

CURRICULUM PROFESSIONALE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail ordinaria
E-mail certificata
Nazionalità
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Nome del datore di lavoro	Regione Campania
TIPO DI IMPIEGO	Dirigente di ruolo
Dal 26.09.2025	Dirigente del Settore 207.02.00 Gestione, controllo e semplificazione dei processi amministrativi in ambito agricolo - Valorizzazione
Dal 25.10.2021	Dirigente dello STAFF 50.07.93 "Semplificazione dei processi - Ottimizzazione delle procedure - Referente rapporti con l'Organismo Pagatore". Attività attualmente svolte nell'espletamento dell'incarico L'Ufficio svolge funzioni di raccordo con l'Organismo Pagatore e assicura il supporto alla Direzione Generale per la costituzione e l'avvio dell'Organismo Pagatore della Campania; è Referente dei rapporti con l'Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione digitale. Cura il disegno e la progettazione in raccordo con le Unità organizzative, Staff e UOD della Direzione, di soluzioni per la riorganizzazione, la semplificazione, la standardizzazione di processi e procedure di competenza della Direzione Generale per assicurare la correttezza e l'efficacia dei procedimenti. Monitora e valuta i carichi di lavoro al fine di ottimizzare i processi e ridurre i tempi di riposta dell'Amministrazione.
Dal 18.10.2023	Dirigente a interim UOD 50.07.25. "Agricoltura urbana e costiera". Attività attualmente svolte nell'espletamento dell'incarico Attuazione dei programmi e degli interventi previsti dalla politica agricola comune e della pesca. Attuazione dei programmi e degli interventi finanziati con risorse nazionali e regionali in materia di agricoltura e foreste (Area Gestione ed Area Controllo). Gestione delle attività riallocate in Regione per effetto della L.R. 14/2015. Azioni di informazione, di orientamento e di divulgazione agricola e forestale. Attuazione delle azioni pianificate nel piano regionale di lotta fitopatologica integrata e di consulenza alla fertilizzazione. Patti agrari. Rilascio attestato capacità professionale. Rilascio certificato relativo alla qualifica di imprenditore agricolo professionale. Fattorie didattiche. Tutela del verde. Attività vivaistica. Gestione demanio armentizio. Rilascio parere tecnico sulla trasformazione e mutamento destinazione boschi e terreni sottoposti a vincolo idrogeologico; rilascio certificato provenienza materiale vivaistico per rimboschimento. Rilascio autorizzazione provvisoria alla raccolta, produzione e commercializzazione materiale di propagazione specie

legnose. Gestione foreste demaniali. Presso il Servizio Territoriale è presente un'Area Controlli funzionalmente dipendente dalle UU.OO.DD. centrali per le materie di rispettiva competenza

Dal 1. 04. 2022 al 31.07.2023

Dirigente a interim UOD 50.07.17. "Infrastrutture Rurali e Risorsa acqua"

Attività svolte nell'espletamento dell'incarico

L'ufficio si occupa delle infrastrutture rurali: impianti, strade, acquedotti, elettrodotti, irrigazione, bonifica e telecomunicazioni. Produzione di energia da fonte rinnovabile. Banda Larga. Risorsa acqua

Dal 9.11.2021 al 31.07.2023

Dirigente a interim U.O.D. 50.07.15." Politica Agricola Comune"

Attività svolte nell'espletamento dell'incarico

Coordinamento degli interventi di competenza regionale previsti dalla Politica Agricola Comune - I pilastro. Gestione degli interventi previsti dalla Politica Agricola Comune II pilastro - Misure connesse alla superficie e/o agli animali. Interventi compensativi dei danni, interventi di difesa attiva e di prevenzione dei rischi

Dal 9.11.2021 al 1.04.2022

Dirigente a interim U.O.D. 50.07.23. "Giovani Agricoltori e Azioni di Contrasto allo Spopolamento nelle Zone Rurali"

Attività svolte nell'espletamento dell'incarico

Vale quanto indicato per l'attuale incarico ad interim per la UOD 500725 senza la politica europea per la Pesca

Dal 15.05.2017 al 24. 10 2021

Dirigente U.O.D. 50.07.201 "Ufficio di supporto alla Programmazione e alla Gestione di Programmi e Interventi previsti dalla Politica Agricola Comunitaria"

Attività svolte nell'espletamento dell'incarico

L'Ufficio, per le cui competenze si rimanda alla DGR n. 619 del 08/11/2016, cura il coordinamento degli interventi di competenza regionale previsti dalla Politica Agricola Comune (PAC) - I pilastro. Assicura il supporto generale alla programmazione, attuazione, monitoraggio e valutazione degli interventi previsti dalla PAC - II pilastro e cura gli aspetti legati agli Aiuti di Stato in agricoltura.

Cura, per la Direzione Generale, l'organizzazione del Comitato di Sorveglianza e i rapporti con la Programmazione Unitaria per tutte le attività inerenti il Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR). Ciò si traduce, tra l'altro, nell'aggiornamento mensile dell'avanzamento fisico e procedurale del Programma di Sviluppo Rurale (PSR), nel relazionare le proposte di deliberazione inerenti al Programma, oltre che nel rappresentare la Direzione generale negli incontri con la Cabina di regia sul Piano di Valutazione Unitario. Il sottoscritto, inoltre, dal 15/3/2017 ha sovrinteso, su formale incarico della Direzione Generale, il gruppo di lavoro che ha il compito di coordinare le attività preparatorie ai fini della partecipazione regionale ai lavori della Commissione Politiche Agricole per le connesse ed eventuali riunioni dei coordinamenti tecnici regionali e per le riunioni di coordinamento presso il Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali (MiPAAF) al fine di assicurare la partecipazione della Regione al sistema delle conferenze Stato-Regioni. Con la UOD attualmente diretta, inoltre, supporta l'Autorità di Gestione (AdG) del Programma di Sviluppo Rurale (II pilastro della PAC) nei rapporti con la Commissione Europea (DG Agri) e con il MiPAAF, con il quale si rapporta invece direttamente per le questioni riguardanti il fondo FEAGA (I Pilastro della PAC) e le Organizzazioni Comuni di Mercato (OCM). Inoltre, nel ruolo di dirigente della UOD 500701, il sottoscritto ha il compito, esclusivo, di

supportare l'Autorità di Gestione nella programmazione del FEASR e nell'assicurarne il coordinamento attuativo attraverso la redazione e aggiornamento di disposizioni attuative generali, la definizione di linee guida e di dispositivi gestionali a supporto dell'attuazione (circolari, verbali, check-list, ecc.). L'UOD inoltre predispone bandi delle misure OCM Vino e Zootecnia e per alcune ne cura l'attuazione (OCM Mercato del vino nei Paesi Terzi); predispone bandi di alcune misure del PSR (3.1, 3.2, 9, 14, 16.4, 19) e della tipologia 21.1.2 cura anche l'attuazione. Svolge azione di formazione e accompagnamento ai Gruppi di Azione Locale per la redazione dei bandi delle misure del PSR. Quale dirigente della UOD gestisce anche la commessa del servizio di "Valutazione indipendente del PSR Campania" come Direttore dell'Esecuzione del Contratto, e ha svolto l'incarico di RUP per la commessa relativa a "Servizi di assistenza tecnica alle attività di coordinamento, attuazione, monitoraggio, controllo del Programma di Sviluppo Rurale per il periodo 2007-2013 e di programmazione, avvio, coordinamento, attuazione, monitoraggio e controllo del PSR 2014 – 2020 e chiusura del PSR 2007-2013". Coordina, inoltre, le attività del gruppo di lavoro per le istruttorie delle attività rese dai Consulenti PUMA (Piano Unitario di Monitoraggio Ambientale)

L'Ufficio, nell'ambito del I e II Pilastro della PAC, svolge inoltre funzioni di raccordo con l'Organismo Pagatore (OP) e provvede alla standardizzazione di processi e procedure di competenza della Direzione Generale con l'intento di assicurare la correttezza, l'efficacia e la semplificazione dei procedimenti. Nel dettaglio per il fondo agricolo del II pilastro della PAC, il lavoro si concretizza nell'aggiornamento della manualistica delle procedure per la gestione delle domande di sostegno e di pagamento, nella redazione e aggiornamento delle disposizioni attuative generali relative alle misure connesse e non connesse alle superfici, nella definizione di linee guida e dispositivi gestionali a supporto dell'attuazione (circolari, verbali, check-list, ecc.). L'ufficio, inoltre, provvede alle previsioni finanziarie per AgEA, al monitoraggio della spesa, alla verifica e controllo delle fidejussioni e delle posizioni debitorie comunicate dall'Organismo Pagatore AgEA. Analogo lavoro viene svolto per il I pilastro della PAC – OCM. Per entrambi i pilastri la UOD gestisce i rapporti con l'OP Agea e l'interconnessione tra quest'ultima e tutte le unità operative regionali. Si occupa, inoltre, dell'ottimizzazione procedurale della tempistica di pagamento tra i Soggetti Attuatori e l'OP e supporta l'Autorità di Gestione del PSR nelle relazioni operative finanziarie con AgEA e nell'avanzamento della spesa autorizzata dalla Regione rispetto alla spesa liquidata e/o bloccata da AgEA. Supporta l'AdG per gli adempimenti al rispetto della norma ISO 27001.

Sempre nell'ambito del I e II Pilastro della PAC, assicura il controllo della gestione dei Fondi comunitari e assicura, attraverso il coordinamento, l'esecuzione delle verifiche e dei controlli previsti per i Fondi assegnati alla Direzione. Con la UOD attualmente diretta, il sottoscritto segue, inoltre, le disposizioni in merito ai controlli sui Fondi europei agricoli e sugli audit comunitari e nazionali le verifiche di Audit (Corte dei Conti, Agecontrol, Commissione, Corte dei Conti Europea ecc.), e supporta la Direzione nei processi di miglioramento.

Ulteriore incarico di Dirigente ad interim dell'Unità Operativa Dirigenziale Servizio Territoriale Provinciale di Avellino

Dal 2. 11. 2015 al 14. 05. 2017

Si descrivono brevemente le attività svolte nell'espletamento dell'incarico

Attuazione dei programmi e degli interventi previsti dalla politica agricola comune. Attuazione dei programmi e degli interventi finanziati con risorse nazionali e regionali in materia di agricoltura e foreste (Area Gestione ed Area

Controllo). Gestione delle attività riallocate in Regione per effetto della L.R. 14/2015. Azioni di informazione, di orientamento e di divulgazione agricola e forestale. Attuazione delle azioni pianificate nel piano regionale di lotta fitopatologica integrata e di consulenza alla fertilizzazione. Patti agrari. Rilascio attestato capacità professionale. Rilascio certificato relativo alla qualifica di imprenditore agricolo professionale. Fattorie didattiche. Tutela del verde. Attività vivaistica. Gestione demanio armentizio. Rilascio parere tecnico sulla trasformazione e mutamento destinazione boschi e terreni sottoposti a vincolo idrogeologico; rilascio certificato provenienza materiale vivaistico per rimboschimento. Rilascio autorizzazione provvisoria alla raccolta, produzione e commercializzazione materiale di propagazione specie legnose. Gestione foreste demaniali. Presso il Servizio Territoriale è presente un'Area Controlli funzionalmente dipendente dalle UU.OO.DD. centrali per le materie di rispettiva competenza

Dal 15. 11. 2013 al 14. 05.2017	Dirigente dell'Unità Operativa Dirigenziale Sviluppo delle produzioni vegetali 52.06.11 - DGR n. 478 del 10/09/2012 <i>Si descrivono brevemente le attività svolte nell'espletamento dell'incarico</i> Coordinamento delle attività regionali delle Organizzazioni Comuni di Mercato (O.C.M.) e dell'applicazione regionale della PAC. Gestione filiere. Definizione e attuazione delle politiche di qualificazione delle produzioni vegetali; supporto in materia di emergenze sanitarie ed interventi straordinari. Gestione associazionismo.
Dal 12. 10. 2011 al 14. 11. 2013	Dirigente del Settore Tecnico Amministrativo Provinciale Alimentazione di Napoli
Dal 14. 01. 2008 al 11. 10. 2011	Dirigente dello Settore Tecnico Amministrativo Provinciale delle Foreste di Napoli e Commissario ad acta per la formazione e l'aggiornamento dell'Albo Regionale delle ditte boschive (2009 – 2010)
Dal 8. 02. 2006 al 13. 01. 2008	Dirigente Settore Tecnico Amministrativo Provinciale delle Foreste di Benevento
Dal 20. 08. 2004 al 7. 02. 2006	Dirigente del Servizio "Forestazione e Caccia".
Dal 2000 al 2004	Vincitore "Concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 10 posti di dirigente per la programmazione ed economia delle materie agronomiche, zootecniche e naturalistiche." Funzionario responsabile per l'attuazione della Misura 1.3 del POR Campania 2000-2006. Si occupa, inoltre, di pianificazione, programmazione, gestione e controllo delle attività di antincendio boschivo.

Nome del datore di lavoro	Regione Lazio
TIPO DI IMPIEGO	Funzionario Tecnico

- 1998 - 1999 Responsabile della Sezione di Divulgazione Agricola di Fondi si occupa di divulgazione agricola e di consulenza e informazione sull'applicazione dei Regolamenti comunitari.

- 1993 – 1997
Centro Dimostrativo per l'Orticoltura e la Floricoltura di Formia dell'Agenzia Regionale per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL). Si occupa della realizzazione di prove sperimentali e dimostrative in ortofloricoltura protetta e in pieno campo.
Supera il concorso per l'ammissione di aspiranti Divulgatori Agricoli Polivalenti al VII corso di formazione in applicazione del Reg. CEE 270/79, bandito dal CIFDA-Italia Centrale - di Foligno.
- 1989 - 1992
Consegue l'idoneità all'esercizio dell'attività di Divulgatore.
Viene immesso nel ruolo di funzionario tecnico esperto per la divulgazione agricola, **VIII qualifica funzionale, della Regione Lazio**.
In servizio presso il Settore Decentrato dell'Agricoltura di Frosinone ove è impegnato in compiti di assistenza tecnica e consulenza alle aziende agricole

ISTRUZIONE E FORMAZIONE**TITOLO DI STUDIO**

LAUREA IN SCIENZE AGRARIE PRESSO LA FACOLTÀ DI AGRARIA DI PORTICI (1988 NUOVO ORDINAMENTO)

ALTRI TITOLI DI STUDIO

1981	Diploma di Geometra
1989	Abilitazione all'esercizio della professione dell'agronomo
1990-1991	Corso di formazione per Divulgatori Agricoli Polivalenti in applicazione del Reg. CEE 270/79, bandito dal CIFDA- Italia Centrale - di Foligno
2000	Corso annuale di perfezionamento post-laurea ex art. 16 D.P.R. n. 162 del 10. 3. 82 "Analisi delle risorse naturali ed agricole e pianificazione territoriale in ambiente mediterraneo" per l'anno accademico 1999-2000 presso la facoltà di Agraria di Portici

FORMAZIONE

- 2000 - 2025
 - (2001) Corso di Formazione assistenza Regione Campania (FARE) "Contrattualistica e Gestione dei Servizi";
 - (2002) Forum internazionale a Bordeaux su "strategie di prevenzione contro il rischio incendi nelle foreste dell'Europa del Sud";
 - (2001) Corso "Addestramento all'applicazione delle procedure informatizzate per l'attuazione delle misure cofinanziate dal FEOGA e dallo SFOP nell'ambito del POR 2000-2006";
 - (2002) Corso di 100 ore "Gestione ecosostenibile delle Foreste";
 - (2002) Corso di 100 ore "Sentieristica ed ingegneria naturalistica";
 - (2002) Presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione frequenta il corso su "Riforma del Titolo V della Costituzione ed Agricoltura";
 - 2006 – 2007 "Percorso di formazione in area manageriale" RSO/STOA'/Università Federico II NA;
 - (2008) Esperienza di Outdoor Training;
 - (2012) Corso di formazione "Leadership e nuove frontiere per l'amministrazione";
 - (2016) Corso di formazione interamente on line "Anticorruzione, trasparenza e cultura dell'integrità" rivolto ai dipendenti della Regione Campania.
 - (2017) Corso di formazione Formez "Change management e Performance"
 - (2018) Corso di formazione per dirigenti ai sensi del D. Lgs 81/08 e smi art 37 comma 1 lettera a;
 - (2019) Corso della Scuola Nazionale dell'Amministrazione "Gestione e sviluppo delle risorse umane: Approcci e pratiche di leadership e negoziazione"
 - (2020) Formazione dirigenziale in materia di pari opportunità e contrasto alla violenza di genere
 - (2021-2024) corsi regionali su Trasparenza, Privacy, Anticorruzione, Sicurezza informatica

Il sottoscritto, nell'attestare sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, la veridicità dei dati riportati nel presente curriculum, autorizza, ai sensi del D.lgs n° 196/03, al trattamento dei medesimi dati ai soli fini delle procedure inerenti all'affidamento degli incarichi dirigenziali.

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E INCONFERIBILITÀ

INCARICHI PRESSO ENTI PUBBLICI O ENTI DI DIRITTO PRIVATO IN CONTROLLO PUBBLICO AD ECCEZIONE DEGLI INCARICHI DI DIREZIONE DEGLI ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE

(Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a Ansanelli Claudio nato/a a *****

Il *****

CF ***** residente a *****

prov ***** cap ***** via *****

***** e mail regione campania claudio.ansanelli@regione.campania.it

Ai fini della nomina/designazione in qualità di:

Responsabile

presso 207.02.00 - GESTIONE, CONTROLLO E SEMPLIFICAZIONE DEI PROCESSI AMMINISTRATIVI...

- consapevole dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni che l'amministrazione procedente è tenuta ad effettuare ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 dello stesso D.P.R. 445/2000;

- consapevole che ai sensi dell'art. 20, comma 5, del D.Lgs. 39/2013 la dichiarazione mendace comporta la inconferibilità di qualsivoglia incarico di cui allo stesso decreto legislativo, per un periodo di 5 anni.

DICHIARA

A) L'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 39/2013, ed in particolare:

Ai fini delle cause di inconferibilità:

- di non aver riportato condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (reati contro la pubblica amministrazione) (art. 3);
- di non aver svolto nell'anno precedente incarichi e ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o dall'ente pubblico che conferisce l'incarico ovvero di non aver svolto in proprio attività professionali, se queste sono regolate, finanziate o comunque retribuite dall'amministrazione o ente che conferisce l'incarico (art. 4);

Ai fini delle cause di incompatibilità:

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 9 del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non svolgere incarichi e rivestire cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o ente pubblico che conferisce l'incarico (comma 1);
- di non svolgere in proprio un'attività professionale, regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania (comma 2);

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 11, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di

parlamentare;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art.11, comma 2, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;
- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione;
- di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Campania;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di componente dell'organo di indirizzo nella stessa amministrazione o nello stesso ente pubblico che ha conferito l'incarico;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12, comma 3, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;
- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della medesima regione;
- di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Campania;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e di commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13, comma 2, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;
- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione;
- di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione, nonché di province, comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di forme associative tra comuni aventi la medesima popolazione della regione;

Per alcune dichiarazioni riportate sopra non è stata confermata la presa visione. Si prega di inserire le motivazioni nella seguente area di testo:

dichiaro di non trovarmi in nessuna delle cause di inconfiribilità ed incompatibilità sopra elencate , ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 39/2013,

B) Ai fini di quanto previsto dall'articolo 7 del D.Lgs. 235/2012:

a) di non aver riportato condanna definitiva per il delitto previsto dall'articolo 416-bis del codice penale o per il delitto di associazione finalizzata al traffico illecito di sostanze stupefacenti o psicotrope di cui all'articolo 74 del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, o per un delitto di cui all'articolo 73 del citato testo unico, concernente la produzione o il traffico di dette sostanze, o per un delitto concernente la fabbricazione, l'importazione, l'esportazione, la vendita o cessione, nonché, nei casi in cui sia

inflitta la pena della reclusione non inferiore ad un anno, il porto, il trasporto e la detenzione di armi, munizioni o materie esplodenti, o per il delitto di favoreggiamento personale o reale commesso in relazione a taluno dei predetti reati;

b) di non aver riportato condanne definitive per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 51, commi 3-bis e 3-quater, del codice di procedura penale, diversi da quelli indicati alla lettera a);

c) di non aver riportato condanna definitiva per i delitti, consumati o tentati, previsti dagli articoli 314, 316, 316-bis, 316-ter, 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, primo comma, 320, 321, 322, 322-bis, 323, 325, 326, 331, secondo comma, 334, 346-bis del codice penale;

d) di non essere stato condannato con sentenza definitiva alla pena della reclusione complessivamente superiore a sei mesi per uno o più delitti commessi con abuso dei poteri o con violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione o a un pubblico servizio diversi da quelli indicati alla lettera c);

e) di non essere stato condannato con sentenza definitiva ad una pena non inferiore a due anni di reclusione per delitto non colposo;

f) di non essere destinatario, con provvedimento definitivo, di una misura di prevenzione, in quanto indiziato di appartenere ad una delle associazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a) e b), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

C) Di non trovarsi nelle ulteriori cause di inconferibilità o di conflitto di interessi che ostino, ai sensi della normativa vigente, all'espletamento dell'incarico anzidetto.

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente e a fornire analoga dichiarazione con cadenza annuale.

Il/La sottoscritto/a, consapevole che la presente dichiarazione, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D. Lgs. 39/2013, sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD-UE 2016/679), il trattamento dei dati personali raccolti per le finalità per le quali la seguente dichiarazione viene resa. Il documento si intende sottoscritto ai sensi dell'art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

Data

15/10/2025 16:47:56

Dichiarazione acquisita e sottoscritta ai sensi dell'art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.



Giunta Regionale della Campania

DECRETO PRESIDENZIALE

PRESIDENTE

Presidente della Giunta Regionale VINCENZO DE LUCA

CAPO GABINETTO

Capo di Gabinetto del Presidente ALMERINA BOVE

ASSESSORE

Presidente VINCENZO DE LUCA

DIRETTORE GENERALE/

MARIA MESSINA

DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /

GIUSEPPE FILIPPONE

DIRIGENTE STAFF

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
127	04/09/2025	5014	12

Oggetto:

Conferimento incarico dirigenziale. Struttura 207.02.00.

IL PRESIDENTE

PREMESSO CHE:

- a. con Legge regionale n. 6 del 15 maggio 2024 avente ad oggetto: “Ordinamento e organizzazione degli uffici della Giunta regionale” è stato approvato il nuovo modello di organizzazione degli uffici regionali e rinviata a successiva deliberazione di Giunta la definizione delle attività e l’organizzazione in Settori e Unità operative dirigenziali semplici delle strutture amministrative apicali;
- b. con D.G.R. n. 408 del 31 luglio 2024 è stata approvata l’articolazione in Settori e Unità operative dirigenziali semplici delle strutture amministrative apicali;
- c. con la D.G.R. n. 338 del 10 giugno 2025, la Giunta ha individuato quale Dirigente del “*Settore Gestione, Controllo e Semplificazione dei Processi Amministrativi in Ambito Agricolo – Valorizzazione*” della Direzione Generale Politiche Agricole, Alimentari e Forestali, codice 207.02.00, il dott. Claudio Ansanelli, matr.18257;

PRESO ATTO che è stata acquisita agli atti del competente ufficio della Direzione Generale per le Risorse Umane la dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità, resa dal citato Dirigente ai sensi della vigente normativa in materia;

VISTI:

- a. la L.R. n. 6 del 15 maggio 2024;
- b. la DGR n. 408 del 31 luglio 2024;
- c. la D.G.R. n. 338 del 10 giugno 2025;

RITENUTO:

di dover conferire, in attuazione della D.G.R. n. 338 del 10 giugno 2025, al dott. Claudio Ansanelli, matr.18257, l’incarico di Dirigente del “*Settore Gestione, Controllo e Semplificazione dei Processi Amministrativi in Ambito Agricolo – Valorizzazione*” della Direzione Generale Politiche Agricole, Alimentari e Forestali, codice 207.02.00;

Alla stregua dell’istruttoria compiuta dalla Direzione Generale per le Risorse Umane e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell’espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore Generale, nonché dal dirigente della UOD 50.14.12 a mezzo di sottoscrizione del presente atto;

DECRETA

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

1. di conferire al dott. Claudio Ansanelli, matr.18257, l’incarico di Dirigente del “*Settore Gestione, Controllo e Semplificazione dei Processi Amministrativi in Ambito Agricolo – Valorizzazione*” della Direzione Generale Politiche Agricole, Alimentari e Forestali, codice 207.02.00;
2. di dare mandato alla Direzione Generale per le Risorse Umane per la stipula del contratto individuale accessivo all’incarico di cui al punto 1;
3. di stabilire che, secondo quanto disposto dalla citata deliberazione, l’incarico di cui al punto 1 avrà durata di tre anni, decorrenti dalla data di stipula del relativo contratto accessivo individuale;
4. di disporre che, nell’ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro a qualsiasi titolo, il termine dell’incarico di cui al precedente punto si intende anticipato alla stessa data di cessazione;
5. di trasmettere il presente atto al Gabinetto del Presidente, alla Direzione Generale Politiche Agricole, Alimentari e Forestali, alla Direzione Generale per le Risorse Umane, per gli adempimenti consequenziali, compresi la notifica al Dirigente interessato e l’inoltro alla U.O.D. 50.14.12 per la pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione dedicata “Amministrazione Trasparente”.

DE LUCA