



Giunta Regionale della Campania
Direzione Generale per le Risorse Finanziarie
Centro Direzionale Is. C5 – 80143 Napoli

50.13.00

REGIONE CAMPANIA

Prot. 2018. 0495662 30/07/2018 14,58

Mitt. : 5013 Direzione Generale per le risorse...

Ass. : 501301 Gestione del bilancio inerente...

Classifica : 8. Fascicolo : 62 del 2018



A tutti i dirigenti della DG per le risorse
finanziarie

Oggetto: **Accesso agli atti ex L. 241/90 e s.m. e i..**
Disposizioni organizzative.

Come noto le istanze di accesso agli atti ex Legge n. 241/90 e s.m. e i., possono pervenire, in ossequio a quanto stabilito con Regolamento regionale n. 2 del 31/07/2006, in modo informale mediante richiesta, anche verbale, o in modo formale, mediante richiesta scritta.

La richiesta informale è effettuata presso la Struttura organizzativa competente a formare l'atto conclusivo del procedimento o a detenerlo stabilmente ovvero presso l'URP.

La richiesta formale può essere presentata presso la struttura organizzativa competente o presso l'URP ovvero inviata in uno dei seguenti modi:

1. A mezzo raccomandata A/R all'URP ovvero all'ufficio che detiene l'atto o il documento per il quale si richiede l'accesso;
2. Mediante posta elettronica dell'URP;
3. Mediante PEC dell'URP.

Ciò premesso, considerato che il procedimento di "*Accesso agli atti ai sensi della Legge n. 241/90 e s.m. e i.: acquisizione richieste di accesso; invio alle UOD competenti; presa visione e/o resa della documentazione relativa*" risulta in capo allo Staff 92 Tecnico-amministrativo, si raccomanda le SS.LL. di provvedere a dare comunicazione delle istanze di accesso pervenute ai loro Uffici all'indirizzo di Posta elettronica dello Staff 92: staff.501392@pec.regione.campania.it, ai fini della dovuta registrazione sull'apposito Registro degli accessi, e per conoscenza alla posta della Direzione: dg.13@regione.campania.it.

Si raccomanda, altresì, di comunicare agli stessi indirizzi lo stato e gli esiti del procedimento de quo.
Cordiali saluti.

La Direttrice generale
Antonietta Mastrocola