



**CARTELLINO PREZZI
ATTIVITA' RICETTIVA IN RESIDENZA RURALE
(O COUNTRY HOUSE)**

Denominazione dell'esercizio
Gestore

Anno 20 - Prezzi minimi e massimi

comprensivi di: servizio, pulizia quotidiana locali e cambio biancheria ad ogni cambio di cliente e almeno due volte alla settimana; fornitura di energia elettrica, acqua, riscaldamento, aria condizionata ove presente; IVA e imposte; uso dei servizi e dei bagni comuni, uso degli accessori delle camere e dei bagni escluso taxa di soggiorno.

(Lowest and Highest prices, including service charge, cleaning and change of linen for every new guest and at least once per week, electricity, water, heating, air conditioning if present, taxes; use of common bathrooms, use of room and bathroom facilities city tax not included)

CAMERA N. _____ (Room)	con letti N. _____ (Beds)	in euro
		Alta stag./Unica
		Min _____ max _____.
Bassa Stagione		
Min _____ max _____.		
LETTO AGGIUNGIBILE (Additional bed on request by guest)		Min _____ Max _____.
La colazione <input type="checkbox"/> è compresa nel prezzo <input type="checkbox"/> non è compresa nel prezzo € _____		

Periodo di Alta stagione dal _____ al _____
(High season)

La camera deve essere liberata entro le ore _____ del giorno di partenza
(Bedroom must be vacated no later than _____ A.M. of departure day)

Informazioni e reclami : (Information and complaints):

Regione Campania: strutturericettive@pec.regione.campania.it

roberto.affatato@regione.campania.it tel. 0817968931 (da lun.a ven. dalle ore 9 alle 13)

eugenio.cacace@regione.campania.it tel. 0817968706 (da lun.a ven. dalle ore 9 alle 13)

I prezzi di questo cartellino sono conformi a quelli della «tabella Prezzi» esposta nella sala di ricevimento e comunicati alla Regione Campania (These room-rates are the same as those posted in the reception hall).

Timbro e firma del titolare o del gestore _____