



*Giunta Regionale della Campania*  
*Dipartimento delle Risorse Finanziarie,*  
*Umane e Strumentali*  
*Direzione Generale per le Risorse Finanziarie*  
*Centro Direzionale Isola C5 – 80143 Napoli*

REGIONE CAMPANIA

**Prot. 2017. 0358163 19/05/2017 11,44**

Mitt. : 5013 Direzione Generale per le riso...

Ass. : 5001 DG di gestione fondo sociale e...

Classifica : B. Fascicolo : 28 del 2017



Ai Direttori Generali

Ai Responsabili degli Uffici Speciali e delle  
Strutture di Missione

Alla Segreteria della Giunta Regionale

Ai Responsabili degli Uffici di Diretta  
Collaborazione del Presidente

Ai Dirigenti di Staff e delle UOD  
per il tramite dei Direttori Generali, dei  
Responsabili degli Uffici Speciali e dei  
Responsabili delle Strutture di Missione

e p.c.  
All'Assessore al Bilancio  
Prof. Lidia D'Alessio

Al Capo di Gabinetto del Presidente della  
Giunta Regionale

LORO SEDI

**TRASMESSA ESCLUSIVAMENTE VIA PEC**

Oggetto: Monitoraggio debiti commerciali ed adempimenti ai sensi dell'art. 27 del DL n. 66/2014 –  
**Adempimenti urgenti**

Con l'entrata in vigore della norma in oggetto è stato inserito nel decreto legge n. 35/2013, convertito dalla legge n. 64/2013, l'art. 7 bis (Trasparenza nella gestione dei debiti contratti dalle pubbliche amministrazioni).

In particolare è fatto obbligo alle amministrazioni pubbliche di aggiornare, sulla piattaforma di certificazione dei crediti (PCC) di cui all'art. 7 del DL n. 35/2013, i dati e lo stato relativamente alle fatture ed alle richieste equivalenti di pagamento per debiti relativi a somministrazioni, forniture e appalti e obbligazioni relative a prestazioni professionali.

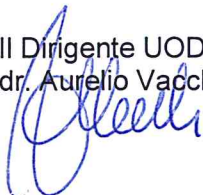
In merito il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha rappresentato che, per la Regione Campania, nel periodo gennaio-dicembre 2016 sulla PCC risultano pervenute circa 11.800 fatture per un importo di oltre 1.100 milioni di euro, a fronte delle quali si è provveduto a registrare pagamenti per circa 209 milioni di euro.

Al fine di consentire ad ogni struttura dirigenziale accreditata su PCC (riferimento codice IPA) di provvedere all'aggiornamento dei dati, periodicamente questa Direzione, in sede di richiesta dei dati

necessari per il calcolo dell'indicatore di tempestività dei pagamenti di cui all'art. 8 comma 3 bis del DL n. 66/2014, ha fornito i dati necessari e sufficienti per procedere in tal senso, evidenziando tale circostanza più volte. Tutte le indicazioni di dettaglio sono rinvenibili nella raccolta *Guide – Utente P.A.* rinvenibile al seguente indirizzo web <http://creditocommerciali.mef.gov.it/CreditiCommerciali/home.xhtml>, evidenziando che, a seconda dei casi, ciascuna struttura dirigenziale può procedere in piena autonomia provvedendo all'aggiornamento in maniera sia puntuale che massiva.

Nel rappresentare l'urgenza di quanto sopra esposto, tenuto che il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha fatto presente che l'aggiornamento dei dati è indispensabile per poter rispondere alla Commissione Europea nell'ambito della procedura di infrazione n. 2014/2143, si richiama l'attenzione dei destinatari tutti in indirizzo circa la disposizione sanzionatoria prevista dal comma 8 del medesimo art. 7 bis del DL n. 35/2013.

Il Dirigente UOD 02  
dr. Aurelio Vaccher



La Direttrice Generale  
dr. Antonietta Mastrocola

