



Giunta Regionale della Campania
Direzione Generale per le Risorse Finanziarie
Autorità di Certificazione

**All'Autorità di Gestione
del PO FESR Campania 14/20**
e Referente unico PAC
adg.fesr@regione.campania.it

**All'Autorità di Gestione
del PO FSE Campania 14/20**
adg.fse@regione.campania.it

**Ai Responsabili di Obiettivo Specifico/
linea di azione**
PO FESR/FSE

**Alla responsabile dei Controlli di primo
livello del PO FESR**
fesr.controlliprimolivello@regione.campania.it

e p.c.

**Al Capo di Gabinetto e Responsabile
della Programmazione Unitaria**
Avv. Almerina Bove
capogabinetto@regione.campania.it

Al Vice Capo di Gabinetto
Dott.ssa Maria Somma
m.somma@regione.campania.it

All'Assessore al Bilancio
Prof. Ettore Cinque
assessore.cinque@regione.campania.it

**All'Autorità di Audit
PO FESR/FSE Campania 14/20**
Dott.ssa Annia Giorgi Rossi
ada.fesr@regione.campania.it
ada.fse@regione.campania.it

Oggetto: Procedura di certificazione della spesa per la chiusura dei programmi 14/20.

In considerazione delle criticità di cassa più volte manifestate ed in previsione dell'incremento delle liquidazioni che entro il termine dell'esercizio si prevede dovranno essere effettuate per il rispetto del termine ultimo di ammissibilità delle spese per il ciclo di programmazione 2014/20, si rende necessario incrementare le battute di certificazione onde consentire di acquisire maggiore e più pronta liquidità.



Giunta Regionale della Campania
Direzione Generale per le Risorse Finanziarie
Autorità di Certificazione

Pertanto, si evidenzia che, per quanto concerne i soli **Programmi Operativi FESR e FSE 2014/20**, non hanno più valore le date di calendarizzazione di cui alla nota prot. 0382115 del 27/07/2023 ma si dispone quanto segue:

- con **cadenza settimanale** e fino al **30/11/2023**, i ROS potranno convalidare le spese fino alle ore 24.00 di ogni giovedì;
- entro le ore 13.00 del venerdì successivo, i Ros potranno inviare all'AdC, tramite il sistema Surf, le rispettive Dichiarazioni delle spese;
- Successivamente l'AdC, sulla scorta esclusivamente delle dichiarazioni pervenute e prescindendo da qualsiasi valutazione in ordine all'ammontare dichiarato, provvederà a predisporre e ad inoltrare alla CE la Domanda di pagamento intermedio.

Alla luce delle considerazioni anzidette, quindi, si invitano gli Uffici responsabili degli interventi al caricamento, convalida e controllo delle spese da rendicontare sul sistema informativo SURF, con la dovuta sollecitudine attesa che, come è noto, il sistema **Surf consente sempre l'esercizio di tali attività fino alla data ultima per la convalida.**

Si resta a disposizione per ogni eventuale chiarimento.

Cordiali saluti.

L' Autorità di Certificazione

Dott.ssa Maria Caristo



Documento firmato da:
MARIA CARISTO
28.09.2023 07:45:52 UTC

La Direttrice Generale

Dott.ssa Antonietta Mastrocola



Documento firmato
da:
ANTONIETTA
MASTROCOLA
28.09.2023 08:20:07
UTC

Regione Campania
Data: 28/09/2023 10:42:04, PG/2023/0460709