



Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione digitale

A tutte le Direzioni e strutture equiparate

e p.c.
al Capo di Gabinetto della Giunta
Avv. Maurizio Borgo

Oggetto: Appalti in materia di transizione digitale.

Lo Scrivente Ufficio, come previsto dall'art.17 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), svolge, tra le altre funzioni, quella di Responsabile della Transizione Digitale (RTD) dell'Ente.

Tale ruolo prevede una serie di compiti, tra cui quello della pianificazione, progettazione e coordinamento degli investimenti per la realizzazione dei sistemi informativi, telematici e di telecomunicazione, per garantire la coerenza con gli obiettivi di attuazione dell'agenda digitale e, in particolare, con quelli stabiliti nel Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione. Pertanto, è responsabile della definizione e dell'attuazione delle iniziative per la transizione alla modalità operativa al digitale, perseguendo l'obiettivo dell'allineamento continuo con le evoluzioni tecnologiche e normative (regionali, nazionali e comunitarie).

A tal fine, si invitano le SS.LL. a condividere preventivamente qualsiasi iniziativa in ambito di trasformazione digitale per consentire allo Scrivente Ufficio di poter gestire direttamente le richieste *ratione materiae* o di rilasciare il preventivo nullaosta, indispensabile a garantire la corretta pianificazione degli investimenti e l'adeguata definizione dei fabbisogni digitali dell'Ente.

Il Responsabile della Transizione Digitale
Dott. Massimo Bisogno