

Organismo Indipendente di Valutazione della Regione Campania

Presidente: Prof. Riccardo Realfonzo

Componente: Dr.ssa Genoveffa Tadonio

Componente: Avv. Francesco Stabile

Verbale n. 4 del 24/3/2020

Il giorno 24 del mese di Marzo dell'anno 2020, si è riunito alle ore 16.00, in call conference, l'Organismo Indipendente di Valutazione nelle persone di: Prof. Riccardo Realfonzo, Presidente, dott.ssa Genoveffa Tadonio e Avv. Francesco Stabile, componenti.

Ha partecipato, altresì, il Dott. Liberato Russo, Dirigente della Struttura Tecnica di Supporto all'O.I.V., in qualità di segretario verbalizzante.

L'ordine del giorno della presente riunione è il seguente:

- 1) Comunicazioni Dirigente della Struttura di Supporto
- 2) Nota di verifica Relazione RPCT 2019: determinazioni
- 3) Emergenza Covid 2019 ed attività OIV: discussione

Si apre la discussione sul **primo punto all'o.d.g.**: *Comunicazioni del Dirigente della Struttura di Supporto*, rispetto al quale il Presidente dell'OIV invita il dott. Russo a riferire. A tal fine il Dirigente comunica che:

- È stato approvato, con DGR n. 120 del 4 marzo 2020- esecutiva il successivo 9 marzo- il Piano della Performance 2020 – 2022. È in corso, non senza difficoltà, il percorso relativo all'attribuzione degli obiettivi individuali ai dirigenti delle SPL e – successivamente – ai dirigenti delle SSL ed al personale del comparto. Le difficoltà sono collegate all'individuazione ed all'assegnazione degli obiettivi individuali, atteso il mutato quadro di riferimento organizzativo delle strutture, conseguenza della delicata situazione sociale. Anche la tempistica prevista dal regolamento, probabilmente, subirà dei ritardi inevitabili.

- Con le stesse difficoltà sopra rappresentate è stata avviata la rendicontazione delle attività 2019, che in base allo Smivap, dovrebbe essere conclusa entro il 31 marzo p.v. La rendicontazione delle singole strutture è propedeutica alla predisposizione della Relazione sulla Performance anno 2019 e sarà effettuata attraverso la nuova procedura informativa in uso.

Si passa al **secondo punto all'o.d.g.**: *“Nota di verifica Relazione RPCT 2019: determinazioni”*. Il Presidente chiede al dott. Russo di illustrare l'analisi posta in essere dalla Struttura. Il dirigente precisa che, sulla base delle indicazioni ricevute, l'attività è stata svolta analizzando, in uno alla Relazione del RPCT 2019, anche il Piano della Performance 2020, il PTCPT 2020 ed il PNA 2019. Dopo ampia discussione sul tema, su proposta del Presidente, l'OIV approva con modifiche la nota di verifica.

Si passa al **terzo punto all'o.d.g.**: *“Emergenza Covid 2019 ed attività OIV: discussione”*. Il Presidente chiede al dott. Russo di riepilogare brevemente le attività di competenza dell'Organismo da effettuarsi nei prossimi mesi. Il dirigente, in via preliminare, precisa che a seguito dell'emergenza ed in assenza di attività indifferibili, ha organizzato il lavoro dei propri collaboratori in modalità tali da limitare la loro presenza in ufficio (utilizzo di ferie pregresse e/o permessi e lavoro a domicilio). Tra le attività che l'OIV deve svolgere, oltre quella di cui al punto precedente dell'odg, vi sono:

a) Attestazione degli obblighi di pubblicazione. La scadenza inizialmente prevista per il 30 aprile (verifica delle pubblicazioni al 31 marzo) è stata posticipata al 31 luglio (con verifica dei dati al 30 giugno). La delibera Anac n. 213 del 4 marzo 2020 ha individuato sei ambiti per i quali va effettuata la verifica:

- Consulenti e collaboratori (art. 15);
- Bandi di concorso (art. 19);
- Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici (art. 26 e 27);
- Servizi erogati (art. 32);
- Attività e procedimenti (art. 35);
- Informazioni ambientali (art. 40).

Il Presidente ritiene che la metodologia da seguire debba essere quella già utilizzata negli anni precedenti che prevedeva non solo verifiche formali sul sito regionale ma anche controlli, laddove

possibili, incrociati con altre banche dati. In particolare quest'ultima attività potrebbe risultare più complessa attesa la peculiare situazione dettata dall'emergenza. L'OIV, pertanto, rinvia ogni decisione sul metodo da utilizzare al prossimo incontro.

b) Verifica della coerenza tra Piano della Performance e PTCPT. L'attività potrà essere avviata atteso che i due documenti da analizzare sono stati approvati. Il dirigente precisa che avvierà a breve l'esame dei documenti.

c) Proposta di valutazione 2019 dei dirigenti delle SPL. Entro il 31 marzo i dirigenti dovrebbero produrre le previste relazioni di rendicontazione dei risultati individuali. Come segnalato al punto 1, anche quest'attività potrebbe subire rallentamenti sia in relazione agli impegni legati all'emergenza che alcune strutture hanno in questa fase, sia per le inevitabili difficoltà legate alla messa a regime del lavoro agile in tutte le strutture regionali. Il Presidente precisa che è intenzione dell'Organismo procedere alla proposta entro la fine dell'anno corrente, ma considerata la grave situazione, al momento la decisione non può che essere rinviata. L'OIV invita, comunque, tutti i dirigenti a procedere, nei limiti del possibile, alla predisposizione ed all'invio della relazione individuale.

d) Validazione della Relazione sulla Performance anno 2019. Come anticipato dal dirigente (cfr punto 1) l'Ente ha avviato le attività di rendicontazione dei risultati, propedeutica alla predisposizione della Relazione sulla Performance. Anche in questo caso, come evidenziate anche dalle RRSSUU regionali, l'OIV ritiene doveroso prendere atto delle difficoltà organizzative esistenti, collegate alla necessaria ed improvvisa attuazione del lavoro agile in Regione Campania. Le evidenti difficoltà incideranno inevitabilmente sui tempi di rendicontazione e di conclusione del processo. L'OIV, a tal fine, auspica che la nuova procedura informatica, assente negli anni precedenti, possa agevolare le attività. Si rinnova l'invito a porre in essere ogni sforzo per la conclusione del processo nei tempi previsti, invitando le strutture che lo coordinano ad ottimizzare i tempi di verifica e di controllo. Su proposta del Presidente si rinvia ogni decisione metodologica sulle attività prodromiche alla validazione della Relazione al prossimo incontro.

e) Monitoraggio annuale degli EE.SS. della Regione Campania. Anche in questo caso l'OIV, dopo una breve discussione sul tema, decide di procrastinare l'avvio delle attività (coincidente con la formale richiesta dei dati alle competenti strutture regionali). Nel prossimo incontro si valuteranno i tempi. Su proposta del Presidente l'Organismo conferma l'ambito da monitorare ed in particolare, previo eventuale ed ulteriore aggiornamento della compagine degli Enti classificati strumentali, l'attività riguarderà:

- **in materia di anticorruzione** gli Enti strumentali rientranti nella classificazione di cui all'art. 2 bis D.lgs. 33/2013, prendendo in esame i seguenti parametri:
 - Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2020-2022;
 - Codice di comportamento;
 - Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT);
 - Relazione annuale del RPCT.
- **in materia di performance** gli Enti per i quali trovano applicazione le disposizioni di cui al d.lgs. 150/2009, prendendo in esame i seguenti parametri:
 - Sistema di misurazione e valutazione della performance;
 - Piano della performance;
 - Elementi in merito alla differenziazione delle retribuzioni per dirigenti e dipendenti nell'ultimo triennio.

f) Relazione sulle pari opportunità e sul benessere organizzativo. Sempre per le citate difficoltà, l'attività in parola che si basa sul monitoraggio delle azioni poste in essere dalle strutture, risulta complessa. Il dirigente invita l'Organismo a valutare la possibilità di un approccio diverso alla tematica, effettuando un'analisi del Piano delle Azioni positive, degli eventuali obiettivi tematici presenti nel Piano della Performance e negli obiettivi individuali dei dirigenti (non appena l'attribuzione degli stessi sarà completata) ed un eventuale benchmarking con altri enti.

g) Relazione sul funzionamento del sistema di valutazione, trasparenza ed integrità dei controlli interni. Anche in questo caso, la difficoltà legata al reperimento dei dati dagli altri uffici, potrebbe rallentare l'attività. Nel prossimo incontro si programmerà l'attività.

Il Presidente dà mandato al Dirigente della Struttura di Supporto di attivare tutti gli adempimenti per la definizione formale del presente verbale e la successiva pubblicazione.

Del che il presente verbale. La call conference si chiude alle ore 17.30.

FIRMATO

Presidente dell'O.I.V.: Prof. Riccardo Realfonzo

Componente O.I.V.: Dott.ssa. Genoveffa Tadonio

Componente O.I.V.: Avv. Francesco Stabile

Dirigente della Struttura di Supporto all'O.I.V.: Dott. Liberato Russo