

Giunta Regionale della Campania
Direzione Generale per le Risorse Umane
U.O.D. Assistenza Fiscale, credito e trattenute
extra fiscali – Gestione servizio assistenziale

REGIONE CAMPANIA

Prot. 2018. 0201676 27/03/2018 11,31

Mitt. : 5014 Direzione Generale per le risorse umane

Ass. : 5001 DG Autor. di Gest. Fondo Soc.

Classifica : 7.1. Fascicolo : 49 del 2018



Ai Direttori Generali

Ai Responsabili degli Uffici Speciali

Ai Responsabile degli Uffici di Diretta
Collaborazione del Presidente

Ai Responsabili delle Strutture di Missione

Ai Dirigenti STAFF/U.O.D. per il tramite
dei Direttori Generali

Ai Responsabile delle Segreterie
Particolari

e, p.c. All'Assessore alle Risorse Umane

Alle OO.SS. per il tramite della
U.O.D. 03 della D.G. 14

Circolare n. 5 Modello 730/2018. Redditi 2017. Presentazione del modello ordinario al sostituto d'imposta e novità fiscali.

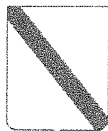
Per presentare la dichiarazione dei redditi 2017 tramite il proprio sostituto d'imposta, occorre consegnare il modello 730/2018 già compilato e firmato all'Ufficio Assistenza Fiscale della D.G. Risorse Umane. Non è necessario esibire la documentazione tributaria relativa alla dichiarazione. Si consiglia di allegare copia della Certificazione Unica 2017 al fine di consentire all'Ufficio di verificare la correttezza e completezza dei dati riportati nel modello.

Si rammenta che non è possibile per l'Ufficio procedere al conteggio delle spese da portare in detrazione o in deduzione, in particolare per le spese sanitarie sostenute.

Contestualmente, occorre consegnare anche il modello 730 – 1 “Scheda per la scelta della destinazione dell'8 per mille, del 5 per mille e del 2 per mille dell'IRPEF”, in busta chiusa. Può anche essere utilizzata una normale busta per corrispondenza indicando all'esterno della stessa - *Scelta della destinazione dell'8 per mille, del 5 per mille e del 2 per mille dell'IRPEF* – cognome, nome e codice fiscale del dichiarante. Il contribuente deve consegnare la scheda anche se non esprime alcuna scelta, indicando codice fiscale e dati anagrafici. Se presenta la dichiarazione in forma congiunta, il contribuente deve consegnare la scheda in due differenti buste sulle quali vanno riportati i dati dei dichiaranti.

Per presentare il modello ordinario al sostituto d'imposta è fissato il termine del 7 luglio. Tuttavia, considerato che occorre procedere all'inserimento manuale di ciascuna dichiarazione nell'apposito programma informatico, la presentazione dei modelli in prossimità di tale data non

C.T.F.



Giunta Regionale della Campania

Direzione Generale per le Risorse Umane

U.O.D. Assistenza Fiscale, credito e trattenute

extra fiscali – Gestione servizio assistenziale

consentirebbe all'Ufficio di predisporre l'apposito file da inviare agli uffici competenti per l'effettuazione dei conguagli nel mese di luglio, nonché di predisporre i modelli 730 – 3 (prospetti di liquidazione) da mettere a disposizione dei dichiaranti.

Inoltre, da quest'anno per l'inserimento dei conguagli in busta paga l'Ufficio, dopo avere proceduto all'invio telematico all'Agenzia delle Entrate delle dichiarazioni raccolte, dovrà attendere che quest'ultima restituisca i risultati contabili delle medesime dichiarazioni (Circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 4/E del 12/3/2018). Quindi, anche in relazione alla fase di elaborazione degli stipendi che avviene nei primi giorni del mese, l'intera attività dovrà concludersi ben prima della data di cui sopra.

Pertanto, per le dichiarazioni presentate dopo il **20 giugno** non potrà essere garantita l'effettuazione dei conguagli per il mese di luglio.

Il modello 730/2018 e le relative istruzioni possono essere scaricati direttamente dal sito dell'Agenzia delle Entrate al seguente link:

<http://www.agenziaentrate.gov.it/wps/content/Nsilib/Nsi/Schede/Dichiarazioni/730+2018/Mo dello+730+2018/?page=dichiarazionicitt>

Le principali novità contenute nel modello 730/2018 sono le seguenti:

Presentazione mod. 730: anche i contribuenti che si avvalgono dell'assistenza fiscale prestata dai Caf e dai professionisti abilitati, possono presentare il modello 730/2018 entro il 23 luglio 2018;

Cedolare secca: a decorrere dal 1° giugno 2017 i comodatari e gli affittuari che locano gli immobili per periodi non superiori a 30 giorni possono assoggettare a cedolare secca i redditi derivanti da tali locazioni;

Locazioni brevi: a decorrere dal 1° giugno 2017 i redditi dei contratti di locazione non superiori a 30 giorni, che sono stati conclusi con l'intervento di soggetti che esercitano attività di intermediazione immobiliare, anche attraverso la gestione di portali *on-line*, sono assoggettati ad una ritenuta del 21% se tali soggetti intervengono anche nel pagamento o incassano i canoni o i corrispettivi derivanti dai contratti di locazione breve. La ritenuta è effettuata nel momento in cui l'intermediario riversa le somme al locatore;

Sisma-bonus: da quest'anno sono previste percentuali di detrazione più ampie per le spese sostenute per gli interventi antisismici effettuati su parti comuni di edifici condominiali e per gli interventi che comportano una riduzione della classe di rischio sismico;

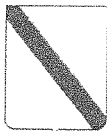
Eco-bonus: percentuali di detrazione più ampie per alcune spese per interventi di riqualificazione energetica di parti comuni degli edifici condominiali;

Spese d'istruzione: è aumentato a 717 euro il limite delle spese d'istruzione per la frequenza di scuole dell'infanzia, del primo ciclo di istruzione e della scuola secondaria di secondo grado del sistema nazionale d'istruzione;

Spese sostenute dagli studenti universitari: per gli anni d'imposta 2017 e 2018 il requisito della distanza, previsto per fruire della detrazione del 19 per cento dei canoni di locazione, si intende rispettato anche se l'Università è situata all'interno della stessa provincia ed è ridotto a 50 chilometri per gli studenti residenti in zone montane o disagiate;

Spese sanitarie: limitatamente agli anni 2017 e 2018 sono detraibili le spese sostenute per l'acquisto di alimenti a fini medici speciali, inseriti nella sezione A1 del Registro nazionale di cui all'articolo 7 del decreto del Ministro della sanità 8 giugno 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 154 del 5 luglio 2001, con l'esclusione di quelli destinati ai lattanti;

C.F.



Giunta Regionale della Campania

Direzione Generale per le Risorse Umane

*U.O.D. Assistenza Fiscale, credito e trattenute
extra fiscali – Gestione servizio assistenziale*

Art-bonus: dal 27 dicembre 2017 è possibile fruire del credito d'imposta per le erogazioni cultura anche per le erogazioni liberali effettuate nei confronti delle istituzioni concertistico-orchestrali, dei teatri nazionali, dei teatri di rilevante interesse culturale, dei festival, delle imprese e dei centri di produzione teatrale e di danza, nonché dei circuiti di distribuzione;

Borse di studio: sono esenti le borse di studio nazionali per il merito e per la mobilità erogate dalla Fondazione Articolo 34;

5 per mille: da quest'anno è possibile destinare una quota pari al cinque per mille della propria imposta sul reddito a sostegno degli enti gestori delle aree protette;

Addizionale comunale all'Irpef: nel rigo "Domicilio fiscale al 1° gennaio 2017" presente nel frontespizio del modello è stata inserita la casella "Fusione comuni".

All'atto della messa a disposizione del modello 730 e 730 -13 (prospetto di liquidazione), sul portale SIGREP/CEDEL, il dipendente è tenuto a controllare attentamente la correttezza dei dati riportati e segnalare tempestivamente eventuali errori o incompletezze, atteso che la dichiarazione dei redditi costituisce autodichiarazione.

Per la presentazione del modello ai CAF e ai professionisti abilitati, nonché per la presentazione diretta all'Agenzia delle Entrate mediante l'invio del modello precompilato, è stato fissato il termine del 23 luglio c.a.

I Direttori Generali sono invitati a notificare ai Dirigenti degli STAFF/UOD la presente circolare per la relativa informativa a tutto il personale da loro dipendente, ivi compreso quello periferico e/o comandato.

La circolare sarà trasmessa anche a tutti gli utenti a mezzo posta elettronica all'indirizzo nominative.regione.campania@regione.campania.it.

IL Dirigente della U.O.D. 50.14.08
Assistenza fiscale, credito e trattenute extrafiscali –
Gestione Servizio assistenziale-
Monitoraggio della spesa del personale

Dr. Giuseppe Filippone

Il Direttore Generale per le Risorse Umane
Prof. Antonio Oddati