spesa; nell'elaborazione della proposta di semplificazione innanzi indicata occorre tenere conto altresì dell'analisi degli effetti dell'attivazione dello *smart working* sull'organizzazione del lavoro, prevedendo anche un adeguato confronto con le OO.SS in ordine al nuovo disciplinare per il conferimento di detti incarichi;
2. di differire al 31.12.2020 il termine ultimo previsto dal punto 3 del dispositivo della D.G.R. n. 432/2019 e dal punto 2 del dispositivo della D.G.R. n. 580/2019;
3. di trasmettere il presente atto all'Ufficio di Gabinetto, alle Direzioni Generali, all'Autorità di Audit, ai Responsabili degli Uffici Speciali, ai Responsabili delle Strutture di Missione, al Responsabile dell'Ufficio VI UDCP, ai Responsabili degli Uffici di Staff: "Raccordo con le Autorità di Gestione dei fondi europei e responsabile del Piano di Rafforzamento Amministrativo", "Datore di Lavoro", "Struttura tecnica di Supporto all'OIV" e "Struttura di supporto al Responsabile della prevenzione della corruzione e della Trasparenza", alla Direzione Generale 50.14 "Risorse Umane" per gli adempimenti di competenza, nonché per la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella sotto-sezione dedicata della sezione "Amministrazione trasparente".



## GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

DELIBERAZIONE n°	296	del	15/06/2020	DIR.GEN./DIR. STAFF (*)	UOD/STAFF DIR.GEN.
				DG 14	04

**OGGETTO :**

***D.G.R. n. 432 del 17 settembre 2019 e D.G.R. n. 580 del 19 novembre 2019 - Posizioni Organizzative - Determinazioni.***

QUADRO A	CODICE	COGNOME	MATRICOLA	FIRMA
PRESIDENTE <input type="checkbox"/> ASSESSORE <input type="checkbox"/>		<i>Assessore Palmeri Sonia</i>	<i>507</i>	<i>12/06/2020</i>
DIRETTORE GENERALE / DIRIGENTE STAFF		<i>Dott.ssa Messina Maria</i>	<i>20602</i>	<i>12/06/2020</i>

VISTO DIRETTORE GENERALE ATTIVITA' ASSISTENZA GIUNTA	COGNOME	FIRMA
DATA ADOZIONE	<i>15/06/2020</i>	INVIATO PER L'ESECUZIONE IN DATA <i>15/06/2020</i>

**AI SEGUENTI UFFICI:**

- 40 . 1 : Gabinetto del Presidente
- 41 : Autorità di Audit
- 50 : GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA
- 50 . 1 : DG di gestione fondo sociale europeo e fondo per lo sviluppo e la coesione
- 50 . 2 : Direzione Generale per lo sviluppo economico e le attività produttive
- 50 . 3 : STAFF - Racc. con Autorità di Gest. dei fondi Eur. e resp. piano raff. amm.
- 50 . 3 : Direzione Generale autorità di gestione fondo europeo di sviluppo regionale
- 50 . 4 : DG per la tutela della salute e il coordin. del sist. sanitario regionale
- 50 . 5 : Direzione Generale per le politiche sociali e socio-sanitarie
- 50 . 6 : Direzione Generale per la difesa del suolo e l'ecosistema
- 50 . 7 : DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI
- 50 . 8 : DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'
- 50 . 9 : DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO
- 50 . 10 : DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE
- 50 . 11 : DG PER L'ISTRUZIONE LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI
- 50 . 12 : Direzione Generale per le politiche culturali e turismo
- 50 . 13 : Direzione generale per le risorse finanziarie
- 50 . 14 : UFFICIO DEL DATORE DI LAVORO
- 50 . 14 : Direzione generale per le risorse umane
- 50 . 14 : Struttura Tecnica di supporto all'O.I.V.
- 50 . 15 : Direzione Generale per le risorse strumentali

- 50 . 16 : Direzione Generale per le Entrate e le Politiche Tributarie
- 50 . 17 : DIREZ. GENER. CICLO INTEG. DELLE ACQUE E DEI RIFIUTI, VALUTAZ E AUTORIZ AMB
- 50 . 18 : DIREZIONE GENERALE PER I LAVORI PUBBLICI E LA PROTEZIONE CIVILE
- 60 : Uffici speciali
- 60 . 1 : AVVOCATURA REGIONALE
- 60 . 3 : Nucleo per la valutazione e la verifica degli investimenti pubblici
- 60 . 6 : Grandi Opere
- 60 . 8 : Ufficio Comunitario Regionale
- 60 . 9 : Uff. del federalismo e dei sistemi territoriali e della sicurezza integrata
- 60 . 10 : Uff. speciale per il controllo e la vigilanza su enti e società partecipate
- 70 : Strutture di Missione
- 70 . 3 : Ufficio Elettorale Regionale
- 70 . 5 : Struttura di missione per lo smaltimento dei RSB
- 70 . 6 : Struttura di Missione per i Controlli - Chiusura POR FESR 2007/2013
- 70 . 7 : Struttura Tecnica di Missione per l Attuazione Delibera CIPE 54/2016
- 94 . 1 : Prevenzione della corruzione e trasparenza della Giunta Regionale

*Dichiarazione di conformità della copia cartacea:*

Il presente documento, ai sensi del T.U. dpr 445/2000 e successive modificazioni è copia conforme cartacea dei dati custoditi in banca dati della Regione Campania.

Firma

-----

(\*)

DG= Direzione Generale

US= Ufficio Speciale

SM= Struttura di Missione

UDCP= Uffici di Diretta Collaborazione con il Presidente