



Giunta Regionale della Campania
Direzione Generale
Lavori Pubblici e Protezione Civile
A Direttore

REGIONE CAMPANIA

Prot. 2020. 0113227 20/02/2020 14,25

Mitt. : 5018 DIREZIONE GENERALE PER I LAVOR...

Dest. : REDAZIONE PORTALE; TRASPARENZA.ANTICORRUZIONEREGIONE.C...

Classifica : 53.8. Fascicolo : 1 del 2020



Alla Redazione del portale c/o UDCP
redazione.portale@regione.campania.it

e p.c.

Al Sostituto Responsabile della Prevenzione
della Corruzione e della Trasparenza della
Giunta Regionale della Campania
trasparenza.anticorruzione@regione.campania.it

OGGETTO: Monitoraggio tempi procedimentali. Riscontro nota prot. 26326 del 15.01.2020.

Si riscontra la nota prot.26326 del 15/01/2020 del Sostituto Responsabile della prevenzione della Corruzione e della Trasparenza della Giunta regionale della Campania, riflettente l'oggetto.

Gli esiti rilevati sul rispetto dei tempi procedimentali, per il periodo 01/01/2019-31/12/2019, hanno confermato, giuste relazioni pervenute dai Dirigenti delle Strutture della scrivente Direzione, il rispetto dei tempi procedimentali previsti da leggi o da regolamenti, fatte salve le eccezioni e osservazioni riferite dai Dirigenti delle UU.OO.DD. 07 Genio Civile di Salerno – Presidio di Protezione Civile e 04 Genio Civile di Benevento – Presidio di Protezione Civile, che si allegano alla presente.

Il Dirigente di Staff
Claudia Camobasso



Documento firmato da:
CLAUDIA CAMOBASSO
REGIONE
CAMPANIA/03516070632

Il Direttore Generale
Italo Giulivo



Giunta Regionale della Campania
Direzione Generale per i Lavori Pubblici e la Protezione Civile
U.O.D. 50.18.04 Genio Civile di Benevento - Presidio di Protezione Civile

REGIONE CAMPANIA

Prot. 2020. 0072559 04/02/2020 11,51

Mitt. : 501804 Genio civile di Benevento: pr...

Ass. : 501892 STAFF-Funzioni Tecnico am...v...

Classifica : 50.9.13.



Direzione Generale 50.18
per i Lavori Pubblici e la Protezione Civile
Staff 50.18.92
Funzioni di supporto tecnico-amministrativo

Oggetto: **Monitoraggio tempi procedurali dal 01/01/2019 al 31/12/2019.**

Con riferimento all'oggetto, sulla scorta delle relazioni dei Responsabili delle Posizioni Organizzative e dei Procedimenti, si registrano alcuni significativi scostamenti rispetto ai termini previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti.

In particolare, i ritardi riguardano diversi procedimenti di rilascio delle autorizzazioni sismiche ai sensi della L.R. 9/83 ss.mm.ii. (dai 60 giorni di legge, si è giunti sino ad 80 giorni di durata effettiva dei procedimenti).

La causa principale dello scostamento è individuabile nella carenza di personale avente i necessari requisiti professionali (funzionari tecnici laureati).

I recenti pensionamenti hanno comportato, inevitabilmente, l'incremento dei carichi di lavoro per i funzionari ancora in servizio, destinatari di incarichi diversi (responsabili di procedimenti amministrativi nelle varie materie di competenza, progettisti, direttori dei lavori, collaudatori di opere pubbliche delle quali l'Ufficio è Soggetto attuatore, Consulenze tecniche per l'A.G., partecipazione a Commissioni di cui l'Ufficio è componente effettivo, ecc. ecc.).

I rallentamenti riguardano, pertanto, in linea generale, tutta l'attività amministrativa dell'Ufficio, che risulta anche notevolmente appesantita dagli adempimenti richiesti per l'attuazione del P.T.P.C.T.

Anche i procedimenti di rilascio delle autorizzazioni/concessioni idrauliche (ex R.D. 523/1904) registrano rallentamenti e scostamenti. Dai 120 giorni stabiliti per Regolamento, si è giunti a circa 180 giorni di durata effettiva media.

Il Dirigente
- dott. geol. Giuseppe Travia -



Giunta Regionale della Campania
 Direzione Generale
 Lavori Pubblici e Protezione Civile
 Unità Operativa Dirigenziale
 Genio Civile di Salerno; Presidio Protezione Civile
 50 18 07

REGIONE CAMPANIA

Prot. 2020. 0055801 28/01/2020 11,04
 Mitt. : 501807 Genio civile di Salerno; presi.

Ass. : 501892 STAFF-Funzioni Tecnico am. vo

Classifica : 50.9.16. Fascicolo : 1 del 2020



Alla U.O.D. 50.18.92 – STAFF – Funzioni
 di supporto tecnico-amministrativo,
 Protezione civile, emergenza e
 post-emergenza
 (via protocollo web)

OGGETTO: Monitoraggio tempi procedurali – Anno 2019 – Rif. nota prot. n. 26326 del 15/01/2020

Il Dirigente della UOD Genio Civile di Salerno, in riferimento ai procedimenti amministrativi rientranti nella competenza della struttura affidata alla Sua responsabilità, sulla scorta delle relazioni fornite dai singoli responsabili di P.O., comunica di aver rispettato in generale i termini finali dei procedimenti previsti dalle leggi e dai regolamenti.

Riguardo ai procedimenti di seguito indicati, tuttavia, non sono stati rispettati i termini finali previsti dalle leggi e dai regolamenti, pertanto si elencano gli scostamenti rispetto ai termini previsti, le cause che hanno determinato ritardi nella conclusione dei procedimenti nonché le relative criticità:

1. *Sorteggio dei progetti per controllo a campione*: il sorteggio dei progetti da sottoporre a controllo sulla progettazione o sulla realizzazione non è avvenuto nei termini previsti dal regolamento n. 4/2010 per i mesi di marzo, maggio, giugno, settembre, ottobre e dicembre 2019, in quanto vi è stato un leggero scostamento di qualche giorno lavorativo rispetto a quelli previsti dal regolamento regionale n. 4/2010.
2. *Contenzioso sul demanio idrico*: per quanto concerne i contenziosi dinanzi al TRAP, al TAR e alle Magistrature Civili, la U.O.D. ha dovuto sopperire a notevoli difficoltà nella predisposizione delle memorie giuridiche da trasmettere all'Avvocatura regionale nei tempi previsti. Infatti, le citate relazioni devono essere necessariamente corredate dagli approfondimenti forniti dai funzionari tecnici della U.O.D., al fine di assicurare un'idonea difesa regionale. Tuttavia, a causa della carenza di personale, i pochi funzionari, attualmente in servizio ai quali vengono assegnate le

istruttorie relative ai suddetti contenziosi, sono utilizzati prioritariamente per le emergenze di protezione civile che soprattutto nel periodo invernale risultano particolarmente rilevanti e, pertanto, non riescono ad esaminare le pratiche nei tempi richiesti.

3. *Riconoscimento debiti fuori bilancio*: la U.O.D. ha cercato di terminare il proprio iter istruttorio nel più breve tempo possibile per quanto di competenza, tuttavia il procedimento risulta essere molto articolato e prevede il coinvolgimento di più soggetti. La tempistica prevista dalla normativa vigente in materia purtroppo non è stata rispettata nel suo complesso in quanto il provvedimento finale di liquidazione del danno, emesso da questa U.O.D., è il risultato di una catena di atti intermedi endoprocedimentali ognuno dei quali risente dei ritardi dell'azione amministrativa posta in essere dal soggetto che per competenza lo precede.
4. *Concessioni sul demanio idrico*: i tempi procedurali risultano piuttosto lunghi a causa dei ritardi da parte di altri Enti, quali Consorzi di Bonifica, Comuni, Ente Parco etc., nel rilascio dei pareri/nulla osta di competenza, vincolanti per la conclusione del procedimento. Infine va evidenziato che il personale disponibile è insufficiente per l'evasione delle pratiche nei tempi richiesti considerata anche la mole dei sopralluoghi da effettuare sul territorio.

Il Dirigente della U.O.D.07

Avv. Beatrice Granese

