

Allegato II -Scheda B

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

REGIONE CAMPANIA			DG 14		UOD 82												STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) Tabella B.2
Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	cup (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi tabella B.2Bis	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto	Settore	CPV	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) tabella B.1	Il Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	primo anno	secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale	Apporto di capitale privato (11)		Codice AUSA	denominazione			
																		Importo	tipologia tabella B.1 Bis					
	2021		NO		NO	ITF3	Servizi	1. Priorità massima	Servizio di sorveglianza sanitaria per i dipendenti della G.R. della Campania	1. Priorità massima	Dott.ssa Nicoletta Affinito	Triennale	No	175000	175000	175000	525000			0000237377	60 06 01 - Ufficio Speciale UOD Centrale Acquisti e Procedure di Finanziamento di Progetti relativi ad Infrastrutture, GRANDI OPERE			
Legenda																								

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1 bis

1. Finanza di progetto
2. concessioni di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
7. altro

Tabella B.2

- 1.modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
- 2.modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
- 3.modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
- 4.modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
- 5.modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2 bis

1. si
2. no
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

